

Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vyriausiosios specialistės Sigitos Jasiūnienės
2023 m. veiklos užduotys

1 užduotis: Rengti Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymus, susijusius su neformaliojo vaikų švietimo (NVŠ) veiklos įgyvendinimu savivaldybėje 2023 m., vertinti NVŠ programas, vykdyti programų priežiūrą, parengti sutartis su teikėjais.

Vertinimo rodiklis: Parengti Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymai, susiję su neformaliojo vaikų švietimo (NVŠ) veiklos įgyvendinimu savivaldybėje 2023 m., vertintos NVŠ programos, vykdyta programų priežiūra, parengtos sutartys su teikėjais.

Užduoties įvykdymo terminas: 2023-12-29.

2 užduotis: Vykdyti lietuvių kalbos ir literatūros pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo ir brandos egzaminų priežiūrą.

Vertinimo rodiklis: Vykdyta lietuvių kalbos ir literatūros pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo ir brandos egzaminų priežiūra.

Užduoties įvykdymo terminas: 2023-06-30.

3 užduotis: Konsultuoti kuruojamų mokyklų vadovus dėl 2023–2024 m. m. ugdymo planų rengimo.

Vertinimo rodiklis: Konsultuoti kuruojamų mokyklų vadovai dėl 2023–2024 m. m. ugdymo planų rengimo.

Užduoties įvykdymo terminas: 2023-09-01.

4 užduotis: Gerinti ugdymo kokybę organizuojant lietuvių kalbos ir literatūros dalyko olimpiadą ir konkursus.

Vertinimo rodiklis: Suorganizuoti ir vykdyti ne mažiau kaip 3 lietuvių kalbos ir literatūros dalyko konkursai bei 1 olimpiada.

Užduoties įvykdymo terminas: 2023-12-29.
