

Juridinio skyriaus vedėjos Inos Kulikauskienės
2021 m. veiklos užduotys

1 užduotis: Pagal pateiktus Apskaitos skyriaus duomenis parengti ieškinius teismui dėl skolos priteisimo bei pateikti vykdomuosius dokumentus antstoliams.

Vertinimo rodiklis: Pagal pateiktus Apskaitos skyriaus duomenis parengti ieškiniai teismui dėl skolos priteisimo bei pateikti vykdomieji dokumentai antstoliams.

Užduoties įvykdymo terminas: 2021-12-31.

2 užduotis: Užtikrinti skyriaus parengtų Tarybos sprendimų atitikimus ir projektų parengimo inicijavimą pasikeitus teisės aktams.

Vertinimo rodiklis: Užtikrintas skyriaus parengtų Tarybos sprendimų atitikimas ir projektų parengimo inicijavimas pasikeitus teisės aktams.

Užduoties įvykdymo terminas: 2021-12-31.

3 užduotis: Apibendrinti 2021 m. teisminių procesų rezultatus.

Vertinimo rodiklis: Apibendrinti teisminių procesų rezultatai.

Užduoties įvykdymo terminas: 2021-12-31.
