

Panevėžio rajono Ramygalos kultūros centras
(įstaigos pavadinimas)

2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA
(metai, už kuriuos atsiskaitoma)

1. Įstaigos vadovo pranešimas.

Pateikiama informacija apie įstaigos pasiektus pagrindinius ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatus, aptariami svarbiausi įvykiai, problemos ir iššūkiai, su kuriais susidūrė vadovas, spręsdamas iškilusias problemas, kita svarbi informacija.

Kultūros centras pasirašė sutartį su savivaldybės administracija dėl partnerystės projekte „Švietimo pagalba ir koordinuotai teikiamų paslaugų užtikrinimas" ir sėkmingai pradėjo jį įgyvendinti.

Pateiktas Erasmus+ projektas „Siekis traukiniais atrasti save" (gautas finansavimas) ir JRA mobiliojo darbo plėtrai rajone (vertinamas).

Pradėtas vykdyti mobilus darbas su jaunimu. Įstaiga dar kartą gavo akreditaciją savanorystės programoje. Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su JIK dėl jaunimo informavimo ir konsultavimo veiklų.

Įvykdyti visi planuoti renginiai. Ypatingai džiaugiamės keramikos pleneru, kurio rezultate buvo atnaujinta Laisvės a. esančių patalpų fasadinė siena.

Problemos. Raštvedei išėjus vaiko priežiūros atostogų, buvo sudėtinga rasti darbuotoją, nors paieškas pradėjome labai anksti. Todėl į darbą buvo priimtas žmogus, numatant riziką dėl viešų-privačių interesų. Birželio mėnesį išėjus 0,25 etato meno vadovui, kuravusiam orkestrą, nepavyko rasti pamainos. Pakeitus kultūros centro šildymo būdą (šilumos siurbliui), jis nepasitvirtino. Problema išlieka, temperatūra per šalčius nesiekia higienos numatytų normų.

2. Įstaigos pristatymas:

2.1. rekvizitai (buveinės adresas, kontaktinė informacija (telefonas, elektroninio pašto adresas ir interneto svetainės adresas), filialų, skyrių adresai ir kontaktinė informacija;

Vadoklių g. 14, Ramygala, LT38260, tel.nr. 045 592382, ramygaloskc@gmail.com

Daniūnų padalinys, Pavasario g. 11, LT 38230, Ramygalos sen. Panevėžio r., ramygaloskc@gmail.com

Ramygalos atviras jaunimo centras. Vadoklių g. 14, Ramygala

2. Įstaigos pristatymas:

2.1. rekvizitai (buveinės adresas, kontaktinė informacija (telefonas, elektroninio pašto adresas ir interneto svetainės adresas), filialų, skyrių adresai ir kontaktinė informacija;

Vadoklių g. 14, Ramygala, LT38260, tel.nr. 045 592382, ramygaloskc@gmail.com

Daniūnų padalinys, Pavasario g. 11, LT 38230, Ramygalos sen. Panevėžio r., ramygaloskc@gmail.com

2.2. darbuotojų ir pareigybių skaičius:

Eil. Nr.	Pareigybės pavadinimas	Pareigybės lygis	Darbuotojų skaičius
1.	Įstaigos vadovas	A	1
2.	Įstaigos vadovo pavaduotojai	-	0
3.	Struktūrinių padalinių vadovai	-	
4.	Specialistai:		
4.1.	Vyr.buhalteris	A	1
4.2.	Raštvedė	C	1

4.3.	Kūrybiniai darbuotojai	B	7
5.	Kvalifikuoti darbuotojai (jaunimo darbuotojai)	A	3
	Jaunimo laisvalaikio užimtumo darbuotojas	B	1
6.	Darbuotojai	D	3
	Iš viso	–	17

2.2.2. Neformaliojo ugdymo rodikliai ataskaitiniais metais:¹

Vykdytų neformaliojo ugdymo programų skaičius	Mokinių skaičius
3 programos, 5 grupės	85

2.2.3. Kultūros centro veiklos rodikliai ataskaitiniais metais²

Eil. Nr.	Veiklos rodikliai	2024 m. planuota	2025 m. įvykdyta
1.	Organizuotų kultūros ir edukacinių renginių skaičius	120	313
2.	Lankytojų ir dalyvių skaičius kultūros renginiuose	30 000	30786
2.1.	Iš jų nuotolinių renginių lankytojų skaičius	15000	8583
3.	Kultūros įstaigos veikla užimtų vietos gyventojų, gyvenančių ir (ar) dirbančių Panevėžio rajone, skaičius	200	214 (+256 jaunimo)
4.	Kultūros įstaigoje veikiančių kolektyvų skaičius (mėgėjų meno kolektyvai, studijos, būreliai, klubai ir kita)	18	19
5.	Dainų švenčių tradicijos tęstinumo programoje dalyvaujančių kolektyvų skaičius (dalyvavimas Dainų švenčių atrankose, šventėse, – laikotarpis: paskutiniai 5 metai)	4	5
6.	Parengtų naujų programų (koncertinių, edukacinių) ir kitų naujų veiklų skaičius	30	51
7.	Laimėjimai rajono, regiono, šalies bei tarptautiniuose konkursuose (pagrindinis prizas, I, II, III vietos), kultūros srities nominacijų laimėjimai (pvz., „Aukso paukštė“)	4	7
8.	Muziejų lankytojų skaičius	-	-

2.4. Patikėjimo teise valdomos patalpos:

Pastatai (patalpos) (nurodyti adresus)	Plotas (kv. m)
Ramygalos kultūros centras, Vadoklių g. 14, Ramygala	479,31
Daniūnų padalinys, Pavasario g.11, Daniūnų k. Ramygalos sen, Panevėžio r.	356
Knygynas, Laisvės a. 8/1, Ramygala	70,15

2.5. Finansinė informacija:

¹ Pateikiama ataskaitinių metų gruodžio 31 d. informacija. Informaciją apie teikiamas neformaliojo ugdymo paslaugas pildo švietimo ir kultūros įstaigos, teikiančios tokias paslaugas.

² Lentelę pildo kultūros centrai.

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. eurų)			Pastabos
	2025 m planas (patikslintas)	2025 m. panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas	313,6	313,4	99,9	
Specialioji tikslinė dotacija	10,1	10,1	100	
Įstaigos gautos pajamos	10,1	4,4	43,6	Dėl mažesnio, nei planuota poreikio išleista mažiau pajamų.
Projektų finansavimo lėšos	9,3	9,3	100	
Kitos lėšos (parama)	0,1	0,1	100	
Iš viso	343,2	337,3	98	
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2026 m. sausio 1 d. 2178,32 Eur				Kreditinį įsiskolinimą sudaro mokesčiai už komunalines paslaugas.

3. Įstaigos veiklos rezultatai (veiklos tikslai, uždaviniai ir priemonės, rezultato vertinimo kriterijai ir pasiekti rezultatai):

1. Tikslas – Ramygalos kultūros centro veiklos užtikrinimas skatinant gyventojų meninę saviraišką, teikiant projektus ir organizuojant renginius		
1.1. Uždavinys – užtikrinti pagrindinių renginių organizavimą ir skatinti įvairių amžiaus grupių ir socialinių sluoksnių gyventojų meninę saviraišką		
Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Pasiekti rezultatai
1.1.1. Organizuoti pagrindinius renginius	Organizuoti šalies renginius ir festivalius.	<p>Ramygalos kultūros centre 2025 m. suorganizuoti renginiai:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2025 11 22 d. modernaus meno festivalis „Keturiesė“, dalyvavo 203 žmonių; • 2025 06 22 d. Ramygalos miesto šventė, dalyvavo 1500 žmonių; • 2025 09 28 d. Mykolinių šventė, dalyvavo 500 žmonių; • 2025 08 01d. kultūros ir sporto diena Daniūnuose, dalyvavo 150 žmonių; • Surengti 3 kalėdiniai renginiai Ramygaloje, Daniūnuose ir Uliūnuose, dalyvavo 371 žmonių; • 2025 03 22 d. Šalies jaunimo talentų ringas, dalyvavo 230 žmonių; • 2025 07 19 d. Uliūnų menų diena, dalyvavo 100 žmonių; <p>Surengti 6 renginių ciklai valstybinėms šventėms „Atminti“, dalyvavo 480 dalyvių.</p>

1.1.2. Vykdyti neformaliojo švietimo programas	Ne mažiau 3 programos	Vykdytos 3 programos, 5 grupės. Buvo ugdomi 85 vaikai.
1.1.3. Skatinti gyventojų meninę saviraišką	Organizuoti veiklą įvairaus amžiaus ir socialinių sluoksnių gyventojams.	Kultūros centre organizuojamos veiklos įvairaus amžiaus žmonėms. Mažųjų muzikinio ugdymo studijoje ugdomi vaikai nuo 2 metų. TAU universiteto veikloje dalyvavo virš 40 dalyvių.
1.1.4. Teikti projektus	Pateikti ne mažiau kaip 6 projektus	<p>Pateikti 9 projektai:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jaunimo vasaros užimtumo žemės ūkyje ir verslo įmonėse programa; • Vaikų socializacijos, vaikų vasaros užimtumo ir poilsio, smurto ir patyčių prevencijos programų projektas „Pasakų arbatinė“; • Sveikatos rėmimo specialiosios programos projektas „Aš šiandien – ne vakar“ • „Aktyvus jaunimas: sportas ir sveikata“; • Panevėžio rajono savivaldybės jaunimo veiklų ir iniciatyvų skatinimo projektų rėmimo konkursas „Savęs atradimo/pažinimo link“; • Panevėžio rajono savivaldybės jaunimo veiklų ir iniciatyvų skatinimo projektų rėmimo konkursas „Keliaujantys žaidimai“. • Erasmus. „Siekis traukiniais aktyviai rasti save“ • LKT. „Teatro ESPERANTO“ • JRD. Mobiliojo darbo plėtra Panevėžio rajone.
1.2. Uždavinys – Siūlyti gyventojams aukštos kokybės kultūrinės paslaugas.		
1.2.1 Profesionaliojo meno sklaida	Surengti ne mažiau kaip tris profesionalų pasirodymus, parodas	Surengti 4 klasikinės muzikos koncertai, šeši spektakliai, pasirodymas, šešios parodos.
1.2.2. Kelti darbuotojų kvalifikaciją. Ne mažiau kaip pusė darbuotojų kels kvalifikaciją.	Ne mažiau kaip pusė darbuotojų kels kvalifikaciją.	Visi kultūros centro darbuotojai kėlė kvalifikaciją.

1. Tikslas – Rūpintis kultūros centro infrastruktūra, materialine baze		
1.1. Atnaujinti materialinę bazę		
Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Pasiekti rezultatai
2.1.1. Įsigyti naują, atnaujinti esamą įrangą	Įsigyti naują, daugiafunkcij spausdintuvą. Pagal poreikį įsigyti reikiamų priemonių veiklai.	Įsigytas naujas daugiafunkcinis spausdintuvas. Daniūnų padalinyje atnaujintos lankytojų kėdės (40 vnt.), įsigyti metaliniai molbertai. Ramygalos atviro jaunimo centro atnaujinta materialinė bazė, įsigytą naujų priemonių veikloms (Led bar lepma, karšto oro gruzdintuvė, JBL kolonėlė, renginių palapinė, 4 darbo stalai, 1 mobilus stalas su 2 suolais, lauko skėtis, lauko stalas su kėdėmis, 2 AJC lauko reklaminiai tentai, stalo ir lauko žaidimai, jogos plytos, mankštos kamuolys, svoriai rankoms ir kojoms, futbolo kamuolys, mankštos kilimėliai.
2. Tikslas – užtikrinti kryptingą jaunimo politikos įgyvendinimą		
2.1. Uždavinys – ugdyti asmenines ir socialines jaunimo kompetencijas, siekiant padėti jam aktyviai įsitraukti į bendruomeninius ir visuomeninius procesus, lanksčiai ir konstruktyviai reaguoti į jaunimo gyvenimo pokyčius		
Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Pasiekti rezultatai
3.1.1. Taikyti metodų įvairovę, siekiant pritraukti jaunus asmenis	Bendras lankytojų skaičius, ne mažiau 800	1686
3.1.2. Motyvuoti jaunimą dalyvauti jo poreikius atitinkančioje veikloje	Unikalių lankytojų skaičius, ne mažiau 80	256
2.1.3. Inicijuoti ir koordinuoti AJC veiklas, vadovaujantis atvirojo darbo su jaunimu principais	Veiklų skaičius	83

4. Atlikti patikrinimai, auditai. Tikrinskių institucijų išvados.

Trumpai aprašoma, kokie patikrinimai, auditai atlikti įstaigoje ataskaitiniais metais (jei buvo), kokios yra tikrinskių institucijų išvados, rekomendacijos ir įstaigos įgyvendinti veiklos tobulinimo veiksmai.

Vidaus veiklos audito ataskaita. 2024 gruodžio 24 d.

REKOMENDACIJA

Parengti ir patvirtinti patikslintą Darbo apmokėjimo sistemą, detalizuojant pareigybių sąrašę esančių pareigybių pareiginės algos nustatymo kriterijus.

ĮGYVENDINTI VEIKLOS TOBULINIMO VEIKSMAI

Parengta ir patvirtinta Darbo apmokėjimo sistema. 2025.01,02 įsakymo nr. OV-1

5. Problemos (nulemtos vidaus ir išorės faktorių).

Trumpai aprašoma, su kokiomis problemomis ataskaitiniais metais teko susidurti įstaigai, kaip jos buvo sprendžiamos.

Sudėtingiausia buvo netikėtai atsiradę iššūkiai susiję su patalpų šildymu. Ji išlieka.. Problema lieka techninio darbuotojo trūkumas. Sprendžiame meno vadovų ir savanorių pagalba, bet tai nėra gerai aparatūrai.

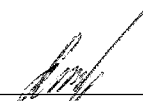
6. Kitų metų veiklos prioritetai, tikslai ar kryptys.

Trumpai apibūdinamos ateinančių metų veiklos kryptys.

Sklandžiai pereiti reorganizavimo etapus.

Daniūnų padlinio vadovė,
vaduojanti direktorę

(įstaigos vadovo pareigos)



(parašas)

Ernesta Liušnienė

(vardas ir pavardė)