

# PANEVĖŽIO R. NAUJAMIESČIO GIMNAZIJA

## DIREKTORĖS DAIVOS DIRSIENĖS METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-01-19/2021-02-18 Nr. SD-18/P19-210  
Naujamiestis

### I SKYRIUS

#### STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Gimnazijoje paruoštas strateginis 2020–2022 m. planas, bendruomenėje susitarta dėl vizijos: Naujamiesčio gimnazija – savitumą puoselėjanti, atvira ir besimokanti bendruomenė.

1. Strateginis tikslas. Stiprinti mokyklos kultūrą.

Veiklos uždaviniai: formuoti veiklios, inovatyviai dirbančios įstaigos įvaizdį, plėtoti gerus santykius bendruomenėje ir su socialiniais partneriais.

Suburta ir veikia darbo grupė, atsakinga už gimnazijos viešųjų ryšių formavimą ir informacijos apie gimnaziją paruošimą. Koronaviruso epidemija ir karantino sąlygos, nuotolinio mokymo(si) organizavimas sustiprino informacijos apie gimnaziją teikimo būdus ir komunikavimo galimybes socialiniuose tinkluose. Informacija apie gimnaziją teikiama kasdien gimnazijos svetainėje [www.nvmokykla.lt](http://www.nvmokykla.lt), atnaujinama Panevėžio rajono savivaldybės internetiniuose puslapiuose [www.panrs.lt](http://www.panrs.lt). Informacija nuosekliai teikiama, gimnazijos veiklos ir pasiekimai pristatomi vietos bendruomenės socialiniame tinkle facebook „Naujamiestis žmonės“, „Naujamiestis gimnazija“ grupėse. Koreguota darbuotojų tarpusavio komunikavimo, bendradarbiavimo tvarka: nuotolinio mokymo(si) laikotarpiu sukurta ir efektyviai veikia visų dirbančių pedagoginių darbuotojų Messenger grupė „Kolegos“, pagalbos mokiniui grupė „SOS pagalba“. Komunikacijos tikslas - greita, savalaikė pagalba: mokytojui, mokiniui, šeimai. Mokytojai ir klasių vadovai teikia papildomą informaciją gimnazijos internetiniame tinklapyje [www.nvmokykla.lt](http://www.nvmokykla.lt), apie individualius mokinių pasiekimus, savanorišką veiklą - klasių tėvų Messenger grupėse. Gimnazijos veikla pristatoma Panevėžio rajono laikraštyje „Tėvynė“. Naujamiesčio gimnazija atpažįstama kaip originalias, netradicines edukacines erdves formuojanti ugdymo įstaiga. Ji yra pripažinta 2020 metų Lietuvos Respublikos mokyklų edukacinių erdvių konkurso nugalėtoja. Patirtis pristatyta 2020-10-15 Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centro ir Vilniaus universiteto botanikos sodo organizuotoje nuotolinėje konferencijoje „Mokyklų edukacinės erdvės ir ugdymo procesas“. Edukacinių erdvių pristatymui išleistas 2021 metų kalendorius.

Skaitmeninio turinio plėtra ir technikos atnaujinimas, skaitmeninių mokymo priemonių įsigijimas sustiprino gimnazijos darbo kokybę ir įgalino plėsti ugdymo(si) proceso organizavimo galimybes. Atnaujinta 40 vnt. monitorių nuotoliniam ugdymui, projektinei veiklai vykdyti, įsigyta 51 planšetinis kompiuteris, 18 vnt. kompiuterinių kamerų, 4 nešiojamieji kompiuteriai, edukacinio roboto „CODEY Rocky“ 2 komplektai, edukacinė interaktyvi ugdymo priemonė „Scottie GO“ 8 vnt., 8 vnt. edukacinių stalo žaidimų. Nuoseklus informacinių technologijų atnaujinimas ir tinkamas skaitmeninio turinio parinkimas leido palaiapsniui prisitaikyti prie karantino ir nuotolinio mokymo(si) iššūkių. 1–4 klasių mokytojai 2020 m. dalyvavo projekte „Bendrojo ugdymo turinio ir organizavimo modelių sukūrimas ir išbandymas bendrajame ugdyme“, sustiprino dalykines kompetencijas ir gebėjimus ugdymo procese naudoti programavimo žaidimus ir užduotis. 2020–2021 m. m.

gimnazijos komanda dalyvauja Nacionalinės švietimo agentūros projekte Nr. 09.2.1-ESFA-V-726-05-0001 „Saugios elektroninės erdvės vaikams kūrimas“. Mokytojams ir mokiniams sudaromos galimybės saugiai naudotis elektroninėmis paslaugomis bei elektroniniu (skaitmeniniu) ugdymo turiniu mokykloje. 100 proc. gimnazijos mokytojų ugdymo procese naudoja virtualių (nuotolinių) pamokų platformas. Visi 1–4, 5–8, I–III klasių mokiniai ir 70 proc. gimnazijos mokytojų nuo rugsėjo 1 d. ugdymui naudoja skaitmeninę mokymo(si) aplinką „EDUKA klasė“ (Panevėžio rajono administracijos ir UAB „Šviesa“ skaitmeninio mokymo(si) aplinkos pirkimo 2020-07-09 sutartis Nr. S1-191). Pradėta diegti elektroninė vidaus dokumentų valdymo sistema. Darbuotojų darbo apskaitos dokumentai tvarkomi VSAF sistemoje, mokytojai ir administracija keičiasi informacija naudodami elektroninę erdvę: Google, elektroninį dienyną www.tamo.lt. 100 proc. mokytojų naudoja elektroninio dienyno teikiamas galimybes: teikia nuoseklią informaciją tėvams (globėjams, rūpintojams), vykdo apklausas. 1–4, 5–8 ir I–III klasių vadovai el. dienyno pagalba organizuoja mokinių mokymosi pasiekimų patikrą, asmeninės pažangos stebėseną, vykdo apklausas, vertinimus. Organizuojami nuotoliniai vaizdo tėvų (globėjų, rūpintojų), darbuotojų susirinkimai.

Gerų santykių bendruomenėje ir su socialiniais partneriais įgyvendinimui dėmesys skirtas bendradarbiavimui su Naujamiesčio miestelio institucijomis. Vyksta individualūs susitikimai su Naujamiesčio seniūnijos, Naujamiesčio kultūros centro-dailės galerijos, Naujamiesčio vaikų lopšelio-darželio „Bitutė“, Naujamiesčio Šv. apaštalo evangelisto Mato bažnyčios, Panevėžio rajono muzikos mokyklos, Berčiūnų pagrindinės mokyklos vadovais. Susitarta dėl bendradarbiavimo, tarpusavio pagalbos, komunikavimo formų ir galimybių. 2020-11-03 pasirašyta bendradarbiavimo sutartis Nr. DS-28 su Panevėžio rajono muzikos mokykla, 2020-09-16 atnaujinta ir pasirašyta bendradarbiavimo sutartis Nr. DS-27 su Naujamiesčio vaikų lopšelio-darželio „Bitutė“ bendruomene. Gimnazija iki 2020 m. rugsėjo 1 d. iš likviduojamos Berčiūnų pagrindinės mokyklos perėmė priemones ir įrangą, aptartos mokinių pavėžėjimo, ugdymo(si) gimnazijoje galimybės ir sąlygos. Dėl koronaviruso epidemijos ir karantino sąlygų bendradarbiavimas, naujų tradicijų kūrimas, komunikavimas su miestelio įstaigomis persikėlė į virtualią erdvę: įstaigos savo socialiniuose tinkluose dalinasi organizuojamais virtualiais renginiais, kūrybiniais, edukaciniais projektais, parodomis, konkursais (Naujamiesčio kultūros centro-dailės galerijos, Naujamiesčio vaikų lopšelio-darželio „Bitutė“, Panevėžio rajono muzikos mokyklos, Naujamiesčio piliečių draugijos). Su Naujamiesčio seniūnija dalinamasi informacija dėl socialinės pagalbos, paslaugų teikimo. Priimtas gimnazijos ir seniūnijos susitarimas dėl vaikų pavėžėjimo į ikimokyklinę įstaigą. Bendradarbiavimą sustiprino edukacinių projektų vykdymas kartu su miestelio bendruomene. Naujamiesčio piliečių draugija yra gimnazijos vaikų vasaros poilsio ir užimtumo programos projekto „Kurk. Pažink. Tobulink save“, sporto infrastruktūros kūrimo projekto Nr. SRF-SIĮ-2019-1-0260 „SAK-sveikatos auginimo kelias“ įgyvendinimo partnerė. Vaikų lopšelio-darželio „Bitutė“ pedagogai organizavo(-uoja) edukacines veiklas gimnazijos sporto stadione, sporto salėje. Naujamiesčio trečiojo amžiaus universiteto lankytojai (iki 80 proc. visų lankytojų) yra aktyvūs gimnazijos sporto projekto „Sveikatos avilys“ sveikatinimo veiklų dalyviai.

2. Strateginis tikslas: Užtikrinant saugią, sveiką ir efektyviai ugdančią aplinką.

Veiklos uždaviniai: kurti sąlygas, stiprinančias mokinių ir darbuotojų fizinę ir psichinę sveikatą, užtikrinti ugdymo turinio kaitą, stiprinti darbuotojų profesines kompetencijas.

Mokinių ir darbuotojų fizinės ir psichinės sveikatos stiprinimui gimnazijoje įgyvendinti projektai:

- Švietimo, mokslo ir sporto rėmimo fondo projektas Nr. SRF-SIĮ-2019-1-0260 „SAK-sveikatos auginimo kelias“ vykdomas. Sukurta sportavimui ir aktyviai fizinei veiklai organizuoti tinkama infrastruktūra ([www.nvmokykla.lt](http://www.nvmokykla.lt)).
- Panevėžio rajono savivaldybės 2020 metų visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos projektas „Sveikame kūne – sveika siela“. 1–4 klasių mokiniams organizuotos individualios plaukimo pamokos, dailės terapijos užsiėmimai ([www.nvmokykla.lt](http://www.nvmokykla.lt)).
- Panevėžio rajono savivaldybės 2020 metų Vaikų socializacijos, Vaikų vasaros užimtumo ir poilsio, Smurto ir patyčių prevencijos programų 2 projektai: „Bendradarbiaukime kurdami“ (<https://www.facebook.com/nvmokykla/posts/2274438612632406/>) ir „Kurk. Pažink. Tobulink save“ (kartu su Naujamiesčio piliečių draugija).
- Vykdomas Švietimo ir sporto rėmimo fondo projekto Nr. SRF-FAV-2019-1-0094 „Sveikatos avily“ vykdomas. Sudarytos sąlygos gimnazijos, miestelio bendruomenės nariams individualiai pasirinkti fizinio aktyvumo treniruotes, renginius. Dalyviai aprūpinami sportiniu inventoriumi (<https://www.facebook.com/nvmokykla/videos/sveikatos-avilyje-dalyviai-d%C5%ABzgia-jau-visus-metus/1019149468546214>).

Mokinių ir darbuotojų fizinei aplinkai gerinti suburta edukacinių erdvių formavimo grupė. Susitarta dėl erdvių pritaikymo mokinių ir darbuotojų poilsiui: įrengta lauko klasė, pojūčių takas, vidaus koridorių patalpose įrengtos individualios poilsio ir darbo vietos mokiniams, atnaujinti visi baldai aptarnaujančio personalo poilsio zonoje, įrengta 114 individualių spintelių mokiniams, pertvarkyta pailgintos dienos grupės erdvė. Psichinės sveikatos stiprinimui bendruomenėje susitarta dėl prevencinių programų prieš patyčias ir socialinių įgūdžių stiprinimo programų įgyvendinimo:

- Sudaryta 2020-08-24 sutartis Nr. SUT-2020-08-24/3 Panevėžio rajono švietimo centru programos „Erasmus+“ KA3 projektą „ERASMUS+“ projekto „Robotika prieš patyčias – Roby“ veiklą įgyvendinimui. Robotikos veiklos taikomos gimnazijos 1–6 klasių ugdymo procese.
- Pasirašyta 2020-06-22 bendradarbiavimo sutartis NR. 21 su VšĮ LIONS QUEST LIETUVA dėl administracijos ir darbuotojų socialinės partnerystės ir LIONS QUEST programų „Paauglystės kryžkelės“ ir „Laikas kartu“ įgyvendinimo gimnazijoje.
- Gimnazija 2020-2021 m. m. dalyvauja ES projekte „Kompleksinis paslaugų šeimai teikimas Panevėžio rajono savivaldybėje“. Gimnazijoje teikiamos psichologo konsultacijos.

Ugdymo(si) patrauklumo ir efektyvumo didinimui bei mokymosi kokybės užtikrinimui pedagogai skatinami dalyvauti tarptautinių projektų veiklose bei bendradarbiauti formaliajame ir neformaliajame ugdyme, dalintis nuotolinio mokymo(si) patirtimis, stiprinti profesines kompetencijas. Dominuoja ugdomasis vadovavimas – mokytojai lyderiai yra kolegų patarėjai (30–35 proc.), padeda tobulinti pamokų planavimą, organizavimą, kuris gerina mokinių pasiekimus. Padeda mokymo procese taikyti naujausias technologijas. Parengta 2 metų mokytojų ir gimnazijos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo programa (patvirtinta direktoriaus 2020-12-01 įsakymu V-158).

- 60 proc. mokytojų dalyvauja projekte „Kalbų spalvos“ „Erasmus+“ KA1 Nr. 2019-1-LT01-KA101-060285 ir tobulina, stiprina kalbėjimo užsienio kalba (anglų, prancūzų, vokiečių) įgūdžius įvairiose Europos valstybėse. 2020 m. rugpjūčio mėn. du mokytojai dalyvavo mobilumo kursuose Vokietijoje, Lindau mieste ir stiprino vokiečių kalbos įgūdžius.
- 2020-07-03 pasirašyta trišalė sutartis Nr.S1-184 ir sudarytos sąlygos mokytojui, dėstančiam ekonomikos ir verslumo dalyką, dalyvauti ISM Vadybos ir ekonomikos universitete

organizuojamoje modulių studijų programoje. Programos metu įgytas žinias mokytojas naudos ugdymo procese ir vykdydamas mokyklos bendruomenės veiklas.

- Pradinių klasių mokytojai 2019–2020 m. m. dalyvavo technologinės kūrybos mentorystės nuotolinio mokymo(si) programoje „Technologijų vedliai“. Dalyvavimas tęsiamas: 2020-06-26 pasirašyta sutartis Nr. 20200626/22 su UAB „Vedliai“ dėl pradinio ugdymo mokytojo dalyvavimo informatikos ir technologinės kūrybos kvalifikacijos kėlimo 2020–2021 m. programoje „Teachers Lead Tech“. Rezultatas: pradinių klasių mokytojai naudos įvairius technologinės kūrybos bei informatikos įrankius ir taikys juos pamokose, dalinsis patirtimi su kolegomis.
- Pradinių klasių mokytoja ir bibliotekininkas dalyvavo (2020-09-21) Tarptautinėje ProSocial Values Community International konferencijoje „The Good Nutrients for Schools“. Skaitytas pranešimas „Empowered by Prosocial Values“ – dalintasi gerąja patirtimi apie prosocialių vertybių projekto įgyvendinimą gimnazijoje. Bibliotekininkė vykdė praktinius mokymus Panevėžio r. pedagogams „Mind Designer pamokos“ - geroji patirtis naudojant robotiką pamokose (2020-10-22).
- Sudarytos sąlygos stiprinti profesines kompetencijas ir įgyti naujų gebėjimų ir kitiems gimnazijos darbuotojams: pavaduotojas administracijai ir ūkio reikalams dalyvavo 60 val. mokymuose pagal neformaliojo švietimo programą „Apskaita viešajame sektoriuje“ (2020-09-28 sutartis Nr. NŠ-174 su VŠĮ Panevėžio kolegija), sekretorius tobulino profesines kompetencijas tema „Dokumentų valdymo aktualijos ir naujovės“, vyresn. buhalteris - „Ruošiantis finansinių metų pabaigai viešojo sektoriaus subjektuose: 2020 metų teisės aktų pakeitimo apžvalga“.

Įvertinus mokyklos veiklą: 85 proc. mokinių padarė pažangą, kitos dalies mokinių pasiekimai nekito. 2020 m. abiturientų Valstybinių egzaminų išlaikymas yra 96,4 proc., t. y. 2,8 procento aukštesnis už bendrą šalies vidurkį. 100 proc. išlaikytas matematikos valstybinis egzaminas, kurio rezultatai 32,09 procento aukštesni už bendrą šalies vidurkį. Suaktyvėjo tėvų ir mokinių dalyvavimas 2020 m. organizuotuose mokinių pasiekimų ir asmeninės pažangos vaizdo susitikimuose, konsultacijose (100 proc. 1–4 klasių ir 85 proc. 5–10 klasių mokinių tėvų). 2020 m. gimnazijos veiklos planas įgyvendintas 80 proc. ir įsivertintas gerai.

## II SKYRIUS

### METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Stiprinti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais –	Susitarta dėl bendrų renginių, veiklų, projektų organizavimo.	Pasirašyti institucijų vadovų (seniūnijos, kultūros centro-dailės galerijos, bažnyčios) susitarimai dėl	Pasirašytos sutartys: 2020-09-16 bendradarbiavimo sutartis Nr. DS-27 su

<p>Naujamiesčio miestelio institucijų atstovais</p>	<p>Institucijų atstovai dalyvauja/atstovauja kitų institucijų renginiuose. Kuriamos bendradarbiavimo tradicijos</p>	<p>bendradarbiavimo formų ir galimybių. Vyksta planuoti institucijų vadovų susitikimai. Institucijų vadovai keičiasi informacija ir dalyvauja kitų institucijų renginiuose. Kuriamas nauja tradicija: organizuojamas bendras miestelio institucijų renginys visuomenei, skatinantis bendrystę ir savitarpio pagalbą</p>	<p>Naujamiesčio vaikų lopšelio-darželio „Bitutė“ bendruomene.</p> <p>2020-11-03 bendradarbiavimo sutartis Nr. DS-28 su Panevėžio rajono muzikos mokykla.</p> <p>Susitikimai ir susitarimai:</p> <p>2020-09-28 su Naujamiesčio seniūnija. Susitarta dėl vaikų pavėžėjimo į ikimokyklinę įstaigą.</p> <p>2020-09-10 su muzikos mokyklos atstovais. Susitarta dėl muzikos mokyklos pristatymo pradinių klasių tėvams.</p> <p>2020-10-07 su vaikų lopšelio-darželio „Bitutė“ administracija. Susitarta dėl ikimokyklinės grupės vaikų tėvų, pedagogų ir būsimos 1 klasės mokytojo susitikimų.</p> <p>2020-08-31 su Naujamiesčio Šv. Mato bažnyčios klebonu R. Kazlausku. Susitarta dėl bažnyčios ir gimnazijos bendruomenės bendradarbiavimo, pagalbos.</p> <p>Institucijos keičiasi informacija socialiniuose Facebook tinkluose „Naujamiesčio</p>
---	---	---	---

			<p>žmonės“, „Naujamiesčio gimnazija“, įstaigų internetiniuose puslapiuose.</p> <p>Įgyvendintas su Naujamiesčio piliečių draugija Švietimo, mokslo ir sporto rėmimo fondo projektas Nr. SRF-SIĮ-2019-1-0260 „SAK-sveikatos auginimo kelias“ ir Vaikų vasaros užimtumo ir poilsio, Smurto ir patyčių prevencijos programos projektas „Kurk. Pažink. Tobulink save“. Kuriama tradicija – sveikatinimo užsiėmimai bendruomenėje</p>
1.2. Parengti darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo sistemą	<p>Įvertintas darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo poreikis ir galimybės. Susitarta dėl kvalifikacijos tobulinimo prioritetų ir kvalifikacijos tobulinimo perspektyvų ir formų. Kvalifikacijos tobulinimas planuojamas skatinant mokytojų bendradarbiavimą ir savišvietą</p>	<p>Parengta mokytojų ir gimnazijos darbuotojų 2 metų kvalifikacijos tobulinimo programa.</p> <p>Gimnazijoje dominuoja ugdomasis vadovavimas – mokytojai lyderiai yra kolegų patarėjai, padedantys tobulinti pamokų planavimą siekiant gerinti mokinių pasiekimus, mokymo procese taikant naujausias technologijas.</p> <p>Vertinamas mokymų reikalingumas mokymuose dalyvavusių mokytojų, darbuotojų ir įgytų kompetencijų pritaikomumas praktikoje.</p>	<p>Sudaryta darbo grupė dėl 2021–2022 m. mokytojų ir gimnazijos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo programos parengimo, 2020-10-04 įsakymas Nr. V-149. Parengta 2021–2022 m. mokytojų ir gimnazijos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo programa (patvirtinta direktoriaus 2020-12-01 įsakymu Nr. V-158). Mokytojai lyderiai ruošė 4 programų paraiškas ir dalyvauja bendrųjų kompetencijų</p>

		<p>Susitarta dėl lankytojų mokymų, seminarų ir gerosios patirties sklaidos formų</p>	<p>tobulinime:  „Erasmus+“ KA1 Nr. 2019-1-LT01-KA101-060285 „Kalbų spalvos“ 2020–2021 m. - 13 mokytojų.</p> <p>1 mokytojas 2020–2021 m. dalyvauja ISM Vadybos ir ekonomikos universitete organizuojamoje modulių studijų programoje,  1 mokytojas dalyvauja skaitmeninio turinio, technologinės kūrybos bei informatikos įrankių panaudojimo ugdymo procese kvalifikacijos kėlimo 2020–2021 m. programoje „Teachers Lead Tech“.</p> <p>2020-09-21 pristatyta mokytojų ir bibliotekos komandinio darbo patirtis Tarptautinėje ProSocial Values Community International konferencijoje „The Good Nutrients for Schools“, skaitytas pranešimas „Empowered by Prosocial Values“.</p> <p>Pradėtas tyrimas „Mokytojų kvalifikacijos tobulinimas 2019–2020 m. m. ir mokinių mokymosi pasiekimai“ (bendradarbiavimas su</p>
--	--	--	---

			gimnazijos metodine taryba).  Lankytų mokymų, seminarų ir gerosios patirties sklaidos formos susitartos metodinėje taryboje, sudaromas sklaidos laikraštis
1.3. Parengti Mokinio asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokantis teikimo sistemą	Organizuojama planinga, nuosekli ugdymo stebėseną. Mokinių asmeninės pažangos stebėsenos rezultatai naudojami pamokų procesui tobulinti ir pagalbos mokiniui žingsniams planuoti. Tėvų (globėjų, rūpintojų) dalyvavimas mokinio ugdymo(si) procese	Parengti ugdymo stebėsenos planai. Pasidalytos atsakomybės dėl ugdymo proceso priežiūros.  Susitarta ir parengta sistema „Mokinio asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokantis teikimo žingsniai ir atsakomybės“. Pildomi visų mokinių asmeninės pažangos aplankai, teikiantys aiškią informaciją apie mokinio pasiekimus, individualias galimybes, lūkesčius. VGK ir Metodinė taryba organizuoja nuoseklų surinktų duomenų apie mokinių mokymosi pažangą vertinimą Organizuojami individualūs susitikimai su visų klasių mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), aptariamos vaiko galimybės, lūkesčiai, planai ir ugdymo(si) poreikiai. Sudarytos sąlygos tėvams (globėjams, rūpintojams) dalyvauti ugdymo(si) veiklose, stebėti procesą ir dalytis atsakomybe už vaiko siekiamą rezultatą	Pasidalintos atsakomybės. Atnaujinti direktoriaus pavaduotojų pareiginiai nuostatai (direktoriaus 2020-10-01 įsakymas Nr. P-57).  Parengtas ugdymo stebėsenos 2020–2021 m. m. planas.  Parengtas gimnazijos švietimo pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašas (patvirtintas 2020-08-31 direktoriaus įsakymu Nr. V-103). Aptartos atsakomybės dėl mokinio asmeninės pažangos stebėjimo fiksavimo ir pagalbos mokantis teikimo (Mokytojų tarybos 2020-06-04 protokolas Nr. M2-2). Pildomi visų 1–4, 5–8 klasių mokinių asmeninės pažangos aplankai. VGK ir Metodinė taryba kartą per savaitę organizuoja surinktų duomenų apie mokinių mokymosi pažangą vertinimą, teikia rekomendacijas.



			<p>Suaktyvėjo tėvų ir mokinių dalyvavimas 2020 m. organizuotuose mokinių pasiekimų ir asmeninės pažangos vaizdo susitikimuose, konsultacijose (100 proc. 1–4 klasių ir 85 proc. 5–10 klasių mokinių tėvų). 50 proc. 1 klasės tėvų stebėjo pamokų procesą 2020 m. rugsėjo–spalio mėn. nuotolinio ugdymo(si) procese nuolat dalyvauja 90 proc. 1–4 klasių tėvų</p>
--	--	--	--

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. –	

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos ir Švietimo mainų paramos fondo administruojamo sporto rėmimo fondo finansuojamo projekto Nr. SRF-SIĮ-2019-1-0260 „SAK-sveikatos auginimo kelias“ įgyvendinimas	<p>Atnaujintas sporto inventorių. Paruošta sportavimui, fizinei veiklai infrastruktūra. Įrengti lauko treniruokliai, gimnastikos kompleksas, žaidimų, tinklinio aikštelės. Įrengti mobilūs dviračiai-treniruokliai. Paruošta ir pateikta projekto veiklų ir finansinė ataskaitos. Sudarytos sąlygos individualiam sportavimui, grupinėms treniruotėms, aktyviai fizinei veiklai</p>
3.2. Projektų Nr. SRF-FAV-2019-1-0094 „Sveikatos avilys“, Švietimo mainų paramos fondo „Erasmus+“ projekto Nr. 2019-1-LT01-KA101-060285 „Kalbų spalvos“ koordinavimas	<p>4 kartus per savaitę organizuojami sveikatinimo užsiėmimai, mankštos mokiniams, darbuotojams, Trečiojo amžiaus universiteto lankytojams, tėvams (globėjams, rūpintojams). Lankytojai aprūpinami reikalingomis veiklai priemonėmis. 2–4 klasių mokiniams organizuojamos plaukimo pamokos (rugsėjo, spalio mėn.).</p>

	13 mokytojų ruošia mobilumo programas, tobulina, stiprina kalbėjimo užsienio kalba (anglų, prancūzų, vokiečių) įgūdžius įvairiose Europos valstybėse. Integruoja patirtis į ugdymo procesą. 2020 m. rugpjūčio mėn. du mokytojai dalyvavo mobilumo kursuose Vokietijoje, Lindau mieste ir stiprino vokiečių kalbos įgūdžius
3.3. Nuotolinio mokymo(si) sistemos kūrimas, nuotolinio darbo organizavimas ir koordinavimas	<p>Paruošti nuotolinį mokymą(si) reglamentuojantys dokumentai, priemonių planas. Pasidalinta atsakomybėmis. Įvertintos mokinių galimybės, sąlygos ugdytis namuose nuotoliniu būdu. Teikiama sisteminė pagalba mokiniams, tėvams. Mokinių, mokytojų aprūpinimas IKT priemonėmis, skirtomis nuotoliniam mokymui(si).</p> <p>Mokytojų darbo nuotoliniu būdu organizavimas. Vaizdo pamokų stebėsenos ir pagalbos mokytojams vykdymas.</p> <p>Organizuojamas maisto daiktų, mokymosi užduočių, priemonių mokiniams vežimas, Saugių darbo sąlygų užtikrinimas įstaigoje</p>

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. –			

### III SKYRIUS

#### GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

#### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai;
----------------------	--

	2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4x
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4x
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4x
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4x
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4x

#### IV SKYRIUS

### PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai x
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

#### 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Vadovavimas ugdymui ir mokymuisi.

#### V SKYRIUS

### KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Inicijuoti gimnazijos bendruomenėje parengiamuosius darbus dėl ugdymo turinio atnaujinimo	8.1.1. Mokyklos bendruomenė aptarusi esmines ugdymo turinio gaires ir pasiruošusi atnaujintų bendrųjų programų pradinio ir pagrindinio ugdymo įgyvendinimui 2022–2023 m. m.	8.1.1.1. Mokytojai kolegialiai bendradarbiauja ir nuosekliai pasiruošia atnaujintų pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų įgyvendinimui 2022–2023 m. m. 8.1.1.2. Susitarta dėl atnaujintų BP diegimo žingsnių. 8.1.1.3. Sistemingai (1 k. per mėnesį) pedagoginėje bendruomenėje vyksta diskusijos dėl ugdymo turinio atnaujinimo ir įgyvendinimo galimybių. 8.1.1.4. Atliktas žmogiškųjų išteklių ir materialinių resursų vertinimas ir reikiamos pagalbos poreikis (2021 m. III ketv.)
8.2. Sudaryti sąlygas mokytojų skaitmeninių kompetencijų stiprinimui	8.2.1. Mokytojų įgytų gebėjimų ir skaitmeninių kompetencijų taikymas sudaro sąlygas siekti aukštesnės ugdymo(si) kokybės ir geresnės mokinio asmeninės pažangos	8.2.1.1. Mokytojai (85 proc.) dalyvauja 40 val. skaitmeninių kompetencijų darbui virtualioje Microsoft Teams aplinkoje mokymuose „Virtualios aplinkos-nauji įgūdžiai ir nauji iššūkiai“. 1–2 mokytojai dalyvauja informatikos ir technologinės kūrybos mokymo(si) programoje „Teachers Lead Tech“. 8.2.1.2. Ne mažiau kaip 30 proc. mokytojų naudodami skaitmenines priemones organizuoja kolegų konsultacijas, vykdo gerosios patirties sklaidą. 100 proc. mokytojų naudoja virtualias aplinkas ir taiko skaitmeninį turinį organizuodami ugdymo procesą. 8.2.1.3. Atliktas skaitmeninio mokymo poveikio mokinių pasiekimams ir asmeninei pažangai vertinimas (2021 m. IV ketv.)
8.3. Bendradarbiavimo su socialiniais partneriais – Naujamiesčio miestelio institucijų atstovais - stiprinimas	8.3.1. Kuriamas tarpinstitucinis	8.3.1.1. Atliktas mokyklos bendruomenės, miestelio institucijų atstovų nuomonės „Kokią mokyklą renkamės?“

(tęstinis)	bendradarbiavimo modelis	tyrimas, rezultatai pristatyti darbuotojų, tėvų susirinkimuose. Apklauso rezultatai naudojami rengiant mokyklos 2022 metų planą. 8.3.1.2. Organizuotos 2–3 miestelio institucijų atstovų susitikimai-diskusijos „Tarpinstitucinio bendradarbiavimo galimybės“. Susitarta dėl informacijos keitimosi ir viešinimo būdų ir formų
------------	--------------------------	---

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Ekstremali situacija. Karantinas.

9.2. Ilgalaikė darbuotojo liga.

## VI SKYRIUS

### VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** užduotys įvykdytos ir atitinka sutartus vertinimo rodiklius, gimnazijos taryba direktorės veiklą vertina labai gerai (Gimnazijos tarybos 2021-01-29 protokolas Nr. 1M-1).

Gimnazijos tarybos pirmininkas

2021-01-29

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** veiklos ataskaita vertinama labai gerai. Įvykdytos numatytos užduotys, pasiekti planuoti veiklos rezultatai.

Savivaldybės meras

Povilas Žagunis

2021-02-18

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Labai gerai.

Susipažinau

Direktorė

Daiva Diršienė

2021-02-18