

# PANEVĖŽIO R. PALIŪNIŠKIO PAGRINDINĖS MOKYKLA

## DIREKTORĖS DAIVOS MORKŪNIENĖS 2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-01-04 Nr. 1 / 2021-02-19 Nr. P19-212  
Paliūniškio k.

### I SKYRIUS STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Įgyvendinant 2018 – 2021 metų mokyklos strateginio plano ir metinio veiklos plano tikslus numatyta tobulinti savivaldos ir personalizuoto ugdymo kompetencijas. Kurti saugią, sveiką, partnerystę grįstą ugdymosi aplinką, leidžiančią ugdyti vertybines nuostatas saviraiškim bendruomenės gyvenimui puoselėjant vertybes vienijančias mokyklos kultūrą.

Nuo 2020 m. rugsėjo 1 d. vadovaujantis Panevėžio r. savivaldybės Tarybos 2019 m. gruodžio 18 d. sprendimu Nr. T-272 dėl sutikimo reorganizuoti Panevėžio r. Karsakiškio A. Strazdelio pagrindinę mokyklą prijungimo būdu prie Panevėžio r. Paliūniškio pagrindinės mokyklos nuspręsta, kad po reorganizavimo veiks įstaiga Panevėžio r. Paliūniškio pagrindinė mokykla, turinti teritorinį Tiltagalių skyrių, vykdančią ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programas.

Šie metai buvo išskirtiniai, nes didžiąją laiko dalį ugdymo procesas buvo vykdomas nuotoliniu būdu ir tai turėjo įtakos veiklos programos įgyvendinimui.

Nuo rugsėjo 1 dienos mokykla nusprendė pereiti prie Microsoft Office 365 Teams mokymo platformos, kuri užtikrina ne tik skaitmeninio ugdymo turinio pasiekiamumą, bet ir bendravimą bei bendradarbiavimą ugdymo proceso metu. Mokytojai dalyvavo kvalifikaciniame renginyje „Programos „Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų skaitmeninio raštingumo kompetencijos tobulinimas“ III modulis „Skaitmeninio turinio kūrimas“, konsultacijose „Microsoft 365 Teams aplinkos panaudojimas ugdymo procese“. Mokytojai įgytas žinias taikė ugdymo procese, noriai bendradarbiavo, dalijosi žiniomis ir patirtimi su kolegomis.

Siekiant pagerinti nuotolinio mokymosi sąlygas atlikta poreikio analizė, visi pageidaujantys mokiniai aprūpinti kompiuterine įranga. Naudotos virtualios mokymosi aplinkos „Mokinukai.lt“, „EDUKA klasė“, „Ema“. Įsigytos licenzijos mokomajai programinei įrangai „MozaBook“, „Žiburėlis“, nupirktos interaktyvios mokymo priemonės: virtualios realybės kubai ir marškinėliai. Mokytojų darbo vietos pritaikytos sinchroniniam ir asinchroniniam mokymui. Nupirka 20 integruotų vaizdo kamerų, dokumentų nuskaitymo kamera. Ugdymo veiklose tikslingai taikant virtualias aplinkas, skaitmenines mokymosi terpes, pamokos tapo inovatyvesnės, 25 proc. mokinių didėjo mokymosi motyvacija ir mažėjo nepažangių mokinių skaičius.

Didesnis dėmesys skirtas ugdymo kokybės valdymo tobulinimui, mokinių įtraukimui į dialogišką, tyrinėjančią ugdymą(si). Siekiant personalizuoti ugdymo procesą skirtingų gebėjimų mokiniams parenkamas tinkamas ugdymo turinys, mokymo(si) užduotys ir metodai. 49 proc. 5–10 kl. mokinių teigia, kad per pamokas turi galimybę pasirinkti įvairaus sudėtingumo užduotis.

Siekiant geresnių ugdymosi rezultatų teikiama savalaikė informacija pagerino mokytojų ir tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimą. Mokinio sėkmės analizuotos klasių valandėlių, trišalių (mokinys – tėvai – klasės vadovas) pokalbių ir tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimų metu. 98 proc. tėvų (globėjų, rūpintojų) aktyviai dalyvavo vaiko asmeninės pažangos stebėjimo, aptarimo procese.

Tikslingas mokytojų ir specialistų pagalbos teikimas žemesniųjų ir specialiųjų poreikių mokiniams koregavo mokinio mokymąsi, padėjo pritaikyti tinkamas mokymo(si) metodikas.

Sprendžiant įtraukties mokytis sunkumų patiriančių mokinių ugdymo problemą mokykla dalyvauja projekte „Ugdymo organizavimo ir mokymosi pagalbos teikimo modelių žemų

mokinių pasiekimų gerinimui parengimas ir įgyvendinimas“. Projekto tikslas – išbandyti ilgalaikių ir trumpalaikių matematikos konsultacijų 9 klasės mokiniams modelį. Dalyvaujant projektui tikimės pagerinti mokymosi rezultatus.

Sistemiškai skiriamos individualizuotos užduotys aukštesnius gebėjimus turintiems mokiniams. Siekiant kompleksinės pagalbos kiekvienam mokiniui buvo teikiamos konsultacijos. 5 proc. gerėjo žemų ir aukštesniųjų pasiekimų mokinių individuali pažanga. Labiausiai visus mokinius „auginančių“ Lietuvos pagrindinių mokyklų tarpe esame 16 vietoje (žurnalas „Reitingai“, 2020 m. Nr. 2. Mokyklos 4–8 klasių mokinių pažangos rodiklis - 0,36.)

Įgyvendinant tikslą – kurti saugią, sveiką, partnerystę grįstą ugdymosi aplinką, leidžiančią ugdyti vertybines nuostatas saviraiškiam bendruomenės gyvenimui, dėmesys skirtas planavimui ir organizavimui veiklų, padedančių mokiniams formuoti pasitikėjimą savo jėgomis, savigarbą, mokymosi sėkmę bei saugios, draugiškos, be patyčių aplinkos kūrimui. Lyderystės ugdymas per aktyvią mokinių savivaldos veiklą skatino mokinių saviraišką ir bendradarbiavimą su partneriais. Organizuotos veiklos, kurios skatino sveikatos stiprinimą ir savęs pažinimą. Mokykla įsijungė į psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencijos programą „Savu keliu“.

Įgyvendinant tikslą – puoselėti vertybes, vienijančias mokyklos kultūrą, skatinamas mokyklos bendruomenės narių bendradarbiavimas, palaikomos esamos ir formuojamos naujos tradicijos siekiama aktyvinti visą mokyklos bendruomenę. Vykdomas mokytojų ir tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimas ugdant vaiką, tėvų (globėjų, rūpintojų) pedagoginis psichologinis švietimas. Organizuoti klasės tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimai, bendruomenės diena, trišaliai pokalbiai „Mokinys – tėvai – klasės vadovas“ Mokykla palaiko gerus santykius su socialiniais partneriais. Bendradarbiaujama su viešosios tvarkos palaikymo, vaikų teisių apsaugos institucijomis, švietimo pagalbos specialistais ir seniūnijų socialiniais darbuotojais. Sistemingai atnaujinamas mokyklos interneto puslapis, veikia mokyklos „Facebook“ socialinė paskyra. Mokyklos kultūrą, teigiamą įvaizdį formavo parodos, renginiai mokinių pasiekimais.

Tradiciniai renginiai telkė mokyklos bendruomenę, gerino bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą. Vykstant nuotoliniam mokymui dalį renginių vedėme virtualiai, prie vaizdo susitikimų jungėsi visa mokyklos bendruomenė.

Mokyklos veikla orientuota į saugų ir kokybišką ugdymą, kuris užtikrintų mokinių akademinį pasiekimų gerinimą.

## II SKYRIUS

### METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. –			

#### 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. –	

#### 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. –	

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. –			

### III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

#### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

### IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

#### 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. –
--------

### V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Diegti vieningą administravimo ir mokymo(si) aplinką, įtraukiant visą mokyklos bendruomenę	8.1.1. Virtualios aplinkos Microsoft 365 Teams taikymas įstaigos administravimui. 8.1.2. Virtualios aplinkos Microsoft 365 Teams taikymas nuotoliniame ugdyme	8.1.1.1. Administracijos personalas naudos Microsoft 365 Teams aplinką veiksmingam įstaigos administravimui. 8.1.1.2. Visi mokytojai ir mokiniai naudos Microsoft 365 Teams aplinką ugdymo procese
8.2. Organizuoti projekto „Bendrojo ugdymo turinio ir organizavimo modelių	8.2.1. Sukurtas ilgalaikių ir trumpalaikių matematikos konsultacijų	8.2.1.1. Sudaryta projekto rengimo darbo grupė. 8.2.1.2. Išgrynintos mokinių

sukūrimas ir išbandymas bendrajame ugdyme“ 1.3 veiklos Ugdymo organizavimo ir mokymosi pagalbos teikimo žemų mokinių pasiekimų gerinimo modelio rengimą ir įgyvendinimą	9 kl. mokiniams modelis. 8.2.2. Dalijimasis gerąja patirtimi	žemų pasiekimų priežastys. 8.2.1.3. Parengtas veiklos planas, numatytos įgyvendinimo priemonės. 8.2.1.4. Gerėja 5% ugdymo organizavimo kokybė sprendžiant įtraukties mokyti sunkumų patiriančių mokinių ugdymo problemas. 8.2.1.5. 5 % gerėja 9 klasės mokinių matematikos pasiekimai
8.3. Modernizuoti mokyklos edukacinę aplinką sudarant galimybes tobulinti ugdymo proceso organizavimą	8.3.1. Papildomai gautomis specialiomis lėšomis modernizuoti materialinę ugdymo bazę siekiant ją panaudoti įvairiapusiškam ugdymui	8.3.1.1. Sukurta viena lauko klasė. 8.3.1.2. Atnaujinta viena mokinių pažinimo, sveikatinimo ir poilsio zona. 8.3.1.3. Įrengta viena vidaus edukacinė aktyvios veiklos erdvė

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

9.1. Teisės aktų pakeitimai arba jų vėlavimas
9.2. Nedarbingumas ir kiti veiksniai, turintys įtakos žmogiškiesiems ištekliams

**VI SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

Pritarta direktoriaus metų veiklos ataskaitai. Kitų metų pasirinktos veiklos užduotys atitinka mokyklos strateginio plano tikslus.

Mokyklos tarybos pirmininkė

2021-02-02

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: –**

Savivaldybės meras

Povilas Žagunis

2021-02-19

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas –

Susipažinau.

Direktorė

Daiva Morkūnienė

2021-02-19