

Personalo administravimo skyriaus vyriausiosios specialistės Linos Karpavičienės
2021 m. veiklos užduotys

1 užduotis: Parengti Panevėžio rajono savivaldybės tarybos etikos komisijos veiklos nuostatų pakeitimo projektą ir teikti tvirtinti Savivaldybės tarybai.

Vertinimo rodiklis: Parengtas Panevėžio rajono savivaldybės tarybos etikos komisijos veiklos nuostatų pakeitimo projektas ir pateiktas tvirtinti Savivaldybės tarybai.

Užduoties įvykdymo terminas: 2021-02-28.

2 užduotis: Parengti viešinimui bei paskelbti Savivaldybės interneto svetainėje valstybės tarnautojams tarnybinės veiklos vertinimo metu nustatytas einamųjų metų užduotis ir Savivaldybės biudžetinių ir viešųjų įstaigų vadovų metines veiklos užduotis.

Vertinimo rodiklis: Savivaldybės interneto svetainėje pavišintos valstybės tarnautojams tarnybinės veiklos vertinimo metu nustatytos einamųjų metų užduotys ir savivaldybės biudžetinių ir viešųjų įstaigų vadovų metines veiklos užduotys.

Užduoties įvykdymo terminas: 2021-03-31.

3 užduotis: Parengti apibendrintą informaciją apie Savivaldybės tarybos narių nusišalinimo nuo dalyvavimo rengiant, svarstant ir priimant sprendimus, vykdant jiems pavestas užduotis, atvejus ir kas pusmetį viešinti savivaldybės interneto svetainėje. Informaciją apie Tarybos narių nusišalinimus teikti Vyriausiajai tarnybinės etikos komisijai per Privačių interesų deklaracijų tvarkymo informacinę sistemą (PIDTIS).

Vertinimo rodiklis: Parengtos I ir II pusmečių Savivaldybės tarybos narių, pareiškusių apie nusišalinimą nuo interesų konfliktą keliančių klausimų svarstymo, atvejų suvestinės. Suvestinės paviešintos Savivaldybės interneto svetainėje. Informacija apie Tarybos narių nusišalinimus laiku pateikta Vyriausiajai tarnybinės etikos komisijai per Privačių interesų deklaracijų tvarkymo informacinę sistemą (PIDTIS).

Užduoties įvykdymo terminas: 2021-12-31.

4 užduotis: Sudaryti valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, mokymosi poreikių suvestinę. Atlikti mokymosi poreikių įgyvendinimo analizę ir parengti suvestinę.

Vertinimo rodiklis: Parengta valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, mokymosi poreikio suvestinė, atlikta mokymosi poreikių įgyvendinimo analizė, parengta suvestinė.

Užduoties įvykdymo terminas: 2021-12-31.
