

**PANEVĖŽIO R. PAŽAGIENIŲ MOKYKLA-DARŽELIS**  
**DIREKTORĖS VILMOS JUOZAPAVIČIŪTĖS-KUPRIENĖS**  
**2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2021-02-19 Nr. P19-223  
Pažagienu k.

**I SKYRIUS**  
**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

2020 metais Panevėžio r. Pažagienu mokykla-darželis, įgyvendindamas 2019–2021 metų strateginį planą ir 2020 metų veiklos planą, tobulino ugdymo proceso organizavimą ir kūrė savitą, saugią bei palankią mokymosi aplinką, įveikdamas epideminės situacijos keliamus iššūkius. Strateginis uždavinys tikslingai taikyti IKT ir skaitmeninį turinį pradinio ugdymo pamokoje buvo įgyvendintas įvaldant „Eduka“ klasės teikiamas galimybes ir EMA elektronines pratybas. 20 procentų ugdomosios veiklos buvo vykdoma naudojant IKT, elektronines pratybas ar mokymosi programėles. Ugdymo proceso organizavimui ir mokyklos administravimo veikloms buvo pasitelkti kompiuterinės debesijos įrankiai „Google Disk“, „Dropbox“, susirašinėjimų ir pokalbių programa „Messenger“, nuotolinio mokymo tikslams buvo testuojama „Moodle“ virtuali aplinka, „Zoom“ vaizdo konferencijų platforma ir įvairūs skaitmeninio ugdymo turinio kūrimo įrankiai.

Mokyklos-darželio bendruomenė didelį dėmesį skiria mokyklos-darželio bendruomenės narių psichologinei ir fizinei sveikatai, taip pat sveikai mitybai. Džiaugiamės, kad Sveikatos mokymo ir ligų prevencijos centras įvertino mokyklos veiklą bei penkerių metų programą ir mokyklai suteikė sveikatą stiprinančios mokyklos statusą „Sveika mokykla“. Taip buvo išpildytas įstaigos strateginis uždavinys – sveikos mokyklos programos kūrimas ir mokytojų kompetencijos stiprinimas. Buvo sėkmingai įvykdytas vaikų vasaros poilsio ir užimtumo programos projektas „Laimingos dienos“ ir sveikatos stiprinimo projektas „Auk sveikas ir laimingas – V“, kurių metu vyko praktiniai užsiėmimai, leidę vaikams susipažinti su lauko teniso ir diskgolfo taisyklėmis, paskaita „Augalų gydomosios savybės“ ir kt. Užtikrinant mokinių psichologinį saugumą, mokykloje-darželyje dirbo psichologas (pagal Kompleksinių paslaugų šeimai teikimo Panevėžio rajono savivaldybėje projektą), kuris teikė individualias konsultacijas šeimoms. Sprendžiant vaikų įtraukimą į ugdymą bei sudarant sąlygas vaikų socialinės-emocinės kompetencijos stiprinimui, papildomai prie vykdomos socialinių įgūdžių stiprinimo programos „Antras žingsnis“ vyko grupinės psichologų konsultacijos mokiniams. Mokytojai turėjo galimybę lankyti specialiosios pedagogikos ir psichologijos kursus bei, psichologo vedamus Mokyklų darbuotojų gebėjimų visuomenės psichikos sveikatos srityje stiprinimo mokymus.

Kurdami efektyvią mokyklos tinklaveiką, sudarėme bendradarbiavimo sutartis su keliomis įstaugomis. Sutartį sudarė su Šiaulių m. vaikų lopšeliu-darželiu „Berželis“, partneriškai dalijamės gerąja vadybine patirtimi, vykdam budėjimą ir darbą esant karantino sąlygomis, bendrauja ir priešmokyklinio ugdymo grupių vaikai bei mokytojos. Sudarė sutartį su VŠĮ sporto klubu „Startukas“, dalyvavome vaikų sporto trenerio teorinėje-praktinėje paskaitoje, skirtoje vaikams ir tėvams, apie vaikų fizinį aktyvumą. Sudarydami sutartį su MB „Gydanti lėkštė“, turėjome galimybę dalyvauti gydomosios mitybos specialistės paskaitoje apie sveikatai palankią mitybą. Įgyvendinę strateginį uždavinį priestato erdvės veiksmingas pritaikymas mokyklos-darželio poreikiams, sėkmingai užbaigėme vykdyti vietos projektą „Viešosios infrastruktūros atnaujinimas ir plėtra Pažagienu kaime, Panevėžio rajone“. Šio projekto rezultatas - užbaigtas ir užregistruotas mokyklos priestatas, kuriame įrengta autonominė daugiafunkcinio naudojimo salė, talpinanti 120 žmonių. Karantino laikotarpiu, organizuojant ugdymą įprastai, šios salės erdvė padeda laikytis nustatytų saugumo reikalavimų. Įrengta nauja mokyklos valgykla, kuri yra pritaikyta maitinimo organizavimui savitarnos principu.

## II SKYRIUS

### METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys yra įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Inicijuoti mokytojų kvalifikacijos tobulinimą tarptautiniu lygiu	Parengta paraiška papildomam finansavimui gauti, siekiant sudaryti galimybę bent 6 mokytojams dalyvauti mokymuose užsienyje apie šiuolaikinių mokymo metodų ir nuostatų taikymą pradinio ir priešmokyklinio ugdymo procese, siekiant kiekvieno vaiko sėkmės	Paraiškos parengimas ir pateikimas. Mokytojų išipareigojusių dalyvauti projekto veiklose skaičius. Mokytojų įsitraukimas į paraiškos veiklų planavimą	1.1.1. Sukurta mokyklos paskyra ECAS (Europos Komisijos autentifikavimo paslaugų) elektroninėje platformoje. 1.1.2. Sudaryta darbo grupė, kur visi mokytojai (100 proc.) planavo savo kvalifikaciją ir 70 proc. mokytojų rinkosi jų profesinius poreikius atitinkančius mokymus iš užsienio partnerių siūlomų veiklų. 1.1.3. Kartu su mokytojais parengta ir laiku pateikta paraiška papildomam ES finansavimui per Nacionalinę agentūrą gauti. 1.1.4. Parengta mokyklos-darželio „Erasmus+“ akreditacijos paraiška, padėsianti užtikrinti mokytojų kvalifikacijos tobulinimo užsienyje galimybes
1.2. Užtikrinti interaktyvių priemonių efektyvų panaudojimą įgyvendinant ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą	Efektyvus interaktyvių mokymo įrenginių ir virtualių edukacinių erdvių panaudojimas ugdymo tikslais	Bent vienos papildomos interaktyvios erdvės sukūrimas mokykloje-darželyje; bent 4 naujų įrenginių įsigijimo inicijavimas; bent 2 mokymų mokytojams organizavimas; bent 2 ugdymų veiklų, kaip naudojami interaktyvūs įrenginiai, stebėjimas ir	1.2.1. Įstaigoje sukurtos 3 interaktyvios erdvės naudojant interaktyvius kubus, interaktyvius ekranus, interaktyvias grindis, edukacinius robotus ir planšetes; suburta projekto dalyvių grupė, kuriems sudarytos sąlygos dalyvauti 40 valandų kvalifikacijos tobulinimo programoje; 1.2.2. Įstaigoje organizuoti 3 mokymai, padedantys efektyviai panaudoti interaktyvius ekranus ugdymo procese. 1.2.3. Stebėtos ir vertintos

		vertinimas	2 ugdomosios veiklos, kaip naudojamos interaktyvios grindys ir interaktyvus ekranas
1.3. Skatinti mokyklos-darželio bendruomenę stiprinti sveikatą ir propaguoti sveiką gyvensenos būdą	Sveikatą stiprinančių veiklų įgyvendinimas ir siekimas sveikatą stiprinančios mokyklos statuso	Pakviesta ir patvirtinta įsakymu bent 4 žmonių darbo grupė. Parengta ir Sveikatos mokymų ir prevencinių ligų centro vertinimui pateikta bent 5 metų vaikų sveikatos stiprinimo programa	1.3.1. Sudaryta 6 žmonių darbo grupė. 1.3.2. Parengta ir pateikta vertinimui Sveikatos mokymų ir prevencinių ligų centrui 2020-2024 m. vaikų sveikatos stiprinimo programa „Augu sveikas ir laimingas“. 1.3.3. Mokyklai-darželiui suteiktas „Sveikos mokyklos“ statusas. 1.3.4. Vykdomos veiklos ir viešinamos mokyklos-darželio tinklalapyje

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Nebuvo	

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programas, kurių tėvai (globėjai, rūpintojai) ekstremalios situacijos metu privalo dirbti, priežiūros, jeigu to neįmanoma įgyvendinti namuose, užtikrinimas. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. kovo 23 d. įsakymas Nr. A-203	3.1.1. Ugdymo paslaugų prieinamumo užtikrinimas rajono vaikams ekstremalios situacijos metu. 3.1.2. Mokytojų susitelkimas ir atsakomybės bei sąmoningumo didinimas, esant ekstremaliai situacijai. 3.1.3. Iššūkių priėmimas ir adaptacija atsižvelgiant į susidariusias nepalankias sąlygas ir esant pavojui darbuotojų saugumui. 3.1.4. Stebima profesinė rizika, esant užkrečiamų ligų pavojui
3.2. Parengtas Panevėžio r. Pažagių mokyklos-darželio ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu, karantino laikotarpiu, tvarkos aprašas ir jo įgyvendinimas. Mokyklos-darželio direktoriaus 2020 m. kovo 24 d. įsakymas Nr. V-33	3.2.1. Paskirti atsakingi asmenys; 3.2.2. Numatytos jų funkcijos; 3.2.3. Aptarti pamokų planų ir užduočių pateikimo reikalavimai; 3.2.4. Vykdomas nuotolinis mokymas; 3.2.5. Vykdoma mokymo stebėseną

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. Nebuvo			

### III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

#### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

### IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

#### 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Efektyvi komunikacija
----------------------------

### V SKYRIUS 2021 METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 8. 2021 metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Mokyklos-darželio įvaizdžio stiprinimas	Komandos telkimas ir ryšiai su visuomene. Mokyklos-darželio viešumas ir žinomumas	8.1.1. Suburta darbo grupė; 8.1.2. Parengtas veiksmų planas; 8.1.3. Užtikrintas viešinimas; 8.1.4. Inicijuoti ir įgyvendinti mokyklos-darželio veiklos 30 mečiui skirti renginiai, bent po vieną visoms mokyklos-darželio bendruomenės grupėms

8.2. Skaitmeninės mokymo ir darbo aplinkos diegimas mokykloje-darželyje	Microsoft Office 365 aplinkos pritaikymas ugdymo ir įstaigos administravimo tikslams	8.2.1. Visi mokytojai turi savo Microsoft Office 365 paskyras; 8.2.2. Visi pradinio ugdymo mokiniai turi ir geba prisijungti prie savo Microsoft Office 365 paskirų; 8.2.3. Vedami darbuotojų pasitarimai vaizdo konferencijos platformoje „Teams“; 8.2.4. Darbuotojai aktyviai naudoja Microsoft Office 365 programas rengdami dokumentus ir bendradarbiaudami
8.3. Ugdymo kokybės stiprinimas, naudojant IT priemones ir atnaujinant ugdymo turinį	Efektyvus IT mokymo priemonių panaudojimas ugdymo procese ir pasirengimas atnaujintų bendrųjų programų (BP) įgyvendinimui	8.3.1. Stebimos ir aptariamose bent 2 ugdomosios veiklos, kaip naudojamos IT priemonės ugdomojoje veikloje; 8.3.2. Organizuotas mokyklos-darželio pedagogų, dirbančių su IT priemonėmis, gerosios patirties sklaidos renginys; 8.3.3. Atlikta pasirengimo atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo analizė; 8.3.4. Sudarytos sąlygos mokytojams kelti kvalifikaciją ruošiantis atnaujintų BP įgyvendinimui

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**  
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Nuo darbuotojo valios, kompetencijos ir galimybių nepriklausančios aplinkybės, tokios kaip nedarbingumas, teisiniai ypatumai, ekstremali situacija ir kt.

#### **IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** veiklos ataskaita vertinama labai gerai. Įvykdytos numatytos ir viršytos bei papildomos užduotys, pasiekti planuoti veiklos rezultatai.

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** veiklos ataskaita vertinama labai gerai. Įvykdytos numatytos užduotys, pasiekti planuoti veiklos rezultatai.

Savivaldybės meras

Povilas Žagunis

2021-02-19

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Labai gerai.

Susipažinau

Direktorė

Vilma Juozapavičiūtė-Kuprienė 2021-02-19