

FUNKCIJOS

1. Atlieka priežiūros ir (ar) kontrolės veiklas arba prireikus koordinuoja priežiūros ir (ar) kontrolės veiklų atlikimą.
2. Konsultuoja priskirtos srities klausimais.
3. Prižiūri su priežiūros ir (ar) kontrolės veiklomis susijusių sprendimų, rekomendacijų, nurodymų vykdymą arba prireikus koordinuoja su priežiūros ir (ar) kontrolės veiklomis susijusių sprendimų, rekomendacijų, nurodymų vykdymo priežiūrą.
4. Rengia ir teikia pasiūlymus su priežiūra ir (ar) kontrole susijusiais klausimais.
5. Rengia teisės aktų projektus ir kitus susijusius dokumentus dėl priežiūros ir (ar) kontrolės arba prireikus koordinuoja teisės aktų projektų ir kitų susijusių dokumentų dėl priežiūros ir (ar) kontrolės rengimą.
6. Atlieka skaičiavimus ir prognozavimą arba prireikus koordinuoja skaičiavimų ir prognozavimų atlikimą.
7. Rengia ataskaitas, išvadas ir kitus dokumentus arba prireikus koordinuoja ataskaitų, išvadų ir kitų dokumentų rengimą.
8. Rengia ir teikia pasiūlymus su stebėseną ir (ar) analize susijusiais klausimais.
9. Vykdo funkcijas, nurodytas Lietuvos Respublikos savivaldybių infrastruktūros plėtros įstatyme.
10. Teikia pasiūlymus Architektūros skyriaus vedėjui dėl pateiktų derinti teritorijų planavimo dokumentų, kuriuose planuojama inžinerinė savivaldybės infrastruktūra.
11. Pagal kompetenciją derina inžinerinių tinklų projektus (žyma SUDERINTA), Savivaldybės infrastruktūros plėtros sutartis.
12. Rengia darbų, prekių, paslaugų viešųjų pirkimų dokumentus, vykdo pirkimo organizatoriaus funkcijas, sudaro pirkimo sutartis, koordinuoja jų vykdymą.
13. Vykdo komunalinio-energetinio ūkio objektų statybos darbų užsakovo funkcijas.
14. Kontroliuoja savivaldybės komunalinio-energetinio (vandens tiekimo, nuotekų tvarkymo, šilumos gamybos ir tiekimo) ūkio darbą, jį koordinuoja.
15. Kontroliuoja savivaldybės komunalinio ūkio įmonių teikiamų paslaugų kokybę, turto eksploatavimo bei techninę priežiūrą.
16. Vykdo kitus nenuolatinio pobūdžio su struktūrinio padalinio veikla susijusius pavedimus.

SPECIALIEJI REIKALAVIMAI

17. Išsilavinimo ir darbo patirties reikalavimai:

17.1. išsilavinimas – aukštasis universitetinis ar aukštasis koleginius technologijos mokslų srities inžinerijos krypties grupės ar lygiavertis aukštasis universitetinis ar aukštasis koleginius inžinerinis išsilavinimas;

17.2. darbo patirtis – patirtis einant teritorijų planavimo ar statinių statybos techninės veiklos pagrindinių sričių vadovo pareigas arba darbo teritorijų planavimo valstybinės priežiūros srityse;

17.3. darbo patirties trukmė – 3 metai.

18. Atitikimas kitiems reikalavimams:

18.1. atitikti Lietuvos Respublikos savivaldybių infrastruktūros plėtros įstatymo 6 straipsnyje nustatytus reikalavimus.