

PANEVĖŽIO R. PAŽAGIENIŲ MOKYKLOS-DARŽELIO

(švietimo įstaigos pavadinimas)
VILMOS JUOZAPAVIČIŪTĖS-KUPRIENĖS

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)
METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2025 01 20 Nr. /2025-01-21 Nr. P19-196
(data)

Pažagienių k.
(sudarymo vieta)

I SKYRIUS STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Siekiant užtikrinti kiekvieno mokinio mokymo(si) sėkmę, buvo kuriamos sąlygos kiekvienam mokiniui pasiekti aukštesnį rezultatą, suteikiant tvirtus ir tvarius žinių pagrindus pamokų metu, dalykų turiniu ugdant kompetencijas taip įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį. Veikloje buvo taikomi universalūs dizaino elementai, atsižvelgiama į kiekvieno vaiko unikalius poreikius. Bendradarbiaujama su tėvais ir socialiniais partneriais, sudarant galimybę vaikams mokytis išvykose, konkursuose, edukacijose (išvykos į JMDT, LNOBT, edukacija „Knygų pasaulyje“ ir kt.) Vykdamas edukacines veiklas, aktyviai bendradarbiaujama su rajono ir miesto švietimo įstaigomis (Dembavos v.l.d.; Jotainių socialiniais globos namais, Panevėžio r. viešąja biblioteka, Panevėžio m. v.l.d. „Gintarėlis“ ir kt.) Vaikai pažinimo, kultūrinę ir komunikavimo kompetencijas stiprina mokyklos-darželio mokytojų organizuotose STEAM dirbtuvės „Mąstymo laboratorija. Būk saugus kelyje“, kuriose dalyvavo 5 švietimo įstaigų PU vaikų komandos, renginyje-viktorinoje „Čia gera augti“, kur dalyvavo 2-3 kl. mokinių komandos iš 4 Panevėžio rajono švietimo įstaigų, skaitymo skatinimo konkurse „Viena knyga“ - 14 rajono mokyklų komandos ir kt.

Papildyta mokyklos-darželio vidaus kontrolės politika atnaujintam ugdymo turiniui įgyvendinti skirtais aktualiais tvarkos aprašais (pvz.; mokinių rezultatų panaudojimo, vaiko gerovės komisijos funkcijų sudarymo, patyčių prevencijos planas ir kt.) Visos darželio mokytojos (5) dalyvavo ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimo mokymuose. Mokytojų kolektyvas tobulino kvalifikaciją dalyvaudami ilgalaikėse programose. Mokytojų komanda (8) kvalifikaciją kėlė ir tarptautiniuose kursuose Barselonoje pagal vykdomą Erasmus+ projektą „Mokomės drauge“.

Išpildant kiekvieno mokinio poreikius, optimaliai yra plėtojamas įtraukusis ugdymas. Higienos instituto komisija yra suteikusi įstaigai „Sveikos mokyklos“ statusą. Mokytojai didelį dėmesį skiria aktyviai vaikų veiklai, - dalyvauta respublikiniame projekte „Lietuvos mažųjų žaidynės“, Lietuvos masinio futbolo asociacijos projekte „Futboliukas“, sveikatą stiprinančiose „Sveikatiada“ veiklose ir kt. Socialinė, emocinė ir sveikatos kompetencija buvo stiprinama sėkmingai įgyvendinant sveikatos projektą „Žaidžiu, judu-sveikai gyvenu II. Jo metu siekiama padėti vaikams ir suaugusiems pažinti save, valdyti tokias emocijas kaip nusivylimas, pyktis, baimė. Mokytojos vasaros poilsio ir socializacijos projekte

„Vasaros spalvos VII“ vaikams organizavo patrauklią laisvalaikio praleidimo patirtį (pažintis su indėnų kultūra ir haskiais, nakties nuotykių mokykloje, komandiniai ir kūrybiniai žaidimai). Visi 1-4 klasių mokiniai dalyvavo „Kultūros paso“ 6 edukacijose, taip 100 proc. pasinaudojo skirtomis lėšomis. Mokiniai savo patirtį, žinias ir bendrąsias kompetencijas išmėgino tarptautiniame konkurse „Kengūra 2024“, visi (14) 4 kl. mokinių dalyvavo nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime (NMPP) ir atliko matematikos bei skaitymo testus. Visų dalykų mokinių rezultatų procentais vidurkis lenkia šalies vidurkį.

Švietimo pagalbos užtikrinimas klasėse ir grupėse. Mokyklos vaiko gerovės komisija (VGK) papildė ir atnaujino teisės aktus („Švietimo pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašą“, „Krizės valdymo veiksmų planą“, „Smurto ir patyčių prevencijos planą“ ir kt.) Visiems PPT vertintiems vaikams yra parašytos pritaikytos programos arba programos, skirtos ugdyti pagal alternatyvius ugdymo būdus ir metodus. Įgyvendinti socialiniai renginiai („Tolerancijos diena“, „Be patyčių“). Visose pradinėse klasėse ir darželio grupėse specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams talkina mokinio padėjėjos, socialinė pedagogė, logopedė-spec. pedagogė. Vykdomos prevencinės programos „Gyvenimo įgūdžių ugdymo programą“ derinant su tarptautine programa „Taikus švietimas patyčių prevencijai vaikystėje“, priešmokyklinio amžiaus vaikai mokomi remiantis emocinio raštingumo programa „Zipio draugai“, pradinėse klasėse – programa „Antras žingsnis“.

Organizuoti bendruomenės švietimą įtraukiojo ugdymo sampratos stiprinimui. Vyko mokymai mokytojoms ir 3 klasės mokiniams pagal Programą „Kritinio mąstymo ir lyderystės ugdymui būtinų kompetencijų stiprinimas“ modulį „Kritinės minties lavinimas – viena svarbiausių ugdymo kompetencijų“ (lytiškumo ugdymo aspektas). Organizuota darbuotojų pažintinė išvyka į Seimą ir M. Mažvydo biblioteką. Vyko paskaita tėvams ir mokytojoms „Kaip palaikyti vaikus ir ugdyti vidinę motyvaciją mokytis?“ Mokyklos administracija dalinosi gerąja patirtimi respublikinėje Erasmus+ idėjų mugėje, kuri vyko Pažagienių mokykloje-darželyje.

Siekdami puoselėti mokyklos veiklos kokybės siekio kultūrą ir stiprinti bendruomenės narių komunikavimo ir bendradarbiavimo kompetencijas 80 proc. darbuotojų priklauso bent vienai mokyklos-darželio veiklai įgyvendinti suburtoje darbo grupėje ar komandoje. Bendradarbiavimas su vaikų šeimomis vyksta nuolat ir tradicinių renginių metu („Mama, kaip gerai, kad sutikai mano tėtį“; „Lik sveikas, darželi“, „Mažojo varpelio šventė“, kalėdinis vaidinimas ir kt.). Tradicija tapo būsimų pirmokų tėvelių susitikimai su mokytoja ir mokyklos administracija, kurie padeda ramiai ir užtikrintai būsimiems pirmokams pasiruošti mokyklai.

Siekiant atnaujinti mokyklos edukacines ir poilsio erdves dar vienos darželio grupės patalpose įrengta šildymo ir vėsinimo sistema, nuo rūsio drėgmės izoliuotos grindys. Atnaujinta grupės virtuvėlės įranga ir baldai. Atliktas dekoras ant sienų vedančių į mokyklos-darželio cokoliniame aukšte esančią sporto salę. Nutiestas naujas šaligatvio takas iki mokinių pavėsinės, kurioje atnaujinta grindų danga, paruošta naudoti saugiai lauko klasės veikloms. Įrengta vaizdo stebėjimo sistema saugumo teritorijoje užtikrinimui.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai

		nustatytos užduotys (vykdytos)	
1.1. Inicijuoti tarptautiniškumą įstaigoje.	1.1.1. Darbuotojų profesinis tobulėjimas.	1.1.1.1. Ne mažiau kaip su septyniais darbuotojais, kurie vyks į mokymus užsienyje, sudarytos besimokančiųjų sutartys. 1.1.1.2. Ne mažiau kaip septyni mokyklos darbuotojai dalyvaus penkių dienų mokymuose užsienyje ir gaus pažymėjimus. 1.1.1.3. Laiku pateikta projekto ataskaita.	1.1.1.1.1. Su aštuoniais darbuotojais sudarytos sutartys. 1.1.1.1.2. Aštuoni darbuotojai dalyvavo savaitės kursuose ir gavo pažymėjimus bei Europos mobilumo dokumentus. 1.1.1.1.3. Laiku pateikta projekto ataskaita „Beneficiary Module“ elektroninėje sistemoje. 1.1.1.1.4. Organizuota dalyvių refleksija ir viešinimas. 1.1.1.1.5. Labai gerai įvertinta projekto ataskaita. 1.1.1.1.6. Gautas 20 proc. finansavimo likutis
1.2. Užtikrinti efektyvų mokyklos valdymą.	1.2.1. Komandos telkimas. 1.2.2. Įstaigos strategijos trejiems metams parengimas.	1.2.1.1. Suburta komanda; 1.2.1.2. Išanalizuotos stiprybės, silpnybės, grėsmės ir galimybės (SSGG), 1.2.2.1. Nustatyti strateginiai tikslai, uždaviniai ir rezultatai. 1.2.2.2. Įstaigos strategija pristatyta mokyklos savivaldai.	1.2.1.1.1. Įsakymu patvirtina strateginio plano rengimo darbo grupė; 1.2.1.2.1. Su dauguma bendruomenės atstovų atlikta mokyklos-darželio SSGG analizė. 1.2.2.1.1. Nustatyti trys strateginiai tikslai, po tris uždavinius kiekvienam tikslui siekti ir siektini rezultatai. 1.2.2.2.1. Mokyklos-darželio strategijos projektas pristatytas mokyklos-darželio tarybai, mokytojų tarybai ir viešinamas bendruomenei.
1.3. Tęsti atnaujintų ugdymo programų įgyvendinimą ir stebėseną.	1.3.1. Įgyvendinamas atnaujintas ugdymo turinys visose ugdymo pakopose	1.3.1.1. Ugdymo planų ir rezultatų analizė; 1.3.1.2. Metodinės medžiagos pagal atnaujintą ugdymo turinį panaudojimo analizė;	1.3.1.1.1. Mokytojų taryboje aptarti klasių mokytojų ugdymo planai ir atlikta mokinių rezultatų analizė 1.3.1.1.2. Stebėtos ugdymo veiklos pagal atnaujintą programą.

		1.3.1.3. Parengtas ikimokyklinės ugdymo programos projektas.	1.3.1.2. Išanalizuota universalus dizaino metodinė medžiaga atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimui; 1.3.1.3.1. Inicijuota darbo grupė, užtikrinta galimybė visoms mokytojoms dalyvauti kvalifikacijos tobulinime ir atnaujintos programos rengimo mokymuose, darbo grupės parengtas ikimokyklinio ugdymo programos projektas.
--	--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Nėra	

3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Bendradarbiauta rajono vadovų darbo grupėje rengiant visos dienos mokyklos paraišką	3.1.1. Galimybė užtikrinti 3-4 klases mokinių veiksmingą ir įdomią popamokinę veiklą.
3.2. Parengta Panevėžio r. Pažagių mokyklos-darželio 2025-2029 metams fizinio aktyvumo skatinimo mokykloje planas	3.2.1. Higienos institutas suteikė mokyklai-darželiui „Aktyvios mokyklos“ statusą
3.3. Parengta Erasmus+ KA122 paraiška projektui „SmalsAUK“	3.3.1. Užtikrinta galimybė mokyklos-darželio darbuotojams kvalifikaciją tobulinti užsienyje

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. Nėra			

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai;

	4 – puikiai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input checked="" type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input checked="" type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input checked="" type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input checked="" type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input checked="" type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Lyderystės kompetencija
7.2.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Vykdyti projektinę veiklą darbuotojų kvalifikacijos tobulinimui.	8.1.1. Darbuotojų kvalifikacijos stiprinimas įtraukties principams įgyvendinti	8.1.1.1. Bent penki darbuotojai sudalyvaus mokymuose užsienyje. 8.1.1.2. Bus sudarytos bent penkios sutartys su besimokančiais. 8.1.1.3. Bus atrinkti ir pasirinkti bent vieni kursai užsienyje, kuriuose sudalyvaus darbuotojai siekiant įstaigos strateginių tikslų.
8.2. Inicijuoti atnaujinto ugdymo turinio inovacijas.	8.2.1. Stiprėjanti mokinių asmeninė pažanga.	8.2.1.1. Klasių mokytojai supažindinti su bent dvejomis

		ugdymui skirtomis skaitmeninėmis platformomis. 8.2.1.2. Bent 3 stebėtos ir aptartos su mokytojais veiklos pagal atnaujintas programas.
8.3. Užtikrinti veiksmingą tinklaveiką.	8.3.1. Ugdymo patirčių plėtra.	8.3.1. 1. Sudarytos bent dvi naujos sutartys su socialiniais partneriais įstaigos veiklos veiksmingumui palaikyti.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Nefinansuoti projektai, lėšų trūkumas, nedarbingumas, ligos ir kt.
9.2.
9.3.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: *Visos užduotys įvykdytos, viršijant nustatytus vertinimo rodiklius.*

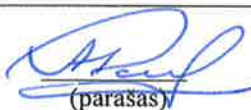
Mokyklos tarybos pirmininkė
(mokykloje – mokyklos tarybos pirmininkė)


(parašas)

Sonata Šilkaitienė 2025 01 28
(vardas ir pavardė) (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: *veikla vertinama kaip atitinkanti lūkesčius.*


(parašas)


(parašas)

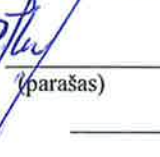
Antanas Pocius
(vardas ir pavardė)

2025-02-21
(data)

(į pareigas priimančio asmens ar jo įgalioto asmens)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas *atitinkanti lūkesčius.*
Susipažinau.


(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

Vilma Juozgavičiūtė-Škurpienė
(vardas ir pavardė)

2025-02-26
(data)