

PANEVĖŽIO R. RAGUVOS GIMNAZIJA

DIREKTORĖS ASTOS SAKALAUŠKIENĖS 2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-01-20/2021-02-18 Nr. P19-205

Raguva

I SKYRIUS STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Raguvos gimnazija, siekdama demokratiškos, modernios ir estetiškos gimnazijos, kurios aplinka orientuota į bendražmogiškąsias vertybes, vizijos, 2019–2021 m. strateginiame plane išskyrė tris strategines programas:

1. Inovatyvus ir tyrinėjantis mokymas(is). Programos tikslas – kurti sąlygas sėkmingam mokymuisi;

2. Mokymasis individualios pažangos augimui. Programos tikslas – siekti kiekvieno besimokančiojo ir mokančiojo pažangos, kuriant unikalią mokyklos kultūrą;

3. Savitos ir įtraukios mokymo(si) aplinkos. Programos tikslas – kurti mokymąsi įgalinančias edukacines aplinkas.

2020 m. pirmoje programoje buvo įgyvendinamos trys priemonės: 1. Ugdymo(si) veiklų įvairovės užtikrinimas. 2. Išmanaus mokymo(si) stiprinimas. 3. Mokymosi būdų ir formų, skatinančių mokinių socialumą ir individualią pažangą taikymas ir įvairovė. Priemonėms įgyvendinti buvo kelti 8 priemonės diegimo uždaviniai ir numatytos 25 veiklos iš kurių įgyvendintos 23. Programos įgyvendinimo rodiklis – 92%.

2020 m. antrojoje programoje buvo įgyvendinamos keturios priemonės: 1. Grįžtamojo ryšio kultūros formavimas. 2. Partnerystės strategijos plėtojimas. 3. Mokytojų profesinio augimo konsultuojantis kultūros stiprinimas. 4. Pedagoginės bendruomenės lyderystės tobulinimas, stiprinant asmenines profesines šiuolaikiško ugdymosi organizavimo kompetencijas. Priemonėms įgyvendinti buvo kelti 7 priemonės diegimo uždaviniai ir numatyta 18 veiklų iš kurių įgyvendinta 15. Programos įgyvendinimo rodiklis – 83%.

2020 m. trečiojoje programoje buvo įgyvendinamos trys priemonės: 1. Tyrinėjimui pritaikytų aplinkų kūrimas. 2. Turiningo laisvalaikio aplinkų kūrimas. 3. Aplinkų išnaudojimas savivaldžiam mokymuisi. Mokinio veiklos užimtumo koordinavimas. Priemonėms įgyvendinti buvo kelti 6 priemonės diegimo uždaviniai ir numatyta 14 veiklų iš kurių įgyvendinta 13. Programos įgyvendinimo rodiklis – 93%.

Strateginio plano 2020 m. veiklų etapas įgyvendintas daugiau nei 89% sėkmės rodiklių, pavieniai rodikliai viršija numatytus lūkesčius. Dalis veiklų liko neįgyvendinta dėl vykdyto nuotolio ugdymo ir pandeminės situacijos valdymo apribojimų.

2020 metų veiklos plano prioritetai: gabių mokinių ugdymosi kokybės tobulinimas; demokratiškos, kūrybingos, turinčios tvirtas vertybines nuostatas asmenybės ugdymas; saugios ir modernios gimnazijos kūrimas.

2020 m. gimnazijos veiklos planas įgyvendintas 84,6% ir įsivertintas gerai. Gimnazijos abiturientų dalis, išlaikiusių valstybinį brandos egzaminą aukštesniuoju ir pagrindiniu lygiu lenkia šalies vidurkį istorijos (aukštesniuoju lygiu šalyje 8,2%, gimnazijoje 33,33%), geografijos (pagrindiniu lygiu šalyje 59%, gimnazijoje 71,43%), anglų kalbos (pagrindiniu lygiu šalyje 48,02%, gimnazijoje 50%), biologijos (pagrindiniu lygiu šalyje 55,12%, gimnazijoje 66,66%) VBE.

Sėkmingai organizuotas veiklos programoje nenumatytas ugdymo organizavimo perkėlimas į virtualias mokymosi aplinkas. Mokytojai 100% taiko įdiegtą TEAMS virtualią aplinką nuotoliniame ugdyme. Dalis gimnazijos numatytų renginių taip pat buvo perkelti į virtualias erdves, koreguota renginių forma, dalyvių srantai.

2020 m. buvo tęsiamas gimnazijos ugdymo proceso skaitmenizavimas, diegiant EDUKA sistemas vyresnėse 5–12 klasėse. Aukštų pasiekimų pasiekta sportinio turizmo, geografijos, matematikos konkursuose ir rajoninėse olimpiadose.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

| Metų užduotys (toliau – užduotys) | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|--|--|--|---|
| 1.1. Parengti ir su vietos bendruomene suderinti Miežiškių pagrindinės mokyklos strateginius dokumentus. | Iki 2020 gruodžio 1 d. parengti, su mokyklos suderinti Miežiškių mokyklos strateginiai dokumentai. | 1. iki 2020 kovo 1 d. sudaryta darbo grupė Miežiškių mokyklos strateginiam planui parengti; 2. iki 2020 gegužės 2 d. atlikta situacijos analizė, parengtas 2021-2023 m. strategini plano projektas. 3. iki rugsėjo 30 d. strateginio plano projektas suderintas su vietos ir mokyklos bendruomenėmis; 4. iki vasario 20 d. sudaryta darbo grupė mokyklos vidaus įsivertinimui vykdyti. 5. iki 2020 balandžio 15 d. atliktas mokyklos vidaus platusis įsivertinimas IQES sistemoje. | 1.1. 2020 sausio 28 d. direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė Miežiškių mokyklos strateginiam planui parengti; 1.2. 2020 vasario 11 d. mokyklos visuotiniame susirinkime pristatyta atlikta situacijos analizė, parengtas 2021-2023 m. strateginio plano projektas; 1.3. 2020 m. kovo 30 d. strateginio plano projektas suderintas su Mokyklos taryba; 1.4. 2020 m. sausio 28 d. direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė vidaus įsivertinimui atlikti. 2020 m vasario 28 d. baigtas atlikti mokyklos vidaus platusis įsivertinimas IQES sistemoje, rezultatai panaudoti strateginio plano projekto rengime, ugdymo proceso veiklos tobulinimo plane. |
| 1.2. Pasirengti ir tinkamai įgyvendinti | Iki 2020 rugpjūčio 31 d. pagal reorganizavimo sąlygų | 1. Sėkmingai perimti Raguvos l/d „Skruzdėliukas“ | 1.1. 2020-10-27 perimti paskutiniai darželio dokumentai; |

| | | | |
|---|---|--|---|
| <p>Panevėžio r. Raguvos gimnazijos ir Panevėžio r. lopšelio – darželio „Skruzdėliukas“ reorganizavimo veiksmus.</p> | <p>aprašą sėkmingai įgyvendintas Raguvos gimnazijos ir Raguvos lopšelio darželio „Skruzdėliukas“ reorganizavimo procesas.</p> | <p>administraciniai reikalai. 2. Be trukdžių pradėti 2020–2021 m. m.</p> | <p>1.2. 2020-09-01 be veiklos trikdžių pradėti nauji mokslo metai, užtikrintas visų specialistų darbas įstaigoje.</p> |
| <p>1.3. Atnaujinti Panevėžio r. Raguvos gimnazijos korupcijos prevencijos dokumentus.</p> | <p>Gimnazijos tinklapyje paskelbti atnaujinti korupcijos prevencijos dokumentai.</p> | <p>1. Sudaryta darbo grupė Panevėžio rajono Raguvos gimnazijos 2020–2022 m. Korupcijos prevencijos programos ir jos priemonių įgyvendinimo planui parengti. 2. Direktoriaus įsakymu patvirtintas Panevėžio rajono Raguvos gimnazijos 2020–2022 m. korupcijos prevencijos programos ir jos priemonių įgyvendinimo planas. 3. Atnaujintame gimnazijos tinklapyje paskelbta atnaujinta informacija apie korupcijos prevenciją ir galiojančius prevencijos dokumentus.</p> | <p>1.3.1. 2020-03-01 direktoriaus įsakymu V1-20 sudaryta darbo grupė Panevėžio r. Raguvos gimnazijos 2020 – 2022 m. Korupcijos prevencijos programos ir jos priemonių įgyvendinimo planui parengti. 1.3.2. 2020-08-30 direktoriaus įsakymu Nr. V1-47, patvirtintas Panevėžio r. Raguvos gimnazijos 2020–2022 m. korupcijos prevencijos programos ir jos priemonių įgyvendinimo planas, paskirti atsakingi asmenys. 1.3.3. Atnaujintame gimnazijos tinklapyje paskelbta atnaujinta informacija apie korupcijos prevenciją ir galiojančius prevencijos dokumentus. https://raguvosgimnazija.lt/administracine-informacija/korupcijos-prevencija.</p> |
| <p>1.4. Gerinti mokinių pasiekimų rezultatus, stiprinant gimnazijoje individualaus</p> | <p>20% padidėjęs individualių konsultacijų lankomumas, 20% sumažėjęs neigiamų įvertinimų skaičius pirmo pusmečio pabaigoje.</p> | <p>1.4.1. Atnaujinti susitarimai dėl konsultavimo teikimo. 1.4.2. Direktoriaus įsakymu patvirtintas atnaujintas Raguvos gimnazijos mokinių asmeninės pažangos</p> | <p>1.4.1. 2020-08-27 mokytojų tarybos susirinkime atnaujinti susitarimai dėl konsultavimo teikimo. 30% pagėrėjęs konsultacijų lankomumas 5–</p> |

| | | | |
|-----------------------|--|--|---|
| konsultavimo sistemą. | | stebėjimo, fiksavimo, pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašas. 1.4.3. Su gimnazijos bendruomene aptarti atliktos konsultacijų tikslingumo ir poveikio individualiems mokymosi rezultatams apklausos rezultatai. | 10 klasėse. 1.4.2. Direktoriaus įsakymu patvirtintas atnaujintas Raguvos gimnazijos mokinių asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo, pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašas. 1.4.3. Su gimnazijos bendruomene aptartos atliktos konsultacijų tikslingumo ir poveikio individualiems mokymosi rezultatams apklausos rezultatai, koreguotas konsultacijų skyrimas atsižvelgiant į mokinių mokymosi pasiekimus ir tėvų lūkesčius. 1.4.4. 31 % sumažėjęs pirmojo pusmečio neigiamų įvertinimų skaičius. |
|-----------------------|--|--|---|

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

| Užduotys | Priežastys, rizikos |
|-------------------------|---------------------|
| 2.1. Užduotys įvykdytos | - |

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

| Užduotys / veiklos | Poveikis švietimo įstaigos veiklai |
|---|--|
| 3.1. Inicijuotas paraiškos teikimas ir gautas finansavimas pagal Klimato kaitos programą projektui „Atsinaujinančių energijos šaltinių diegimas Raguvos gimnazijoje“. | Finansuoto projekto lėšomis gimnazijoje iki 2021-08-31 bus įrengta saulės elektrinė. Planuojama ne tik iki 50% sumažinti gimnazijos elektros sąnaudas, bet ir pritaikyti įrengtą infrastruktūrą fizikos ir gamtos mokslų pamokų turinio praturtinimui, sudarant galimybes patyriminiam ugdymuisi ir atsakingam gamtos išteklių naudojimo propagavimui. |
| 3.2. Operatyvus ir sklandus perėjimo prie nuotolinio ugdymosi formos organizavimas. | Lietuvoje paskelbus ekstremalią situaciją, be didelių trukdžių buvo organizuotas ugdymo organizavimo perkėlimas į virtualias mokymosi aplinkas. |

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|-----------------------------------|---------------------|--|--|
| 4.1. Pakoreguotų užduočių nebuvo. | - | - | - |

**III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS**

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

| Vertinimo kriterijai | Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai |
|---|---|
| 5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas | 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4x |
| 5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas | 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4x |
| 5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas | 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4x |
| 5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų | 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4x |
| 5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis) | 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4x |

**IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

| Užduočių įvykdymo aprašymas | Pažymimas atitinkamas langelis |
|---|---|
| 6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius | Labai gerai x |
| 6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Gerai <input type="checkbox"/> |
| 6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius | Patenkinamai <input type="checkbox"/> |
| 6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Nepatenkinamai <input type="checkbox"/> |

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Vadovavimo ugdymui ir mokymuisi kompetencija, stiprinant pedagogų nuostatą, jog atnaujintas ugdymo turinys gali padėti kiekvienam mokiniui efektyviau siekti individualios mokymosi pažangos.

V SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) |
|--|---|--|
| <p>8.1. Gerinti mokinių individualios mokymosi pažangos stebėjimo rezultatus, atnaujinant gimnazijoje ir jos skyriuose mokinių individualios mokymosi pažangos matavimo ir vertinimo susitarimus.</p> | <p>Gimnazijoje ir visuose jos skyriuose nuo 2021 - 09-01 mokinių individuali pažanga matuojama pagal atnaujintus, susitartus individualios mokinio mokymosi pažangos kriterijus ir aspektus.</p> | <p>8.1.1. iki kovo 1 d. sudaryta ir direktoriaus įsakymu patvirtinta darbo grupė mokinių individualios mokymosi pažangos matavimo ir vertinimo tvarkos aprašui parengti; 8.1.2. iki birželio 15 d. atliktas mokytojų, mokinių ir tėvų nuomonės apie gimnazijos veiklą tyrimas ir gimnazijos interneto svetainėje pristatyti pokyčio rezultatai; 8.1.3. iki rugpjūčio 31 d. parengtas ir direktoriaus įsakymu patvirtintas gimnazijos mokinių individualios mokymosi pažangos matavimo ir vertinimo tvarkos aprašas; 8.1.4. su mokinių individualios mokymosi pažangos matavimo ir vertinimo tvarkos aprašu, elektroniniu būdu supažindinti visi gimnazijos ir gimnazijos skyrių pedagoginiai darbuotojai.</p> |
| <p>8.2. Dalyvauti įgyvendinamo Europos Sąjungos struktūrinių fondų finansuojamo projekto „Skaitmeninio ugdymo turinio kūrimas ir diegimas“ savivaldybės komandos veiklose ir mokyklos veiklų koordinavime.</p> | <p>Suplanuotos ir įgyvendinamos projekto „Skaitmeninio ugdymo turinio kūrimas ir diegimas“ veikos, viešinama projekto veiklų informacija, inicijuojama ir vykdoma pedagoginių darbuotojų diskusija ir refleksija apie projekto galimą poveikį mokinių mokymosi pasiekimams.</p> | <p>8.2.1. Pagal numatytą projekto tvarkaraštį dalyvaujama savivaldybės komandos veikloje; 8.2.2. Ne mažiau kaip 70 % mokytojų tobulina kompetencijas atnaujinto ugdymo turinio taikymo srityje; 8.2.3. Ne mažiau kaip 60 % mokytojų dalyvauja mokyklos ir/ar savivaldybės organizuojamose diskusijose apie atnaujinto ugdymo turinio diegimą;</p> |

| | | |
|---|--|---|
| | | 8.2.4. Gimnazijos bendruomenė (mokytojai, mokiniai, tėvai) informuoti ir įtraukti į „Skaitmeninio ugdymo turinio kūrimas ir diegimas“ projekto veiklas. |
| 8.3. Pasirengti ir sklandžiai įgyvendinti Panevėžio r. Raguvos gimnazijos ir Panevėžio r. Miežiškių pagrindinės mokyklos reorganizavimo veiksmus. | Iki 2021 rugpjūčio 31 d. pagal reorganizavimo sąlygų aprašą sėkmingai įgyvendintas Raguvos gimnazijos ir Miežiškių pagrindinės mokyklos reorganizavimo procesas. | 8.3.1. Reorganizavimo sąlygų apraše ir teisės aktuose numatytuose terminuose vykdomi reorganizavimo proceso veiksmai; 8.3.2. Be trukdžių pradėti 2021–2022 m. m. |

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Teisės aktų pasikeitimai arba jų priėmimo vėlavimas.

9.2. Gimnazijai skiriamo finansavimo kardinalūs pakeitimai.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Gimnazijos direktorės metinės veiklos užduotys glaudžiai siejasi su gimnazijos bendruomenės išsikeltais tikslais ir uždaviniais. Pasiiekti rezultatai ir jų rodikliai rodo visų užduočių išbaigtą įvykdymą, tikslų pasiekimą. Kai kurios užduotys įvykdytos ir viršijo sutartus vertinimo rodiklius, taip pat įgyvendintos papildomos vadovo iniciatyvos ir veiklos. Gimnazijos Tarybos posėdžio, vykusio 2021-02-04 (protokolas Nr. 2) nutarimu, siūloma pritarti gimnazijos vadovo metų veiklos ataskaitai ir veiklą vertinti labai gerai.

Gimnazijos tarybos pirmininkas

2021-02-04

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: veiklos ataskaita vertinama labai gerai. Įvykdytos numatytos užduotys, pasiekti planuoti veiklos rezultatai.

Savivaldybės meras

Povilas Žagunis

2021-02-18

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Labai gerai.

Susipažinau.

Direktorė

Asta Sakalauskienė

2021-02-18