



PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS SENIŪNIJŲ 2021 METŲ VEIKLOS PLANŲ PATVIRTINIMO

2021 m. balandžio 21 d. Nr. A-241

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 3 punktu,

t v i r t i n u pridedamus:

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Karsakiškio seniūnijos 2021 metų veiklos planą;
2. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Krekenavos seniūnijos 2021 metų veiklos planą;
3. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Miežiškių seniūnijos 2021 metų veiklos planą;
4. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Naujamiesčio seniūnijos 2021 metų veiklos planą;
5. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Paįstrio seniūnijos 2021 metų veiklos planą;
6. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Panevėžio seniūnijos 2021 metų veiklos planą;
7. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Raguvos seniūnijos 2021 metų veiklos planą;
8. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Ramygalos seniūnijos 2021 metų veiklos planą;
9. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Smilgių seniūnijos 2021 metų veiklos planą;
10. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Upytės seniūnijos 2021 metų veiklos planą;
11. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Vadoklių seniūnijos 2021 metų veiklos planą;
12. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Velžio seniūnijos 2021 metų veiklos planą.

Savivaldybės administracijos direktorius

Eugenijus Lunskis

PATVIRTINTA
Panevėžio rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2021 m. balandžio 21 d. įsakymu Nr. A-241

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS KARSAKIŠKIO SENIŪNIJOS 2021 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Karsakiškio seniūnijos 2021 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Karsakiškio seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti ir laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu ir kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą, tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas, pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdamas veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 2 801 gyv.:
- 5.1. iki 7 metų amžiaus – 161 gyv. (5,75 proc.);
- 5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 253 gyv. (9,03 proc.);
- 5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 43 gyv. (1,54 proc.);
- 5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 213 gyv. (7,60 proc.);
- 5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 740 gyv. (26,42 proc.);
- 5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 903 gyv. (32,24 proc.);
- 5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 414 gyv. (14,78 proc.);
- 5.8. nuo 85 metų amžiaus – 74 gyv. (2,64 proc.);
- 5.9. vyrų – 1 449 gyv. (51,73 proc.);
- 5.10. moterų – 1 352 gyv. (48,27 proc.).
6. Seniūnijos plotas – 30 555,38 ha, iš to sk. miškai – 16 954,89 ha (55,49 proc. nuo bendro ploto).
7. Gyventojų tankis – 9,17 gyv./km².
8. Pareigybių skaičius – 10,25, darbuotojų skaičius – 10:

- 8.1. savivalda – 6;
- 8.2. sporto metodininkai – 1;
- 8.3. socialiniai darbuotojai – 1;
- 8.4. socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeimomis – 2.
9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 190,815 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 26,462 km.
10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 133 916 m².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 251 647 m² (25,165 ha).
12. Veikiančių kapinių skaičius – 14 vnt., jų plotas – 11,57 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 13 vnt., jų plotas – 2,06 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 35 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 4 506,88 kv. m.
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 9 vnt., jų bendras plotas – 541,47 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 20 km.
17. Šeimų, patiriančių socialinę riziką, skaičius – 15 vnt.
18. Stebimų šeimų, patiriančių socialinę riziką, skaičius – 0 vnt.
19. Asmenų, patyrusių socialinę riziką, skaičius – 6 vnt.
20. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 85 vnt.
21. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 184 vnt.
22. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 438 vnt.
23. Bendruomenių skaičius – 6 vnt.
24. Kultūros paveldo objektų skaičius – 15 vnt.
25. Gamtos paminklų skaičius – 1 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)						
Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingi asmenys
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	27 800	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 80 proc.; Seniūnijos darbuotojų, kėlusių kvalifikaciją, – ne mažiau kaip 50 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas	Nuolat	Seniūnas

			Laidojimo leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
			Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
			Prekybos viešosiose vietose leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
			Paraiškų išmokoms gauti priėmimas	II ketvirtis	Seniūno pavadootojas
			Žemės ūkio valdų atnaujinimas	Nuolat	Seniūno pavadootojas
			Informacijos žemės ūkio veiklos subjektams teikimas apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės ir Europos Sąjungos fondų teikiamą paramą	Nuolat	Seniūno pavadootojas
			Gyventojų registro tvarkymas	Nuolat	Vyr. raštvedė
			Susirašinėjimas su Savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
			Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavadootojas

01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	7 702,80	Priimta į darbą seniūnijos gyventojų su Užimtumo tarnybos siuntimu – 3 asm.	Gyventojų užimtumo programos vykdymas (viešųjų darbų organizavimas)	II–IV ketv.	Seniūnas, vyr. raštvedė
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)						
03010202	Sporto renginių seniūnijose organizavimas	0,0	Suorganizuota sporto renginių seniūnijoje – 2 vnt.; Dalyvauta rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 9 vnt.	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas	Nuolat	Sporto metodininkas
				Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose	Nuolat	Sporto metodininkas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)						
04010201	Vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas	73 623,61	Prižiūrima seniūnijos kelių su žvyro danga – 122,471 km; Prižiūrima seniūnijos kelių su asfaltbetonio danga – 26, 462 km; Įrengta / atstatyta kelio ženklų – 4 vnt.; Prižiūrėta tiltų – 2 vnt.	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.)	Nuolat	Seniūnas
				Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas ir remontas	Nuolat	Seniūnas
				Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas	Nuolat	Seniūnas
				Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas	Nuolat	Seniūnas
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir aplinkos tvarkymas	10 900	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 23,705 ha; Veikiančių kapinių skaičius – 14 vnt. (plotas 11,57 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 13 vnt. (plotas 2,06 ha).	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas)	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Kapinių vartų pagaminimas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Stendų prie kapinių įrengimas	Nuolat	Seniūnas, kapų

						prižiūrėtojas
				Šiukšlių išvežimas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	22 300	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 35 vnt. (plotas 4 506,88 m ²); Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 15 vnt.; Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 1 vnt.	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, tvorų ir pan.) remontas ir (prireikus) įsigijimas, smulkus negyvenamųjų patalpų remontas.	Nuolat	Seniūnas
04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	1 000	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 9 vnt. (541,47 m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su šeimomis, patiriančiomis socialinę riziką, darbo organizavimas	2 700	Teikta socialinės priežiūros paslaugų šeimoms, patiriančioms socialinę riziką, – 15 šeimų; Organizuota arba dalyvauta renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams, – 2 vnt.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas šeimoms, patiriančioms socialinę riziką	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, dirbanti su šeimomis
				Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais)	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, dirbanti su šeimomis
05010105	Seniūnijų socialinių darbuotojų	1 200	Priimtų prašymų dėl piniginės socialinės paramos skaičius – 220 vnt.; Piniginės socialinės paramos gavėjų	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui

darbo organizavimas		seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 7,85 proc.; Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 40 vnt.	Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliesiems gyventojams	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
			Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
			Paramos maisto produktais, gaunamos iš intervencinių atsargų, gavėjų sąrašų sudarymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
			Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
			Išvadų apie seniūnijos gyventojų buitines sąlygas teikimas ir buitines ir gyvenimo patikrinimo aktų surašymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
			Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
			Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui

Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)

07010401	Aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga,	2 200	Sutvarkyta komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose – 60 m ³ ; Sutvarkyta atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas
				Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas	II–IV ketvirčiai	Seniūnas

atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo priemonės	neegzistuoja, – 50 m ³ ; Pašalinta avarinių medžių – 12 vnt.	Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
		Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
		Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas	Nuolat	Seniūnas

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

26. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos savivaldybės biudžete numatytos lėšos ir lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui, bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimą, rekonstravimą, taisymą (remontą), priežiūrą ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimą, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimą ir kt.).

27. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baldais, kompiuteriais ir kita biuro įranga, stebėjimo kameromis) bei atsargomis iš bendrų Savivaldybės administracijai šiems tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

28. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

29. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei Savivaldybės administracijos direktoriui.

30. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

31. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūnė

Rima Jaškūnienė

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS KREKENAVOS SENIŪNIJOS 2021 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Krekenavos seniūnijos 2021 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Krekenavos seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti ir laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu ir kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą; tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas; pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdant veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 3 831 gyv.:
- 5.1. iki 7 metų amžiaus – 220 gyv. (6 proc.);
- 5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 306 gyv. (8 proc.);
- 5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 99 gyv. (2 proc.);
- 5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 381 gyv. (10 proc.);
- 5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 984 gyv. (26 proc.);
- 5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 1 187 gyv. (31 proc.);
- 5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 552 gyv. (14 proc.);
- 5.8. nuo 85 metų amžiaus – 102 gyv. (3 proc.);
6. Seniūnijos plotas – 36 887 ha, iš to sk. miškai – 6 999 ha (19 proc. nuo bendro ploto).
7. Gyventojų tankis – 10,62 gyv./km².
8. Darbuotojų skaičius – 12:

- 8.1. savivalda – 7;
- 8.2. sporto metodininkai – 1;
- 8.3. socialiniai darbuotojai – 1;
- 8.4. socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeimomis – 3.
9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 198,679 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 13 km.
10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 206 035 m².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 21,58 ha.
12. Veikiančių kapinių skaičius – 10 vnt., jų plotas – 4,96 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 12 vnt., jų plotas – 2,2 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 4 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 881 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 44 vnt., jų bendras plotas – 4 047 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 30 km.
17. Šeimų, patiriančių socialinę riziką, skaičius – 32 vnt.
18. Stebimų šeimų, patiriančių socialinę riziką, skaičius – 0 vnt.
19. Asmenų, patyrusių socialinę riziką, skaičius – 17 vnt.
20. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 223 vnt.
21. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 451 vnt.
22. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 291.
23. Bendruomenių skaičius – 6 vnt.
24. Kultūros paveldo objektų skaičius – 45 vnt.
25. Gamtos paminklų skaičius – 3 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)						
Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingi asmenys
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	13 700	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 70 proc. Seniūnijos darbuotojų, kėlusių kvalifikaciją, – ne mažiau kaip 25 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotoja, vyr. raštvedė
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas	Nuolat	Seniūnas
				Laidojimo leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Prekybos viešosiose vietose leidimų	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė

				išdavimas		
				Paraiškų išmokoms gauti priėmimas	II ketvirtis	Seniūno pavaduotojas
				Žemės ūkio valdų atnaujinimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Informacijos žemės ūkio veiklos subjektams teikimas apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės ir Europos Sąjungos fondų teikiamą paramą	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Gyventojų registro tvarkymas	Nuolat	Vyr. raštvedė
				Susirašinėjimas su Savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
01010219	Darbo rinkos politikos	8 000	Priimta į darbą seniūnijos gyventojų	Gyventojų užimtumo	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė

	įgyvendinimas		su Užimtumo tarnybos siuntimu – 3 vnt.	programos		
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)						
03010202	Sporto renginių seniūnijose organizavimas	500	Suorganizuota sporto renginių seniūnijoje – 1 vnt.; Dalyvauta rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 2 vnt.	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas	Nuolat	Sporto metodininkas
				Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose	Nuolat	Sporto metodininkas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)						
04010201	Vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas	80 000	Prižiūrėta seniūnijos kelių su žvyro danga – 198,679 km; Prižiūrėta seniūnijos kelių su asfaltbetonio danga – 13 km; Įrengta / atstatyta kelio ženklų – 4 vnt.; Prižiūrėta tiltų – 1 vnt.	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.)	Nuolat	Seniūnas
				Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas bei remontas	Nuolat	Seniūnas
				Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas	Nuolat	Seniūnas
				Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas	Nuolat	Seniūnas
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir aplinkos tvarkymas	13 000	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 6 ha; Veikiančių kapinių skaičius – 10 vnt. (plotas 4,96 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 12 vnt. (plotas 2,2 ha).	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas)	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Šiukšlių išvežimas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	2 100	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 4 vnt. (plotas 881 m ²); Prižiūrimų kultūros paveldo objektų	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, tvorų ir	Nuolat	Seniūnas

			skaičius – 45 vnt.; Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 3 vnt.	pan.) remontas bei (prireikus) įsigijimas		
04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	1 400	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 44 vnt. (4 047 m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavadootojas
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė	Nuolat	Seniūno pavadootojas
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas	Nuolat	Seniūno pavadootojas
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su šeimomis, darbo organizavimas ir šeimų rėmimas	5 600	Teikta socialinės priežiūros paslaugų šeimoms, patiriančioms socialinę riziką, – 32 šeimos; Organizuota arba dalyvauta renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams, – 4 vnt.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas šeimoms, patyrusioms socialinę riziką	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, dirbanti su šeimomis
				Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais)	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, dirbanti su šeimomis
05010105	Seniūnijų socialinių darbuotojų darbo organizavimas	1 100	Priimtų prašymų dėl piniginių socialinės paramos skaičius – 500 vnt.; Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 12 proc.;	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui

			Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 150 vnt.	neįgaliems gyventojams		
				Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Paramos maisto produktais, gaunamos iš intervencinių atsargų, gavėjų sąrašų sudarymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Išvadų apie seniūnijos gyventojų buities sąlygas teikimas ir buities ir gyvenimo patikrinimo aktų surašymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui
Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)						
07010401	Aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų,	2 200	Sutvarkyta komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose – 5 m ³ ;	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas

kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo priemonės	Sutvarkyta atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, – 4 m ³ ; Pašalinta avarinių medžių – 10 vnt.	Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas
		Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
		Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris nebeegzistuoja, tvarkymo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
		Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas	Nuolat	Seniūnas

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

26. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos savivaldybės biudžete numatytos lėšos ir lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui, bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimą, rekonstravimą, taisymą (remontą), priežiūrą ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimą, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimą ir kt.).

27. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baltais, kompiuteriais ir kita biuro įranga, stebėjimo kameromis) ir atsargomis iš bendrų Savivaldybės administracijai šioms tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

28. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

29. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei Savivaldybės administracijos direktoriui.

30. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

31. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūnas

Vaidas Kaušakys

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS MIEŽIŠKIŲ SENIŪNIJOS 2021 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Miežiškių seniūnijos 2021 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Miežiškių seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti ir laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu ir kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą; tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas, pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdant veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 2 243 gyv.:
 - 5.1. iki 7 metų amžiaus – 108 gyv. (4,81 proc.);
 - 5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 155 gyv. (6,91 proc.);
 - 5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 45 gyv. (2,01 proc.);
 - 5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 163 gyv. (7,27 proc.);
 - 5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 578 gyv. (25,77 proc.);
 - 5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 739 gyv. (32,95 proc.);
 - 5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 374 gyv. (16,67 proc.);
 - 5.8. nuo 85 metų amžiaus – 81 gyv. (3,61 proc.).
6. Seniūnijos plotas – 20 902 ha, iš to sk. miškai – 6 392,23 ha (30,58 proc. nuo bendro ploto).
7. Gyventojų tankis – 10,89 gyv./km².
8. Darbuotojų skaičius – 7, pareigybių skaičius – 6,75:
 - 8.1. savivalda – 2;
 - 8.2. sporto metodininkai – 0,5;
 - 8.3. socialiniai darbuotojai – 1;
 - 8.4. socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeimomis, – 1;
 - 8.5. vairuotojas-darbininkas – 1;
 - 8.6. kapų prižiūrėtojai – 1;
 - 8.7. valytoja – 0,25.

9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 128,507 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 16,261 km.
10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 112 430 m².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 14,40 ha
12. Veikiančių kapinių skaičius – 15 vnt., jų plotas – 5,76 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 2 vnt., jų plotas – 0,69 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 6 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 1 561,87 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 7 vnt., jų bendras plotas – 240,83 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 13 km.
17. Šeimų, patiriančių socialinę riziką, skaičius – 10 vnt.
18. Asmenų, patiriančių socialinę riziką, skaičius – 15 vnt.
19. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 135 vnt.
20. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 240 vnt.
21. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 262 vnt.
22. Bendruomenių skaičius – 3 vnt.
23. Kultūros paveldo objektų skaičius – 7 vnt.
24. Gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)						
Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingi asmenys
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	13 800	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 80 proc.; Seniūnijos darbuotojų, kėlusių kvalifikaciją, – ne mažiau kaip 50 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas	Nuolat	Seniūnas
				Mirties liudijimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Laidojimo leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Prekybos viešosiose vietose	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė

				leidimų išdavimas		
				Paraiškų išmokoms gauti priėmimas	II ketvirtis	Seniūno pavaduotojas
				Žemės ūkio valdų atnaujinimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Informacijos žemės ūkio veiklos subjektams teikimas apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės ir Europos Sąjungos fondų teikiamą paramą	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Gyventojų registro tvarkymas	Nuolat	Vyr. raštvedė
				Susirašinėjimas su Savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas

01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	7 150	Priimta į darbą seniūnijos gyventojų su Užimtumo tarnybos siuntimu – 4 vnt.	Gyventojų užimtumo programos vykdymas (viešųjų darbų organizavimas)	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)						
03010202	Sporto renginių seniūnijose organizavimas	0,0	Suorganizuota sporto renginių seniūnijoje – 5 vnt.; Dalyvauta rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 3 vnt.	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas	Nuolat	Sporto metodininkas
				Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose	Nuolat	Sporto metodininkas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)						
04010201	Vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas	50 974,80**	Prižiūrėta seniūnijos kelių su žvyro danga – 128,507 km; Prižiūrėta seniūnijos kelių su asfaltbetonio danga – 16,261 km.	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.)	Nuolat	Seniūnas
				Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas bei remontas	Nuolat	Seniūnas
				Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas	Nuolat	Seniūnas
				Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas	Nuolat	Seniūnas
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir aplinkos tvarkymas	12 300	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 14,40 ha; Veikiančių kapinių skaičius – 15 vnt. (plotas 5,76 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 2 vnt. (plotas 0,69 ha).	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas)	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas

				Šiukšlių išvežimas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	1 200	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 6 vnt. (plotas 1 561,87 m ²); Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 7 vnt.; Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, tvorų ir pan.) remontas bei (prireikus) įsigijimas	Nuolat	Seniūnas
04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	2 000	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 7 vnt. (240,83 m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su šeimomis, darbo organizavimas	3 200	Teikta socialinės priežiūros paslaugų šeimoms, patiriančioms socialinę riziką, – 10 šeimų; Organizuota arba dalyvauta renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams, – 5 vnt.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas šeimoms, patiriančioms socialinę riziką	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, dirbanti su šeimomis
				Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais)	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, dirbanti su šeimomis

05010105	Seniūnijų socialinių darbuotojų darbo organizavimas	1 300	Priimtų prašymų dėl piniginės socialinės paramos skaičius – 200 vnt.; Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 10,17 proc.; Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 50 vnt.	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliems gyventojams	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Paramos maisto produktais, gaunamos iš intervencinių atsargų, gavėjų sąrašų sudarymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Išvadų apie seniūnijos gyventojų buitines sąlygas teikimas ir buitines ir gyvenimo patikrinimo aktų surašymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui
				Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)		

07010401	Aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo priemonės	2 400**	Sutvarkyta komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose – 20 m ³ ; Sutvarkyta atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, – 15 m ³ ; Pašalinta avarinių medžių – 15 vnt.	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas
				Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas
				Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
				Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris nebeegzistuoja, tvarkymo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
				Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas	Nuolat	Seniūnas

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

** Šios lėšos konkrečiai priemonei Panevėžio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane yra numatytos bendra suma visoms seniūnijoms.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

26. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos ir lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui, bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimą, rekonstravimą, taisymą (remontą), priežiūrą ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimą, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimą ir kt.).

27. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baltais, kompiuteriais ir kita biuro įranga, stebėjimo kameromis) ir atsargomis iš bendrų Savivaldybės administracijai šiems tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

28. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

29. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei Savivaldybės administracijos direktoriui.

30. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

31. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūnas

Remigijus Budreika

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS NAUJAMIESČIO SENIŪNIJOS 2021 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Naujamiesčio seniūnijos 2021 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Naujamiesčio seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti ir laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu ir kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą; tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas; pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdamt veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 2 620 gyv.:

5.1. iki 7 metų amžiaus – 151 gyv. (6 proc.);

5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 219 gyv. (8 proc.);

5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 52 gyv. (2 proc.);

5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 220 gyv. (8 proc.);

5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 663 gyv. (25 proc.);

5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 774 gyv. (30 proc.);

5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 467 gyv. (18 proc.);

5.8. nuo 85 metų amžiaus – 74 gyv. (3 proc.);

6. Seniūnijos plotas – 13 673,18 ha, iš to sk. miškai – 2 633,56 ha (19,26 proc. nuo bendro ploto).

7. Gyventojų tankis – 19,16 gyv./km².

8. Pareigybių skaičius – 9,5; darbuotojų skaičius – 11:

8.1. savivalda – 6,5;

8.2. sporto metodininkai – 1;

- 8.3. socialiniai darbuotojai – 1;
- 8.4. socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeimomis – 1.
9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 117,95 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 16,36 km.
10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 100 977 m².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 22 2100 m².
12. Veikiančių kapinių skaičius – 4 vnt., jų plotas – 7,85 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 8 vnt., jų plotas – 0,84 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 13 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 7864,74 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 70 vnt., jų bendras plotas – 3 486,65 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 17 km.
17. Šeimos, patiriančios socialinę riziką, – 11 vnt.
19. Asmenys, patiriantys socialinę riziką, – 13 vnt.
20. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 191 vnt.
21. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 329 vnt.
22. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 214.
23. Bendruomenių skaičius – 5 vnt.
24. Kultūros paveldo objektų skaičius – 26 vnt.
25. Gamtos paminklų skaičius – 6 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)

Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuoja mos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingi asmenys
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	10 500	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 100 proc. Seniūnijos darbuotojų, kėlusių kvalifikaciją, – ne mažiau kaip 100 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas	Nuolat	Seniūnas
				Laidojimo leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė

			Prekybos viešosiose vietose leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
			Paraiškų išmokoms gauti priėmimas	II ketvirtis	Seniūno pavaduotoja
			Žemės ūkio valdų atnaujinimas	Nuolat	Seniūno pavaduotoja
			Informacijos žemės ūkio veiklos subjektams teikimas apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės bei Europos Sąjungos fondų teikiamą paramą	Nuolat	Seniūno pavaduotoja
			Gyventojų registro tvarkymas	Nuolat	Vyr. raštvedė
			Susirašinėjimas su Savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
			Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotoja

01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	7 150	Priimti į darbą laikiniejiems darbuotojams 3 seniūnijos gyventojai.	Gyventojų užimtumo programos (laikinių darbų organizavimas)	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvėdė
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)						
03010202	Sporto renginių seniūnijose organizavimas	1 000	Suorganizuota sporto renginių seniūnijoje – 6 vnt.; Dalyvauta rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 1 vnt.	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas	Nuolat	Sporto metodininkas
				Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose	Nuolat	Sporto metodininkas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)						
04010201	Vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas	50174,64	Prižiūrėta seniūnijos kelių su žvyro danga – 88,53 km; Prižiūrėta seniūnijos kelių su asfaltbetonio danga – 16,36 km; Įrengta / atstatyta kelio ženklų – 15 vnt.; Prižiūrėta tiltų – 3 vnt.; lieptų – 1 vnt.	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.)	Nuolat	Seniūnas
				Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas ir remontas	Nuolat	Seniūnas
				Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas	Nuolat	Seniūnas
				Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas	Nuolat	Seniūnas
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir aplinkos tvarkymas	13 100	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 22,21 ha; Veikiančių kapinių skaičius – 4 vnt. (plotas 7,85 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 8 vnt. (plotas 0,84 ha).	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas)	Nuolat	Seniūnas, kapinių prižiūrėtojas
				Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo ir krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas	Nuolat	Seniūnas, kapinių prižiūrėtojas
				Šiukšlių išvežimas	Nuolat	Seniūnas, kapinių prižiūrėtojas
04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	2 200	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 13 vnt. (plotas 7864,74 m ²);	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, tvorų ir	Nuolat	Seniūnas

			Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 14 vnt.; Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 6 vnt.	pan.) remontas bei (prireikus) įsigijimas		
04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	12 900	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 70 vnt. (3 486,65 m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotoja
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė	Nuolat	Seniūno pavaduotoja
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas	Nuolat	Seniūno pavaduotoja
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su šeimomis, patiriančiomis socialinę riziką, darbo organizavimas	1 200	Teikta socialinės priežiūros paslaugų šeimoms, patiriančioms socialinę riziką, – 11 šeimų; Organizuota arba dalyvauta renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams, – 6 vnt.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas šeimoms, patyrusioms socialinę riziką	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, dirbanti su šeimomis
				Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais)	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, dirbanti su šeimomis
05010105	Seniūnijų socialinių darbuotojų darbo organizavimas	1 200	Priimtų prašymų dėl piniginės socialinės paramos skaičius – 234 vnt.; Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui

			– 2,76 proc.; Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 49 vnt.	pagalbos teikimas neįgaliems gyventojams		
				Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Paramos maisto produktais, gaunamos iš intervencinių atsargų, gavėjų sąrašų sudarymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Išvadų apie seniūnijos gyventojų buitines sąlygas teikimas ir buitines ir gyvenimo patikrinimo aktų surašymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui
Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)						
07010401	Aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų,	2 400**	Sutvarkyta komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose – 30 m ³ ;	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas

kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo priemonės	Sutvarkyta atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, – 40 m ³ ; Pašalinta avarinių medžių – 8 vnt.	Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas
		Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
		Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
		Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas	Nuolat	Seniūnas

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

** Šios lėšos konkrečiai priemonei Panevėžio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane yra numatytos bendra suma visoms seniūnijoms.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

26. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos bei lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui, bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimą, rekonstravimą, taisymą (remontą), priežiūrą ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimą, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimą ir kt.).

27. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baltais, kompiuteriais ir kita biuro įranga, stebėjimo kameromis) bei atsargomis iš bendrų Savivaldybės administracijai šiems tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

28. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

29. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei Savivaldybės administracijos direktoriui.

30. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

31. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūnas

Jonas Sankaitis

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS PAJSTRIO SENIŪNIJOS 2021 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Pajstrio seniūnijos 2021 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Pajstrio seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti ir laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu ir kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą; tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas; pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdant veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 2 657 gyv.;
- 5.1. iki 7 metų amžiaus – 159 gyv. (6 proc.);
- 5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 229 (8,6 proc.)
- 5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 47 gyv. (1,8 proc.);
- 5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 209 gyv. (7,9 proc.);
- 5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 756 gyv. (28,5 proc.);
- 5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 807 gyv. (30,4 proc.);
- 5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 401 gyv. (15 proc.);
- 5.8. nuo 85 metų amžiaus – 49 gyv. (1,8 proc.);
- 5.9. vyrų – 1381 gyv. (52 proc.);
- 5.10. moterų – 1276 gyv. (48 proc.);
6. Seniūnijos plotas – 16 381 ha, iš to sk. miškai – 5268 ha (32,2 proc. nuo bendro ploto).
7. Gyventojų tankis – 16,22 gyv./km²;
8. Pareigybių skaičius – 8,5; darbuotojų skaičius – 9;
- 8.1. savivalda – 5;
- 8.2. sporto metodininkai – 1;
- 8.3. socialiniai darbuotojai – 1;
- 8.4. socialiniai darbuotojai darbui su socialinės rizikos šeimomis – 2.
9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 147,22 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 33,52 km.

10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 65 000 km².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 105 100 m² (10,51 ha).
12. Veikiančių kapinių skaičius – 1 vnt., jų plotas – 2,53 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 12 vnt., jų plotas 2,31 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 1 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 497,9 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 19 vnt., jų bendras plotas – 952,58 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 16 km.
17. Šeimų, patiriančių socialinę riziką, skaičius – 23 vnt.
18. Asmenų, patiriančių socialinę riziką, skaičius – 30 vnt.
19. Socialiai remtinų šeimų, skaičius – 135 vnt.
21. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 269 vnt.
22. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 232 vnt.
23. Bendruomenių skaičius – 4 vnt.
24. Kultūros paveldo objektų skaičius – 9 vnt.
25. Gamtos paminklų skaičius – 2 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)						
Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingas asmuo
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	17 800	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 80 proc.; Seniūnijos darbuotojų, kėlusių kvalifikaciją, – ne mažiau kaip 60 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Laidojimo leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Prekybos viešosiose vietose leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Paraiškų išmokoms gauti priėmimas	II ketvirtis	Seniūno pavaduotojas
				Žemės ūkio valdų atnaujinimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas

				Informacijos žemės ūkio veiklos subjektams teikimas apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės bei Europos fondų teikiamą paramą	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Gyventojų registro tvarkymas	Nuolat	Vyr. raštvedė
				Susirašinėjimas su Savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	5 710	Priimta į darbą seniūnijos gyventojų su Užimtumo tarnybos siuntimu – 8 vnt.	Gyventojų užimtumo programos vykdymas (viešųjų darbų organizavimas)	II–IV ketvirčiai	Seniūnas, vyr. raštvedė
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)						
03010202	Sporto renginių seniūnijoje	23 000	Suorganizuota sporto renginių seniūnijoje –	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas	Nuolat	Sporto metodininkas

	organizavimas		7 vnt. Dalyvauta rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 7 vnt.	Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose	Nuolat	Sporto metodininkas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)						
04010201	Panevėžio rajono seniūnijų kelių ir gatvių, šaligatvių rekonstravimas ir įrengimas	69 745	Prižiūrėta seniūnijos kelių su žvyro danga – 75,90 km; Prižiūrėta seniūnijos kelių su asfaltbetonio danga – 33,52 km; Įrengta / atstatyta kelio ženklų – 10 vnt.; Prižiūrėta tiltų – 3 vnt.	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.)	Nuolat	Seniūnas
				Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas ir remontas	Nuolat	Seniūnas
				Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas	Nuolat	Seniūnas
				Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas	Nuolat	Seniūnas
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijose ir aplinkos tvarkymas	26 600	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 10,51 ha; Veikiančių kapinių skaičius – 1 vnt. (plotas 2,53 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 12 vnt. (plotas 2,31 ha);	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas)	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo ir krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Šiukšlių išvežimas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
04010104	Turto rinkos vertės nustatymas, teisinė registracija	500	Atlikti žemės sklypų ir socialinių būstų kadastrinius matavimai, teisinė registracija, žemės sklypų suformavimo projektai	Objektų ir rangovų parinkimas, darbo kontrolė, atliktų darbų priėmimas	II–IV ketvirčiai	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	2 100	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas

			skaičius – 19 vnt. (952,58 m2)	eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas		
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	700	Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 9 vnt.; Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 2 vnt.	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, tvorų ir pan.) remontas ir (prireikus) įsigijimas	Nuolat	Seniūnas
04020206	Geriamojo vandens tiekimo sistemos atnaujinimas ir remontas Panevėžio rajone	20 000	Vandens tiekimas Paįstrio ir Gegužinės kaimų gyventojams	Vandentiekio linijų gedimų šalinimas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
04020107	Elektros energijos įsigijimas gatvių apšvietimui ir gatvių apšvietimo tinkle priežiūra bei remontas	2 600	Gatvių apšvietimas seniūnijos gyvenvietėse	Gatvių apšvietimo įrenginių gedimų šalinimas	I ir IV ketvirčiai	Seniūnas, seniūno pavaduotojas

Socialinės atskirties mažinimo programa (05)

05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su šeimomis, darbo organizavimas ir šeimų rėmimas	3 300	Teikta socialinės priežiūros paslaugų socialinės rizikos šeimoms – 20 šeimų; Organizuota arba dalyvauta renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams, – 73 vnt.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas socialinės rizikos šeimoms	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbui su socialinės rizikos šeimomis
				Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais)	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbui su socialinės rizikos šeimomis
05010105	Seniūnijų socialinių darbuotojų darbo organizavimas	1 600	Priimtų prašymų dėl piniginės socialinės paramos skaičius – 400 vnt.; Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 11 proc.; Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 80 vnt.	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliesiems gyventojams	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Paramos maisto produktais, gaunamos iš intervencinių atsargų, gavėjų sąrašų sudarymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Išvadų apie seniūnijos	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui

				gyventojų buities sąlygas teikimas ir buities ir gyvenimo patikrinimo aktų surašymas		darbui
				Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui
Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)						
07010401	Aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo priemonės	3 000	Sutvarkyta komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose – 100 m ³ ; Sutvarkyta atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, – 50 m ³ ; Pašalinta avarinių medžių – 7 vnt.	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas
				Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas
				Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
				Sosnovskio barščių ir kitų invazinių augalų augimviečių naikinimas	Nuolat	Seniūnas
				Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
				Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas	Nuolat	Seniūnas

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

26. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos bei lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui, bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimą, rekonstravimą, taisymą (remontą), priežiūrą ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimą, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimą ir kt.).

27. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baltais, kompiuteriais ir kita biuro įranga, stebėjimo kameromis) bei atsargomis iš bendrų savivaldybės administracijai šioms tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

28. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

29. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei Savivaldybės administracijos direktoriui.

30. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

31. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūnas

Virginijus Šležas

**PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
PANEVĖŽIO SENIŪNIJOS 2021 METŲ VEIKLOS PLANAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Panevėžio seniūnijos 2021 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Panevėžio seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti ir laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu ir kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

**II SKYRIUS
VEIKLOS PLANO TIKSLAI**

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą; tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas; pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

**III SKYRIUS
VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI**

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdamas veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

**IV SKYRIUS
PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ**

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 8 232 gyv.:
- 5.1. iki 7 metų amžiaus – 477 gyv. (5,79 proc.);
 - 5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 715 gyv. (8,69 proc.);
 - 5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 155 gyv. (1,88 proc.);
 - 5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 636 gyv. (7,73 proc.);
 - 5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 2 125 gyv. (25,81 proc.);
 - 5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 2 649 gyv. (32,18 proc.);
 - 5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 1 348 gyv. (16,38 proc.);
 - 5.8. nuo 85 metų amžiaus – 127 gyv. (1,54 proc.);
6. Seniūnijos plotas – 16 951,30 ha, iš to sk. miškai – 3 994,4 ha (23,76 proc. nuo bendro ploto).
7. Gyventojų tankis – 50 gyv./km².
8. Pareigybių skaičius – 8,5, darbuotojų skaičius – 10:
- 8.1. savivalda – 5;
 - 8.2. sporto metodininkai – 2;
 - 8.3. socialiniai darbuotojai – 1;

- 8.4. socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeimomis – 2.
9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 189 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 98 km.
10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 310 000 m².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 30 000 m² (3 ha).
12. Veikiančių kapinių skaičius – 5 vnt., jų plotas – 2,1 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 7 vnt., jų plotas – 0,73 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 1 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 30 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 27 vnt., jų bendras plotas – 1 500,04 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 0 km.
17. Šeimų, patiriančių socialinę riziką, skaičius – 14 vnt.
18. Stebimų šeimų, patiriančių socialinę riziką, skaičius – 0 vnt.
19. Socialinės rizikos asmenų skaičius – 18 vnt.
20. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 325 vnt.
21. Asmenų, patiriančių socialinę riziką, skaičius – 63 vnt.
22. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 400.
23. Bendruomenių skaičius – 14 vnt.
24. Kultūros paveldo objektų skaičius – 7 vnt.
25. Gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.

V SKYRIUS
PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)

Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingas asmuo
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	16 000	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 80 proc.; Seniūnijos darbuotojų, kėlusių kvalifikaciją, – ne mažiau kaip 60 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas	Nuolat	Seniūnas
				Laidojimo leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė

			Prekybos viešosiose vietose leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
			Paraiškų išmokoms gauti priėmimas	II ketvirtis	Seniūno pavaduotojas
			Žemės ūkio valdų, ūkininkų ūkių atnaujinimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
			Informacijos žemės ūkio veiklos subjektams teikimas apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės ir Europos Sąjungos fondų teikiamą paramą	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
			Gyventojų registro tvarkymas	Nuolat	Vyr. raštvedė
			Susirašinėjimas su Savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
			Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas

				veikloje, jų organizuojamuose renginiuose		
01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	5 700,00	Priimta į darbą seniūnijos gyventojų, gaunančių soc. Pašalpas, – 4 žm.	Gyventojų užimtumo programos vykdymas (laikinių darbų organizavimas)	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)						
03010202	Sporto renginių seniūnijose organizavimas	0,00	Suorganizuota sporto renginių seniūnijoje – 3 vnt.; Dalyvauta rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 2 vnt.	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas	Nuolat	Sporto metodininkas
				Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose	Nuolat	Sporto metodininkas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)						
04010201	Panevėžio rajono seniūnijų kelių ir gatvių, šaligatvių rekonstravimas ir įrengimas	60 000,00**	Prižiūrėta seniūnijos kelių su žvyro danga – 112,00 km; Prižiūrėta seniūnijos kelių su asfaltbetonio danga – 77 km; Įrengta (atstatyta) kelio ženklų – 10 vnt.; Prižiūrėta tiltų – 0 vnt.	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.)	Nuolat	Seniūnas
				Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas ir remontas	Nuolat	Seniūnas
				Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas	Nuolat	Seniūnas
				Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas	Nuolat	Seniūnas
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir aplinkos tvarkymas	4 500,00	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 14,29 ha; Veikiančių kapinių skaičius – 5 vnt. (plotas 2,1 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 7 vnt.	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas)	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo technikos ir	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas

			(plotas 0,73 ha)	motorinio pjūklo išlaikymas		
				Šiukšlių išvežimas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	1 100,00	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 1 vnt. (plotas 30 m ²); Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 7 vnt.; Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, tvorų ir pan.) remontas bei (prireikus) įsigijimas	Nuolat	Seniūnas
04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	20 000,00	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 27 vnt. (1 300 m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su šeimomis, darbo organizavimas	3 000,00	Teiktos socialinės priežiūros paslaugos šeimoms, patiriančioms socialinę riziką, – 14 šeimų; Organizuota arba dalyvauta renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams, – 30 vnt.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas šeimoms, patiriančioms socialinę riziką	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, dirbanti su šeimomis
				Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, dirbanti su šeimomis

				tėvais (globėjais, rūpintojais)		
05010105	Seniūnijų socialinių darbuotojų darbo organizavimas	600,00	Priimtų prašymų dėl piniginės socialinės paramos skaičius – 200 vnt.; Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 2,5 proc.; Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 50 vnt.	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliems gyventojams	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Paramos maisto produktais, gaunamos iš intervencinių atsargų, gavėjų sąrašų sudarymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Išvadų apie seniūnijos gyventojų buitines sąlygas teikimas ir buitines ir gyvenimo patikrinimo aktų surašymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Piniginės socialinės	Nuolat	Vyr. specialistė

				paramos administravimas seniūnijoje		socialiniam darbui
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui
Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)						
07010401	Aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo priemonės	4 000,00**	Sutvarkyta komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose –140 m ³ ; Sutvarkyta atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, – 10 m ³ ; Pašalinta avarinių medžių – 10 vnt.	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas
				Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas
				Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
				Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
				Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas	Nuolat	Seniūnas

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės veiklos planu.

** Šios lėšos konkrečiai priemonei Panevėžio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane yra numatytos bendra suma visoms seniūnijoms.

VI SKYRIUS

LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

26. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos ir lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui, bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimą, rekonstravimą, taisymą (remontą), priežiūrą ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimą, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimą ir kt.).

27. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baldais, kompiuteriais bei kita biuro įranga, stebėjimo kameromis) ir atsargomis iš bendrų Savivaldybės administracijai šioms tikslams skirtų lėšų.

VII SKYRIUS

VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

28. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

29. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei Savivaldybės administracijos direktoriui.

30. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

31. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūnas

Saulius Skrebė

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS RAGUVOS SENIŪNIJOS 2021 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Raguvos seniūnijos 2021 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Raguvos seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti ir laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu ir kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką, stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą, tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas, pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdamt veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 1 351 gyv.:

5.1. iki 7 metų amžiaus – 55 gyv. (4,1 proc.);

5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 102 gyv. (7,5 proc.);

5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 21 gyv. (1,6 proc.);

5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 96 gyv. (7,61 proc.);

5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 322 gyv. (23,8 proc.);

5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 452 gyv. (33,5 proc.);

5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 251 gyv. (19 proc.);

5.8. nuo 85 metų amžiaus – 52 gyv. (3,8 proc.);

5.9. vyrų – 676 gyv. (50 proc.);

5.10. moterų – 673 gyv. (50 proc.).

6. Seniūnijos plotas – 9 470 ha, iš to sk. miškai – 2 803 ha (29,6 proc. nuo bendro ploto).

7. Gyventojų tankis – 14,50 gyv./km².

8. Pareigybių skaičius – 11, darbuotojų skaičius – 10:

8.1. savivalda – 7;

8.2. sporto metodininkai – 1;

8.3. socialiniai darbuotojai – 1;

8.4. socialiniai darbuotojai darbui su šeimomis – 1.

9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 79,98 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 10,9 km.

10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 187 960 m².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 147 000 m²
12. Veikiančių kapinių skaičius – 4 vnt., jų plotas – 3,47 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 7 vnt., jų plotas – 2,46 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 3 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 526,23 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 4 vnt., jų bendras plotas – 196,59 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 30 km.
17. Šeimų, patiriančių socialinę riziką, skaičius – 11 vnt.
18. Stebimų socialinės rizikos šeimų skaičius – 0 vnt.
19. Socialinės rizikos asmenų skaičius – 9 vnt.
20. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 104 vnt.
21. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 150 vnt.
22. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 95.
23. Bendruomenių skaičius – 2 vnt.
24. Kultūros paveldo objektų skaičius – 18 vnt.
25. Gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)						
Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingi asmenys
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	9 700	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 100 proc.; Seniūnijos darbuotojų, kėlusių kvalifikaciją, – ne mažiau kaip 90 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas	Nuolat	Seniūnas
				Laidojimo leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Prekybos viešosiose vietose leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė

				Paraiškų išmokoms gauti priėmimas	II ketvirtis	Seniūno pavaduotojas
				Žemės ūkio valdų atnaujinimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Informacijos žemės ūkio veiklos subjektams teikimas apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės bei Europos Sąjungos fondų teikiamą paramą	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Gyventojų registro tvarkymas	Nuolat	Vyr. raštvedė
				Susirašinėjimas su Savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybes aprašymuose nustatytas funkcijas
				Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	5 000	Priimta į darbą seniūnijos gyventojus su Užimtumo tarnybos siuntimu – 2 vnt.	Gyventojų užimtumo programos vykdymas (viešųjų darbų organizavimas)	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)						
03010202	Sporto renginių seniūnijose organizavimas	0,0	Suorganizuota sporto renginių seniūnijoje – 3 vnt.; Dalyvauta rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 1 vnt.	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas	Nuolat	Sporto metodininkas
				Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose	Nuolat	Sporto metodininkas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)						
04010201	Panevėžio rajono	26 570	Prižiūrėta seniūnijos kelių su žvyro danga – 83,4 km;	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.)	Nuolat	Seniūnas

	seniūnijų kelių ir gatvių, šaligatvių rekonstravimas ir įrengimas		Prižiūrėta seniūnijos kelių su asfaltbetonio danga – 10,5 km; Įrengta / atstatyta kelio ženklų – 6 vnt.; Prižiūrėta tiltų – 3 vnt.	Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas bei remontas	Nuolat	Seniūnas
				Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas	Nuolat	Seniūnas
				Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas	Nuolat	Seniūnas
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijose ir aplinkos tvarkymas	15 900	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 14,7ha; Veikiančių kapinių skaičius – 4 vnt. (plotas 3,47 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 7vnt. (plotas 2,46 ha).	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas)	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo ir krūmų šalinimo technikos bei motorinio pjūklo išlaikymas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Šiukšlių išvežimas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	1 600	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 3 vnt. (plotas 526,23 m ²); Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 18 vnt.; Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, tvorų ir pan.) remontas bei (prireikus) įsigijimas	Nuolat	Seniūnas
04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	500	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 4 vnt. (196,59 m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su	1 500	Teikta socialinės priežiūros paslaugų šeimoms, patiriančioms socialinę riziką –	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas šeimoms, patiriančioms socialinę riziką	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbui su šeimomis

	šeimomis darbo organizavimas		11 šeimų; Organizuota arba dalyvauta renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams, – 10 vnt.	Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais)	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbui su šeimomis
05010105	Seniūnijų socialinių darbuotojų darbo organizavimas	1 600	Priimtų prašymų dėl piniginės socialinės paramos skaičius – 128 vnt. (225 asmenys); Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 16,35 proc.; Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 36 vnt.	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliems gyventojams	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Paramos maisto produktais, gaunamos iš intervencinių atsargų, gavėjų sąrašų sudarymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Išvadų apie seniūnijos gyventojų buitines sąlygas teikimas ir buitines ir gyvenimo patikrinimo aktų surašymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui
Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)						
07010401	Aplinkos kokybės gerinimas ir	2 000 **	Sutvarkyta komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose – 300 m ³ ;	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas
				Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas

apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo priemonės	Sutvarkyta atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, – 200 m ³ Pašalinta avarinių medžių – 5 vnt., apgenėta – 16 vnt.	Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
		Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris nebeegzistuoja, tvarkymo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
		Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas	Nuolat	Seniūnas

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

** Šios lėšos konkrečiai priemonei Panevėžio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane yra numatytos bendra suma visoms seniūnijoms.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

26. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos bei lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui, bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimą, rekonstravimą, taisymą (remontą), priežiūrą ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimą, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimą ir kt.).

27. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baltais, kompiuteriais ir kita biuro įranga, stebėjimo kameromis) ir atsargomis iš bendrų Savivaldybės administracijai šiems tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

28. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

29. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei Savivaldybės administracijos direktoriui.

30. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

31. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūno pavaduotojas, atliekantis seniūnijos
seniūno funkcijas

Robertas Grušauskas

PATVIRTINTA

Panevėžio rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus

2021 m. balandžio 21 d. įsakymu Nr. A-241

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS RAMYGALOS SENIŪNIJOS 2021 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Ramygalos seniūnijos 2021 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Ramygalos seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti ir laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu ir kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą; tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas, pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdant veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 3 154 gyv.:

5.1. iki 7 metų amžiaus – 158 gyv. (5 proc.);

5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 253 gyv. (8 proc.);

5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 53 gyv. (1,7 proc.);

5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 247 gyv. (7,8 proc.);

5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 761 gyv. (24,1 proc.);

5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 1 032 gyv. (32,7 proc.);

5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 549 gyv. (17,4 proc.);

5.8. nuo 85 metų amžiaus – 101 gyv. (3,2 proc.);

5.9. vyrų – 1 565 gyv. (49,6 proc.);

5.10. moterų – 1 589 gyv. (50,4 proc.).

6. Seniūnijos plotas – 23 721,7 ha, iš to sk. miškai – 5 819,951 ha (24,5 proc. nuo bendro ploto).

7. Gyventojų tankis – 13,3 gyv./km².

8. Pareigybių skaičius – 11,5, darbuotojų skaičius – 12:
 - 8.1. savivalda – 3;
 - 8.2. sporto metodininkai – 0,5;
 - 8.3. socialiniai darbuotojai – 1;
 - 8.4. socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeimomis – 3;
 - 8.5. pagalbinių darbuotojų – 4.
9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 170,131 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 32,62 km.
10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 117 700 m².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 215 000 m², (21,5 ha).
12. Veikiančių kapinių skaičius – 6 vnt., jų plotas – 6,42 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 11 vnt., jų plotas – 1,04 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 35 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 2 876,5 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 48 vnt., jų bendras plotas – 2 317,42 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 25 km.
17. Šeimų, patyrusių socialinę riziką, skaičius – 34 vnt.
18. Asmenų, patyrusių socialinę riziką, skaičius – 50 vnt.
19. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 180 vnt.
20. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 367 vnt.
21. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 225.
22. Bendruomenių skaičius – 6 vnt.
23. Kultūros paveldo objektų skaičius – 19 vnt.
24. Gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)

Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingas asmuo
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	14 300	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 75 proc.; Seniūnijos darbuotojų, kėlusių kvalifikaciją, – ne mažiau kaip 60 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas	Nuolat	Seniūnas
				Laidojimo leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė

			Prekybos viešosiose vietose leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
			Paraiškų išmokoms gauti priėmimas	II ketv.	Seniūno pavaduotojas
			Žemės ūkio valdų atnaujinimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
			Informacijos žemės ūkio veiklos subjektams teikimas apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės ir Europos Sąjungos fondų teikiamą paramą	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
			Gyventojų registro tvarkymas	Nuolat	Vyr. raštvedė
			Susirašinėjimas su Savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
			Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas

01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	12 910,00	Priimta į darbą seniūnijos gyventojų su Užimtumo tarnybos siuntimu – 6 vnt.	Gyventojų užimtumo programos vykdymas (viešųjų darbų organizavimas)	II–IV ketv.	Seniūnas, vyr. raštvedė
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)						
03010202	Sporto renginių seniūnijose organizavimas	0,00	Suorganizuota sporto renginių seniūnijoje – 18 vnt.; Dalyvauta rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 2 vnt.	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas	Nuolat	Sporto metodininkas
				Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose	Nuolat	Sporto metodininkas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)						
04010201	Panevėžio rajono seniūnijų kelių ir gatvių, šaligatvių rekonstravimas ir įrengimas	49 438,54**	Prižiūrėta seniūnijos kelių su žvyro danga – 137,511 km; Prižiūrėta seniūnijos kelių su asfaltbetonio danga – 32,62 km; Įrengta / atstatyta kelio ženklų – 5 vnt.; Prižiūrėta tiltų – 4 vnt.	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.)	Nuolat	Seniūnas
				Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas ir remontas	Nuolat	Seniūnas
				Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas	Nuolat	Seniūnas
				Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas	Nuolat	Seniūnas.
04020101	Kapinių priežiūra	37 700	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas)	II–IV ketv.	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas

	seniūnijose ir aplinkos tvarkymas		plotas – 70 ha; Veikiančių kapinių skaičius – 6 vnt. (plotas 6,42 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 11 vnt. (plotas 1,04 ha).	Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas	II–IV ketv.	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Šiukšlių išvežimas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	2 800	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 35 vnt. (plotas 2 876,5 m ²); Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 19 vnt.; Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, tvorų ir pan.) remontas bei (prireikus) įsigijimas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	15 000	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 48 vnt. (2 317,42 m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						
05010104	Socialinių darbuotojų,	4 100	Teikta socialinės priežiūros paslaugų šeimoms,	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, dirbanti su šeimomis

	dirbančių su šeimomis, darbo organizavimas		patyrusioms socialinę riziką, – 34 šeimoms.		Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, dirbanti su šeimomis
05010105	Seniūnijų socialinių darbuotojų darbo organizavimas	2 000	Priimtų prašymų dėl piniginės socialinės paramos skaičius – 373 vnt.;	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
			Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 11,83 proc.;	Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliems gyventojams	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
			Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 30 vnt.	Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Paramos maisto produktais, gaunamos iš intervencinių atsargų, gavėjų sąrašų sudarymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Išvadų apie seniūnijos gyventojų buities sąlygas teikimas, buities ir gyvenimo patikrinimo aktų surašymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui

				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui
Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)						
07010401	Aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo priemonės	2 200**	Sutvarkyta komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose – 25 m ³ ; Sutvarkyta atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, – 20 m ³ ; Pašalinta avarinių medžių – 5 vnt.	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
				Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas	Nuolat	Seniūnas
				Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
				Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
				Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas	Nuolat	Seniūnas

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

** Šios lėšos konkrečiai priemonei Panevėžio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane yra numatytos bendra suma visoms seniūnijoms.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

26. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos ir lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui, bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimą, rekonstravimą, taisymą (remontą), priežiūrą ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimą, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimą ir kt.).

27. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baldais, kompiuteriais ir kita biuro įranga, stebėjimo kameromis) bei atsargomis iš bendrų Savivaldybės administracijai šioms tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

28. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

29. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei Savivaldybės administracijos direktoriui.

30. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

31. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūnas

Valdas Chirv

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS SMILGIŲ SENIŪNIJOS 2021 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Smilgių seniūnijos 2021 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Smilgių seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti ir laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu ir kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą, tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas, pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdant veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 1 522 gyv.:
 - 5.1. iki 7 metų amžiaus – 92 gyv. (6,05 proc.);
 - 5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 140 gyv. (9,20 proc.);
 - 5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 37 gyv. (2,43 proc.);
 - 5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 120 gyv. (7,88 proc.);
 - 5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 386 gyv. (25,36 proc.);
 - 5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 476 gyv. (31,27 proc.);
 - 5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 231 gyv. (15,18 proc.);
 - 5.8. nuo 85 metų amžiaus – 40 gyv. (2,63 proc.);
 - 5.9. vyrų – 760 gyv. (49,93 proc.);
 - 5.10. moterų – 762 gyv. (50,07 proc.).
6. Seniūnijos plotas – 13 072 ha, iš to sk. miškai – 3 349 ha (25,62 proc. nuo bendro ploto).
7. Gyventojų tankis – 11,64 gyv./km².
8. Pareigybių skaičius – 9, darbuotojų skaičius – 11:
 - 8.1. savivalda – 6;
 - 8.2. sporto metodininkai – 1;
 - 8.3. socialiniai darbuotojai – 1;
 - 8.4. socialiniai darbuotojai darbui su šeimomis – 3.
9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 80,148 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga –

15,05 km.

10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 75 673 m².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 26 300 m² (26,30 ha).
12. Veikiančių kapinių skaičius – 5 vnt., jų plotas – 1,992 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 9 vnt., jų plotas – 0,63 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 7 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 1 077,05 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 25 vnt., jų bendras plotas – 1 413,82 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 30 km.
17. Šeimų, patiriančių socialinę riziką, skaičius – 29 vnt.
18. Socialinės rizikos asmenų skaičius – 43 vnt.
19. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 123 vnt.
20. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 268 vnt.
21. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 149.
22. Bendruomenių skaičius – 4 vnt.
23. Kultūros paveldo objektų skaičius – 16 vnt.
24. Gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)

Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingi asmenys
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	8 900	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 98 proc.; Seniūnijos darbuotojų, kėlusių kvalifikaciją, – ne mažiau kaip 50 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas	Nuolat	Seniūnas
				Laidojimo leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Prekybos viešosiose vietose leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė

			<p>Paraiškų išmokoms gauti priėmimas</p> <p>Žemės ūkio valdų ir ūkininkų ūkių duomenų atnaujinimas</p> <p>Informacijos žemės ūkio veiklos subjektams teikimas apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės ir Europos Sąjungos fondų teikiamą paramą</p>	<p>II–III ketvirtis</p> <p>Nuolat</p> <p>Nuolat</p>	<p>Seniūno pavaduotojas</p> <p>Seniūno pavaduotojas</p> <p>Seniūno pavaduotojas</p>
			<p>Gyventojų registro tvarkymas</p> <p>Susirašinėjimas su Savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas</p> <p>Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose</p>	<p>Nuolat</p> <p>Nuolat</p> <p>Nuolat</p>	<p>Vyr. raštvedė</p> <p>Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas</p> <p>Seniūnas, seniūno pavaduotojas</p>

01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	8 590	Priimta į darbą seniūnijos gyventojų laikiniejiems darbams atlikti – 3 vnt.	Užimtumo didinimo programos vykdymas (laikinių darbų organizavimas)	II–IV ketv.	Seniūnas, vyr. raštvedė, vairuotojas-darbininkas
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)						
03010202	Sporto renginių seniūnijose organizavimas	1 000	Suorganizuota sporto renginių seniūnijoje – 11 vnt.; Dalyvauta rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 3 vnt.	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose	Nuolat Nuolat	Sporto metodininkas Sporto metodininkas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)						
04010201	Vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas	32 606,54	Priežiūrėta seniūnijos kelių su žvyro danga – 65,098 km; Priežiūrėta seniūnijos kelių su asfaltbetonio danga – 15,05 km; Įrengta / atstatyta kelio ženklų – 12 vnt.; Priežiūrėta tiltų – 6 vnt.	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.) Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas ir remontas Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas	Nuolat Nuolat Nuolat Nuolat	Seniūnas Seniūnas Seniūnas Seniūnas
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir aplinkos tvarkymas	8 800	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 26,30 ha; Veikiančių kapinių skaičius – 5 vnt. (plotas 1,992 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 9 vnt. (plotas 0,63 ha).	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas) Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo	Nuolat Nuolat	Seniūnas, kapų priežiūrėtojas, vairuotojas-darbininkas Seniūnas, kapų priežiūrėtojas, vairuotojas-darbininkas

				<p>technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas</p> <p>Šiukšlių išvežimas</p>	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas, vairuotojas-darbininkas
04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	800	<p>Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 7 vnt. (plotas 1077,05 m²);</p> <p>Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 16 vnt.;</p> <p>Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.</p>	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, tvorų ir pan.) remontas bei (prireikus) įsigijimas	Nuolat	Seniūnas, vairuotojas-darbininkas
04020104	Turto rinkos vertės nustatymas, teisinė registracija	500	Atlikta kadastriniai matavimai ir teisinę registraciją – 2 vnt.	Turtinių vienetų atskyrimas, teisinė registracija	II–III ketv.	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	15 000	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 25 vnt. (1 413,82 m ²).	<p>Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas</p> <p>Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė</p> <p>Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas</p>	<p>Nuolat</p> <p>Nuolat</p> <p>Nuolat</p>	<p>Seniūnas, seniūno pavaduotojas</p> <p>Seniūno pavaduotojas</p> <p>Seniūno pavaduotojas</p>
04020107	Elektros energijos įsigijimo gatvių	3 900	Prižiūrimų gatvių apšvietimo šviestuvų skaičius – 60 vnt.	Gatvių apšvietimo šviestuvų priežiūros ir sugedusių remonto organizavimas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas

	apšvietimui ir gatvių apšvietimo tinklų priežiūra bei remontas					
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su šeimomis, darbo organizavimas	5 200	Teikta socialinės priežiūros paslaugų šeimoms, patiriančioms socialinę riziką, – 29 šeimoms; Organizuota arba dalyvauta renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams, – 20 vnt.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas šeimoms, patiriančioms socialinę riziką Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais)	Nuolat Nuolat	Vyr. socialinės darbuotojos darbai su šeimomis Vyr. socialinės darbuotojos darbai su šeimomis
05010105	Seniūnijų socialinių darbuotojų darbo organizavimas	1 800	Priimtų prašymų dėl piniginių socialinės paramos skaičius – 100 vnt.; Piniginių socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 7,03 proc.; Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 35 vnt.	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliems gyventojams Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais	Nuolat Nuolat Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui Vyr. specialistė socialiniam darbui Vyr. specialistė socialiniam darbui

				Paramos maisto produktais, gaunamos iš intervencinių atsargų, gavėjų sąrašų sudarymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Išvadų apie seniūnijos gyventojų buitines sąlygas teikimas, buitines ir gyvenimo patikrinimo aktų surašymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui
Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)						
07010401	Aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja,	2 200	Sutvarkyta komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose – 0 m ³ ; Sutvarkyta atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, – 0 m ³ ; Pašalinta avarinių medžių – 10 vnt.	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas	II–IV ketvirčiai	Seniūnas
				Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas
				Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
				Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymo organizavimas	Nuolat	Seniūnas

tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo priemonės			Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas	Nuolat	Seniūnas
---	--	--	---	--------	----------

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

26. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos bei lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimą, rekonstravimą, taisymą (remontą), priežiūrą ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimą, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimą ir kt.).

27. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baltais, kompiuteriais ir kita biuro įranga, stebėjimo kameromis) ir atsargomis iš bendrų Savivaldybės administracijai šiems tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

28. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

29. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei Savivaldybės administracijos direktoriui.

30. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

31. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūnas

Edmundas Toliušis

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS UPYTĖS SENIŪNIJOS 2021 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Upytės seniūnijos 2021 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Upytės seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti ir laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu ir kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą, tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas, pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdant veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 1 460 gyv.:

5.1. iki 7 metų amžiaus – 79 gyv. (5,4 proc.);

5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 116 gyv. (7,9 proc.);

5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 31 gyv. (2,1 proc.);

5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 129 gyv. (8,8 proc.);

5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 360 gyv. (24,7 proc.);

5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 410 gyv. (28,1 proc.);

5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 293 gyv. (20,1 proc.);

5.8. nuo 85 metų amžiaus – 42 gyv. (2,9 proc.);

5.9. vyrų – 713 gyv. (48,8 proc.);

5.10. moterų – 747 gyv. (51,2 proc.).

6. Seniūnijos plotas – 11,53 tūkst. ha, iš to sk. miškai – 3,8 tūkst. ha (34–35 proc. nuo bendro ploto).

7. Gyventojų tankis – 12,66 gyv./km².

8. Pareigybių skaičius – 9, darbuotojų skaičius – 10:

8.1. savivalda – 5;

8.2. sporto metodininkai – 1;

8.3. socialiniai darbuotojai – 1;

8.4. socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeimomis – 1;

8.5. kapinių prižiūrėtojai – 2.

9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 72,996 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 12,261 km.
10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 25,94 m².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 366 00 m², (36,6 ha), 146 km pakelių.
12. Veikiančių kapinių skaičius – 4 vnt., jų plotas – 2,74 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 7 vnt., jų plotas – 0,55 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 7 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 802,51 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 13 vnt., jų bendras plotas – 767,50 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 15 km.
17. Šeimų, patiriančių socialinę riziką, skaičius – 11 vnt.
18. Asmenų, patiriančių socialinę atskirtį, skaičius – 15 vnt.
19. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 110vnt.
20. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 215 vnt.
21. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 165.
22. Bendruomenių skaičius – 4 vnt.
23. Kultūros paveldo objektų skaičius – 14 vnt.
24. Gamtos paminklų skaičius – 1 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)						
Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingas asmuo
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	5 800	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 99,95 proc.; Seniūnijos darbuotojų, kėlusių kvalifikaciją, – ne mažiau kaip 50 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas	Nuolat	Seniūnas
				Laidojimo leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Prekybos viešosiose vietose leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė

				Paraiškų išmokoms gauti priėmimas	II ketvirtis	Seniūno pavaduotojas
				Zemės ūkio valdų atnaujinimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Informacijos žemės ūkio veiklos subjektams teikimas apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės ir Europos Sąjungos fondų teikiamą paramą	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Gyventojų registro tvarkymas	Nuolat	Vyr. raštvedė
				Susirašinėjimas su Savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	10 750	Priimta į darbą seniūnijos gyventojų, gaunančių soc. pašalpas (laikinieji darbai) — 3 asm. po 5 mėn.	Gyventojų užimtumo programos vykdymas (laikinių darbų organizavimas)	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)						

03010202	Sporto renginių seniūnijose organizavimas	0,0	Suorganizuota sporto renginių seniūnijoje – 4 vnt.; Dalyvauta rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 4 vnt.	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose	Nuolat Nuolat	Sporto metodininkas Sporto metodininkas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)						
04010201	Vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas	30 455,03	Prižiūrėta seniūnijos kelių su žvyro danga – 60,735 km; Prižiūrėta seniūnijos kelių su asfaltbetonio danga – 12,261km; Įrengta / atstatyta kelio ženklų – 5 vnt.; Prižiūrėta tiltų – 2 vnt.	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.) Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas bei remontas Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas	Nuolat Nuolat Nuolat Nuolat	Seniūnas Seniūnas Seniūnas Seniūnas
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir aplinkos tvarkymas	9 900	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 36,6 ha; Veikiančių kapinių skaičius – 4 vnt. (plotas 2,74 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 7 vnt. (plotas 0,55 ha).	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas) Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas Šiukšlių išvežimas	Nuolat Nuolat Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas Seniūnas, kapų prižiūrėtojas Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	800	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 7 vnt. (plotas 802,51 m ²); Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 14 vnt.; Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 1 vnt.	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, tvorų ir pan.) remontas bei (prireikus) įsigijimas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	2 400	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 13vnt. (767,50 m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra,	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas

				remonto darbų poreikio nustatymas		
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė	Nuolat	Seniūnas
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su šeimomis, darbo organizavimas	1 400	Teikta socialinės priežiūros paslaugų šeimoms, patiriančioms socialinę riziką, – 11 šeimų; Organizuota arba dalyvauta renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams, – 2 vnt.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas šeimoms, patiriančioms socialinę riziką	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, dirbanti su šeimomis
				Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais)	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, dirbanti su šeimomis
05010105	Seniūnijų socialinių darbuotojų darbo organizavimas	2 200	Priimtų prašymų dėl piniginės socialinės paramos skaičius – 135 vnt.; Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 9,3 proc.; Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 22 vnt.	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliems gyventojams	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui

				Paramos maisto produktais, gaunamos iš intervencinių atsargų, gavėjų sąrašų sudarymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Išvadų apie seniūnijos gyventojų buities sąlygas teikimas, buities ir gyvenimo patikrinimo aktų surašymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui
Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)						
07010401	Aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo priemonės	2 200**	Sutvarkyta komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose – 400 m ³ ; Sutvarkyta atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, – 5 500 m ³ ; Pašalinta avarinių medžių – 10 vnt.	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas
				Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas
				Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
				Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
				Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir	Nuolat	Seniūnas

				sutvarkymo darbų organizavimas		
--	--	--	--	-----------------------------------	--	--

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

** Šios lėšos konkrečiai priemonei Panevėžio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane yra numatytos bendra suma visoms seniūnijoms.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

26. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos ir lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui, bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimą, rekonstravimą, taisymą (remontą), priežiūrą ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimą, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimą ir kt.).

27. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baltais, kompiuteriais ir kita biuro įranga, stebėjimo kameromis) ir atsargomis iš bendrų Savivaldybės administracijai šiems tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

28. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

29. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei Savivaldybės administracijos direktoriui.

30. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

31. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūnas

Giedrius Koženias

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS VADOKLIŲ SENIŪNIJOS 2021 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Vadoklių seniūnijos 2021 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Vadoklių seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti ir laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu ir kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą; tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas; pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdant veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 1 647 gyv.:

5.1. iki 7 metų amžiaus – 54 gyv. (3,28 proc.);

5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 129 gyv. (7,83 proc.);

5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 30 gyv. (1,82 proc.);

5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 127 gyv. (7,71 proc.);

5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 364 gyv. (22,10 proc.);

5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 568 gyv. (34,49 proc.);

5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 309 gyv. (18,77 proc.);

5.8. nuo 85 metų amžiaus – 66 gyv. (4,00 proc.);

5.9. vyrų – 825 gyv. (50,09 proc.);

5.10. moterų – 822 gyv. (49,91 proc.).

6. Seniūnijos plotas – 16 832,12 ha, iš to sk. miškai – 6 028,863 ha (35,82 proc. nuo bendro ploto).

7. Gyventojų tankis – 9,78 gyv./km².

8. Darbuotojų skaičius – 10, pareigybių skaičius 9,0:

8.1. savivalda – 5,5;

8.2. sporto metodininkai – 0,5;

8.3. vyr. specialistai socialiniam darbui – 1;

8.4. vyr. socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeimomis – 1.

9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 124 992 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 17,023 km.

10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 109 090 m².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 185 900 m², (18,59 ha).
12. Veikiančių kapinių skaičius – 4 vnt., jų plotas – 3,24 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 11 vnt., jų plotas – 1,11 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 4 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 389,25 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 22 (17/5) vnt., jų bendras plotas – 1589,64 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 35 km.
17. Šeimų, patiriančių socialinę atskirtį, skaičius – 18 vnt.
18. Asmenų, patiriančių socialinę atskirtį, skaičius – 17 vnt.
19. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 71 vnt.
20. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 131 vnt.
21. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 202.
22. Bendruomenių skaičius – 2 vnt.
23. Kultūros paveldo objektų skaičius – 12 vnt.
24. Gamtos paminklų skaičius – 1 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)						
Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingi asmenys
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	8 200	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 99 proc.; Seniūnijos darbuotojų, kėlusių kvalifikaciją, – ne mažiau kaip 55 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas	Nuolat	Seniūnas
				Laidojimo leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Prekybos viešosiose vietose leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė

			Paraiškų išmokoms gauti priėmimas	II ketvirtis	Seniūno pavaduotojas
			Žemės ūkio valdų atnaujinimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
			Informacijos žemės ūkio veiklos subjektams teikimas apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės ir Europos Sąjungos fondų teikiamą paramą	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
			Gyventojų registro tvarkymas	Nuolat	Vyr. raštvedė
			Susirašinėjimas su Savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
			Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose	Nuolat	Seniūnas

01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	10 000	Priimta į darbą seniūnijos gyventojų su Užimtumo tarnybos siuntimu – 8 vnt.	Gyventojų užimtumo programos vykdymas (viešųjų darbų organizavimas)	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)						
03010202	Sporto renginių seniūnijose organizavimas	1 000	Suorganizuota sporto renginių seniūnijoje – 3 vnt.; Dalyvauta rajono ir šalies renginiuose – 2 vnt.	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas	Nuolat	Sporto metodininkas
				Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose	Nuolat	Sporto metodininkas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)						
04010201	Panevėžio rajono seniūnijų kelių ir gatvių, šaligatvių rekonstravimas ir įrengimas	35 000**	Prižiūrėta seniūnijos kelių su žvyro danga – 105,659 km; Prižiūrėta seniūnijos kelių su asfaltbetonio danga – 17,023 km; Įrengta / atstatyta kelio ženklų – 2/2 vnt.; Prižiūrėta tiltų – 3 vnt.	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.)	Nuolat	Seniūnas
				Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas bei remontas	Nuolat	Seniūnas
				Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas	Nuolat	Seniūnas
				Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas	Nuolat	Seniūnas
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir aplinkos tvarkymas	7 400,00	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 18,59 ha; Veikiančių kapinių skaičius – 4 vnt. (plotas 3,24 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 11 vnt. (plotas 1,11 ha)	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas)	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Šiukšlių išvežimas	Nuolat	Seniūnas, kapų

						prižiūrėtojas
04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	4 900	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 4 vnt. (plotas 389,25 m ²); Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 12 vnt.; Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 1 vnt.	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, tvorų ir pan.) remontas bei (prireikus) įsigijimas	Nuolat	Seniūnas
04020104	Turto rinkos vertės nustatymas, teisinė registracija	500	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 22 vnt. (1 589,64 m ²)	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų, kelių teisinė registracija	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	15 700	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 22 vnt. (1 589,64 m ²)	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
04020107	Elektros energijos įsigijimas gatvių apšvietimui ir gatvių apšvietimo tinkle priežiūra bei remontas	3 500	Elektros energijos įsigijimas gatvių apšvietimui ir gatvių apšvietimo tinklų priežiūra – 10 vnt.	Elektros energijos įsigijimas gatvių apšvietimui ir gatvių apšvietimo tinklų priežiūra bei remontas	Nuolat	Seniūnas

04030103	Paveldo objektų priežiūra ir restauracija	12 000	Paveldo objektų priežiūra ir restauracija – 1 vnt.	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimas	Nuolat	Seniūnas
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su šeimomis, darbo organizavimas	3 700	Teikta socialinės priežiūros paslaugų šeimoms – 18 šeimų; Organizuota arba dalyvauta renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams, – 3 vnt.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas šeimoms, patiriančioms socialinę riziką	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, dirbanti su šeimomis
				Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais)	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, dirbanti su šeimomis
05010105	Seniūnijų socialinių darbuotojų darbo organizavimas	2 100	Priimtų prašymų dėl piniginės socialinės paramos skaičius – 215 vnt.; Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 8 proc.; Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 45 vnt.	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliems gyventojams	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Paramos maisto produktais,	Nuolat	Vyr. specialistė

				gaunamos iš intervencinių atsargų, gavėjų sąrašų sudarymas		socialiniam darbui
				Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Išvadų apie seniūnijos gyventojų buities sąlygas teikimas, buities ir gyvenimo patikrinimo aktų surašymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui
Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)						
07010401	Aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja,	2 400**	Sutvarkyta komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose – 20 m ³ ; Sutvarkyta atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, – 10 m ³ ; Pašalinta avarinių medžių – 10 vnt.	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas
				Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas
				Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
				Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja,	Nuolat	Seniūnas

tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo priemonės			tvarkymo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
			Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas		

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

** Šios lėšos konkrečiai priemonei Panevėžio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane yra numatytos bendra suma visoms seniūnijoms.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

26. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos ir lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimą, rekonstravimą, taisymą (remontą), priežiūrą ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimą, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimą ir kt.).

27. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baldais, kompiuteriais ir kita biuro įranga, stebėjimo kameromis) ir atsargomis iš bendrų Savivaldybės administracijai šiems tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

28. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

29. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei Savivaldybės administracijos direktoriui.

30. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

31. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūno pavaduotojas,
atliekantis seniūno funkcijas

Raimundas Kartanas

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS VELŽIO SENIŪNIJOS 2021 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Velžio seniūnijos 2021 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Velžio seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti ir laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu ir kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą; tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas, pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdant veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 7 228 gyv.:

- 5.1. iki 7 metų amžiaus – 501 gyv. (6,93 proc.);
- 5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 636 gyv. (8,80 proc.);
- 5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 141 gyv. (1,95 proc.);
- 5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 532 gyv. (7,36 proc.);
- 5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 1 892 gyv. (26,18 proc.);
- 5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 2 255 gyv. (31,20 proc.);
- 5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 1 112 gyv. (15,38 proc.);
- 5.8. nuo 85 metų amžiaus – 159 gyv. (2,21 proc.);
- 5.9. vyrų – 3 559 gyv. (49,24 proc.);
- 5.10. moterų – 3 669 gyv. (50,76 proc.).

6. Seniūnijos plotas – 14 730,75 ha, iš to sk. miškai – 3 387,9 ha (23,00 proc. nuo bendro ploto).

7. Gyventojų tankis – 49,07 gyv./km².

8. Darbuotojų skaičius – 12, pareigybių skaičius – 12:

- 8.1. savivalda – 7,75;
- 8.2. sporto metodininkai – 0,5;
- 8.3. socialiniai darbuotojai – 2;
- 8.4. socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeimomis – 1,75.

9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 124,63 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 44,14 km.
10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 38 100 m².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 29 700 m² (2,97 ha).
12. Veikiančių kapinių skaičius – 9 vnt., jų plotas – 9,15 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 9 vnt., jų plotas – 1,21 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 29 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 16 540 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 47 vnt., jų bendras plotas – 1 797,22 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 12 km.
17. Šeimų, patiriančių socialinę riziką, skaičius – 27 vnt.
18. Asmenų, patiriančių socialinę riziką, skaičius – 5 vnt.
19. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 178 vnt.
20. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 338 vnt.
21. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 187 vnt.
22. Bendruomenių skaičius – 11 vnt.
23. Kultūros paveldo objektų skaičius – 10 vnt.
24. Gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)						
Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Igyvendinimo laikotarpis	Atsakingi asmenys
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	17 400	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 80 proc.; Seniūnijos darbuotojų, kėlusių kvalifikaciją, – ne mažiau kaip 50 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksčių atlikimas	Nuolat	Seniūnas
				Laidojimo leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Prekybos viešosiose vietose leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Paraiškų išmokoms gauti priėmimas	II ir III ketvirtis	Seniūno pavaduotojas
				Žemės ūkio valdų atnaujinimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Informacijos žemės ūkio veiklos subjektams teikimas apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės ir Europos	Nuolat	Seniūno pavaduotojas

				Sąjungos fondų teikiamą paramą		
				Gyventojų registro tvarkymas	Nuolat	Vyr. raštvedė
				Susirašinėjimas su Savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	8 590	Priimta į darbą seniūnijos gyventojų, kurie atitinka keliamus reikalavimus, – 3 arba 4 asmenys.	Gyventojų užimtumo programos vykdymas (viešųjų darbų organizavimas)	2021-05-01 iki 2021-11-01	Seniūnas, vyr. raštvedė
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)						
03010202	Sporto renginių seniūnijose organizavimas	0,0	Suorganizuota sporto renginių seniūnijoje – ne mažiau kaip 6 vnt.; Dalyvauta rajono ir šalies sporto renginiuose – 2 vnt.	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas	Nuolat	Sporto metodininkas
				Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose	Nuolat	Sporto metodininkas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)						
04010201	Panevėžio rajono seniūnijų kelių ir gatvių, šaligatvių rekonstravimas ir įrengimas	95 175,52	Prižiūrėta seniūnijos kelių su žvyro danga – 67,78 km; Prižiūrėta seniūnijos kelių su asfaltbetonio danga – 44,14 km; Įrengta / atstatyta kelio ženklų – 8 vnt.; Prižiūrėta tiltų – 2 vnt.	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.)	Nuolat	Seniūnas
				Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas ir remontas	Nuolat	Seniūnas
				Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas	Nuolat	Seniūnas
				Kelio ženklų ir ženklų su	Nuolat	Seniūnas

				gatvių pavadinimais irengimas		
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijose ir aplinkos tvarkymas	13 600	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 36,3 ha; Veikiančių kapinių skaičius – 9 vnt. (plotas 9,15 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 9 vnt. (plotas 1,21 ha).	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas)	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas, vairuotojas - darbininkas
				Žoliapjovių, kitos žolės plovimo bei krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas	Nuolat	Seniūnas, vairuotojas - darbininkas
				Šiukšlių išvežimas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	1 700	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 29 vnt. (plotas 16 540 m ²); Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 13 vnt.; Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, tvorų ir pan.) remontas bei (prireikus) įsigijimas	Nuolat	Seniūnas
04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	26 100	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 47 vnt. (1 797,22 m ²)	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavadootojas
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė	Nuolat	Seniūno pavadootojas
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas	Nuolat	Seniūno pavadootojas
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su šeimomis, darbo organizavimas	4 300	Teikta socialinės priežiūros paslaugų šeimoms, kurioms taikoma atvejo vadyba, – 27 vnt. Organizuota arba dalyvauta renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams, – 40 vnt.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas šeimoms, patiriančioms socialinę riziką	Nuolat	Vyr. socialinės darbuotojos, dirbančios su šeimomis
				Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais,	Nuolat	Vyr. socialinės darbuotojos, dirbančios su šeimomis

				rūpintojais)		
05010105	Seniūnijų socialinių darbuotojų darbo organizavimas	2 900	Priimtų prašymų dėl piniginės socialinės paramos skaičius – 757 vnt.; Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 10,47 proc.; Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 79 vnt.	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas	Nuolat	Vyr. specialistės socialiniam darbui
				Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliems gyventojams	Nuolat	Vyr. specialistės socialiniam darbui
				Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais	Nuolat	Vyr. specialistės socialiniam darbui
				Paramos maisto produktais, gaunamos iš intervencinių atsargų, gavėjų sąrašų sudarymas	Nuolat	Vyr. specialistės socialiniam darbui
				Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas	Nuolat	Vyr. specialistės socialiniam darbui
				Išvadų apie seniūnijos gyventojų buitines sąlygas teikimas, buitines ir gyvenimo patikrinimo aktų surašymas	Nuolat	Vyr. specialistės socialiniam darbui
				Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje	Nuolat	Vyr. specialistės socialiniam darbui
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistės socialiniam darbui
Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)						
07010401	Aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja,	2 400	Sutvarkyta komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose – 150,00 m ³ ; Sutvarkyta atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, – 50,00 m ³ ; Pašalinta avarinių medžių – 15 vnt.	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas	II–IV ketvirčiai	Seniūnas
				Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas	Nuolat	Seniūnas
				Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas	Nuolat	Seniūnas

	tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo priemonės			Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris nebeegzistuoja, tvarkymo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
				Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas	Nuolat	Seniūnas

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

** Šios lėšos konkrečiai priemonei Panevėžio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane yra numatytos bendra suma visoms seniūnijoms.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

26. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos bei lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui, bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimą, rekonstravimą, taisymą (remontą), priežiūrą ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimą, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimą ir kt.).

27. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baltais, kompiuteriais ir kita biuro įranga, stebėjimo kameromis) ir atsargomis iš bendrų Savivaldybės administracijai šiems tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

28. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

29. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei Savivaldybės administracijos direktoriui.

30. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

31. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Velžio seniūnijos seniūnas

Andrius Viržaitis