

PANEVĖŽIO R. RAMYGALOS LOPŠELIS-DARŽELIS „GANDRIUKAS“

DIREKTORĖS RŪTOS STANKEVIČIENĖS 2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-01-14/2021-02-19 Nr. P19-218

Ramygala

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Mokyklos vizija: Ramygalos lopšelis-darželis „Gandriukas“ – atvira pokyčiams, besimokanti organizacija, patraukli vaikui ir jo tėvams (globėjams) ugdymo institucija.

Mokyklos misija: teikti kokybišką ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, užtikrinant vaikų mokyklinę brandą; formuoti atvirą kūrybinę aplinką, sudarančią palankias sąlygas atsiskleisti vaikų gebėjimams; plėtoti ir skatinti bendruomeniškumą.

Vertybės. Humaniškumas, šilti visos bendruomenės tarpusavio santykiai, vaikų emocinis komfortas, teigiamai veikianti estetiška, subtili aplinka, tenkinanti ir skatinanti ugdytinius bei pedagogus kūrybinei veiklai.

Filosofija. Vaikas yra aktyvus žaidimų ir veiklų dalyvis, organizatorius, jaučiantis pedagogų pagalbą. Kiekvienas vaikas turi teisę būti išgirstas ir suprastas, nes jis yra asmenybė.

2019–2022 metų strateginio plano ir 2020 metų veiklos plano įgyvendinimas ir svarbiausi rezultatai bei rodikliai:

I tikslas – teikti kokybišką ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymą, orientuojantis į pažintinį, socialinį, emocinį ir aplinkosauginį ugdymą: ikimokyklinio ugdymo programa papildyta STEAM temomis, priklausome STEAM mokyklų tinklui; kiekvienoje grupėje vedami emocinio ugdymo užsiėmimai; įstaigos aplinka pritaikyta gamtamoksliniam ugdymui – įrengtas sodas, grupių daržai, vabalėlių namai, įgyvendinti grupių aplinkosauginiai projektai: „Mes gamtos vaikai“, „Žalieji labirintai“, „Kas išauga iš sėklėlės“; naudojamos IKT ugdymo procese; 2020 metais kovo mėnesį pradėjome dirbti nuotoliniu būdu dėl situacijos, susijusios su koronavirusu ir Lietuvoje paskelbto karantino, siekiant įgyvendinti Covid-19 valdymo priemones; nuotoliniam ugdymui naudojome elektroninį dienyną „Mūsų darželis“ ir uždaras facebook grupes; nuotolinis darbas kėlė daug iššūkių visiems darbuotojams: koregavome metų planą, negalėjome organizuoti numatytų masinių renginių (Gandradienio renginių, Kalėdinio aukciono ir kt.). Mokymuose, seminaruose, Dembavos lopšelio-darželio „Smalsutis“ konkurse „Sukam sukam galveles“ dalyvavome nuotoliniu būdu.

II tikslas – kurti saugią ir sveiką vaikų ugdymo(si) aplinką, tobulinant edukacines erdves ir veiklas: kasmet atliekamas veiklos kokybės įsivertinimas, pagal kurio išvadas papildomas ir pakoreguojamas lopšelio-darželio metų veiklos planas; įgyvendinti du projektai – sveikos gyvensenos projektas „Stiprėkime su Gandriuku“ ir Vaikų socializacijos programos, vaikų vasaros užimtumo ir poilsio programos, smurto ir patyčių prevencijos programos projektas „Draugystė po Gandriuko sparnu“; buvo pristatyta ilgalaikė edukacinė programa „Magiški kiaušiniai“, kurios metu vaikai stebėjo, kaip iš kiaušinio išsirita viščiukai ir kaip jie auga; buvome apdovanoti už edukacinių erdvių puoselėjimą.

III tikslas – aktyvinti bendruomenės narių bendravimą ir bendradarbiavimą: 2020 m. bendravimas daugiau vyko nuotoliniu būdu; įvaldėme naujus IKT įrankius ugdyme (Padlet, Google diskas); dėl Covid-19 neorganizavome bendruomenės išvykos, tačiau kiekviena grupė suorganizavo individualius grupės renginius; atlikome anketinę tėvų apklausą dėl projektinės veiklos organizavimo įstaigoje, sulaukėme labai gerų atsiliepimų dėl projektinės veiklos vykdymo.

IV tikslas – užtikrinti efektyvų materialinių ir finansinių išteklių valdymą, pasitelkiant savivaldą: lopšelio-darželio tarybos ir mokytojų tarybos posėdžiuose buvo svarstoma, kaip ir kur panaudoti įstaigos lėšas; visus metus lėšos buvo naudojamos racionaliai ir tikslingai; kiemo ir vidaus erdvės

atnaujintos pagal lopšelio-darželio mokytojų pasiūlymus, papildyta mokymo priemonių bazė atsižvelgiant į mokytojų poreikius, nupirkta: Korbo Edu konstruktoriai, kompiuteriai ir jų įranga, didelis žaidimų stalas, ksilofonai, šaškių/šachmatų staliukas ir kt. priemonės.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Įgyvendinti STEAM planą, dalyvauti eTwinning projektinėje veikloje	Priklausyti STEAM mokyklų tinklui; dalyvauti eTwinning projektuose	1.1.1. Įgyvendintas STEAM planas, parengta plano ataskaita. Šiaulių lopšelis-darželis „Pasaka“ tapo įstaigos koordinatoriumi STEAM klausimais. 1.1.2. Priklausome STEAM mokyklų tinklui. 1.1.3. Dalyvaujame eTwinning įvairioje projektinėje veikloje	1.1.1. STEAM plano ataskaita (mokytojų tarybos posėdžio 2020-01-16 protokolas Nr. 1). 1.1.2. STEAM mokyklų tinklo profilį tvarko mokytoja metodininkė Laimutė Rasalskienė. 1.1.3. eTwinning projekto registracijos patvirtinimai (11 projektų) ir pažymėjimas Nr. 9228 dėl dalyvavimo 2 val. trukmės seminare „Kaip gauti „eTwinning“ ženklelį?“
1.2. Plėtoti sveikatinimo projektą „Stiprėkime su „Gandriuku“ ir socializacijos projektą „Draugystė po „Gandriuko“ sparnu“	Skiriamas dėmesys vaikų ir bendruomenės sveikatinimui, aktyviam judėjimui. Toliau plėtojamas Socializacijos programos projektas, įdomesnės veiklos vasaros metu	1.2.1. Įgyvendintas bendruomenės sveikatos stiprinimo projektas „Stiprėkime su „Gandriuku“. 1.2.2. Įgyvendintas Socializacijos programos projektas „Draugystė po „Gandriuko“ sparnu“	1.2.1. Projekto „Stiprėkime su Gandriuku“ ataskaita, parengta 2020-11-30 (2020 m. rugpjūčio 21 d. sutartis Nr. FS-327). 1.2.2. Projekto „Draugystė po Gandriuko sparnu“ ataskaita, parengta 2020-11-27 (2020 m. birželio 2 d. sutartis Nr. FS-129)
1.3. Vykdyti lauko aikštelių renovacijos darbus, atsižvelgiant į aikštelių įvertinimą	Įgyvendinamos HN	1.3.1. Atnaujinti ir pakeisti keli kiemo aikštelių įrenginiai. 1.3.2. Pagal techninius reikalavimus tvarkomos lopšelio-darželio grupių kiemo aikštelės	1.3.1. Išvežti keli netinkami įrenginiai (malūnas, laipiojimo puslankis). 1.3.2. Įrengtas emocijų takas, atnaujintas labirintas, sutvarkytas stalas dailės erdvėje. Įsigijome naujų priemonių: kartingai, balansiniai dviratukai, šaškių-šachmatų staliukas

1.4. Taikyti mokymuose įgytas žinias praktikoje, dalintis žiniomis su darbuotojais	Sėkminga lopšelio-darželio „Gandriukas“ veikla, įgyvendinti metų tikslai ir uždaviniai	1.4.1. Dalyvauta ne mažiau nei trijuose vadovų seminaruose ugdymo įstaigos veiklos ir valdymo klausimais	1.4.1. 8 valandų trukmės programa „Duomenų apsauga: teisiniai aspektai“ (2020 m. sausio 29 d. PŠC pažyma Nr. 319). 1.4.2. Programos „IKT įrankiai ikimokykliniame ir priešmokykliniame ugdyme“ I modulis „Padlet-kūrybiško bendradarbiavimo erdvė“ (2020 m. balandžio 22 d. PRŠC pažymėjimas Nr. 318) ir II modulis „Google disko panaudojimas ugdymo procese“ (2020 m. gegužės 11-15 d. PRŠC pažymėjimas Nr. 417). 1.4.3. Nuotolinių mokymų ciklas „ONLINE mokykla“ 6 val. nuotolinių mokymų programa (2020 m. balandžio 7 d. Mokymosi mokyklos išduota pažyma). 1.4.4. Seminaras „Dokumentų valdymo aktualijos ir naujovės“ (2020 m. gruodžio 2 d. PRŠC pažymėjimas Nr. 750)
--	--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. –	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Parengta paraiška pagal ekologiškų maisto produktų vartojimo skatinimo paramos taisyklės ir gautas sprendimas – skirti paramą už ekologiškų maisto produktų įsigijimą	2020 m. gavome papildomai lėšų iš NMA prie Žemės ūkio ministerijos Kaimo plėtros, žuvininkystės programų ir nacionalinės paramos departamento 5580,00 eurų ekologiškų maisto produktų finansavimui: pagaminamas skanesnis, kokybiškesnis ir sveikesnis maistas vaikams

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. –			

III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybes aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4x
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3□ 4x
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3□ 4x
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3□ 4x
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4x

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai x
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai □
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai □
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai □

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Ugdymo proceso ir pokyčių valdymo kompetencija.
--

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Gerinti ugdymo kokybę, taikant informacinių technologijų ir turimų priemonių (šviesos staliukų, sportinio inventoriaus, kompiuterinės įrangos ir kt.) panaudojimo galimybes ugdomojoje veikloje	8.1.1. Inovatyvių metodų panaudojimas, stebėjimas ir analizavimas. 8.1.2. Ugdymo procese taikomi netradiciniai ir aktyvieji ugdymo metodai. 8.1.3. STEAM veiklų organizavimas	8.1.1.1. Vykdoma ugdomosios veiklos stebėseną, gerosios darbo patirties sklaidą. 8.1.2.1. Sistemingai ugdyme naudojami netradiciniai ir aktyvieji ugdymo metodai: eksperimentai, tyrinėjimai, aplinkos pritaikymas ir kt. 8.1.3.1. Įgyvendinamas STEAM planas
8.2. Vykdyti įvairią projektinę veiklą, siekiant	8.2.1. Projektinės veiklos įgyvendinimas, plėtojant	8.2.1.1. Planuojama ir organizuojama projektinė veikla:

ugdytinių pažangos	sveikatinimo, vaikų socializacijos, nuotolinius eTwinning projektus	sudaromos darbo grupės projektams parengti, projektinės veiklos įgyvendinimas, ataskaitų rengimas, projektinių veiklų pristatymas bendruomenei
8.3. Puoselėti bendruomenės bendradarbiavimo kultūrą, kuriant vidaus ir lauko edukacines aplinkas	8.3.1. Įrengiamos naujos erdvės ir edukacinės aplinkos vaikų poreikiams tenkinti ir savijautai gerinti. 8.3.2. Kiekvienos grupės bendruomenė įtraukiama į edukacinių aplinkų kūrimą, bendradarbiaujant personalui ir tėvams	8.3.1.1. Kiekvienoje grupėje plėtojamos erdvės bei aplinkos emocinių, pažintinių ir socialinių gebėjimų ugdymui. 8.3.2.1. Įstaigos personalas ir tėvai kartu bendradarbiaudami naujai įrengia arba atnaujina po 1 lauko edukacinę aplinką (penkių grupių komandinis darbas su vaikų tėvais)
8.4. Užtikrinti darbuotojų profesinį tobulėjimą	8.4.1. Sudarytos galimybės visiems darbuotojams tobulinti profesines kompetencijas	8.4.1.1. Sudarytos sąlygos visiems darbuotojams dalyvauti mokymuose, seminaruose. 8.4.1.2. Mokytojai dalyvaus ilgalaikėse mokymų programose bei STEAM mokymuose, ne mažiau kaip 50 procentų mokytojų pristatys profesinio tobulėjimo svarbą. 8.4.1.3. Nepedagoginiai darbuotojai (išskyrus D lygio) dalyvaus 1–2 kvalifikacijos tobulinimosi renginiuose, tobulins profesines kompetencijas, įgytas žinias pritaikys savo darbe

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

9.1. Žmogiškieji faktoriai (ilgas nedarbingumo laikotarpis, paskelbtas karantinas ir kt.)

9.2. Teisės aktų pasikeitimai

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Direktorės Rūtos Stankevičienės metų užduotys įvykdytos pagal vertinimo rodiklius, įvertiname labai gerai.

Pagrindimas – Lopšelio–darželio tarybos 2020-02-04 posėdžio protokolas Nr. 2, nutarimas „2020 metų vadovo veiklos ataskaita ir pasiektų rezultatų, vykdant užduotis, įvertinimas – labai gerai“.

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: veiklos ataskaita vertinama labai gerai. Įvykdytos numatytos užduotys, pasiekti planuoti veiklos rezultatai.

Savivaldybės meras

Povilas Žagunis

2020-02-19

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Labai gerai.

Susipažinau

Direktorė

Rūta Stankevičienė

2020-02-19