

**PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS SENIŪNIJŲ
2023 METŲ VEIKLOS PLANŲ PATVIRTINIMO**

2023 m. kovo 29 d. Nr. A-208
Panevėžys

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 3 punktu,

t v i r t i n u pridedamus:

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Karsakiškio seniūnijos 2023 metų veiklos planą;
2. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Krekenavos seniūnijos 2023 metų veiklos planą;
3. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Miežiškių seniūnijos 2023 metų veiklos planą;
4. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Naujamiesčio seniūnijos 2023 metų veiklos planą;
5. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Pajstrio seniūnijos 2023 metų veiklos planą;
6. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Panevėžio seniūnijos 2023 metų veiklos planą;
7. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Raguvos seniūnijos 2023 metų veiklos planą;
8. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Ramygalos seniūnijos 2023 metų veiklos planą;
9. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Smilgių seniūnijos 2023 metų veiklos planą;
10. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Upytės seniūnijos 2023 metų veiklos planą;
11. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Vadoklių seniūnijos 2023 metų veiklos planą;
12. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Velžio seniūnijos 2023 metų veiklos planą.

Savivaldybės administracijos direktorius

Eugenijus Lunskis

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS KARSAKIŠKIO SENIŪNIJOS 2023 METŲ VEIKLOS PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Karsakiškio seniūnijos 2023 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Karsakiškio seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti ir laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu bei kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II SKYRIUS VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą, tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas, pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III SKYRIUS VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdant veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV SKYRIUS PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 2 832 gyv.:
- 5.1. iki 7 metų amžiaus – 162 gyv. (5,72 proc.);
- 5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 276 gyv. (9,75 proc.);
- 5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 67 gyv. (2,36 proc.);
- 5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 190 gyv. (6,71 proc.);
- 5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 768 gyv. (27,12 proc.);
- 5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 883 gyv. (31,18 proc.);
- 5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 417 gyv. (14,72 proc.);
- 5.8. nuo 85 metų amžiaus – 69 gyv. (2,44 proc.);
6. Seniūnijos plotas – 30 555,377 ha, iš to sk. miškai – 16 954,89 ha (55,49 proc. nuo bendro ploto).
7. Gyventojų tankis – 9,27 gyv./km².
8. Pareigybių skaičius – 9,5, darbuotojų skaičius – 10:
 - 8.1. savivalda – 7;
 - 8.2. sporto metodininkai – 1;
 - 8.3. socialiniai darbuotojai – 1;

- 8.4. socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeimomis, – 1.
9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 182,3346 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga 27,0116 km.
10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 133 916 m².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 251 647 m² (25,165 ha).
12. Veikiančių kapinių skaičius – 14 vnt., jų plotas – 11,57 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 13 vnt., jų plotas – 2,06 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 35 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 4 506,88 kv. m.
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 8 vnt., jų bendras plotas – 500,76 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 20 km.
17. Šeimų, patiriančių socialinę riziką, skaičius – 10 vnt.
18. Stebimų šeimų, patiriančių socialinę riziką, skaičius – 0 vnt.
19. Asmenų, patyrusių socialinę riziką, skaičius – 3 asm.
20. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 80 vnt.
21. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 143 asm.
22. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 427 vnt.
23. Bendruomenių skaičius – 5 vnt.
24. Kultūros paveldo objektų skaičius – 16 vnt.
25. Gamtos paminklų skaičius – 2 vnt.

V SKYRIUS
PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)					
Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	17 400,00	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 80 proc.; Kėlusieji kvalifikaciją seniūnijos darbuotojai proporcingai dirbantiesiems sudarytų ne mažiau kaip 50 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas	Nuolat
				Leidimų laidoti išdavimas	Nuolat
				Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas	Nuolat
				Prekybos viešosiose vietose leidimų išdavimas	Nuolat
				Paraiškų išmokoms gauti priėmimas	II ketvirtis
				Žemės ūkio valdų atnaujinimas	Nuolat
				Informacijos žemės ūkio veiklos subjektams apie Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemones bei Europos Sąjungos fondų teikiamą paramą teikimas	Nuolat
				Gyventojų registro tvarkymas	Nuolat
				Susirašinėjimas su Savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas	Nuolat

				Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose	Nuolat
01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	7 555,00	Priimti į darbą seniūnijos gyventojus su Užimtumo tarnybos siuntimu – 3 asmenis	Gyventojų užimtumo programos vykdymas (viešųjų darbų organizavimas)	II–IV ketv.
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)					
03010202	Sporto renginių seniūnijose organizavimas	0,00	Suorganizuoti sporto renginių seniūnijoje – 3 vnt.; Dalyvauti rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 9 vnt.	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose	Nuolat Nuolat
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)					
04010201	Vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas	116 926,60	Prižiūrėti seniūnijos kelių su žvyro danga – 121,84 km; Prižiūrėti seniūnijos kelių su asfaltbetonio danga – 27,0116 km; Įrengti / atstatyti kelio ženklų – 4 vnt.; Prižiūrėti tiltų – 3 vnt.	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.) Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas bei remontas Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas	Nuolat Nuolat Nuolat Nuolat
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir aplinkos tvarkymas	17 300,00	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 25,165 ha; Veikiančių kapinių skaičius – 14 vnt. (plotas 11,57 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 13 vnt. (plotas	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas) Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas Kapinių plėtra Kapinių priežiūra Šiukšlių išvežimas	Nuolat Nuolat II–III ketv. Nuolat Nuolat

			2,06 ha).		
04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	1 300,00	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 35 vnt. (plotas 4 506,88 m ²); Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 16 vnt.; Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 1 vnt.	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, tvorų ir pan.) remontas bei (atsiradus reikalui) įsigijimas, smulkus negyvenamųjų patalpų remontas.	Nuolat
04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	7 400,00	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 8 vnt. (500,76 m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas	Nuolat
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė	Nuolat
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas (atsiradus reikalui)	Nuolat
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)					
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su šeimomis, patiriančiomis socialinę riziką, darbo organizavimas	2 300,00	Teikti socialinės priežiūros paslaugas šeimoms, patiriančioms socialinę riziką – 10 šeimų; Organizuoti arba dalyvauti renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams, – 2 vnt.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas šeimoms, patiriančioms socialinę riziką	Nuolat
				Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais)	Nuolat
05010105	Seniūnijų socialinių darbuotojų darbo organizavimas	2 200,00	Priimtų prašymų dėl piniginės socialinės paramos skaičius – 300 vnt.; Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas	Nuolat
				Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliesiems gyventojams	Nuolat
				Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais	Nuolat

			skaičiaus – 10,00 proc.; Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 50 vnt.	socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais	
				Maistui iš intervencinių atsargų paramai gauti sąrašų sudarymas	Nuolat
				Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas	Nuolat
				Išvadų apie seniūnijos gyventojų buities sąlygas teikimas ir buities tyrimo aktų surašymas	Nuolat
				Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje	Nuolat
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas	Nuolat

Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)

07010401	Aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo	3583,33	Sutvarkyti komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose – 50 m ³ ; Sutvarkyti atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, – 50 m ³ ; Pašalinti avarinės būklės medžių – 12 vnt.	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų išsigijimas	II–III ketvirčiai
				Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas	II–IV ketvirčiai
				Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas	Nuolat
				Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymo organizavimas	Nuolat
				Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas	Nuolat

	priemonės			
--	-----------	--	--	--

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

VI SKYRIUS

LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

26. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos savivaldybės biudžete numatytos lėšos bei lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui, bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimas ir kt.).

27. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baldais, kompiuteriais ir kita biuro įranga, stebėjimo kameromis) bei atsargomis iš bendrų Savivaldybės administracijai šiems tikslams skirtų lėšų.

VII SKYRIUS

VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

28. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

29. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei Savivaldybės administracijos direktoriui.

30. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

31. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūnė

Rima Jaškūnienė

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS KREKENAVOS SENIŪNIJOS 2023 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Krekenavos seniūnijos 2023 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Krekenavos seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti ir laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu ir kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą; tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas; pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdant veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 3 591 gyv.:
- 5.1. iki 7 metų amžiaus – 196 gyv. (6 proc.);
- 5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 279 gyv. (8 proc.);
- 5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 73 gyv. (2 proc.);
- 5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 344 gyv. (10 proc.);
- 5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 909 gyv. (25 proc.);
- 5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 1 158 gyv. (32 proc.);
- 5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 545 gyv. (15 proc.);
- 5.8. nuo 85 metų amžiaus – 87 gyv. (2 proc.);
6. Seniūnijos plotas – 36 887 ha, iš to sk. miškai – 6 999 ha (19 proc. nuo bendro ploto).
7. Gyventojų tankis – 9,73 gyv./km².
8. Darbuotojų skaičius – 12:

- 8.1. savivalda – 7;
- 8.2. sporto metodininkai – 1;
- 8.3. socialiniai darbuotojai – 1;
- 8.4. socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeimomis – 3.
9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 198,679 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 13 km.
10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 206 035 m².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 21,58 ha.
12. Veikiančių kapinių skaičius – 10 vnt., jų plotas – 4,96 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 12 vnt., jų plotas – 2,2 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 4 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 881 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 44 vnt., jų bendras plotas – 4 047 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 30 km.
17. Šeimų, patiriančių socialinę riziką, skaičius – 30 vnt.
18. Stebimų šeimų, patiriančių socialinę riziką, skaičius – 0 vnt.
19. Asmenų, patyrusių socialinę riziką, skaičius – 13 asm.
20. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 225 vnt.
21. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 459 asm.
22. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 271.
23. Bendruomenių skaičius – 3 vnt.
24. Kultūros paveldo objektų skaičius – 45 vnt.
25. Gamtos paminklų skaičius – 3 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)						
Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingi asmenys
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	20 200	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 60 proc. Seniūnijos darbuotojų, kėlusių kvalifikaciją, – ne mažiau kaip 30 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotoja, vyr. raštvedė
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas	Nuolat	Seniūnas
				Leidimų laidoti išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Prekybos viešosiose	Nuolat	Seniūnas, vyr.

				vietose leidimų išdavimas		raštvėdė
				Paraiškų išmokoms gauti priėmimas	III ketvirtis	Seniūno pavaduotojas
				Žemės ūkio valdų atnaujinimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Informacijos žemės ūkio veiklos subjektams teikimas apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės ir Europos Sąjungos fondų teikiamą paramą	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Gyventojų registro tvarkymas	Nuolat	Vyr. raštvėdė
				Susirašinėjimas su Savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybes aprašymuose nustatytas funkcijas
				Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas

01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	7 775	Priimta į darbą seniūnijos gyventojų su Užimtumo tarnybos siuntimu – 3 vnt.	Gyventojų užimtumo programos	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)						
03010202	Sporto renginių seniūnijose organizavimas	1 000	Suorganizuota sporto renginių seniūnijoje – 1 vnt.; Dalyvauta rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 5 vnt.	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas	Nuolat	Sporto metodininkas
				Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose	Nuolat	Sporto metodininkas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)						
04010201	Vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas	131 853	Prižiūrėta seniūnijos kelių su žvyro danga – 198,679 km; Prižiūrėta seniūnijos kelių su asfaltbetonio danga – 13 km; Įrengta / atstatyta kelio ženklų – 4 vnt.; Prižiūrėta tiltų – 1 vnt.	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.)	Nuolat	Seniūnas
				Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas ir remontas	Nuolat	Seniūnas
				Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas	Nuolat	Seniūnas
				Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas	Nuolat	Seniūnas
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir	16 900	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 6 ha;	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas)	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas

	aplinkos tvarkymas		Veikiančių kapinių skaičius – 10 vnt. (plotas 4,96 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 12 vnt. (plotas 2,2 ha).	Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Šiukšlių išvežimas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	2 200	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 4 vnt. (plotas 881 m ²); Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 45 vnt.; Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 3 vnt.	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, tvorų ir pan.) remontas bei (prireikus) įsigijimas	Nuolat	Seniūnas
04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	35 000	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 44 vnt. (4 047 m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su šeimomis, darbo organizavimas ir šeimų rėmimas	5 600	Teikta socialinės priežiūros paslaugų šeimoms, patiriančioms socialinę riziką, – 30 šeimos; Organizuota arba dalyvauta renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams, – 3 vnt.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas šeimoms, patyrusioms socialinę riziką	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, dirbanti su šeimomis
				Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, dirbanti

				mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais)		su šeimomis
05010105	Seniūnijų socialinių darbuotojų darbo organizavimas	2 300	Priimtų prašymų dėl piniginės socialinės paramos skaičius – 700 vnt.; Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 18 proc.; Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 140 vnt.	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliems gyventojams	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Paramos maisto produktais, gaunamos iš intervencinių atsargų, gavėjų sąrašų sudarymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Išvadų apie seniūnijos gyventojų buitines sąlygas teikimas ir buitines bei gyvenimo patikrinimo aktų surašymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui

				Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui
Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)						
07010401	Aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo priemonės	2 500	Sutvarkyta komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose – 3 m ³ ; Sutvarkyta atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, – 6 m ³ ; Pašalinta avarinių medžių – 6 vnt.	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas
				Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas
				Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
				Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
				Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas	Nuolat	Seniūnas

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

26. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos savivaldybės biudžete numatytos lėšos ir lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui, bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimą, rekonstravimą, taisymą (remontą), priežiūrą ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimą, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimą ir kt.).

27. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baltais, kompiuteriais ir kita biuro įranga, stebėjimo kameromis) ir atsargomis iš bendrų Savivaldybės administracijai šioms tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

28. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

29. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei Savivaldybės administracijos direktoriui.

30. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

31. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūnas

Vaidas Kaušakys

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS MIEŽIŠKIŲ SENIŪNIJOS 2023 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Miežiškių seniūnijos 2023 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Miežiškių seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti ir laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu ir kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą; tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas, pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdamas veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 2173 gyv.:

5.1. iki 7 metų amžiaus – 104 gyv. (4,78 proc.);

5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 171 gyv. (7,87 proc.);

5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 40 gyv. (1,84 proc.);

5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 157 gyv. (7,22 proc.);

5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 536 gyv. (24,67 proc.);

5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 731 gyv. (33,64 proc.);

5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 359 gyv. (16,52 proc.);

5.8. nuo 85 metų amžiaus – 75 gyv. (3,45 proc.).

6. Seniūnijos plotas – 20 902 ha, iš to sk. miškai – 6 392,23 ha (30,58 proc. nuo bendro ploto).

7. Gyventojų tankis – 10,89 gyv./km².

8. Darbuotojų skaičius – 8, pareigybių skaičius – 9:

8.1. savivalda – 3;

8.2. sporto metodininkai – 0,5;

8.3. socialiniai darbuotojai – 1;

8.4. socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeimomis, – 1;

8.5. vairuotojas-darbininkas – 1;

8.6. kapų prižiūrėtojai – 1;

8.7. valytoja – 0,25.

9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 128,507 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 16,261 km.

10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 112 430 m².

11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 15,60 ha

12. Veikiančių kapinių skaičius – 15 vnt., jų plotas – 5,76 ha.

13. Neveikiančių kapinių skaičius – 2 vnt., jų plotas – 0,69 ha.

14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 6 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 1 561,87 m².

15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 7 vnt., jų bendras plotas – 240,83 m².

16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 13 km.

17. Šeimų, patiriančių socialinę riziką, skaičius – 9 vnt.

18. Asmenų, patiriančių socialinę riziką, skaičius – 13 asm.

19. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 115 vnt.

20. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 212 asm.

21. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 219 asm.

22. Bendruomenių skaičius – 3 vnt.

23. Kultūros paveldo objektų skaičius – 7 vnt.

24. Gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)						
Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, matavimo vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingi asmenys
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	13 900	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 80 proc. Seniūnijos darbuotojų, kėlusių kvalifikaciją, – ne mažiau kaip 50 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas.	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas.	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas.	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas.	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas.	Nuolat	Seniūnas
				Mirties liudijimų išdavimas.	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Leidimų laidoti išdavimas.	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Leidimų atlikti kasinėjimo darbus išdavimas.	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė

				Leidimų prekiauti ir (ar) teikti paslaugas viešosiose vietose išdavimas.	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Paraiškų išmokoms gauti priėmimas.	II ketvirtis	Seniūno pavaduotojas
				Duomenų apie žemės ūkio valdas, ūkininkų ūkius rinkimas, atnaujinimas.	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Informacijos apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės ir Europos Sąjungos fondų teikiamą paramą žemės ūkio veiklos subjektams teikimas.	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Gyventojų registro tvarkymas.	Nuolat	Vyr. raštvedė
				Susirašinėjimas su Savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas.	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose.	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
01010219	Darbo rinkos	7 555	Priimta į darbą seniūnijos gyventojų su Užimtumo tarnybos	Gyventojų užimtumo programos vykdymas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė

	politiko s įgyvend inimas		siuntimu – 3 vnt.	(viešųjų darbų organizavimas).		
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)						
03010202	Sporto rengini ų seniūnij ose organiz avimas	0	Suorganizuota sporto renginių seniūnijoje – 5 vnt. Dalyvauta rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 3 vnt.	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas	Nuolat	Sporto metodininkas
				Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose	Nuolat	Sporto metodininkas
03010416	Poilsio zonų įrengim as ir priežiūr a, poilsio ir sporto priemo nės	5 700	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos	Viešųjų erdvių sutvarkymas (pavėsinės Angelų slėnyje sutvarkymas, pagrindo įrengimas)	I – IV ketvirčiai	Seniūnas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)						
04010201	Vietinė s reikšmė s kelių ir gatvių tiesima s,	84 585	Prižiūrėta seniūnijos kelių: su žvyro danga – 128,507 km; su asfaltbetonio danga – 16,261 km.	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.).	Nuolat	Seniūnas
				Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas bei remontas.	Nuolat	Seniūnas
				Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas.	Nuolat	Seniūnas

	rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas			Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas.	Nuolat	Seniūnas
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir aplinkos tvarkymas	16 900	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 15,60 ha. Veikiančių kapinių skaičius – 15 vnt. (plotas 5,76 ha). Neveikiančių kapinių skaičius – 2 vnt. (plotas 0,69 ha).	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas).	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas.	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Šiukšlių išvežimas.	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	2 000	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 6 vnt. (plotas 1 561,87 m ²). Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 7 vnt. Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, tvorų ir pan.) remontas bei (prireikus) įsigijimas.	Nuolat	Seniūnas
04020104	Kadastr o ir registro dokume	500	Atlikti žemės sklypų ir socialinių būstų kadastrinius matavimus, teisinę registraciją, žemės sklypų suformavimo projektus	Objektų ir rangovų parinkimas, darbo kontrolė, atliktų darbų priėmimas	I – IV ketvirčiai	Seniūnas, seniūno pavaduotojas

	ntų ruošimas					
04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	1 600	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 7 vnt. (240,83 m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas.	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė.	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas.	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
04020107	Gatvių apšvietimas	5 000	Gatvių apšvietimas seniūnijos gyvenvietėse	Gatvių apšvietimo įrenginių gedimų šalinimas	I – IV ketvirčiai	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su šeimomis, darbo organizavimas	2 600	Teikta socialinės priežiūros paslaugų šeimoms, patiriančioms socialinę riziką, – 14 šeimų. Organizuota arba dalyvauta renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams, – 5 vnt.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas šeimoms, patiriančioms socialinę riziką.	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, dirbanti su šeimomis
				Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais).	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, dirbanti su šeimomis
05010105	Seniūnijų socialinių darbuotojų	1 800	Priimtų prašymų dėl piniginių socialinės paramos skaičius – 237 vnt. Piniginių socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas.	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui

	oju darbo organizavimas		visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 10,17 proc. Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 50 vnt.	neįgaliems gyventojams.		
				Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais.	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Paramos maisto produktais, gaunamos iš intervencinių atsargų, gavėjų sąrašų sudarymas.	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas.	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Išvadų apie seniūnijos gyventojų buities sąlygas teikimas ir buities ir gyvenimo patikrinimo aktų surašymas.	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje.	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas.	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui
Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)						
07010401	Aplinkos kokybė	2 583	Sutvarkyta komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose – 20 m ³ .	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas.	II–III ketvirčiai	Seniūnas
				Avarinių medžių pjovimas,	II–III ketvirčiai	Seniūnas

<p>s gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo priemonės</p>	<p>Sutvarkyta atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, – 15 m³. Pašalinti avarinių medžių – 10 vnt.</p>	šakų genėjimas.		
		Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas.	Nuolat	Seniūnas
		Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris nebeegzistuoja, tvarkymo organizavimas.	Nuolat	Seniūnas
		Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas.	Nuolat	Seniūnas

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

** Šios lėšos konkrečiai priemonei Panevėžio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane yra numatytos bendra suma visoms seniūnijoms.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

25. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos ir lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui, bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimą, rekonstravimą, taisymą (remontą), priežiūrą ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimą, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimą ir kt.).

26. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baltais, kompiuteriais ir kita biuro įranga, stebėjimo kameromis) ir atsargomis iš bendrų Savivaldybės administracijai šiems tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

27. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

28. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei Savivaldybės administracijos direktoriui.

29. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

30. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūnas

Remigijus Budreika

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS NAUJAMIESČIO SENIŪNIJOS 2023 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Naujamiesčio seniūnijos 2023 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Naujamiesčio seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti ir laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu ir kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą; tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas; pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdant veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 2 488 gyv.:
- 5.1. iki 7 metų amžiaus – 133 gyv. (5 proc.);
- 5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 213 gyv. (8 proc.);
- 5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 47 gyv. (2 proc.);
- 5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 215 gyv. (9 proc.);
- 5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 596 gyv. (24 proc.);
- 5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 764 gyv. (31 proc.);
- 5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 450 gyv. (18 proc.);
- 5.8. nuo 85 metų amžiaus – 70 gyv. (3 proc.);
- 5.9. vyrų – 1262 gyv. (51 proc.)
- 5.10. moterų – 1226 gyv. (49 proc.).
6. Seniūnijos plotas – 13 673,18 ha, iš to sk. miškai – 2 633,56 ha (19, 26 proc. nuo bendro ploto).
7. Gyventojų tankis – 18,20 gyv./km².
8. Pareigybių skaičius – 8,5; darbuotojų skaičius – 10.
- 8.1. savivalda – 3;
- 8.2. sporto metodininkai – 0,5;

- 8.3. socialiniai darbuotojai – 1;
- 8.4. socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeimomis – 1;
- 8.5. pagalbiniai darbininkai – 3.
9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 117,95 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 16,36 km .
10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 100 977 m².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 22 2100 m², (22,21 ha).
12. Veikiančių kapinių skaičius – 4 vnt., jų plotas – 7,85 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 8 vnt., jų plotas – 1,89 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius –12 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 5515,43 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 64 vnt., jų bendras plotas – 3 458,06 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 17 km.
17. Šeimos, patiriančios socialinę riziką, – 13 vnt.
18. Asmenys, patiriantys socialinę riziką, – 13 asm.
19. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 193 vnt.
20. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 321 asm.
21. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 208.
22. Bendruomenių skaičius – 5 vnt.
23. Kultūros paveldo objektų skaičius – 26 vnt.
24. Gamtos paminklų skaičius – 6 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)

Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingi asmenys
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	23 800	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 100 proc. Seniūnijos darbuotojų, kėlusių kvalifikaciją, – ne mažiau kaip 100 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas	Nuolat	Seniūnas
				Leidimų laidoti išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė

				Prekybos	Nuolat	Se
--	--	--	--	----------	--------	----

				viešosiose vietose leidimų išdavimas		ni ūn as, vy r. raš tve dė
				Paraiškų išmokoms gauti priėmimas	II ketvirtis	Se ni ūn o pa va du ot oja
				Žemės ūkio valdų atnaujinimas	Nuolat	Se ni ūn o pa va du ot oja
				Informacijos žemės ūkio veiklos subjektams teikimas apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo	Nuolat	Se ni ūn o pa va

				plėtos programoje patvirtintas priemonės bei Europos Sąjungos fondų teikiama paramą		duot oja
				Gyventojų registro tvarkymas	Nuolat	Vy r. raš tve dè
				Susirašinėjimas su Savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas	Nuolat	Se ni ūn ijo s val sty bė s tar na ut oja i ir da rb uo toj ai pa gal

						pa rei gy bė s ap raš y m uo se nu sta tyt as fu nk cij as
				Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose	Nuolat	Se ni ūn as, se ni ūn o pa va du ot oja

01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	7 555	Priimti į darbą laikiniems darbams 3 seniūnijos gyventojai.	Gyventojų užimtumo programos (laikinųjų darbų organizavimas)	Nuolat	Se ni ūn as, vy r. raš tve dė
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)						
03010202	Sporto renginių seniūnijose organizavimas	1 000	Suorganizuota sporto renginių seniūnijoje – 4 vnt.; Dalyvauta rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 1 vnt.	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas	Nuolat	Sp ort o me to di ni nk as
				Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose	Nuolat	Sporto metodininkas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)						
04010201	Vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas	85 829,10	Prižiūrėta seniūnijos kelių su žvyro danga – 88,53 km; Prižiūrėta seniūnijos kelių su asfaltbetonio danga – 16,36 km; Įrengta / atstatyta kelio ženklų – 9 vnt.;	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.)	Nuolat	Se ni ūn as
				Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas ir remontas	Nuolat	Se ni ūn as

			Prižiūrėta tiltų – 3 vnt.; lieptų – 1 vnt.	Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas	Nuolat	Se ni ūn as
				Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas	Nuolat	Se ni ūn as
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir aplinkos tvarkymas	18 300	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 22,21 ha; Veikiančių kapinių skaičius – 4 vnt. (plotas 7,85 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 8 vnt. (plotas 1,89 ha).	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas)	Nuolat	Se ni ūn as, ka pi ni ų pri žiū rėt oja s
				Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo ir krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas	Nuolat	Se ni ūn as, ka pi ni ų pri žiū rėt

						o j a s
				Šiukšlių išvežimas	Nuolat	Se ni ūn as, ka pi ni ų pri žiū rėt o j a s
04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	1 000	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 12 vnt. (plotas 5515,43 m ²); Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 26 vnt.; Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 6 vnt.	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, tvorų ir pan.) remontas bei įsigijimas	Nuolat	Se ni ūn as
04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	17 500	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 64 vnt. (3 458,06 m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas	Nuolat	Se ni ūn as, se ni ūn

						o pa va du ot o ja
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė	Nuolat	Se ni ūn o pa va du ot o ja
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas	Nuolat	Se ni ūn o pa va du ot o ja
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su šeimomis, patiriančiomis socialinę riziką, darbo organizavimas	2 800	Teikta socialinės priežiūros paslaugų šeimoms, patiriančioms socialinę riziką, – 13 šeimų; Organizuota arba dalyvauta renginiuose,	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas šeimoms, patyrusioms socialinę riziką	Nuolat	Vy r. so cia lin ė da

			skirtuose vaikų gerovės klausimams, – 6 vnt.			rb uo toj a, dir ba nti su šei m o mi s
				Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais)	Nuolat	Vy r. so cia lin ė da rb uo toj a, dir ba nti su šei m o mi

						s
05010105	Seniūnių socialinių darbuotojų darbo organizavimas	2 400	<p>Priimtų prašymų dėl piniginės socialinės paramos skaičius – 468 vnt.;</p> <p>Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 18,81 proc.;</p> <p>Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 66 vnt.</p>	<p>Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas</p>	Nuolat	Vy r. so cia lin ė da rb uo toj a
				Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliems gyventojams	Nuolat	Vy r. so cia lin ė da rb uo toj a
				Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų	Nuolat	Vy r. so cia lin ė da rb

				darbuotojais		uo toj a
				Paramos maisto produktais, gaunamos iš intervencinių atsargų, gavėjų sąrašų sudarymas	Nuolat	Vy r. so cia lin ė da rb uo toj a
				Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas	Nuolat	Vy r. so cia lin ė da rb uo toj a
				Išvadų apie seniūnijos gyventojų buitės sąlygas teikimas ir buitės ir gyvenimo patikrinimo aktų	Nuolat	Vy r. so cia lin ė da

				surašymas		rb uo toj a
				Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje	Nuolat	Vy r. so cia lin ė da rb uo toj a
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas	Nuolat	Se ni ūn as, vy r. so cia lin ė da rb uo toj a
Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)						

07010401	Aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo priemonės	2 583,33 **	Sutvarkyta komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose – 30 m ³ ; Sutvarkyta atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, – 40 m ³ ; Pašalinta avarinių medžių – 9 vnt.	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas	II–III ketvirčiai	Se ni ūn as
				Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas	II–III ketvirčiai	Se ni ūn as
				Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas	Nuolat	Se ni ūn as
				Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris nebeegzistuoja, tvarkymo organizavimas	Nuolat	Se ni ūn as
				Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas	Nuolat	Se ni ūn as

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

** Šios lėšos konkrečiai priemonei Panevėžio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane yra numatytos bendra suma visoms seniūnijoms.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

25. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos bei lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui, bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimą, rekonstravimą, taisymą (remontą), priežiūrą ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimą, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimą ir kt.).

26. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baltais, kompiuteriais ir kita biuro įranga, stebėjimo kameromis) bei atsargomis iš bendrų Savivaldybės administracijai šiems tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

27. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

28. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei Savivaldybės administracijos direktoriui.

29. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

30. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūnas

Jonas Sankaitis

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS PAJSTRIO SENIŪNIJOS 2023 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Pajstrio seniūnijos 2023 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Pajstrio seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti bei laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu bei kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą; tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas, pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdant veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją organizuoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 2 601 gyv.:
- 5.1. iki 7 metų amžiaus – 133 gyv. (5,1 proc.);
- 5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 248 gyv. (9,6 proc.);
- 5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 53 gyv. (2,0 proc.);
- 5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 203 gyv. (7,7 proc.);
- 5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 749 gyv. (27,8 proc.);
- 5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 829 gyv. (31,9 proc.);
- 5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 380 gyv. (14,6 proc.);
- 5.8. nuo 85 metų amžiaus – 49 gyv. (1,9 proc.);
6. Seniūnijos plotas – 16 380,69 ha, iš to sk. miškai – 5 267,92 ha (32,16 proc. nuo bendro ploto).
7. Gyventojų tankis – 15,88 gyv./km²;
8. Pareigybių skaičius – 8,5; darbuotojų skaičius – 9;
- 8.1 savivalda – 5;
- 8.2 sporto metodininkai – 1;
- 8.3 socialiniai darbuotojai – 1;
- 8.4 socialiniai darbuotojai darbui su socialinės rizikos šeimomis – 2.
9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 139,38 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 35,68 km.
10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 65 000 km².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 105 100 m² (10,51 ha).

12. Veikiančių kapinių skaičius – 1 vnt., jų plotas – 2,53 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 12 vnt., jų plotas 2,31 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 1 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 497,9 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 18 vnt., jų bendras plotas – 999,38 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 15 km.
17. Šeimų, patiriančių socialinę riziką, skaičius – 21 vnt.
18. Asmenų, patiriančių socialinę riziką, skaičius – 28 asm.
19. Socialiai remtinų šeimų, skaičius – 148 vnt.
20. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 275 asm.
21. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 227 vnt.
22. Bendruomenių skaičius – 5 vnt.
23. Kultūros paveldo objektų skaičius – 10 vnt.
24. Gamtos paminklų skaičius – 2 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ, ASMENYS

Valdymo programa (01)						
Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamo s lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingas asmuo
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	19 200	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 80 proc.; Kėlusieji kvalifikaciją seniūnijos darbuotojai proporcingai dirbantiems sudarytų ne mažiau kaip 60 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Leidimų laidoti išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Prekybos viešosiose	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė

				vietose leidimų išdavimas		
				Paraiškų išmokoms gauti priėmimas	II ketvirtis	Seniūno pavaduotojas
				Žemės ūkio valdų atnaujinimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Informacijos žemės ūkio veiklos subjektams teikimas apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės bei Europos fondų teikiamą paramą	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Gyventojų registro tvarkymas	Nuolat	Vyr. raštvedė
				Susirašinėjimas su savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas

				organizuojamuose renginiuose		
01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	6 615	Priimti į darbą seniūnijos gyventojus su Užimtumo tarnybos siuntimu – 4 vnt.	Gyventojų užimtumo programos vykdymas (laikinių darbų organizavimas)	II–IV ketvirčiai	Seniūnas, vyr. raštvedė
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)						
03010202	Sporto renginių seniūnijose organizavimas	0	Suorganizuoti sporto renginių seniūnijoje –11 vnt.	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas	Nuolat	Sporto metodininkas
			Dalyvauti rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 2 vnt.	Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose		
03010416	Poilsio zonų įrengimas ir priežiūra, poilsio ir sporto priemonės	4 000	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos	Patalpų kaimo bendruomenės „Skaistgiriai“ veiklai įsigijimas	II ketvirtis	Seniūnas
				Atlikėjų persirengimo namelio ir papildomo teritorijos apšvietimo įrengimas lauko scenos teritorijoje Pajstrio k.	III ketvirtis	Seniūnas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)						
04010201	Kelių ir gatvių su žvyro ir asfalto dangomis, tiltų, pralaidų priežiūra ir remontas, saugaus eismo priemonių	97 024	Prižiūrėti seniūnijos kelių su žvyro danga – 79,77 km; Prižiūrėti seniūnijos kelių su asfaltbetonio danga – 35,68 km; Įrengti/atstatyti kelio ženklų – 5 vnt.; Prižiūrėti tiltų – 4 vnt;	Seniūnijos gatvių ir šaligatvių smulkus remontas	Nuolat	Seniūnas
				Žvyro dangos remontas ir priežiūra	Nuolat	Seniūnas

	įgyvendinimas		Įrengti greičio ribojimo kalnelius – 1 vnt.			
04010101	Seniūnijos kelių ir gatvių, šaligatvių rekonstravimas ir įrengimas	64 000	Prižiūrėti seniūnijos gyvenviečių gatves ir šaligatvius – 65 000 m ²	Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas	Nuolat	Seniūnas
				Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas	Nuolat	Seniūnas
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir aplinkos tvarkymas	5 000	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 10,51 ha; Veikiančių kapinių skaičius – 1 vnt. (plotas 2,53 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 12 vnt. (plotas 2,31 ha); Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 10 vnt.; Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 2 vnt	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas)	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas.	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Šiukšlių išvežimas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	700	Negyvenamųjų pastatų skaičius – 1 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 497,9 m ² .	Pastatų ir kitų statinių bei komunikacijų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas, smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, tvorų ir pan.) remontas bei (atsiradus reikalui) įsigyjimas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas

04020104	Kadastro ir registro dokumentų ruošimas	2 000	Atlikti žemės sklypų ir socialinių būstų kadastrinius matavimus, teisinę registraciją, žemės sklypų suformavimo projektus	Objektų ir rangovų parinkimas, darbo kontrolė, tiktų darbų priėmimas	I–IV ketvirčiai	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
04020104	Gyvenamųjų namų priežiūra	2 400	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 18 vnt. (999,38 m ²)	Socialinių būstų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
04020107	Gatvių apšvietimas	4 000	Gatvių apšvietimas seniūnijos gyvenvietėse	Gatvių apšvietimo įrenginių gedimų šalinimas	I ir IV ketvirčiai	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
04020206	Vandens tiekimas	14 500	Vandens tiekimas Pajstrio ir Gegužinės kaimų gyventojams ir Pajstrio kaimo kapinėms	Vandentiekio linijų gedimų šalinimas, vandens tiekimo ir nuotekų šalinimo tinklų plėtra	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su šeimomis darbo organizavimas	3 100	Teikti socialinės priežiūros paslaugas socialinės rizikos šeimoms – 20 šeimų; Lankyti socialinę riziką patiriančias šeimas,	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas socialinės rizikos šeimoms	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbui su socialinės rizikos šeimomis
				Bendradarbiavimas ir bendravimas su	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbui su

			pravesti pokalbius, suteikti reikalingą pagalbą – 900 vnt. apsilankymų, pokalbių, pagalbos atvejų	mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais)		socialinės rizikos šeimomis
05010105	Seniūnijų socialinių darbuotojų darbo organizavimas	4 200	Priimtų prašymų dėl piniginės socialinės paramos skaičius – 500 vnt.; Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 10,0 proc.; Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti skaičius – 70 vnt.	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliesiems gyventojams	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Maistui iš intervencinių atsargų paramai gauti sąrašų sudarymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Išvadų apie seniūnijos gyventojų buitį	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui

				sąlygas teikimas ir buities tyrimo aktų surašymas		
				Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui
Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)						
07010401	Aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas, prevercinės aplinkos atkūrimo priemonės	2 583	Sutvarkyti komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose – 100 m ³ ; Sutvarkyti atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja – 50 m ³ ; Pašalinti avarinės būklės medžių – 8 vnt.	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas
				Avarinių medžių pjojimas, šakų genėjimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas
				Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
				Naikinti Sosnovskio barščio ir kitų invazinių augalų augimvietes	Nuolat	Seniūnas
				Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas	Nuolat	Seniūnas

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės veiklos planu.

** Šios lėšos konkrečiai priemonei Panevėžio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane yra numatytos bendra suma visoms seniūnijoms.

VI SKYRIUS LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

25. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos ir lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui, bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimą, rekonstravimą, taisymą (remontą), priežiūrą ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimą, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimą ir kt.).

26. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baldais, kompiuteriais bei kita biuro įranga, stebėjimo kameromis) ir atsargomis iš bendrų Savivaldybės administracijai šiems tikslams skirtų lėšų.

VII SKYRIUS VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

27. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

28. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei Savivaldybės administracijos direktoriui.

29. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

30. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūnas

Virginijus Šležas

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS PANEVĖŽIO SENIŪNIJOS 2023 METŲ VEIKLOS PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Panevėžio seniūnijos 2023 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Panevėžio seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti ir laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu ir kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II SKYRIUS VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą; tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas; pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III SKYRIUS VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdamas veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV SKYRIUS PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 8 319 gyv.:
 - 5.1. iki 7 metų amžiaus – 447 gyv. (5,37 proc.);
 - 5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 782 gyv. (9,40 proc.);
 - 5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 151 gyv. (1,81 proc.);
 - 5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 587 gyv. (7,05 proc.);
 - 5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 2 102 gyv. (25,26 proc.);
 - 5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 2 666 gyv. (32,04 proc.);
 - 5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 1 437 gyv. (17,27 proc.);
 - 5.8. nuo 85 metų amžiaus – 147 gyv. (1,76 proc.);
6. Seniūnijos plotas – 16 951,30 ha, iš to sk. miškai – 3 994,4 ha (23,76 proc. nuo bendro ploto).
7. Gyventojų tankis – 50 gyv./km².
8. Pareigybių skaičius – 9, darbuotojų skaičius – 11:
 - 8.1. savivalda – 6;
 - 8.2. sporto metodininkai – 2;
 - 8.3. socialiniai darbuotojai – 2;

- 8.4. socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeimomis – 1.
9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 189 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 99 km.
10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 310 000 m².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 90 000 m² (9 ha).
12. Veikiančių kapinių skaičius – 5 vnt., jų plotas – 2,1 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 7 vnt., jų plotas – 0,73 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 1 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 99 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 25 vnt., jų bendras plotas – 1 470,04 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 0 km.
17. Šeimų, patiriančių socialinę riziką, skaičius – 15 vnt.
18. Stebimų šeimų, patiriančių socialinę riziką, skaičius – 0 vnt.
19. Suaugusių asmenų, patiriančių socialinę riziką, skaičius – 11 asm.
20. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 345 vnt.
21. Asmenų, patiriančių socialinę riziką, skaičius – 366 asm.
22. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 374 asmenų
23. Bendruomenių skaičius – 13 vnt.
24. Kultūros paveldo objektų skaičius – 7 vnt.
25. Gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.

V SKYRIUS
PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo prog- rama (01)						
Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuoja mos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingas asmuo
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	20 100,00	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis –	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas.	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
			80 proc. Seniūnijos darbuotojų, kėlusių kvalifikaciją, – ne mažiau kaip 40 proc.	Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas.	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas.	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvėdė
				Pažymų apie šėimos sudėtį	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvėdė

			išdavimas.		
			Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veikslių atlikimas.	Nuolat	Seniūnas
			Leidimų laidoti išdavimas.	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
			Leidimų atlikti kasinėjimo darbus išdavimas.	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
			Leidimų prekiauti ir (ar) teikti paslaugas viešosiose vietose išdavimas.	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
			Paraiškų išmokoms gauti priėmimas.	II ketvirtis	Seniūno pavaduotojas
			Duomenų apie žemės ūkio valdas, ūkininkų ūkių rinkimas, atnaujinimas.	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
			Informacijos apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės ir Europos Sąjungos fondų teikiamą paramą žemės	Nuolat	Seniūno pavaduotojas

				ūtkio veiklos subjektams teikimas.		
				Gyventojų registro tvarkymas.	Nuolat	Vyr. raštvedė
				Susirašinėjimas su Savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas.	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose.	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	6 615,00	Priimti į darbą seniūnijos gyventojų, gaunančių soc. pašalpas, – 2	Gyventojų užimtumo programos vykdymas (laikinių darbų	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė

			žmones.	organizavimas).		
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)						
03010202	Sporto renginių seniūnijose organizavimas	0,00	Suorganizuoti sporto renginių seniūnijoje – 3 vnt. Dalyvauti rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 2	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas.	Nuolat	Sporto metodininkas
				Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose.	Nuolat	Sporto metodininkas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)						
04010201	Panevėžio rajono seniūnijų kelių ir gatvių, šaligatvių rekonstravimas ir įrengimas	225950,80	Prižiūrėti seniūnijos kelių su žvyro danga – 110,00 km; su asfaltbetonio danga – 79 km. Įrengti (atstatyti) kelio ženklų – 12 vnt. Prižiūrėti tiltų – 0 vnt.	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.). Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas ir remontas. Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas. Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas.	Nuolat Nuolat Nuolat	Seniūnas Seniūnas Seniūnas
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir	12 100,00	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų	Žaliųjų plotų priežiūra	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas

	aplinkos tvarkymas		teritorijų plotas – 14,29 ha.	(šienavimas).		
			Veikiančių kapinių skaičius – 5 vnt. (plotas 2,1 ha). Neveikiančių kapinių skaičius – 7 vnt. (plotas 0,73 ha).	Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas.	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Šiukšlių išvežimas.	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	3700,00	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 1 vnt. (plotas 30 m ²). Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 7 vnt. Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, tvorų ir pan.) remontas bei įsigijimas.	Nuolat	Seniūnas
04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	27 500,00	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 25 vnt. (1257,03 m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas.	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
				Socialinių būstų būklės, jų	Nuolat	Seniūno pavaduotojas

				apgyvendinimo kontrolė.		
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas.	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
	Socialinės atskirties mažinimo programa (05)					
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su šeimomis, darbo organizavimas	3 300,00	Teikti socialinės priežiūros paslaugas šeimoms, patiriančioms socialinę riziką, – 15 šeimų.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas šeimoms, patiriančioms socialinę riziką.	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, dirbanti su šeimomis
			Organizuoti arba dalyvauti renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams, – 15 vnt.	Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais).	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, dirbanti su šeimomis
05010105	Seniūnijų socialinių	2 800,00	Priimti prašymų dėl piniginės	Šeimų, gaunančių socialinę paramą,	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui

darbuotojų darbo organizavimas	socialinės paramos skaičius – 800 vnt.	lankymas.		
	Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 9,5 proc.	Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliems gyventojams.	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
	Asmenų, pasitelkti visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 50 vnt.	Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais.	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
		Paramos maisto produktais, gaunamos iš intervencinių atsargų, gavėjų sąrašų sudarymas.	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
		Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas.	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui

				Išvadų apie seniūnijos gyventojų buitines sąlygas teikimas ir buitines ir gyvenimo patikrinimo aktų surašymas.	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje.	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas.	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui
	Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)					
07010401	Aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas, aplinkos	2333,33	Sutvarkyti komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose –100 m ³ . Sutvarkyti atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, –	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas.	II–III ketvirčiai	Seniūnas

monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo priemonės		15 m ³ . Pašalinti avarinių medžių – 12 vnt.				
			Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas.	II–III ketvirčiai		Seniūnas
			Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas.	Nuolat		Seniūnas
			Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris nebeegzistuoja, tvarkymo organizavimas.	Nuolat		Seniūnas
			Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas.	Nuolat		Seniūnas

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės veiklos planu.

** Šios lėšos konkrečiai priemonei Panevėžio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane yra numatytos bendra suma visoms seniūnijoms.

VI SKYRIUS

LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

26. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos ir lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui, bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimą, rekonstravimą, taisymą (remontą), priežiūrą ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimą, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimą ir kt.).

27. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baldais, kompiuteriais bei kita biuro įranga, stebėjimo kameromis) ir atsargomis iš bendrų Savivaldybės administracijai šiems tikslams skirtų lėšų.

VII SKYRIUS

VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

28. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

29. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei Savivaldybės administracijos direktoriui.

30. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

31. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūnas

Saulius Skrebė

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS RAGUVOS SENIŪNIJOS 2023 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Raguvos seniūnijos 2023 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Raguvos seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti ir laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu ir kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką, stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą, tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas, pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdant veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 1 280 gyv.:

5.1. iki 7 metų amžiaus – 56 gyv. (4,4 proc.);

5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 91 gyv. (7,1 proc.);

5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 26 gyv. (2 proc.);

5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 92 gyv. (7,2 proc.);

5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 296 gyv. (23,1 proc.);

5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 425 gyv. (33,2 proc.);

5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 244 gyv. (19 proc.);

5.8. nuo 85 metų amžiaus – 50 gyv. (3,9 proc.);

5.9. vyrų – 638 gyv. (49,8 proc.);

5.10. moterų – 642 gyv. (50,2 proc.).

6. Seniūnijos plotas – 9 470 ha, iš to sk. miškai – 2 803 ha (29,6 proc. nuo bendro ploto).

7. Gyventojų tankis – 14,28 gyv./km².

8. Pareigybių skaičius – 11, darbuotojų skaičius – 10:

8.1. savivalda – 7;

8.2. sporto metodininkai – 1;

8.3. socialiniai darbuotojai – 1;

8.4. socialiniai darbuotojai darbui su šeimomis – 1.

9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 79,98 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 10,9 km.

10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 187 960 m².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 147 000 m²
12. Veikiančių kapinių skaičius – 4 vnt., jų plotas – 3,47 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 7 vnt., jų plotas – 2,46 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 93 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 7848 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 4 vnt., jų bendras plotas – 196,59 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 30 km.
17. Šeimų, patiriančių socialinę riziką, skaičius – 10 vnt.
18. Stebimų socialinės rizikos šeimų skaičius – 0 vnt.
19. Socialinės rizikos asmenų skaičius – 6 asm.
20. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 135 vnt.
21. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 315 asm.
22. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 113.
23. Bendruomenių skaičius – 3 vnt.
24. Kultūros paveldo objektų skaičius – 18 vnt.
25. Gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)					
Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingi asmenys
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 100 proc. Seniūnijos darbuotojų, kėlusių kvalifikaciją, – ne mažiau kaip 50 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas.	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
			Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas.	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
			Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas.	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
			Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas.	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
			Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas.	Nuolat	Seniūnas
			Leidimų laidoti išdavimas.	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
			Leidimų atlikti kasinėjimo darbus išdavimas.	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
			Leidimų prekiauti ir (ar) teikti paslaugas viešosiose vietose išdavimas.	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
			Paraiškų išmokoms gauti priėmimas.	II ketvirtis	Seniūno pavaduotojas
			Duomenų apie žemės ūkio valdas atnaujinimas.	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
			Informacijos apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės	Nuolat	Seniūno pavaduotojas

			bei Europos Sąjungos fondų teikiamą paramą žemės ūkio veiklos subjektams teikimas.		
			Gyventojų registro tvarkymas.	Nuolat	Vyr. raštvedė
			Susirašinėjimas su Savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas.	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
			Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose.	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	Priimta į darbą seniūnijos gyventojų su Užimtumo tarnybos siuntimu – 6 mėn.	Gyventojų užimtumo programos vykdymas (viešųjų darbų organizavimas).	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)					
03010202	Sporto renginių seniūnijose organizavimas	Suorganizuota sporto renginių seniūnijoje – 20 vnt. Dalyvauta rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 10 vnt.	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas..	Nuolat	Sporto metodininkas
			Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose.	Nuolat	Sporto metodininkas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)					
04010201	Panevėžio rajono seniūnijų kelių ir gatvių, šaligatvių rekonstravimas ir įrengimas	Prižiūrėti seniūnijos kelių: su žvyro danga – 83,4 km; su asfaltbetonio danga – 10,5 km. Įrengta / atstatyta kelio ženklų – 6 vnt. Prižiūrėti tiltų – 3 vnt.	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.). Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas bei remontas.	Nuolat	Seniūnas
			Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas.	Nuolat	Seniūnas
			Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas.	Nuolat	Seniūnas
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijose ir aplinkos tvarkymas	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 14,7 ha.	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas). Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo ir	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Nuolat	Seniūnas, kapų

		Veikiančių kapinių skaičius – 4 vnt. (plotas 3,47 ha). Neveikiančių kapinių skaičius – 7 vnt. (plotas 2,46 ha).	krūmų šalinimo technikos bei motorinio pjūklo išlaikymas.		prižiūrėtojas
			Šiukšlių išvežimas.	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 93 vnt. (plotas 7848 m ²). Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 18 vnt. Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, tvorų ir pan.) remontas bei (prireikus) įsigijimas.	Nuolat	Seniūnas
04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 4 vnt. (196,59 m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas.	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
			Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė.	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
			Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas.	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)					
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su šeimomis darbo organizavimas	Teikti socialinės priežiūros paslaugų šeimoms, patiriančioms socialinę riziką – 10 šeimų. Organizuota arba dalyvauta renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams, – 10 vnt.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas šeimoms, patiriančioms socialinę riziką.	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbui su šeimomis
			Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais).	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbui su šeimomis
05010105	Seniūnijų socialinių darbuotojų darbo organizavimas	Priimtų prašymų dėl piniginės socialinės paramos skaičius – 315 vnt. (500 asmenys). Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 39 proc. Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti,	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas.	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
			Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliems gyventojams.	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
			Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančiais	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui

		skaičius – 46 vnt.	įstaigų darbuotojais.		
			Paramos maisto produktais, gaunamos iš intervencinių atsargų, gavėjų sąrašų sudarymas.	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
			Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas.	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
			Išvadų apie seniūnijos gyventojų buitines sąlygas teikimas ir buitines ir gyvenimo patikrinimo aktų surašymas.	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
			Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje.	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
			Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas.	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui
Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)					
07010401	Aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo priemonės	2. Sutvarkyta komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose – 300 m ³ . 3. Sutvarkyta atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, – 200 m ³ . Pašalinta avarinių medžių – 13 vnt., apgenėta – 35 vnt.	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas. Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas. Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas. Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris nebeegzistuoja, tvarkymo organizavimas. Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas.	II–III ketvirčiai II–III ketvirčiai Nuolat Nuolat Nuolat	Seniūnas Seniūnas Seniūnas Seniūnas Seniūnas

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

** Šios lėšos konkrečiai priemonei Panevėžio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane yra numatytos bendra suma visoms seniūnijoms.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

26. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos bei lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui, bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimą, rekonstravimą, taisymą (remontą), priežiūrą ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimą, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimą ir kt.).

27. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baltais, kompiuteriais ir kita biuro įranga, stebėjimo kameromis) ir atsargomis iš bendrų Savivaldybės administracijai šioms tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

28. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

29. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei Savivaldybės administracijos direktoriui.

30. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

1.31. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūnas

Aurimas Jurevičius

PATVIRTINTA

Panevėžio rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus

2023 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. A-208

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS RAMYGALOS SENIŪNIJOS 2023 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Ramygalos seniūnijos 2023 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Ramygalos seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti ir laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu ir kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą; tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas, pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdamas veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 3055 gyv.:

5.1. iki 7 metų amžiaus – 149 gyv. (4,9 proc.);

5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 244 gyv. (8,0 proc.);

5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 64 gyv. (2,1 proc.);

5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 246 gyv. (7,8 proc.);

5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 700 gyv. (22,9 proc.);

5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 1 036 gyv. (33,9 proc.);

5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 534 gyv. (17,5 proc.);

5.8. nuo 85 metų amžiaus – 96 gyv. (3,1 proc.);

5.9. vyrų – 1 515 gyv. (49,6 proc.);

5.10. moterų – 1 540 gyv. (50,4 proc.).

6. Seniūnijos plotas – 23 723,0 ha, iš to sk. miškai – 5 819,951 ha (24,5 proc. nuo bendro ploto).

7. Gyventojų tankis – 12,9 gyv./km².

8. Pareigybių skaičius – 12, darbuotojų skaičius – 12:
 - 8.1. savivalda – 3;
 - 8.2. sporto metodininkai – 1;
 - 8.3. socialiniai darbuotojai – 1;
 - 8.4. socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeimomis – 3;
 - 8.5. pagalbinių darbuotojai – 4.
9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 166,938 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 33,434 km.
10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 119 536 m².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 700 000 m², (70,0 ha).
12. Veikiančių kapinių skaičius – 6 vnt., jų plotas – 6,42 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 12 vnt., jų plotas – 1,54 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 35 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 2 876,5 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 44 vnt., jų bendras plotas – 2 232,01 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 25 km.
17. Šeimų, patyrusių socialinę riziką, skaičius – 39 vnt.
18. Asmenų, patyrusių socialinę riziką, skaičius – 31 asm.
19. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 220 vnt.
20. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 441 asm.
21. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 299.
22. Bendruomenių skaičius – 5 vnt.
23. Kultūros paveldo objektų skaičius – 19 vnt.
24. Gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI ŪŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)

Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingas asmuo
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	40 300	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 75 proc. Seniūnijos darbuotojų, kėlusių kvalifikaciją, – ne mažiau kaip 60 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas.	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas.	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas.	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas.	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių	Nuolat	Seniūnas

	veiksmų atlikimas.		
	Leidimų laidoti išdavimas.	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
	Leidimų atlikti kasinėjimo darbus išdavimas.	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
	Leidimų prekiauti ir (ar) teikti paslaugas viešosiose vietose išdavimas.	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
	Paraiškų išmokoms gauti priėmimas.	II ketv.	Seniūno pavaduotojas
	Duomenų apie žemės ūkio valdas atnaujinimas.	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
	Informacijos apie Kaimo rėmimo programą, Kaimo plėtros programoje patvirtintas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas

	<p>priemonės ir Europos Sąjungos fondų teikiama parama žemės ūkio veiklos subjektams teikimas.</p>		
	<p>Gyventojų registro tvarkymas.</p>	Nuolat	Vyr. raštvedė
	<p>Susirašinėjimas su Savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas.</p>	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
	<p>Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje</p>	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas

				veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamose renginiuose.		
01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	14 135, 00	Priimta į darbą seniūnijos gyventojų su Užimtumo tarnybos siuntimu – 7 vnt.(15mėn)	Gyventojų užimtumo programos vykdymas (viešųjų darbų organizavimas).	II–IV ketv.	Seniūnas, vyr. raštvedė
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)						
03010202	Sporto renginių seniūnijos organizavimas	0,00	Suorganizuoti sporto renginių seniūnijoje – 16 vnt. Dalyvauti rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 8 vnt.	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas.	Nuolat	Sporto metodininkas
				Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose.	Nuolat	Sporto metodininkas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)						

04010201	Panevėžio rajono seniūnijų kelių ir gatvių, šaligatvių rekonstravimas ir įrengimas	113 194,9**	Prižiūrėti seniūnijos kelių su žvyro danga – 133,504 km.	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.).	Nuolat	Seniūnas
			Prižiūrėti seniūnijos kelių su asfaltbetonio danga – 33,434 km.	Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas ir remontas.	Nuolat	Seniūnas
			Įrengti / atstatyti kelio ženklų – 4 vnt.	Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas.	Nuolat	Seniūnas
			Prižiūrėti tiltų – 4 vnt.	Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas.	Nuolat	Seniūnas.
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijos ir aplinkos tvark	30 800	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 70 ha.	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas).	II–IV ketv.	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
			Veikiančių kapinių skaičius – 6 vnt. (plotas 6,42 ha).	Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas.	II–IV ketv.	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
			Neveikiančių kapinių skaičius – 12 vnt. (plotas 1,54 ha).			

	ymas			Šiukšlių išvežimas.	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	1 200	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 35 vnt. (plotas 2 876,5 m ²). Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 19 vnt. Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, tvorų ir pan.) remontas bei (prireikus) įsigijimas.	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	16 100	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 44 vnt. (2 232,01 m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas.	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė.	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas.	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						

05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su šeimomis, darbo organizavimas	5 300	Teikta socialinės priežiūros paslaugų šeimoms, patyrusioms socialinę riziką, – 39 šeimoms.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas šeimoms, patiriančioms socialinę riziką.	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, dirbanti su šeimomis
					Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, dirbanti su šeimomis
05010105	Seniūnijų socialinių darbuotojų darbo organizavimas	2 000	Priimtų prašymų dėl piniginės socialinės paramos skaičius – 441 vnt.; Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 14,43 proc.; Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 56 vnt.	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas.	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliems gyventojams.	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui

	Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais.	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
	Paramos maisto produktais, gaunamos iš intervencinių atsargų, gavėjų sąrašų sudarymas.	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
	Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas.	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
	Išvadų apie seniūnijos gyventojų buitės sąlygas teikimas, buitės ir gyvenimo patikrinimo aktų surašymas.	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui

				Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje.	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas.	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui
Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)						
07010401	Aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra,	2 333,33** 250 (augalų sodinimas)	Sutvarkyta komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose – 20 m ³ . Sutvarkyta atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, – 20 m ³ . Pašalinta avarinių medžių – 5 vnt.	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas.	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
				Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas.	Nuolat	Seniūnas
				Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas.	Nuolat	Seniūnas
				Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris	Nuolat	Seniūnas

atlieku, kurių turėtojo nustatytinėje zonoje arba kurioje zonoje, tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo

	nebeegzistuoja, tvarkymo organizavimas.		
	Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas.	Nuolat	Seniūnas

	prie mon ės					
--	-------------------	--	--	--	--	--

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

** Šios lėšos konkrečiai priemonei Panevėžio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane yra numatytos bendra suma visoms seniūnijoms.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

25. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos ir lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui, bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimą, rekonstravimą, taisymą (remontą), priežiūrą ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimą, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimą ir kt.).

26. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baltais, kompiuteriais ir kita biuro įranga, stebėjimo kameromis) bei atsargomis iš bendrų Savivaldybės administracijai šiems tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

27. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

28. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei Savivaldybės administracijos direktoriui.

29. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

30. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūnas

Valdas Chirv

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS SMILGIŲ SENIŪNIJOS 2023 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Smilgių seniūnijos 2023 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Smilgių seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti ir laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu ir kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą, tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas, pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdamas veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 1 481 gyv.:
 - 5.1. iki 7 metų amžiaus – 74 gyv. (5,00 proc.);
 - 5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 142 gyv. (9,59proc.);
 - 5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 34 gyv. (2,30 proc.);
 - 5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 121 gyv. (8,17 proc.);
 - 5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 363 gyv. (24,51 proc.);
 - 5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 476 gyv. (32,14 proc.);
 - 5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 234 gyv. (15,80 proc.);
 - 5.8. nuo 85 metų amžiaus – 37 gyv. (2,49 proc.);
 - 5.9. vyrų – 742 gyv. (50,10 proc.);
 - 5.10. moterų – 739 gyv. (49,90 proc.).
6. Seniūnijos plotas – 13 073 ha, iš to sk. miškai – 3 790 ha (28,99 proc. nuo bendro ploto).
7. Gyventojų tankis – 11,33 gyv./km².
8. Pareigybių skaičius – 10, darbuotojų skaičius – 9:
 - 8.1. savivalda – 6;
 - 8.2. sporto metodininkai – 1;
 - 8.3. socialiniai darbuotojai – 1;
 - 8.4. socialiniai darbuotojai darbui su šeimomis – 2.
9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 80,148 km, iš to sk. su asfaltbetonio dangą –

15,10 km.

10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 75 673 m².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 26 300 m² (26,30 ha).
12. Veikiančių kapinių skaičius – 5 vnt., jų plotas – 1,992 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 9 vnt., jų plotas – 0,63 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 7 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 1 077,05 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 24 vnt., jų bendras plotas – 1 342,94 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 30 km.
17. Šeimų, patiriančių socialinę riziką, skaičius – 26 vnt.
18. Socialinės rizikos asmenų skaičius – 38 asm.
19. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 46 vnt.
20. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 258 asm.
21. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 161.
22. Bendruomenių skaičius – 4 vnt.
23. Kultūros paveldo objektų skaičius – 16 vnt.
24. Gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)						
Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingi asmenys
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	14 900,00	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 98 proc. Seniūnijos darbuotojų, kėlusių kvalifikaciją, – ne mažiau kaip 50 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas.	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas.	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas.	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas.	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas.	Nuolat	Seniūnas
				Leidimų laidoti išdavimas.	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Leidimų atlikti	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė

				kasinėjimo darbus išdavimas.		
				Leidimų prekiauti ir (ar) teikti paslaugas viešosiose vietose išdavimas.	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Paraiškų išmokoms gauti priėmimas.	II–III ketvirtis	Seniūno pavaduotojas
				Duomenų apie žemės ūkio valdas, ūkininkų ūkius rinkimas, atnaujinimas.	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Informacijos apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės ir Europos Sąjungos fondų teikiamą paramą žemės ūkio veiklos subjektams teikimas.	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Gyventojų registro tvarkymas.	Nuolat	Vyr. raštvedė
				Susirašinėjimas su Savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais,	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas

				dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas.		
				Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose.	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavadootojas
01010219	Darbo rinkos politiko s įgyven dinima s	9 435,00	Priimta į darbą seniūnijos gyventojų laikiniesiems darbams atlikti – 3 vnt.	Užimtumo didinimo programos vykdymas (laikinių darbų organizavimas).	II–IV ketv.	Seniūnas, vyr. raštvedė, vairuotojas-darbininkas
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)						
03010202	Sporto rengini ų seniūni jose organiz avimas	1 000,00	Suorganizuota sporto renginių seniūnijoje – 11 vnt. Dalyvauta rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 3 vnt.	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas.	Nuolat	Sporto metodininkas
				Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose.	Nuolat	Sporto metodininkas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)						
04010201	Vietinė s reikšm	54 731,60	Prižiūrėta seniūnijos kelių: su žvyro danga – 65,098 km; su asfaltbetonio danga – 15,10 km.	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego	Nuolat	Seniūnas

	<p>ės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas</p>		<p>Įrengta / atstatyta kelio ženklų – 12 vnt. Prižiūrėta tiltų – 6 vnt.</p>	valymas ir pan.).		
Seniūnijose gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas ir remontas.				Nuolat	Seniūnas	
Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas.				Nuolat	Seniūnas	
Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas.				Nuolat	Seniūnas	
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir aplinkos tvarkymas	11 200,00	<p>Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 26,30 ha; Veikiančių kapinių skaičius – 5 vnt. (plotas 1,992 ha). Neveikiančių kapinių skaičius – 9 vnt. (plotas 0,63 ha).</p>	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas).	Nuolat	Seniūnas, kapų priežiūrėtojas, vairuotojas-darbininkas
				Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas.	Nuolat	Seniūnas, kapų priežiūrėtojas, vairuotojas-darbininkas
				Šiukšlių išvežimas.	Nuolat	Seniūnas, kapų priežiūrėtojas, vairuotojas-darbininkas

04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	4 500,00	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 7 vnt. (plotas 1077,05 m ²). Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 16 vnt. Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, tvorų ir pan.) remontas bei (prireikus) įsigijimas.	Nuolat	Seniūnas, vairuotojas-darbininkas
04020104	Turto rinkos vertės nustatymas, teisinė registracija	500,00	Atlikta kadastriniai matavimai ir teisinė registracija – 3 vnt.	Turtinių vienetų atskyrimas, teisinė registracija.	II–III ketv.	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	14 600,00	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 24 vnt. (1 342,94 m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas.	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė.	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas.	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
04020107	Elektros	7 000,00	Prižiūrimų gatvių apšvietimo šviestuvų skaičius – 60 vnt.	Gatvių apšvietimo šviestuvų priežiūros ir	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas

	energijos įsigijimo gatvių apšvietimui ir gatvių apšvietimo tinklų priežiūra bei remontas			sugedusių remonto organizavimas.		
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su šeimomis, darbo organizavimas	5 100,00	Teikta socialinės priežiūros paslaugų šeimoms, patiriančioms socialinę riziką, – 26 šeimoms. Organizuota arba dalyvauta renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams, – 20 vnt.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas šeimoms, patiriančioms socialinę riziką.	Nuolat	Vyr. socialinės darbuotojos darbui su šeimomis
				Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais).	Nuolat	Vyr. socialinės darbuotojos darbui su šeimomis
05010105	Seniūni	2 200,00	Priimtų prašymų dėl piniginės socialinės	Šeimų, gaunančių	Nuolat	Vyr. specialistė

jų socialinių darbuotojų darbo organizavimas		paramos skaičius – 150 vnt.; Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 10,13 proc.; Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 30 vnt.	socialinę paramą, lankymas.		socialiniam darbui
			Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliems gyventojams.	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
			Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais.	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
			Paramos maisto produktais, gaunamos iš intervencinių atsargų, gavėjų sąrašų sudarymas.	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
			Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas.	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
			Išvadų apie seniūnijos gyventojų buities sąlygas teikimas, buities ir gyvenimo patikrinimo aktų surašymas.	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
			Piniginės socialinės	Nuolat	Vyr. specialistė

				paramos administravimas seniūnijoje.		socialiniam darbui
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas.	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui
Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)						
07010401	Aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba	2 583,00	Sutvarkyta komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose – 0 m ³ . Sutvarkyta atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris nebeegzistuoja, – 0 m ³ . Pašalinta avarinių medžių – 10 vnt.	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas.	II–IV ketvirčiai	Seniūnas
				Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas.	II–III ketvirčiai	Seniūnas
				Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas.	Nuolat	Seniūnas
				Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris nebeegzistuoja, tvarkymo organizavimas.	Nuolat	Seniūnas
				Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas.	Nuolat	Seniūnas

	kuris neegzis tuoja, tvarky mas, aplinko s monito ringas, preven cinės aplinko s atkūrim o priemo nės					
--	---	--	--	--	--	--

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

25. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos bei lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimą, rekonstravimą, taisymą (remontą), priežiūrą ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimą, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimą ir kt.).

26. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baltais, kompiuteriais ir kita biuro įranga, stebėjimo kameromis) ir atsargomis iš bendrų Savivaldybės administracijai šiems tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

27. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

28. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei Savivaldybės administracijos direktoriui.

29. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

30. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūnas

Edmundas Toliušis

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS UPYTĖS SENIŪNIJOS 2023 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Upytės seniūnijos 2023 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Upytės seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti ir laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu ir kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą, tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas, pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdam veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 1 376 gyv.:

5.1. iki 7 metų amžiaus – 71 gyv. (5,2 proc.);

5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 109 gyv. (8,0 proc.);

5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 25 gyv. (1,8 proc.);

5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 130 gyv. (9,4 proc.);

5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 313 gyv. (22,7 proc.);

5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 461 gyv. (29,1 proc.);

5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 282 gyv. (20,5 proc.);

5.8. nuo 85 metų amžiaus – 45 gyv. (3,3 proc.);

5.9. vyrų – 676 gyv. (49,1 proc.);

5.10. moterų – 700 gyv. (50,9 proc.).

6. Seniūnijos plotas – 11,53 tūkst. ha, iš to sk. miškai – 3,8 tūkst. ha (34–35 proc. nuo bendro ploto).

7. Gyventojų tankis – 11,93 gyv./km².

8. Pareigybių skaičius – 9, darbuotojų skaičius – 10:

8.1. savivalda – 5;

8.2. sporto metodininkai – 1;

8.3. socialiniai darbuotojai – 1;

8.4. socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeimomis – 1;

8.5. kapinių prižiūrėtojai – 2.

9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 72,996 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 12,806 km.
10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 25,94 m².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 366 00 m², (36,6 ha), 146 km pakelių.
12. Veikiančių kapinių skaičius – 4 vnt., jų plotas – 2,74 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 7 vnt., jų plotas – 0,55 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 7 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 802,51 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 13 vnt., jų bendras plotas – 767,50 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 15 km.
17. Šeimų, patiriančių socialinę riziką, skaičius – 11 vnt.
18. Asmenų, patiriančių socialinę atskirtį, skaičius – 16 asm.
19. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 130 vnt.
20. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 225 asm.
21. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 150.
22. Bendruomenių skaičius – 3 vnt.
23. Kultūros paveldo objektų skaičius – 14 vnt.
24. Gamtos paminklų skaičius – 1 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)						
Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, matavimui ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingas asmuo
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	13 400,00	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 99,95 proc.; Seniūnijos darbuotojų, kėlusių kvalifikaciją, – ne mažiau kaip 50 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas	Nuolat	Seniūnas
				Leidimų laidoti išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė

			Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
			Prekybos viešosiose vietose leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
			Paraiškų išmokoms gauti priėmimas	II ketvirtis	Seniūno pavaduotojas
			Žemės ūkio valdų atnaujinimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
			Informacijos žemės ūkio veiklos subjektams teikimas apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės ir Europos Sąjungos fondų teikiama paramą	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
			Gyventojų registro tvarkymas	Nuolat	Vyr. raštvedė
			Susirašinėjimas su Savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas

				Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	7 555,00	Priimta į darbą seniūnijos gyventojų, gaunančių soc. pašalpas (laikinieji darbai) – 4 asm. po 2 mėn.	Gyventojų užimtumo programos vykdymas (laikinių darbų organizavimas)	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)						
03010202	Sporto renginių seniūnijose organizavimas	0,0	Suorganizuota sporto renginių seniūnijoje – 4 vnt.; Dalyvauta rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 4 vnt.	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas	Nuolat	Sporto metodininkas
				Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose	Nuolat	Sporto metodininkas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)						
04010201	Vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas	50 999,90	Prižiūrėta seniūnijos kelių su žvyro danga – 49,840 km; Prižiūrėta seniūnijos kelių su asfaltbetonio danga – 12,806 km; Įrengta / atstatyta kelio ženklų – 5	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.)	Nuolat	Seniūnas
				Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas bei remontas	Nuolat	Seniūnas
				Asfaltbetonio	Nuolat	Seniūnas

			vnt.; Prižiūrėta tiltų – 2 vnt.	dangos priežiūra ir remontas		
				Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas	Nuolat	Seniūnas
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir aplinkos tvarkymas	11 700,00	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 36,6 ha; Veikiančių kapinių skaičius – 4 vnt. (plotas 2,74 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 7 vnt. (plotas 0,55 ha).	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas)	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Šiukšlių išvežimas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	800,00	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 7 vnt. (plotas 802,51 m ²); Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 14 vnt.; Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 1 vnt.	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, tvorų ir pan.) remontas bei (prireikus) įsigijimas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavadootoja
04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	3 444,00	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 13vnt. (767,50 m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavadootoja

				nustatymas		
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė	Nuolat	Seniūnas
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su šeimomis, darbo organizavimas	2 100,00	Teikta socialinės priežiūros paslaugų šeimoms, patiriančioms socialinę riziką, –11 šeimų Organizuota arba dalyvauta renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams, – 19 vnt.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas šeimoms, patiriančioms socialinę riziką	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, dirbanti su šeimomis
				Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais)	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, dirbanti su šeimomis
05010105	Seniūnijų socialinių darbuotojų darbo organizavimas	2 300,00	Priimtų prašymų dėl piniginės socialinės paramos skaičius – 200vnt.; Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus –	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliems gyventojams	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Bendravimas ir	Nuolat	Vyr. specialistė

			14,5 proc.; Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 23 vnt.	bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais		socialiniam darbui
				Paramos maisto produktais, gaunamos iš intervencinių atsargų, gavėjų sąrašų sudarymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Išvadų apie seniūnijos gyventojų buitines sąlygas teikimas, buitines ir gyvenimo patikrinimo aktų surašymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui
Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)						
07010401	Aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų	2 583,00**	Sutvarkyta komunalinių atliekų bendro naudojimo	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų	II–IV ketvirčiai	Seniūnas

tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo priemonės		teritorijose – 400 m ³ ; Sutvarkyta atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, – 4 500 m ³ ; Pašalinta avarinių medžių – 15 vnt.	isigijimas		
			Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas	I, III ir IV —ketvirčiai	Seniūnas
			Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
			Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris nebeegzistuoja, tvarkymo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
			Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas	Nuolat	Seniūnas

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

** Šios lėšos konkrečiai priemonei Panevėžio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane yra numatytos bendra suma visoms seniūnijoms.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

25. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos ir lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui, bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimą, rekonstravimą, taisymą (remontą), priežiūrą ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimą, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimą ir kt.).

26. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baltais, kompiuteriais ir kita biuro įranga, stebėjimo kameromis) ir atsargomis iš bendrų Savivaldybės administracijai šioms tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

27. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

28. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei Savivaldybės administracijos direktoriui.

29. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

30. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūnas

Giedrius Koženias

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS VADOKLIŲ SENIŪNIJOS 2023 METŲ VEIKLOS PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Vadoklių seniūnijos 2023 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Vadoklių seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti bei laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu bei kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II SKYRIUS VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą; tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas; pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III SKYRIUS VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdamas veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV SKYRIUS PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 1 604gyv.:
- 5.1. iki 7 metų amžiaus 63 (3,93 proc.);
 - 5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 112 gyv. (6,98 proc.);
 - 5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 38 gyv. (2,37proc.);
 - 5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus –97 gyv. (6,05 proc.);
 - 5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 385gyv. (24,00 proc.);
 - 5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 529 gyv. (32,98 proc.);
 - 5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 326 gyv. (20,32 proc.);
 - 5.8. nuo 85 metų amžiaus – 54 gyv. (3,37 proc.);
 - 5.9. vyrų – 800 gyv. (49,9 proc.);
 - 5.10. moterų – 804 gyv. (50,1 proc.).
6. Seniūnijos plotas – 16 833,085ha, iš to sk. miškai – 3692,006 ha 22 proc. nuo bendro ploto).
7. Gyventojų tankis – 9,53 gyv./km².
8. Darbuotojų skaičius – 11, pareigybių skaičius 10,0:
- 8.1. savivalda – 6,5;
 - 8.2. sporto metodininkai – 0,5;

- 8.3. vyr. specialistai socialiniam darbui – 1;
- 8.4. vyr. socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeimomis –2.
9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 124, 611 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 17,023 km.
10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 109 090 m².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 185 900 m², (18,59 ha).
12. Veikiančių kapinių skaičius – 4 vnt., jų plotas – 3,24 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 10 vnt., jų plotas – 1,11 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 4 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 389,25 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 20 (14/6) vnt., jų bendras plotas – 1597,68 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 35 km.
17. Šeimų, patiriančių socialinę atskirtį, skaičius – 8 vnt.
18. Asmenų, patiriančių socialinę atskirtį, skaičius – 14 asm.
19. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 66 vnt.
20. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 146 asm.
21. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 205.
22. Bendruomenių skaičius – 2 vnt.
23. Kultūros paveldo objektų skaičius – 9 vnt.
24. Gamtos paminklų skaičius – 1 vnt.

V SKYRIUS. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)						
Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingas asmuo
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	32 300,00	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 90 proc. Kėlusieji kvalifikaciją seniūnijos darbuotojai proporcingai dirbantiesiems sudarytų ne mažiau kaip 50 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas.	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas.	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas.	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas.	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas.	Nuolat	Seniūnas
				Leidimų laidoti išdavimas.	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė

			Leidimų atlikti kasinėjimo darbus išdavimas.	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
			Leidimų prekiauti ir (ar) teikti paslaugas viešosiose vietose išdavimas.	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
			Paraiškų išmokoms gauti priėmimas.	II ketvirtis	Seniūno pavaduotojas
			Duomenų apie žemės ūkio valdas atnaujinimas.	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
			Informacijos apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės bei Europos Sąjungos fondų teikiamą paramą žemės ūkio veiklos subjektams teikimas.	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
			Gyventojų registro tvarkymas.	Nuolat	Vyr. raštvedė
			Susirašinėjimas su Savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas.	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
			Dalyvavimas seniūnijos	Nuolat	Seniūnas

				teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose.		
01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	6 615,00	Priimti į darbą seniūnijos gyventojus su Užimtumo tarnybos siuntimu – 3 asm.	Gyventojų užimtumo programos vykdymas (viešųjų darbų organizavimas).	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)						
03010202	Sporto renginių seniūnijose organizavimas	1 000,00	Suorganizuoti sporto renginių seniūnijoje – 10 vnt. Dalyvauti rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 3 vnt.	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas.	Nuolat	Sporto metodininkas
				Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose.	Nuolat	Sporto metodininkas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa						

(04)						
04010201	Vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas	74 634,00**	Prižiūrėti seniūnijos kelių: su žvyro danga – 107,588 km; su asfaltbetonio danga – 17,023 km. Įrengti / atstatyti kelio ženklų – 2/2 vnt. Prižiūrėti tiltų – 3 vnt.	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.).	Nuolat	Seniūnas
				Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas bei remontas.	Nuolat	Seniūnas
				Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas.	Nuolat	Seniūnas
				Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas.	Nuolat	Seniūnas
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir aplink	10 700,00	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 18,59 ha. Veikiančių kapinių skaičius – 4 vnt. (plotas 3,24 ha). Neveikiančių kapinių skaičius – 10 vnt. (plotas 1,11 ha). Kopyčia kapinių teritorijoje –	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas).	Nuolat	Seniūnas, kapų priežiūrėtojas
				Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas.	Nuolat	Seniūnas, kapų priežiūrėtojas

	os tvarky mas		1 vnt.	Šiukšlių išvežimas.	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
04020102	Komu nalinio ūkio objekt ų priežiū ra	1100,00	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 4 vnt. (plotas 389,25 m ²). Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 9 vnt. Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 1 vnt.	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, tvorų ir pan.) remontas bei (atsiradus reikalui) įsigijimas.	Nuolat	Seniūnas
04020104	Turto rinkos vertės nustaty mas, teisinė registr acija	500,00	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 20 vnt. 1597,68 m ² .).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų, kelių teisinė registracija.	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
04020105	Gyven amųjų namų priežiū ra	25 400,00	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 20 vnt. (1597,68 m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas.	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė.	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas.	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
04020107	Gatvių	4 000,00	Elektros energijos įsigijimas gatvių	Elektros energijos	Nuolat	Seniūnas

	apšvietimas		apšvietimui ir gatvių apšvietimo tinklų priežiūra – 10 vnt.	įsigijimas gatvių apšvietimui ir gatvių apšvietimo tinklų priežiūra bei remontas.		
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su šeimomis, darbo organizavimas	2200,00	Teikti socialinės priežiūros paslaugas šeimoms – 17 šeimų. Organizuoti arba dalyvauti renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams, – 3 vnt.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas šeimoms, patiriančioms socialinę riziką.	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, dirbanti su šeimomis
				Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais).	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, dirbanti su šeimomis
05010105	Seniūnijų socialinių darbuotojų darbo organizavimas	2500,00	Priimtų prašymų dėl piniginių socialinės paramos skaičius – 300 vnt. Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 18,7 proc. Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 70 vnt.	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas.	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliesiems gyventojams.	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui

				įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais.		
				Maistui iš intervencinių atsargų paramai gauti sąrašų sudarymas.	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas.	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Išvadų apie seniūnijos gyventojų buitines sąlygas teikimas ir buitinių tyrimų aktų surašymas.	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje.	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas.	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui
Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)						
07010401	Aplinkos kokybės gerinimas ir	2583,33**	Sutvarkyti komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose – 20 m ³ . Sutvarkyti atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja – 10 m ³ .	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas.	II–III ketvirčiai	Seniūnas
				Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas.	III –IV ketvirčiai	Seniūnas
				Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.)	Nuolat	Seniūnas

apsauga, atlieku tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris nebeegzistuoja, tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūri	Pašalinti avarinės būklės medžių – 12 vnt.	atliekų surinkimo organizavimas.		
		Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris nebeegzistuoja, tvarkymo organizavimas.	Nuolat	Seniūnas
		Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas.	Nuolat	Seniūnas

	mo priemo nės					
--	---------------------	--	--	--	--	--

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

** Šios lėšos konkrečiai priemonei Panevėžio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane yra numatytos bendra suma visoms seniūnijoms.

VI SKYRIUS

LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

25. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos bei lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimą, rekonstravimą, taisymą (remontą), priežiūrą ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimą, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimą ir kt.).

26. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baldais, kompiuteriais bei kita biuro įranga, stebėjimo kameromis) bei atsargomis iš bendrų Savivaldybės administracijai šiems tikslams skirtų lėšų.

VII SKYRIUS

VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

27. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

28. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei Savivaldybės administracijos direktoriui.

29. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

30. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūnė

Milda Tamokaitienė

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS VELŽIO SENIŪNIJOS 2023 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Velžio seniūnijos 2023 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Velžio seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti ir laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu ir kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą; tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas, pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdant veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 7 432 gyv.:
 - 5.1. iki 7 metų amžiaus – 546 gyv. (7,55 proc.);
 - 5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 710 gyv. (9,55 proc.);
 - 5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 161 gyv. (2,16 proc.);
 - 5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 472 gyv. (6,36 proc.);
 - 5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 1 954 gyv. (26,29 proc.);
 - 5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 2 249 gyv. (30,30 proc.);
 - 5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 1 172 gyv. (15,77 proc.);
 - 5.8. nuo 85 metų amžiaus – 168 gyv. (2,26 proc.);
 - 5.9. vyrų – 3 624 gyv. (48,76 proc.);
 - 5.10. moterų – 3 808 gyv. (51,24 proc.).
6. Seniūnijos plotas – 14 730,75 ha, iš to sk. miškai – 3 387,9 ha (23,00 proc. nuo bendro ploto).
7. Gyventojų tankis – 50,45 gyv./km².
8. Darbuotojų skaičius – 12, pareigybių skaičius – 10,75:
 - 8.1. savivalda – 6,50;
 - 8.2. sporto metodininkai – 0,5;
 - 8.3. socialiniai darbuotojai – 2;
 - 8.4. socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeimomis – 1,75.

9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 124,63 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 44,14 km.
10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 38 100 m².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 363 000 m² (36,3 ha).
12. Veikiančių kapinių skaičius – 9 vnt., jų plotas – 9,15 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 9 vnt., jų plotas – 1,21 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 29 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 16 540 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 47 vnt., jų bendras plotas – 1 797,22 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 12 km.
17. Šeimų, patiriančių socialinę riziką, skaičius – 34 vnt.
18. Asmenų, patiriančių socialinę riziką, skaičius – 3 asm.
19. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 170 vnt.
20. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 330 asm.
21. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 117.
22. Bendruomenių skaičius – 11 vnt.
23. Kultūros paveldo objektų skaičius – 10 vnt.
24. Gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)

Priemonės kodas*

Priemonės pavadinimas

Planuojamos lėšos, Eur

Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės

Veiksmo pavadinimas

Įgyvendinimo laikotarpis

Atsakingi asmenys

01010104

Seniūnijų darbo organizavimas

30 000,00

Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 80 proc.;

Seniūnijos darbuotojų, kėlusių kvalifikaciją, – ne mažiau kaip 50 proc.

Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas

Nuolat

Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas

Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas

Nuolat

Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas

Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas

Nuolat

Seniūnas, vyr. raštvedė

Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas

Nuolat

Seniūnas, vyr. raštvedė

Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas

Nuolat

Seniūnas

Leidimų laidoti išdavimas

Nuolat

Seniūnas, vyr. raštvedė

Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas

Nuolat

Seniūnas, vyr. raštvedė

Prekybos viešosiose vietose leidimų išdavimas

Nuolat

Seniūnas, vyr. raštvedė

Paraiškų išmokoms gauti priėmimas

II ir III ketvirtis

Seniūno pavaduotojas

Žemės ūkio valdų atnaujinimas

Nuolat

Seniūno pavaduotojas

Informacijos žemės ūkio veiklos subjektams apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės ir Europos Sąjungos fondų teikiama paramą teikimas

Nuolat

Seniūno pavaduotojas

Gyventojų registro tvarkymas

Nuolat

Vyr. raštvedė

Susirašinėjimas su Savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas

Nuolat

Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas

Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose

Nuolat

Seniūnas, seniūno pavaduotojas

01010219

Darbo rinkos politikos įgyvendinimas

9 435,00

Priimta į darbą seniūnijos gyventojų, kurie atitinka keliamus reikalavimus, – 3 asmenys.

Gyventojų užimtumo programos vykdymas (viešųjų darbų organizavimas)

2023-05-01 iki

2023-11-01

Seniūnas, vyr. raštvedė

Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)

03010202

Sporto renginių seniūnijose organizavimas

0,00

Suorganizuota sporto renginių seniūnijoje – ne mažiau kaip 3 vnt.;

Dalyvauta rajono ir šalies sporto renginiuose – 3 vnt.

Sporto renginių seniūnijoje organizavimas
Nuolat
Sporto metodininkas

Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose
Nuolat
Sporto metodininkas

Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)

04010201

Panevėžio rajono seniūnijų kelių ir gatvių, šaligatvių rekonstravimas ir įrengimas
167 926,50

Prižiūrėta seniūnijos kelių su žvyro danga – 124,63 km;
Prižiūrėta seniūnijos kelių su asfaltbetonio danga – 44,14 km;
Įrengta / atstatyta kelio ženklų – 7 vnt.;
Prižiūrėta tiltų – 1 vnt.
Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.)
Nuolat
Seniūnas

Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas ir remontas
Nuolat
Seniūnas

Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas
Nuolat
Seniūnas

Kelio ženklų ir ženklų su
gatvių pavadinimais įrengimas

Nuolat
Seniūnas
04020101

Kapinių priežiūra seniūnijose ir aplinkos tvarkymas

12 700,00

Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 36,3 ha;

Veikiančių kapinių skaičius – 9 vnt. (plotas 9,15 ha);

Neveikiančių kapinių skaičius – 9 vnt.

(plotas 1,21 ha).

Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas)

Nuolat

Seniūnas, kapų prižiūrėtojas, vairuotojas - darbininkas

Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas

Nuolat

Seniūnas, vairuotojas - darbininkas

Šiukšlių išvežimas

Nuolat

Seniūnas, kapų prižiūrėtojas

04020102

Komunalinio ūkio objektų priežiūra

1 700,00

Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 29 vnt. (plotas 16 540 m²);

Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 10 vnt.;

Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.

Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, tvorų ir pan.) remontas bei (prireikus) įsigijimas

Nuolat

Seniūnas

04020105

Gyvenamųjų namų priežiūra

19 700,00

Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 47 vnt. (1 797,22 m²)

Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas

Nuolat

Seniūnas, seniūno pavaduotojas

Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė

Nuolat

Seniūno pavaduotojas

Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas

Nuolat

Seniūno pavaduotojas

Socialinės atskirties mažinimo programa (05)

05010104

Socialinių darbuotojų, dirbančių su šeimomis, darbo organizavimas

4 000,00

Teikta socialinės priežiūros paslaugų šeimoms, kurioms taikoma atvejo vadyba, – 35 vnt.

Organizuota arba dalyvauta renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams, – 35 vnt.

Socialinės priežiūros paslaugų teikimas šeimoms, patiriančioms socialinę riziką

Nuolat

Vyr. socialinės darbuotojos, dirbančios su šeimomis

Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais)

Nuolat

Vyr. socialinės darbuotojos, dirbančios su šeimomis
05010105
Seniūnijų socialinių darbuotojų darbo organizavimas

2 400,00

Priimtų prašymų dėl piniginės socialinės paramos skaičius – 670 vnt.;
Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 9,16 proc.;
Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 102 vnt.
Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas
Nuolat
Vyr. specialistės socialiniam darbui

Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliems gyventojams
Nuolat
Vyr. specialistės socialiniam darbui

Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais
Nuolat
Vyr. specialistės socialiniam darbui

Paramos maisto produktais, gaunamos iš intervencinių atsargų, gavėjų sąrašų sudarymas
Nuolat
Vyr. specialistės socialiniam darbui

Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas
Nuolat
Vyr. specialistės socialiniam darbui

Išvadų apie seniūnijos gyventojų buities sąlygas teikimas, buities ir gyvenimo patikrinimo aktų surašymas

Nuolat

Vyr. specialistės socialiniam darbui

Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje

Nuolat

Vyr. specialistės socialiniam darbui

Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas

Nuolat

Seniūnas, vyr. specialistės socialiniam darbui

Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)

07010401

Aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo priemonės

4 633,33

Sutvarkyta komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose – 150,00 m³;

Sutvarkyta atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, – 50,00 m³;

Pašalinta avarinių medžių – 16 vnt.

Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas

II–IV ketvirčiai

Seniūnas

Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas

Nuolat

Seniūnas

Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas

Nuolat
Seniūnas

Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris nebeegzistuoja, tvarkymo organizavimas

Nuolat
Seniūnas

Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas

Nuolat
Seniūnas

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

** Šios lėšos konkrečiai priemonei Panevėžio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane yra numatytos bendra suma visoms seniūnijoms.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

25. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos bei lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui, bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimą, rekonstravimą, taisymą (remontą), priežiūrą ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimą, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimą ir kt.).

26. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baltais, kompiuteriais ir kita biuro įranga, stebėjimo kameromis) ir atsargomis iš bendrų Savivaldybės administracijai šioms tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

27. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

28. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei Savivaldybės administracijos direktoriui.

29. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

30. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūnas

Andrius Viržaitis