

PATVIRTINTA  
Panevėžio rajono savivaldybės  
administracijos direktoriaus  
2023 m. balandžio 24 d.  
įsakymu Nr. A- 282

## **ŽEMĖS SKLYPO, KADASTRO NR. 6613/0004:148, DETALIOJO PLANO KOREGAVIMO PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMA**

1. Detaliojo plano koregavimo pagrindas: Panevėžio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 m. balandžio 17 d. įsakymas Nr. A-237 „Dėl leidimo koreguoti detalų planą“.
2. Detaliojo plano organizatorius: Panevėžio rajono savivaldybės administracijos direktorius, Vasario 16-osios g. 27, 35185 Panevėžys, tel. (8 45) 58 29 48, faks. (8 45) 58 29 75.
3. Planuojama teritorija – žemės sklypai, kadastro Nr. 6613/0004:370, Dembavos k. v., Panevėžio r. sav., Velžio sen., Velželio k., ir kadastro Nr. 6613/0004:80, Dembavos k. v., Panevėžio r. sav., Velžio sen., Velželio k., Paupio g. 22.
4. Planuojamos teritorijos plotas – 1,1454 ha; nagrinėjamos teritorijas plotas – apie 1,7000 ha.
5. Planavimo tikslai ir uždaviniai: koreguoti detaliojo planu suformuoto žemės ūkio paskirties (naudojimo būdas – kiti žemės ūkio paskirties žemės sklypai) žemės sklypo, kadastro Nr. 6613/0004:370, Dembavos k. v., Panevėžio r. sav., Velžio sen., Velželio k., detaliojo plano sprendinius padalijant jį į atskirus žemės sklypus ir pakeičiant pagrindinę žemės naudojimo paskirtį į kitos paskirties žemę, nustatant galimus žemės naudojimo būdus bei privalomuosius teritorijos naudojimo reglamentus pagal Panevėžio rajono savivaldybės teritorijos bendrojo plano, patvirtinto Panevėžio rajono savivaldybės tarybos 2008 m. liepos 3 d. sprendimu Nr. T-154 „Dėl Panevėžio rajono savivaldybės teritorijos bendrojo plano tvirtinimo“, sprendinius, vieną atidalytą kitos paskirties žemės sklypą sujungti su besiribojančiu kitos paskirties (naudojimo būdas – vienbučių ir dvibučių gyvenamųjų pastatų teritorijos) žemės sklypu, kadastro Nr. 6613/0004:80, Dembavos k. v., Panevėžio r. sav., Velžio sen., Velželio k., Paupio g. 22.
6. Papildomi planavimo uždaviniai – nurodyti teritorijas, kurioms taikomos specialiosios žemės naudojimo sąlygos, servitutų poreikį.
7. Papildomi reglamentai: statinių statybos zona, riba ir linija bei įvažiavimai į sklypus / išvažiavimai iš jų.
8. Tyrimai ir galimybių studijos – neatliekami.
9. Plano rengimo terminai – 5 metai nuo šios planavimo darbų programos patvirtinimo datos.
10. Planavimo dokumento rengimo etapai: parengiamasis, rengimo ir baigiamasis. Visos teritorijų planavimo proceso (parengiamojo, rengimo ir baigiamojo etapų) procedūros privalomai vykdomos per TPDRIS (teritorijų planavimo dokumentų rengimo informacinę sistemą).
11. Konceptijos rengimas – detaliojo plano koncepcija nerengiama.
12. SPAV reikalingumas – neatliekamas.
13. Atviras konkursas geriausiai urbanistinei idėjai atrinkti – nereikalingas.
14. Sprendinių profesinis vertinimas – nereikalingas.
15. Viešumo užtikrinimas: parengiamajame etape planavimo organizatorius Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka viešai paskelbia priimtą sprendimą dėl detaliojo plano rengimo pradžios, planavimo tikslų ir planavimo darbų programą. Detaliojo plano viešinimo procedūros atliekamos bendra tvarka.
16. Derinimo procedūra: detalų planą derina Teritorijų planavimo komisija per TPDRIS.
17. Kiti reikalavimai:
  - 17.1. detalų planą sudaro:

17.1.1. detaliojo plano pagrindinio brėžinio (ir kito brėžinio, jei koreguojami sprendiniai nurodyti ne pagrindiniame brėžinyje) kopija su pažymėta planuojama teritorija ir (ar) koreguojamais detaliųjų planų sprendiniais;

17.1.2. aiškinamasis raštas (tekstinė dalis, kurioje paaiškinami koregavimo sprendiniai, nurodoma: informacija apie savivaldybės infrastruktūros projektavimo, statybos ir įrengimo poreikį; jei reikia įrengti (pastatyti) savivaldybės infrastruktūrą, informacija apie savivaldybės infrastruktūros įrengimo (statybų) galimybes, sąlygas, išlaidas; jei reikia savivaldybės infrastruktūrai įrengti (pastatyti) išpirkti privačios nuosavybės teise valdomą žemę, informacija apie žemei išpirkti reikalingas lėšas);

17.1.3. esamos būklės įvertinimo aiškinamasis raštas ir brėžiniai;

17.1.4. brėžiniai, jų tekstinės dalys, apibūdinantys sprendinius;

17.1.5. procedūrų dokumentai (planavimo organizatoriaus sprendimas dėl detaliojo plano koregavimo, planavimo darbų programa; planavimo sąlygos; visuomenės dalyvavimo ataskaita; Teritorijų planavimo komisijos posėdžio protokolas; teritorijų planavimo valstybinę priežiūrą atliekančios institucijos detaliojo plano patikrinimo aktas);

17.2. detaliojo plano koregavimo rengimo iniciatorius ir rengėjas yra atsakingi už tai, kad detaliojo plano koregavimas nepažeistų ar nesuvaržytų teisės aktuose garantuojamų ir saugomų trečiųjų asmenų teisių ir teisėtų interesų labiau nei iki koregavimo atlikimo, priešingu atveju turi būti pateikiami šių asmenų rašytiniai sutikimai (susitarimai) dėl detaliojo plano sprendinių koregavimo;

17.3. parengiami 2 popieriniai ir 2 skaitmeniniai plano egzemplioriai. Juos sudaro sprendiniai (grafinė dalis – brėžiniai ir tekstinė dalis – aiškinamasis raštas) ir planavimo procedūrų dokumentai. Detaliojo plano sprendiniai rengiami ant ne senesnio kaip 3 metų skaitmeninio topografinio plano. Detalusis planas rengiamas 2 egzemplioriais (vienas originalas, 1 patvirtinta kopija), taip pat parengiami 2 egzemplioriai kompiuterinėje laikmenoje. Kompiuterinė laikmena turi būti parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2013 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. DI-1009 „Dėl Teritorijų planavimo erdviųjų duomenų specifikacijos patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų registro (toliau – TPDR) nuostatais. Kompiuterinėje laikmenoje turi būti: 1) aiškinamasis raštas ir pagrindinis brėžinys, pasirašyti elektroniniais parašais, įrašytas ADOC formatu; 2) vektorinis pagrindinis sprendinių brėžinys, įrašytas DWG formatu arba archyvuotas ZIP archyve SHAPE formatu LKS-94 koordinačių sistemoje, parengtas pagal minėtos TPDR erdviųjų duomenų specifikacijos nuostatas; 3) rastrinis pagrindinis sprendinių brėžinys ir kiti papildomi brėžiniai, įrašyti TIF, JPG, PNG formatais (300 dpi rezoliucija); 4) planuojamos teritorijos riba (plotinis objektas), įrašyta DWG formatu arba archyvuota ZIP archyve SHAPE formatu LKS-94 koordinačių sistemoje.

17.4. detaliojo plano koregavimo rengėjas per 5 darbo dienas po detaliojo plano koregavimo patvirtinimo nustatyta tvarka turi pateikti jį registruoti Teritorijų planavimo registrai. Registruojant detaliojo plano koregavimą, Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų registrai skaitmenine forma turi būti pateiktas anksčiau parengtas detalusis planas, jei jis nebuvo teiktas.

