

Panevėžio seniūnijos seniūno pavaduotojos Danguolės Jankauskienės  
2021 m. veiklos užduotys

1 užduotis: Naudojantis VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centro paraiškų priėmimo informacine sistema pildyti paramos už žemės ūkio naudmenas ir kitus plotus bei gyvulius paraiškas. Konsultuoti ūkininkus žemės ūkio pasėlių deklaravimo klausimais.

Vertinimo rodiklis: Kokybiškai užpildytos ir laiku pateiktos paramos už žemės ūkio naudmenas ir kitus plotus bei gyvulius paraiškos. Konsultuoti ir paskatinti ūkininkai, kad patys pildytų ir pateiktų elektronines paraiškas.

Užduoties įvykdymo terminas: 2021-11-30.

2 užduotis: Rengti nuimto derliaus ir augintojų sandėliuose laikomo grūdų kiekio savaitės ir pusmečio statistines GS-5 ataskaitas, jas pateikti žemės ūkio ir maisto produktų rinkos informacinėje sistemoje.

Vertinimo rodiklis: Statistinės ataskaitos GS-5 ir GS-8 pateiktos laiku.

Užduoties įvykdymo terminas: 2021-12-31.

3 užduotis: Vykdyti socialinių būstų priežiūrą ir kontroliuoti apmokėjimus ir įsiskolinimus už socialinių būstų nuomą.

Vertinimo rodiklis: Nuolat prižiūrima ir kontroliuojama socialinių būstų būklė ir sekamas skolų susidarymas.

Užduoties įvykdymo terminas: 2021-12-31.

---