

Panevėžio rajono Vadoklių kultūros centro direktorės Eugenijos Zakarkienės
2022 metų veiklos užduotys

Einamųjų metų užduotys	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis tiesioginis darbuotojo vadovas / į pareigas priimančio ar jo įgaliojamas asmuo vertina, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
1. Koordinuoti Neformaliojo vaikų švietimo programas, užtikrinti programų vykdymą.	Neformaliojo vaikų švietimo programų parengimas, kuravimas bei administravimas.	Įgyvendintos 5 NVŠ programos.
2. Koordinuoti Neformaliojo suaugusiųjų švietimo programą, užtikrinti jos vykdymą.	Neformaliojo suaugusiųjų švietimo I programos parengimas.	Iki 2022 m. gruodžio 15 d. įgyvendinta I programa.
3. Koordinuoti projektinę veiklą, projektų rengimą papildomam finansavimui gauti, užtikrinti finansuotų projektų įgyvendinimą.	Parengti ir teikti projektų I paraišką papildomam finansavimui gauti.	Įgyvendinta I projekto paraiška iki 2022 m. gruodžio 15 d.
4. Užtikrinti mėgėjų meno sklaidą bendruomenėje, mėgėjų meno veiklos pristatymą Panevėžio rajone, Lietuvoje ir užsienyje, koordinuoti renginių organizavimą.	Surengti meno mėgėjų kolektyvų pasirodymus, būrelių koncertus, parodas.	10 meno kolektyvų pasirodymų, 5 parodos.
5. Tobulinti direktoriaus ir kultūros darbuotojų kompetencijas.	Kultūros centro darbuotojų dalyvavimas kvalifikacijos kėlimo kursuose, seminaruose, stažuotėse.	Dalyvavimas mokymuose (ne mažiau kaip 5 val. kiekvienam kultūros ir meno darbuotojui).
6. Viešinti kultūros centro ir padalinio veiklą.	Prieinama ir tiksli informacija visuomenei įstaigos interneto svetainėje bei socialinėje erdvėje.	Interneto svetainės www.vadokliukc.lt ir "Facebook" puslapio administravimas. Naujienu, renginių sklaida.