



## **PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS MERAS**

### **POTVARKIS DĖL PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS SENIŪNAIČIŲ MOKYMŲ ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2023 m. gegužės 23 d. Nr. M-43  
Panevėžys

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 25 straipsnio 5 dalimi, 38 straipsnio 16 dalimi:

1. T v i r t i n u Panevėžio rajono savivaldybės seniūnaičių mokymų organizavimo tvarkos aprašą (pridedama).
2. P a v e d u Personalo administravimo skyriui šį potvarkį paskelbti Panevėžio rajono savivaldybės interneto svetainėje ir Teisės aktų registre.

Savivaldybės meras

Antanas Pocius

PATVIRTINTA  
Panevėžio rajono savivaldybės  
mero 2023 m. gegužės 23 d.  
potvarkiu Nr. M-73

## **PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS SENIŪNAIČIŲ MOKYMŲ ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Panevėžio rajono savivaldybės seniūnaičių mokymo organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja Panevėžio rajono savivaldybės seniūnaičių mokymų organizavimo tvarką.
2. Mokymų tikslas – stiprinti seniūnaičių gebėjimus ir kompetencijas, būtinas tinkamai atlikti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme nustatytas seniūnaičių funkcijas.
3. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu.

### **II SKYRIUS MOKYMŲ ORGANIZAVIMO TVARKA**

4. Savivaldybės mero pavedimu seniūnaičių mokymus organizuoja ir informaciją seniūnaičių mokymų klausimais renka ir kaupia Personalo administravimo skyrius.
5. Mokymai organizuojami per 3 mėnesius nuo seniūnaičio išrinkimo dienos ne daugiau kaip du kartus per seniūnaičio kadencijos laikotarpį, kuriam jis yra išrinktas.
6. Jeigu seniūnaitis atsisako savo pareigų, netenka seniūnaičio statuso arba nebegali atlikti funkcijų dėl kitų priežasčių, įvykus naujiems seniūnaičio rinkimams jo mokymai organizuojami 5 punkte nustatyta tvarka.
7. Seniūnaičių mokymo organizavimo būdai: seminarai, paskaitos, konferencijos, praktiniai užsiėmimai, nuotoliniai mokymai, dalijimasis patirtimi su kitų savivaldybių seniūnaičiais ir kita (toliau – mokymai).
8. Mokymus gali vesti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka atrinkti lektoriai arba mokymus organizuojantis juridinis asmuo. Savivaldybės mero pavedimu mokymus gali vesti valstybės tarnautojai ir (ar) darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis.
9. Personalo administravimo skyrius, nustatydamas mokymų prioritetus, atsižvelgia į naujai išrinktų seniūnaičių nuomonę ir pageidavimus, kuriuos seniūnaičių apklausos būdu nustato seniūnijų seniūnai.
10. Informacija apie organizuojamus mokymus išsiunčiama elektroniniu pranešimu seniūnijų seniūnams, kurie informaciją perduoda seniūnaičiams, arba elektroninis pranešimas siunčiamas seniūnaičiams.
11. Seniūnaičių mokymo išlaidos apmokamos iš Savivaldybės administracijai skiriamų asignavimų mokymams arba kitų lėšų teisės aktų nustatyta tvarka.
12. Seniūnaičiai išklaušę mokymus gauna pažymėjimus ir metodinę medžiagą, kurią parengia mokymus vedantis lektorius ar juridinis asmuo.

### **III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

13. Tai, kas neregamentuota Apraše, sprendžiama Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
  14. Šis Aprašas gali būti keičiamas, pildomas ir pripažįstamas netekusiu galios Savivaldybės mero potvarkiu.
-