



## **PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

### **ĮSAKYMAS**

#### **DĖL PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠOSIOSE ERDVĖSE IR ADMINISTRACIJOS PASTATE ĮRENGTŲ VAIZDO STEBĖJIMO KAMERŲ NAUDOJIMO IR VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2024 m. rugsėjo 30 d. Nr. A-379  
Panevėžys

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, įgyvendindamas 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB:

1. **T v i r t i n u** Panevėžio rajono savivaldybės viešosiose erdvėse ir administracijos pastate įrengtų vaizdo stebėjimo kamerų naudojimo ir vaizdo duomenų tvarkymo tvarkos aprašą (pridedama).

2. **S k i r i u** atsakingais darbuotojais:

2.1. Rimantą Tvarijoną, Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Informacinių technologijų skyriaus vyriausiąjį specialistą, atsakingu už vaizdo įrašų administravimą, kontrolę ir vaizdo stebėjimo įrangą Panevėžio rajono savivaldybėje;

2.2. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos seniūnijų seniūnus arba jų pavaduotojus atsakingais už vaizdo įrašų administravimą ir kontrolę seniūnijos teritorijoje.

3. **P r i p a ž į s t u** netekusiu galios Panevėžio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 m. gruodžio 22 d. įsakymą Nr. A-512 „Dėl Panevėžio rajono savivaldybės viešosiose erdvėse įrengtų vaizdo stebėjimo kamerų naudojimo ir vaizdo duomenų tvarkymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Šis įsakymas skelbiamas Teisės aktų registre ir gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės administracijos direktorius

Edmundas Toliušis

PATVIRTINTA  
Panevėžio rajono savivaldybės  
administracijos direktoriaus  
2024 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. A-379

## **PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠOSIOSE ERDVĖSE IR ADMINISTRACIJOS PASTATE ĮRENGTŲ VAIZDO STEBĖJIMO KAMERŲ NAUDOJIMO IR VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMO TVARKOS APRAŠAS**

1. Panevėžio rajono savivaldybės viešosiose erdvėse ir administracijos pastate įrengtų vaizdo stebėjimo kamerų naudojimo ir vaizdo duomenų tvarkymo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės viešųjų erdvių ir administracijos pastato vidaus stebėjimą vaizdo kameromis ir vaizdo įrašymo, saugojimo, peržiūrėjimo, perkėlimo bei naudojimo tvarką.

2. Šis aprašas parengtas vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (OL 2016 L 119, p. 1) (toliau – Reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu (toliau – ADTAĮ) ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų tvarkymą.

3. Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. **Administracijos atsakingas darbuotojas** – Panevėžio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu paskirti asmenys, atsakingi už Panevėžio rajono savivaldybės administracijos turimų vaizdo įrašų administravimą, kontrolę ir vaizdo stebėjimo įrangą.

3.2. **Duomenų valdytojas** – Panevėžio rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188774594, buveinės adresas Vasario 16-osios g. 27, 35185 Panevėžys (toliau – Administracija).

3.3. **Duomenų subjektas** – vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuotas fizinis asmuo, kurio tapatybę galima identifikuoti pagal vaizdo įrašė užfiksuoto atvaizdo apimtį (veidą, ūgį, kūno sudėjimą ir pan.).

3.4. **Vaizdo stebėjimo sistema** (toliau – Sistema) – sistema, kurią sudaro Panevėžio rajono teritorijoje įrengtos vaizdo stebėjimo kameros, vaizdo įrašymo įrenginiai, duomenų laikmenos, kuriose saugomi vaizdo įrašai, serverinė ir duomenų perdavimo linijos.

3.5. **Vaizdo stebėjimas** – vaizdo įrašų, susijusių su fiziniu asmeniu (toliau – vaizdo duomenys), tvarkymas naudojant Apraše nurodytą Sistemą.

3.6. **Vaizdo stebėjimo vieta** – vaizdo kameromis stebima teritorija, nurodyta Aprašo 1 priede.

4. Kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Reglamente ir kituose teisės aktuose.

## **II SKYRIUS VAIZDO STEBĖJIMO TIKSLAI IR APIMTIS**

5. Panevėžio rajono savivaldybės vykdomo vaizdo stebėjimo tikslai:

5.1. Panevėžio rajono savivaldybės administracija viešosiose erdvėse vaizdo stebėjimą vykdo, kad būtų užtikrinta viešoji tvarka, asmenų ir turto saugumas bei vykdoma teisės pažeidimų prevencija.

5.2. Panevėžio rajono savivaldybės administracija vaizdo stebėjimą administracijos pastato patalpose ir prie jo vykdo, kad būtų užtikrinta viešoji tvarka, asmens ir turto saugumas bei darbo tvarkos taisyklių laikymasis.

6. Panevėžio rajono savivaldybės viešosiose erdvėse ir administracijos pastate vaizdo stebėjimas yra vykdomas nuolat. Vaizdo stebėjimo vietas nurodytos Aprašo 1 priede.

7. Vaizdo stebėjimo kameros įrengiamos apsvarsčius kiekvienos planuojamos vaizdo stebėjimo vietos stebėjimo vaizdo kameromis būtinybę ir reikalingumą (materialinių, kultūrinių vertybių buvimo vietą, anksčiau įvykusių incidentų aplinkybes ir kitas svarbias priežastis).

8. Vaizdo stebėjimo kameros įrengiamos taip, kad vaizdo stebėjimas nebūtų vykdomas didesnėje teritorijoje, nei yra nurodyta Aprašo 1 priede.

9. Vykdamas vaizdo stebėjimą viešosiose vietose draudžiama:

9.1. stebėti vaizdą slaptomis vaizdo kameromis;

9.2. įrengti ir eksploatuoti įrengtas vaizdo stebėjimo kameras, kad į jų stebėjimo lauką patektų gyvenamoji patalpa ir (arba) jai priklausanti privati teritorija ar įėjimas į ją, taip pat aplinkinių įmonių ir įstaigų teritorijos, kuriose lankosi asmenys, išskyrus įstatymų ir kitų teisės aktų numatytus atvejus.

9.3. darbo vietose ir darbuotojų poilsio zonose.

10. Administracijos direktoriaus paskirtas Administracijos atsakingas darbuotojas turi užtikrinti, kad duomenų subjektui, prieš patenkant į vaizdo stebėjimo vietos teritoriją, būtų aiškiai ir tinkamai pateikiama

ši informacija (Aprašo 2 priedas):

10.1. informacija apie vykdomą vaizdo stebėjimą;

10.2. vykdomo vaizdo stebėjimo tikslas;

10.3. duomenų valdytojo pavadinimas, juridinio asmens kodas, kontaktinė informacija (adresas, el. paštas ar telefono ryšio numeris);

10.4. kita papildoma informacija (pagal poreikį), kad būtų užtikrintas teisėtas vaizdo duomenų tvarkymas nepažeidžiant duomenų subjekto teisių.

### **III SKYRIUS**

#### **DUOMENŲ VALDYTOJO TEISĖS IR PAREIGOS**

11. Vaizdo stebėjimo duomenis turi teisę tvarkyti Administracijos paskirti atsakingi darbuotojai.

12. Valdytojo teisės:

12.1. rengti ir priimti vidaus teisės aktus, reglamentuojančius vykdomą viešųjų erdvių stebėjimą;

12.2. priimti sprendimus dėl vaizdo duomenų teikimo duomenų subjektams ir (ar) tretiesiems asmenims;

12.3. paskirti darbuotoją, atsakingą už turimų vaizdo įrašų administravimą, kontrolę ir vaizdo stebėjimo įrangą.

13. Valdytojo pareigos:

13.1. užtikrinti Reglamente, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme, Apraše ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų tvarkymą, nustatytą asmens duomenų tvarkymo reikalavimų laikymąsi;

13.2. įgyvendinti duomenų subjekto teises ADTAI, Reglamento ir Aprašo nustatyta tvarka;

13.3. užtikrinti asmens duomenų saugumą ir įgyvendinti tinkamas organizacines ir technines asmens duomenų saugumo priemones;

13.4. esant poreikiui pasitelkti tik tokius duomenų tvarkytojus, kurie užtikrintų tinkamas technines ir organizacines vaizdo duomenų apsaugos priemones, ir su jais sudaryti sutartis.

14. Duomenų valdytojas atlieka šias funkcijas:

14.1. nustato vaizdo stebėjimo tikslą ir apimtį;

14.2. koordinuoja įrangos ir informacinių sistemų įsigijimo ir montavimo / diegimo darbus;

14.3. nustato ir administruoja prieigos teisių ir įgaliojimų tvarkyti vaizdo duomenis suteikimo, keitimo ir naikinimo tvarką;

14.4. vadovaudamasis Reglamento nuostatomis duomenų subjektams teikia vaizdo išrašus;

14.5. vykdo kitas funkcijas, reikalingas įgyvendinti Aprašo 12–14 punktuose nurodytas duomenų valdytojo teises ir pareigas.

15. Atsakingi darbuotojai privalo:

15.1. būti susipažinę su pagrindinių vaizdo duomenų tvarkymo principais bei konfidencialumo ir saugumo reikalavimais, įtvirtintais Reglamente, Apraše ir kituose asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose, ir jų laikytis;

15.2. užtikrinti, kad į vaizdo stebėjimo vietos teritoriją nepatektų gyvenamosios patalpos, įėjimo į jas vietos, joms priklausančios privačios teritorijos, patalpos, kuriose asmenys pagrįstai tikisi absoliučios privatumo apsaugos;

15.3. imtis priemonių, kad būtų užkirstas kelias atsitiktiniam ar neteisėtam vaizdo duomenų sunaikinimui, pakeitimui, atskleidimui, taip pat bet kokiam kitam neteisėtam tvarkymui, saugoti vaizdo duomenų įrašymo įrenginiuose esančius duomenis;

15.4. neatskleisti, neperduoti vaizdo duomenų ir nesudaryti sąlygų bet kokiomis priemonėmis susipažinti su vaizdo duomenimis tam teisės neturintiems asmenims.

#### **IV SKYRIUS VAIZDO STEBĖJIMO DUOMENŲ TVARKYMAS**

16. Stacionariomis ir mobiliomis vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuotas vaizdas skaitmeniniu būdu įrašomas į vaizdo įrašymo įrenginio vidinį kietąjį diską (HDD) arba atminties korteles.

17. Stacionarių vaizdo kamerų vaizdo stebėjimo duomenys vaizdo įrašymo įrenginiuose saugomi nuo 10 iki 20 kalendorinių dienų (1 priedas).

18. Vaizdo įrašymo įrenginiai automatiškai ištrina seniausius vaizdo įrašus, o į atsilaisviusią vietą įrašo naujausią vaizdo srautą.

19. Jeigu vaizdo stebėjimo duomenys naudojami kaip įrodymai civilinėje, administracinėje ar baudžiamojoje byloje ar kitais įstatymų nustatytais atvejais, vaizdo stebėjimo duomenys gali būti saugomi tiek, kiek reikalinga šiems duomenų tvarkymo tikslams pasiekti, ir yra sunaikinami nedelsiant, kai tampa nebereikalingi.

20. Vaizdo įrašai daromi be garso.

#### **V SKYRIUS VAIZDO STEBĖJIMO DUOMENŲ TEIKIMAS**

21. Duomenų subjekto rašytiniu prašymu, pateikus asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, arba teisės aktų nustatyta tvarka vaizdo įrašas (kopija) gali būti išduodamas:

21.1. jeigu jis yra išsaugotas;

21.2. jeigu jame nėra užfiksuoti tretieji asmenys.

22. Įgyvendinant duomenų subjekto teisę susipažinti su savo asmens duomenimis, turi būti užtikrinama trečiųjų asmenų teisė į privatumą ir duomenų apsaugą. Duomenų subjektui susipažįstant su vaizdo įrašu, jeigu jame matomi tretieji asmenys, kurių tapatybė gali būti nustatyta, ar kita informacija, kuri gali pažeisti trečiųjų asmenų privatumą (pavyzdžiui, vaizdo įrašė matomas transporto priemonės valstybinis numeris), šie vaizdai turi būti retušuoti ar kitais būdais panaikinama galimybė identifikuoti trečiuosius asmenis. Jei nėra galimybės įgyvendinti šiame punkte nurodytų priemonių, užtikrinančių trečiųjų asmenų teisę į privatų gyvenimą, vaizdo įrašas duomenų subjektui neteikiamas.

23. Duomenų subjekto prašymas gali būti netenkinamas įstatymų nustatytais atvejais. Administracija, atsisakydama tenkinti duomenų subjekto prašymą, duomenų subjektui pateikia tokio atsisakymo motyvus ir nurodo atsisakymo pateikti informaciją apskundimo tvarką.

24. Vaizdo stebėjimo duomenys gali būti pateikti ikiteisminio tyrimo įstaigai, prokurorui ar teismui dėl jų žinioje esančių administracinių, civilinių, baudžiamųjų bylų kaip įrodymai ar kitais įstatymų nustatytais atvejais.

25. Teisėsaugos institucijų prašymu vaizdo kameromis užfiksuotas vaizdo įrašas (kopija) gali būti išduodamas be vaizdo įrašė užfiksuotų asmenų sutikimo.

## **VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

26. Vaizdo duomenys nekopijuojami ir atsarginės vaizdo duomenų kopijos nėra daromos.

27. Duomenų valdytojo darbuotojai su Aprašu supažindinami pasirašytinai ar kitu informavimo faktą įrodančiu būdu ir įsipareigoja laikytis Apraše nustatytų reikalavimų, Reglamento ir kitų asmens duomenų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų.

28. Duomenų subjektų teisių įgyvendinimo tvarka nustatyta Duomenų subjektų teisių įgyvendinimo Panevėžio rajono savivaldybės administracijoje tvarkos apraše.

29. Duomenų valdytojo darbuotojai ir kiti asmenys, įgalioti tvarkyti vaizdo stebėjimo duomenis, pažeidę šio Aprašo reikalavimus ir asmens duomenų tvarkymą reglamentuojančius teisės aktus, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

30. Aprašas peržiūrimas ir gali būti keičiamas duomenų valdytojo iniciatyva ir (arba) keičiantis teisės aktams, reguliuojantiems asmens duomenų tvarkymą.

---

Panevėžio rajono savivaldybės viešosiose erdvėse ir administracijos pastate įrengtų vaizdo stebėjimo kamerų naudojimo ir vaizdo duomenų tvarkymo tvarkos aprašo  
1 priedas

**PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TERITORIJOJE VYKDOMO VAIZDO  
STEBĖJIMO VAIZDO ĮRANGA TERITORIJŲ SĄRAŠAS**

Eil. Nr.	Vaizdo stebėjimo vietos adresas	Stebimos teritorijos	Stacionari/ mobili	Saugojimo trukmė
1	2	3	4	5
1.	Lėvens g. 16, Karsakiškis	Seniūnijos administracijos pastato teritorija	Stacionari	10
2.	Lėvens g. 16, Karsakiškis	Seniūnijos administracijos pastato teritorija	Stacionari	10
3.	Lėvens g. 16, Karsakiškis	Seniūnijos administracijos pastato teritorija	Stacionari	10
4.	Lėvens g. 16, Karsakiškis	Seniūnijos administracijos pastato teritorija	Stacionari	10
5.	Taikos g. 2, Miežiškiai	Atliekų surinkimo konteineriai	Stacionari	10
6.	Nevėžio g. 20, Miežiškiai	Atliekų surinkimo konteineriai	Stacionari	10
7.	Nepriklausomybės aikštė, Naujamiestis	Aikštė	Stacionari	10
8.	Nepriklausomybės aikštė, Naujamiestis	Aikštė	Stacionari	10
9.	S. Nėries g. 14, Naujamiestis	Automobilių stovėjimo aikštelė	Stacionari	10
10.	Dariaus ir Girėno g. 13, Naujamiestis	Turgaus aikštė	Stacionari	10
11.	Pakuodžiupėlių kaimas, Pajstrio seniūnija	Atliekų surinkimo aikštelė	Mobili	20
12.	Juodlieknio kaimas, Pajstrio seniūnija	Atliekų surinkimo aikštelė	Mobili	20
13.	Pajstrio kapinės, Pajstrio seniūnija	Atliekų surinkimo aikštelė	Mobili	20
14.	Gegužinės g. 28, Pajstrys	Seniūnijos administracijos pastato kiemas	Stacionari	20
15.	Gegužinės g. 28, Pajstrys	Lauko scena	Stacionari	20
16.	Gegužinės g. 28, Pajstrys	Atliekų surinkimo aikštelė	Stacionari	20
17.	Sodininkų bendrija „Ekranas -2“, Bernatoniai	Atliekų surinkimo aikštelė	Mobili	10
18.	Laisvės g. 13, Raguva (seniūnijos administracijos pastatas)	Seniūnijos administracijos pastato kiemas	Stacionari	14
19.	Laisvės g. 13, Raguva (seniūnijos administracijos pastatas)	Aikštė, gatvė	Stacionari	14

20.	Laisvės g. 13, Raguva (seniūnijos administracinis pastatas)	Aikštė, gatvė	Stacionari	14
21.	Laisvės g. 13, Raguva (seniūnijos administracijos pastatas)	Aikštė, gatvė	Stacionari	14
22.	Laisvės g. 13, Raguva (seniūnijos administracijos pastatas)	Aikštė, įvažiavimas	Stacionari	14
23.	Laisvės g. 12, Raguva (kultūros centro pastatas)	Aikštė, gatvė	Stacionari	14
24.	Laisvės g. 12, Raguva (kultūros centro pastatas)	Aikštė, gatvė	Stacionari	14
25.	Laisvės g. 12, Raguva (kultūros centro pastatas)	Aikštė, gatvė	Stacionari	14
26.	Poilsio aikštelė prie Nevėžio upės, Raguvos sen.	Poilsio aikštelė	Kilnojama	14
27.	Poilsio aikštelė prie Nevėžio upės, Raguvos sen.	Poilsio aikštelė	Kilnojama	14
28.	Vadoklių g. 10, Ramygala	Vadoklių gatvės dalis ir automobilių stovėjimo aikštelė prie seniūnijos	Stacionari	10
29.	Laisvės g. 2, Ramygala	Laisvės aikštė	Stacionari	10
30.	Laisvės g. 10, Ramygala	Laisvės aikštė	Stacionari	10
31.	Karių kapinės arba atliekų surinkimo konteineriai, Ramygala	Karių kapinės arba atliekų surinkimo konteineriai	Kilnojama	10
32.	Ėriškių g. 8 (ant seniūnijos administracinio pastato), Upytė	Administracinio pastato fasadinė teritorija, įėjimas	Stacionari	20
33.	Ėriškių g. 8 (ant seniūnijos administracinio pastato), Upytė	Seniūnijai priklausantis garažas	Stacionari	20
34.	Nepriklausomybės a. (ant bažnyčios varpinės), Upytė	Nepriklausomybės a., žiedinė sankryža	Stacionari	20
35.	Nepriklausomybės a. (ant bažnyčios varpinės), Upytė	Panevėžio g. esančios autobusų stotelės teritorija	Stacionari	20
36.	Upytės kapinės, Panevėžio g., Upytės seniūnija	Teritorija prie atliekų surinkimo konteinerių	Mobili	20
37.	Linininkų g. 2 (ant ikimokyklinio ugdymo skyriaus pastato), Upytė	Upytės Antano Belazaro pagrindinės mokyklos ikimokyklinio ugdymo skyriaus teritorija	Stacionari	20
38.	Žaibgalos g. (ant stulpo, esančio prie autobusų stotelės), Ėriškiai	Žaibgalos g. esančios autobusų stotelės teritorija	Stacionari	20

39.	Sabonių g. 4 (ant bendruomenės namų pastato), Ėriškiai	Bendruomenės namų teritorija	Stacionari	20
40.	Ramygalos g. ir Ramygalos g. 39, Sodų g. (atliekų surinkimo konteineriai) Vadokliai arba Jotainių g. (prie atliekų surinkimo konteinerių)	Atliekų surinkimo konteinerių teritorijos	Mobili	20
41.	Didžioji g., Velžys	Atliekų surinkimo konteinerių teritorija	Mobili	20
42.	Keravos sodai, Velžio seniūnija	Atliekų surinkimo konteinerių teritorija	Mobili	20
43.	Nevėžio g. 54-1, Velžys	Automobilių stovėjimo aikštelė prie seniūnijos administracijos pastato	Stacionari	20
44.	Nevėžio g. 54-1, Velžys	Įėjimas į seniūnijos administracijos pastatą	Stacionari	20
45.	Nevėžio g. 54-1, Velžys	Laiptai į seniūnijos administracijos patalpas	Stacionari	20
46.	Nevėžio g. 54-1, Velžys	Seniūnijai priklausančio garažo teritorija	Stacionari	20
47.	Vasario 16-osios g. 27, Panevėžys. Administracijos pastato siena.	Administracijos pastato siena, automobilių stovėjimo aikštelė, įvažiavimas iš Vasario 16-osios g. ir pakeliamasis užtvartas	Stacionari	20
48.	Vasario 16-osios g. 27, Panevėžys. Administracijos pastato siena.	Administracijos pastato siena, automobilių stovėjimo aikštelė, įvažiavimas iš A. Smetonos g. ir pakeliamasis užtvartas	Stacionari	20
49.	Vasario 16-osios g. 27, Panevėžys. Administracijos pastato siena.	Automobilių stovėjimo aikštelė, įvažiavimas iš Vasario 16-osios g., įvažiavimas į požeminį garažą ir pakeliamasis užtvartas	Stacionari	20
50.	Vasario 16-osios g. 27, Panevėžys	Pagrindinis įėjimas į administracijos pastatą ir koridorius prie atsarginio išėjimo	Stacionari	20
51.	Gegužinės g. 40, Pajstrys	Autobusų stovėjimo aikštelė	Mobili	20
52.	Bažnyčios g., Ramygala	Miesto parkas	Mobili	20
52.	Raguvos miestelis	Poilsia vietė prie ežerėlio	Mobili	20

Panevėžio rajono savivaldybės viešosiose erdvėse ir administracijos pastate įrengtų vaizdo stebėjimo kamerų naudojimo ir vaizdo duomenų tvarkymo tvarkos aprašo 2 priedas

(Informacinės lentelės (lipduko) pavyzdinės formos)

**KAD BŪTŲ UŽTIKRINTA VIEŠOJI TVARKA, ASMENŲ IR  
TURTO SAUGUMAS BEI UŽKARDYTI TEISĖS  
PAŽEIDIMAI, TERITORIJA STEBIMA VAIZDO KAMEROMIS**



Panevėžio rajono savivaldybės administracija  
Vasario 16-osios g. 27, 35185 Panevėžys, tel. +370 645 58 29 46

Plačiau apie vykdomą vaizdo stebėjimą  
[www.panrs.lt](http://www.panrs.lt), el. paštu [duomenuapsauga@panrs.lt](mailto:duomenuapsauga@panrs.lt)

**KAD BŪTŲ UŽTIKRINTA VIEŠOJI TVARKA, ASMENŲ IR  
TURTO SAUGUMAS BEI DARBO TVARKOS  
TAISYKLIŲ LAIKYMASIS, TERITORIJA STEBIMA VAIZDO  
KAMEROMIS**



Panevėžio rajono savivaldybės administracija  
Vasario 16-osios g. 27, 35185 Panevėžys, tel. +370 645 58 29 46

Plačiau apie vykdomą vaizdo stebėjimą  
[www.panrs.lt](http://www.panrs.lt), el. paštu [duomenuapsauga@panrs.lt](mailto:duomenuapsauga@panrs.lt)