

Miežiškių seniūnijos seniūno pavaduotojos Giedrės Bučienės  
2023 m. veiklos užduotys

1 užduotis: Organizuoti dviejų savivaldybės būstų ir penkių socialinių būstų, esančių seniūnijos teritorijoje, apžiūrą, surašyti būstų apžiūros aktus, suderinti juos su nuomininkais.

Vertinimo rodiklis: Atliktos dviejų savivaldybės būstų ir penkių socialinių būstų apžiūros, tinkamai surašyti ir užregistruoti apžiūros aktai.

Užduoties įvykdymo terminas: 2023-12-31.

2 užduotis: Surinkti informaciją iš javų ir (arba) aliejinių augalų augintojų, kurių javų ir (arba) aliejinių augalų pasėlių plotas  $\geq 50$  ha, apie nuimto derliaus ir augintojų sandėliuose laikomų grūdų kiekį ir teikti savaitės bei pusmečio statistines ataskaitas GS-5 VĮ Žemės ūkio duomenų centrui.

Vertinimo rodiklis: Susisiekti su visais augintojais, kurių javų ir (arba) aliejinių augalų pasėlių plotas  $\geq 50$  ha ir laiku pateiktos GS-5 ataskaitos.

Užduoties įvykdymo terminas: 2023-12-31.

3 užduotis: Konsultuoti ūkininkus žemės ūkio pasėlių deklaravimo klausimais. Naudojantis VĮ Žemės ūkio duomenų centro paraiškų priėmimo informacine sistema pildyti ūkininkų paramos už žemės ūkio naudmenas ir kitus plotus bei gyvulius paraiškas.

Vertinimo rodiklis: Ūkininkai konsultuoti ir skatinti savarankiškai pildyti elektronines paraiškas. Kokybiškai užpildytos ir laiku pateiktos ūkininkų paramos už žemės ūkio naudmenas ir kitus plotus bei gyvulius paraiškos.

Užduoties įvykdymo terminas: 2023-12-31.

---