

2023 m. užduotys Savivaldybės kontrolierė Vidutė Kanapeckienė

1 užduotis: Atlikti Savivaldybės 2022 metu konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio vertinimo finansinį auditą ir pateikti audito išvadą Savivaldybės tarybai.

Vertinimo rodiklis: Savivaldybės 2022 metu konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio vertinimo finansinio audito atlikimas pagal audito reikalavimus ir audito išvados parengimas iki liepos 15 d.

Užduoties įvykdymo terminas: 2023-12-31

2 užduotis: Pagal poreiki pateikti Savivaldybės tarybai Vietos savivaldos įstatymo 27 str. 1 d. 3-6 p. nurodytas išvadas (dėl paskolų ėmimo, garantijų suteikimo ir laidavimo kreditoriams, viešojo ir privataus sektoriaus partnerystės sutarčių, galimybės savivaldybei prisiimti finansinius įsipareigojimus dėl prioritėtinės savivaldybės infrastruktūros plėtros).

Vertinimo rodiklis: Vietos savivaldos įstatymo 27 str. 1 d. 3-6 p. nurodytų išvadų pagal poreiki pateikimas Savivaldybės tarybai.

Užduoties įvykdymo terminas: 2023-12-31

3 užduotis: Patvirtinti Tarnybos 2024 metų veiklos planą teisės aktuose nustatyta tvarka ir terminais.

Vertinimo rodiklis: Tarnybos 2024 metų veiklos plano parengimas nustatyta tvarka ir patvirtinimas iki lapkričio 15 d.

Užduoties įvykdymo terminas: 2023-12-31

4 užduotis: Organizuoti Tarnybos darbą, 2023 metu veiklos plano vykdymą, darbuotojų mokymą ar kvalifikacijos kėlimą.

Vertinimo rodiklis: Tarnybos veiklos administravimas, 2023 metų veiklos plano vykdymas, darbuotoju mokymas ar kvalifikacijos kėlimas.

Užduoties įvykdymo terminas: 2023-12-31