

PANEVĖŽIO R. SMILGIŲ GIMNAZIJA
DIREKTORĖS ASTOS KAČARAUSKIENĖ
2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2025-02-10 Nr. /2025-02-10 Nr. P.19-200

Smilgiai

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Gimnazijos 2021-2026 metų Strateginiame plane iškelti tikslai:

1. Ugdyti socialinį emocinį sąmoningumą, siekiant gerų bendruomenės narių santykių;

Tikslui pasiekti 2024 m. suorganizuota „Šeimų šventė“. Joje dalyvavo ir šie socialiniai partneriai: „Smilgių gaisrinė, „Pragiedrulių centras“, Panevėžio rajono Smilgių kultūros centro Perekšlių padalinio vario dūdų orkestras „Saulutė“, Smilgių seniūnija, Smilgių kultūros centras, Panevėžio rajono savivaldybės viešosios bibliotekos Smilgių filialas, Alfonso Smetonos šaulių 5-osios rinktinės šauliai, FK „Ekranas“ klubo atstovai, Smilgių bendruomenės centras „Bitė“, Smilgių vaikų dienos centras, Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Priežiūros departamento Panevėžio apygardos priežiūros skyrius, Panevėžio jaunimo centro iniciatyva „Solidarumo kava“.

Kiekvienas mokinys/ugdytinis dalyvavo bent vienoje akredituotoje prevencinėje programoje. („Zipio draugai“, „Antras žingsnis“, „Paauglystės kryžkelės“, „Raktai į sėkmę“). Kiekvienai grupei/klasei per metus pravesta ne mažiau kaip po 2 renginius/veiklas socialinių, emocinių kompetencijų stiprinimui (edukacinės išvykos į Telšius, Puziniškį, Kleboniškį, Latviją, Estiją, „Comic Con Baltic“ renginį Vilniuje, įvairios šventės, akcijos ir pan.) Išnaudota 99,8 % Kultūros paso lėšų. Pateiktos paraiškos ir gautas finansavimas projektams (įsisavinta 3960 eur.)

2. Vykdamas ugdymo(si) procesą siekti pažangos, atitinkančios kiekvieno vaiko ugdymosi galias ir poreikius;

100 % pradinių klasių mokytojų ir mokinių naudojami Eduka klasės aplinka. Visi I-II klasių mokiniai metų eigoje parengia ir atsiskaito ilgalaikį projekcinį darbą iš geografijos, biologijos, ekonomikos ir verslumo, dailės, inžinerinių technologijų dalykų (renkamasi laisvai). 100% 1–4 kl. mokinių lanko IT neformaliojo švietimo būrelius, kurių metu mokosi naudotis Microsoft office arba office 365 įrankiais. Per metus 5–IV kl. mokiniai (atsižvelgiant į gebėjimus) parengia po 1 kiekvieno mokomojo dalyko pristatymą/užduotį (sutarta su mokytoju dėl apimties) naudodami Office 365 įrankius.

Gimnazijoje pagalbą teikia 8, ikimokyklinio ugdymo skyriuje 3 mokinio padėjėjos.

100% mokytojų pravedė ne mažiau kaip 2 integruotas pamokas. Viso per 2024 metus pravesta 93 integruotos pamokos. Parengta ir įgyvendinta ilgalaikė kvalifikacijos tobulinimo programa gimnazijos pedagoginiams darbuotojams pilietinės kompetencijos tobulinimui „Kultūros identiteto įtraukimas į mokyklos gyvenimą“: I modulis „G. Petkevičaitės Bitės ir M. Grigonio patirtis bei įžvalgos – atmesti ar priimti? (31 dalyvis), II modulis „Kultūros paveldo objektai Suvalkijoje“ (21 dalyvis), III modulis „Kultūra ekstremalių pokyčių ir ekstremalių situacijų akivaizdoje“(29 dalyviai).

3. Plėtoti lyderystę;

2024 m. „Kolega kolegai“ grįžtamojo ryšio metu praveistos 52 ir stebėtos 62 atviros pamokos. Jas vedė 90 % mokytojų, stebėjo – 76,67 %. Mokinių tarybos nariai pradėjo Lyderystės užsiėmimų ciklą, skirtą mokinių savivaldai Panevėžio rajono jaunimo organizacijų sąjungos „Apskritasis stalas“ organizuotame politikos renginyje – kahatone „Youth Inceptum“.

4. Pasiruošimas ugdymo turinio atnaujinimui ir sėkmingas jo diegimas;

2024 m. rugsėjo 1 d. 2, 4, 6, 8, II, IV klasėse pradėta dirbti pagal atnaujintas ugdymo programas. Įsigyti visi reikalingi išleisti vadovėliai iš nacionalinio projekto bei mokinio krepšelio lėšų. Pratęstos 3 skaitmeninės platformos Wordwall, Eduka klasė (22 mokytojo ir 231 mokinio) licencijos. Matematikos mokytoja deleguota ir dalyvauja ilgalaikiuose NŠA ir ŠMM organizuojamuose mokymuose.

5. Plėtoti neformaliojo švietimo sistemą, orientuotą į mokinių kompetencijų ugdymą;

Neformaliojo vaikų švietimo veiklose dalyvauja 100 % pradinių klasių mokinių ir 67 % 5–IV kl. mokinių. Nuo 2024-2025 m. m. II pusmečio įsteigiamas naujas „Kikbokso“ būrelis, kuriame dalyvaus apie 3 % vyresnių klasių mokinių. Intensyviai plečiamos neformaliojo švietimo galimybės, atsižvelgiant į mokinių poreikius. Skatinta mokinius dalyvauti NVŠ programose, kurias organizavo socialiniai partneriai. 1–IV klasių mokiniai lanko Smilgių kultūros centro bei jo padalinių vykdomas programas: „Šokių ritmu“, „Meninė raiška“, „Rožiniai ritmai“, kapelą „Smilgenė“, pučiamųjų instrumentų orkestrą „Saulutė“, Smilgių vaikų dienos centre vykdomus užsiėmimus „Rankdarbiai“. Taip pat lanko Pakruojo kultūros centro veiklas: „Etno šokiai“, „Pramoginiai, sportiniai šokiai“. Dainuoja ir groja Pakruojo muzikos mokykloje. Lanko NVŠ programą „Krepšinis“ Sidabravo miestelyje, „FB Ekranas futbolas“, Panevėžio klubo „Olimpietis“ bokso užsiėmimus, Lygumų žirgyną „Margas ponis“, Broniaus Ožkinio vaikų aviacijos akademiją, klube „Polas“ gimnastiką. Dalyvauja Alfonso Smetonos 5-osios rinktinės Šaulių sąjungos veikloje. Dainuoja Pociūnų kultūros namuose Pop grupėje „Spindulėlis“.

Modernizuoti ugdymo aplinkas ir gerinti ugdymo(-si) sąlygas. Gimnazijos vidiniame kiemyje įrengtos edukacinės erdvės patyriminei veiklai, visoje teritorijoje išsidėstytos „Pasaulio šalys“, gimnazijos patalpose įkurta atminimo siena „Indrutės erdvės medis“, sukurtos edukacinės erdvės anglų k. kabinete. Atliktas dviejų mokomųjų kabinetų remontas, įrengta sensorinių pojūčių erdvė ikimokyklinio ugdymo skyriuje. Atlikus patalpų remonto darbus, įrengta „Arbatinė“ valgykloje, „Tylos mokymosi zonos“ (kompiuteriai, akustinės pertvaros numatytuose kabinetuose, akustiniai minkštasuoliai ir kilimai pradinių klasių kabinetuose).

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. TŪM programos įgyvendinimas.	Koordinuojamas TŪM plane numatytų veiklų vykdymas.	Pagal skirtas lėšas įvykdyti viešieji pirkimai numatytoms priemonėms. Įrengta sensorinė erdvė, tylos, jaunimo zonos. Įrengta lego siena.	Įsigytos numatytos priemonės lyderystės zonai, chemijos-biologijos laboratorijai, IT kabinetui, sensoriniam kambariui, tylos-mokymosi zonoms ir kt. Dalies priemonių viešųjų pirkimų procedūros dar vykdomos. Įgyvendintos veiklos: 80 (matematikos mokytoja dalyvauja nacionalinėje kvalifikacijos tobulinimo programoje), 83 (suorganizuota prevencinė stovykla, įvykdyti pirkimai). Įgyvendinamos veiklos: 75 (Lyderystės veiklos), 89 (Sukurta ir išbandyta 1 pamoka), 105 (sukurtos ir išbandytos 4 pamokos,

			įvykdytos ir paviešintos), 106 (integruotos probleminio mokymo pamokos), 114 (dalyvauta „Eureka“ dienoje, pristatyti projektai).
1.2. Vidurinio ugdymo programos įgyvendinimas.	III klasės mokinių skaičius atitinka mažiausią leistiną skaičių.	Suformuota mokyklų tinklo pertvarkos taisyklės atitinkanti III gimnazijos klasė.	Suformuota mokyklų tinklo pertvarkos taisyklės atitinkanti III gimnazijos klasė. 2024 m. rugsėjo 1 dieną joje mokėsi 23 mokiniai.
1.3. Ikimokyklinio ugdymo užtikrinimas vasaros metu.	Suteiktas nepertaukiamas ikimokyklinis ugdymas dirbančių tėvų vaikams.	Atlikta tėvų apklausa apie ikimokyklinio ugdymo poreikį liepos, rugpjūčio mėnesiais. Sudarytos HN atitinkančios 1-2 ugdymo grupės. Suderinti darbuotojų atostogų ir darbo grafikai.	Pagal tėvų pageidavimus, liepos mėnesį dirbo 2 grupės, rugpjūčio – 1. Grupės atitiko HN. Suderinti darbuotojų atostogų ir darbo grafikai atitiko darbo kodekso reikalavimus.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Nėra	

3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Motyvuoti įstaigos pedagogus, mokinio padėjėjus įgyti gretutines pedagogines profesijas.	Dvi mokinio padėjėjos studijuoja Panevėžio kolegijoje ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogiką, viena pedagogė studijuoja specialiosios pedagogikos gretutinių studijų programą. Suteikiamos mokymosi atostogos egzaminų sesijoms.
3.2. Mokinių motyvavimas pritraukiant socialinius partnerius.	Tešiant bendradarbiavimą su Vilniaus Tech. universiteto profesore Edita Baltrėnaite. 2024 m. įteikta prof. P. Baltrėno šeimos premija, skirta skatinti mokinius aktyviai dalyvauti visuomeninėje, aplinkosauginėje, aplinkos inžinerijos vystymo veikloje, garsinti gimnazijos vardą, būti pilietišku, pavyzdingai besimokančiu jaunuoliu (-e). Visi II kl. mokiniai parengė po 1 projektinį darbą aplinkosaugos tema, vyko darbų pristatymai, įteiktos P. Baltrėno šeimos premijos geriausiems darbams atlikusiems mokiniams. Įteiktas paskatinamasis prizas (apsilankymas ir vaišės kavinėje) visiems projektus rengusiems mokiniams.
3.3. NMPT, PUPP, Tarpinių patikrinimų, brandos egzaminų koordinavimas ir vykdymas gimnazijoje.	Vadovaujantis instrukcijomis sėkmingai įvykdyti NMPT, PUPP, tarpiniai patikrinimai (III kl.), mokykliniai brandos egzaminai, valstybinis anglų kalbos egzaminas.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. Nebuvo			

III SKYRIUS**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS****5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS****6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Įvaldykite dirbtinį intelektą ir padidinkite savo darbo efektyvumą.

V SKYRIUS**KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI****8. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Ugdymo kokybės gerinimas, užtikrinant ugdymo turinio kaitą ikimokyklinio ugdymo skyriuje.	Vadovaujantis galiojančiais teisės aktais (ikimokyklinio ugdymo programos gairės) užtikrinama ugdymo turinio kaita.	Parengta ir iki 2025 m. rugsėjo 1d. patvirtinta Smilgių gimnazijos ikimokyklinio ugdymo skyriaus

		ikimokyklinio ugdymo programa.
8.2. TŪM programos įgyvendinimas.	Tęsimas TŪM plane numatytų veiklų vykdymo koordinavimas.	Pagal skirtas lėšas įvykdyti viešieji pirkimai numatytoms priemonėms, vykdomos veiklos.
8.3. Privalomo ikimokyklinio ugdymo organizavimas bei projekto „Ankstyvojo ugdymo užtikrinimas vaikams iš socialinę riziką patiriančių šeimų“ įgyvendinimas.	Organizuojamas privalomas ikimokyklinis ugdymas administracijos direktoriaus įsakymu paskirtiems ugdytiniams bei ugdytiniams iš socialinę riziką patiriančių šeimų.	Pagal tvarkos aprašus organizuojamas ugdytinių pavėžėjimas, maitinimas, ugdymas, tinkamai vykdomas išlaidų dokumentavimas. Laiku pateikiami atsiskaitomai.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Darbuotojo liga.
9.2. Lėšų vėlavimas ar trūkumas.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**


10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Pritariame veiklos ataskaitai, veikla vertinama kaip viršijanti lūkesčius. Įvykdytos numatytos ir papildomos užduotys, pasiekti planuoti veiklos rezultatai.

Gimnazijos tarybos pirmininkė  Vaida Kanišauskienė 2025-02-06

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: veikla vertinama kaip
atitinkanti lūkesčius.

Savininko (parašas) Andreas Počius (vardas ir pavardė) 2025-02-21 (data) 

(į pareigas priimančio asmens ar jo įgalioto asmens)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas atitinkanti lūkesčius.
Susipažinau.
Direktorė (švietimo įstaigos vadovo pareigos)  (parašas) Asta Kaciarauskienė (vardas ir pavardė) 2025-02-26 (data)