

# PANEVĖŽIO R. SMILGIŲ GIMNAZIJA

## DIREKTORĖS ASTOS KAČARAUSKIENĖS 2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-01-20/2021-02-18 Nr. VD-2/P19-209

Smilgiai

### I SKYRIUS

#### STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Įgyvendinant 2017–2021 metų gimnazijos strateginį ir 2020 metų gimnazijos veiklos planus buvo siekiama nuosekliai ir efektyviai gerinti ugdymo kokybę atsižvelgiant į mokinių gebėjimus, galimybes ir poreikius, racionaliai naudoti materialiuosius išteklius kuriant ir valdant mokymo (si) aplinkas ir edukacines erdves, skatinti gimnazijos bendruomenės bendradarbiavimo, kvalifikacijos ir asmeninės atsakomybės suvokimo aukštesnio lygio siekimą.

2019–2020 mokslo metais gimnazijoje buvo sukomplektuota 13 klasių komplektų, veikė 24 neformaliojo vaikų švietimo būreliai. 2019 m. gruodžio 31 dieną gimnazijoje mokėsi 242 mokiniai, dirbo 26 mokytojai, 3 pagalbos mokiniui specialistai. Gimnazijoje mokėsi 68 specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai. Specialusis pedagogas teikė pagalbą 24 mokiniams, 4 iš jų su dideliais SUP, logopedas teikė pagalbą 44 mokiniams, iš jų 4 su dideliais SUP, socialinis pedagogas teikė pagalbą 16 specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams. 2019–2020 mokslo metus baigė 242 mokiniai, pažangumas – 98,76%. Pradinį išsilavinimą įgijo 22 mokiniai, pagrindinį – 21 mokinys, vidurinį – 23 mokiniai. Ikimokyklinio ugdymo skyrių lankė 54 ugdytiniai (2 ikimokyklinio ir 1 priešmokyklinio ugdymo grupės).

2020–2021 mokslo metais rugsėjo 1 d. gimnazijoje buvo sukomplektuota 13 klasių komplektų, veikia 25 neformaliojo vaikų švietimo būreliai. Mokosi 237 mokiniai, t. y. 5 mokiniais mažiau negu praėjusiais mokslo metais. Dirba 26 mokytojai ir 3 pagalbos mokiniui specialistai. Ikimokyklinio ugdymo skyriuje įsteigta ketvirta ikimokyklinio ugdymo grupė. Skyrių lanko 64 ugdytiniai. Ikimokyklinio ugdymo skyriuje nuo 2020 m. rugsėjo pradėtas naudoti elektroninis dienynas „Mano darželis“.

Tęsiama projekto „Kompleksinių paslaugų šeimai teikimas Panevėžio rajono savivaldybėje“ metu, mokiniams psichologo pagalbą teikė Bendruomeninių šeimų specialistas ir Panevėžio rajono PPT psichologai. 100% mokinių ir ikimokyklinio ugdymo skyriaus ugdytinių dalyvavo prevencinėse programose.

Brandos atestatus gavo 100% abiturientų. 4,5 % abiturientų VBE įvertinimų siekė 86-100 balų.

2020 m. VBE lyginamoji analizė:

Standartizuotas VBE rodiklis (1,44) rodo, kad gimnazija patenka tarp 16 % geriausių šalies mokyklų, rengiant mokinius geografijos egzaminui (darbo kokybė ir efektyvumas), VBE įvertinimų rodiklis (0,07) rodo, kad gimnazija patenka tarp 16 % geriausių šalies mokyklų, kurios efektyviai moko informacinių technologijų dalyką. Lietuvių k. egzamino vidutinis įvertinimo vidurkis gimnazijoje (37,8) lenkia savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų lietuvių k. egzamino įvertinimo vidurkį (37,2), matematikos (22,0) lenkia savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų matematikos egzamino įvertinimo vidurkį (20,02), IT (44,5) lenkia savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų IT egzamino įvertinimo vidurkį (40,8), technologijų (10,0) lenkia savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų technologijų egzamino įvertinimo vidurkį (9,3).

Stiprinant bendruomenės bendradarbiavimą aktyviai veikė mokinių taryba.

Skatinant mokinių atsakomybę, inicijuojama jų savanorystė vietos bendruomenėse – mokiniai talkina organizuojant miestelio bendruomenės „Bitė“ renginius, prisideda prie aplinkos gražinimo bei užimtumo sąlygų gerinimo, aktyviai dalyvauja bendruomenės „Liepa“ veiklose.

Siekiant nuosekliai ir efektyviai gerinti ugdymo kokybę, atsižvelgiant į mokinių gebėjimus, galimybes ir poreikius buvo sukurta sistema darbui su gabiais mokiniais. Gabiems mokiniams

sudaromos galimybės lankyti konsultacijas, ruošti olimpiadoms, konkursams (Mokytojai atpažįsta gabius mokinius ir kryptingai su jais dirba. Ikimokyklinio ugdymo skyriuje su muzikai gabiais mokiniais vyksta individualūs užsiėmimai).

Gimnazijos mokiniai dalyvavo:

30 rajono renginių: 198 mokiniai, laimėta 19 prizinių vietų;

3 regiono renginiuose: 36 mokiniai;

25 šalies renginių: 245 mokiniai, laimėta 34 prizinės vietos;

6 tarptautiniuose renginiuose: 248 mokiniai, laimėta 108 prizinės vietos.

Įgyvendinti:

6 rajono projektai: dalyvavo 329 mokiniai, 5 šalies projektai: dalyvavo 96 mokiniai;

2 tarptautiniai projektai: dalyvavo 34 mokiniai („ERASMUS+“ KA2 programos projekto „Prosocialinės vertybės“ veikla „Komiksų kūrimo dirbtuvės“, tarptautinis projektas „Knygos savaitė“, skirtas Europos logopedo dienai paminėti).

7,15 % padaugėjo mokinių, parengtų rajono, regiono, šalies bei tarptautinėms olimpiadoms.

Ikimokyklinio ugdymo skyriaus ugdytiniai dalyvavo šalies projektuose „Mano verba“, „Sudėliok rudenį“, „Velykų margutis“, „Užburtas origamio menas“, „Sveikatiada“, rengė ir vykdė įstaigos projektus.

Pateiktos planuotos paraiškos, gautas finansavimas, įsisavinta:

- Vaikų socializacijos projektui įgyvendinti – 600 Eur.
- Visuomenės sveikatos rėmimo specialios programos įgyvendinimui 1–4 klasėms – 600 Eur.
- Visuomenės sveikatos rėmimo specialios programos įgyvendinimui 5–12 klasėms – 1000 Eur.
- Visuomenės sveikatos rėmimo specialios programos įgyvendinimui ikimokyklinio ugdymo skyriuje – 1200 Eur.

Dėl vykstančio nuotolinio mokymo mokinių fizinis pajėgumas nebuvo nustatytas. Ši priemonė bus įgyvendinta 2021 m.

Po pirmo karantino patobulintas ugdymo veiklos organizavimas:

Sudarytas vaizdo pamokų tvarkaraštis, švietimo pagalbos specialistų užsiėmimų pamokų tvarkaraštis (žymiai padaugėjo mokinių, prisijungiančių į vaizdo pamokas). Aktyviai bendradarbiaujama su Smilgių seniūnijos soc. darbuotojomis. Mokiniai turi galimybę nuotoliniu būdu pasinaudoti mokytojo padėjėjo pagalba. Efektyviai veikia metodinių grupių darbo sistema.

Gimnazijoje nuosekliai vykdomas vidaus veiklos įsivertinimas. 2020 m. gimnazijoje vyko teminis įsivertinimas, remiantis „Mokyklos, įgyvendinančios bendrojo ugdymo programas, veiklos kokybės įsivertinimo metodika“, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. V-267. Buvo pasirinkta sritis: 2. Ugdymas(is). Tema: 2.4. Vertinimas ugdant. Rodiklis: 2.4.1. Mokinių įsivertinimas. Raktiniai žodžiai: Dialogas vertinant. Srities įsivertinimui buvo naudojama IQES online platforma. Mokytojų apklausai anketa M15, mokinių apklausai anketa Mk14, tėvų apklausai anketa T07.

Pasirinktos veiklos tobulinimo poveikis mokiniams: vertinimas yra pagrįstas mokytojo ir mokinio dialogu. Mokiniai įsitraukia į mokymosi pasiekimų į(si)vertinimą. 91% apklaustų mokinių teigia, jog jiems vertinimas yra aiškus (atsakymų vidurkis 3,3 iš 4), 84 % teigia, kad mokytojų padedamas mokosi įsivertinti savo pažangą (atsakymų vidurkis 3,0 iš 4). 93% respondentų (tėvų) teigia, kad gauna aiškią informaciją apie vaiko mokymąsi, pažangą ir pasiekimus (atsakymų vidurkis 3,6 iš 4).

Pasirinktos veiklos tobulinimo poveikis gimnazijai: Vykdomi trišaliai pokalbiai „Mokinys-tėvai-dalyko mokytojas“, „Mokinys-tėvai-klasės vadovas“. Priimti susitarimai dėl mokinių mokymosi lūkesčių fiksavimo. Pravestas kvalifikacijos tobulinimo renginys gimnazijos mokytojams „Formuojamasis vertinimas mokinių pasiekimams ir pažangai“. Vyko gerosios patirties sklaida metodinėse grupėse „Mokinių pažangos fiksavimas. Vertinimas ir įsivertinimas“, „Pažangos fiksavimas ir savianalizė“. Kiekvieno mokinio pažangos ir lūkesčių fiksavimas I ir II pusmečiui. Kiekvieno mokinio pažanga ir lūkesčiai pusmečių pradžioje aptariami su klasių vadovais, dalykų mokytojais.

Didelis dėmesys buvo skirtas mokymo(si) aplinkų, edukacinių erdvių kūrimui ir valdymui racionaliai naudojant materialiuosius išteklius. Įrengta erdvė bibliotekos skaityklai, atlikti stambūs remonto darbai: suremontuoti I a. laiptinė (prie valgyklos), matematikos ir dailės kabinetai, medinio pastato I ir II aukšto koridoriai ir laiptinė (darbus atliko gimnazijos darbuotojai); atnaujinti kompiuterinės įrangos ištekliai: įsigyta 10 kompiuterių, 6 grafinės planšetės (darbų taisymui ir nuotolinių pamokų demonstravimui), 30 integruotų vaizdo kamerų (mokytojų nuotoliniam darbui iš mokyklos). Taip pat įsigyti 5 komplektai išvesties/įvesties įrenginių, 5 klaviatūros ir 10 pelyčių. Dėl paskelbto karantino ir nuotolinio mokymo(si) iš Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos gauti 4 nešiojami kompiuteriai, 26 vnt. Samsung ir 15 vnt. Huawei planšečių. Iš MK lėšų atnaujinti anglų kalbos vadovėliai 2–4, 5–8 klasėms bei rusų kalbos I ir II mokymosi metų vadovėliai. Siekiant sudaryti sąlygas visiems 5–12 klasių mokiniams išmolti groti bent vienu muzikos instrumentu, įsigytos 25 koncertinės ukulėlės. Socialinio pedagogo kabinetas aprūpintas keliais naujais edukaciniais žaidimais. Įsigytos Egzaminorius.lt licencijos chemijos ir biologijos pamokoms 2020–2021 m. m.

Dėl koronaviruso pandemijos skaitmeninių priemonių panaudojimas vyko virtualioje aplinkoje nuotoliniu būdu: kovo–gegužės mėnesiais 100% mokinių, o lapkričio–gruodžio mėnesiais 65% mokinių mokėsi nuotoliniu būdu. Eduka klasės licencijomis naudojosi 100% mokinių ir 93% mokytojų. 100% mokytojų ir mokinių naudojosi Microsoft Office, Microsoft Teams programa. 12 klasės mokiniai naudojosi Egzaminorius.lt platforma.

Ikimokyklinio ugdymo skyriuje buvo vykdomas projektas „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo prieinamumo didinimas“, kurio dėka atnaujintos skyriaus patalpos, pastatytas antstatas ir įteigta ketvirta ikimokyklinio ugdymo grupė.

## II SKYRIUS

### METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Koordinuoti ikimokyklinio ugdymo skyriaus veiklą vykdant projektą „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo prieinamumo didinimas“.	Tinkamai koreguojama ikimokyklinio ugdymo skyriaus veikla vykdant projektą „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo prieinamumo didinimas“.	Priderintos patalpos ir užtikrintas priešmokyklinis ugdymas gimnazijos patalpose vykdant remonto darbus. Koreguojama ikimokyklinio ugdymo grupių veikla užtikrinant ugdytinių saugumą ir ugdymo kokybę.	Priderintos patalpos ir užtikrintas priešmokyklinis ugdymas gimnazijos patalpose vykdant remonto darbus iki paskelbto karantino. Nuo 2020 m. rugsėjo 1d. grupė perkelta į ikimokyklinio ugdymo skyrių. Skyriuje veikia trys ikimokyklinio ugdymo grupės, vykdoma veikla užtikrinant ugdytinių saugumą ir ugdymo kokybę.
1.2. Dalyvauti rengiant projekto „Panevėžio rajono Smilgių gimnazijos sporto	Renkami statistiniai duomenys, sudaromos	Pateikta paraiška pagal 2020 metų sporto rėmimo fondo lėšomis	Buvo parengta ir pateikta paraiška Nr. SP2020-1-16, „Panevėžio rajono Smilgių gimnazijos sporto aikštyno

<p>aikštyno atnaujinimas“ paraišką.</p>	<p>bendradarbiavimo sutartys, atliekami priešprojektiniai darbai.</p>	<p>finansuojamų projektų, skirtų esamų sporto bazių plėtrai, priežiūrai ir remontui, kvietimą.</p>	<p>atnaujinimas“. Atlikus paraiškos administracinės atitikties tinkamumo vertinimą, nustatyta, kad paraiška atitinka administracinės atitikties tinkamumo vertinimo kriterijus, bet vėliau buvo atmesta, nes atlikus paraiškos turinio ir išlaidų pagrįstumo vertinimą, paraiška surinko 73 balus iš 100 galimų, bet nesurinko pereinamųjų balų penktoje vertinimo kriterijų grupėje „Specialieji kriterijai“ (Sporto bazė yra savivaldybėje, kurioje yra padidintas vaikų atsvario rodiklis. Panevėžio rajono savivaldybėje atsvario ir nutukimo rodiklis – 21,8.).</p>
<p>1.3. Sudaryti sąlygas mokytojų kompetencijoms ugdyti.</p>	<p>Įgytų gebėjimų ir kompetencijų taikymas sudarys sąlygas siekti aukštesnės ugdymo kokybės.</p>	<p>100 % mokytojų dalyvaus bent viename kvalifikacijos tobulinimo renginyje. Ne mažiau kaip 30 % mokytojų naudosis kolegialiojo ryšio metodika, vykdys gerosios patirties sklaidą.</p>	<p>Kvalifikaciją kėlė 100% mokytojų. Numatytos bei įgyvendintos kvalifikacijos kėlimo formos: nuotoliniai kvalifikacijos kėlimo seminarai „Pedagogas.lt“. Šia forma kvalifikaciją kėlė 16 pedagogų (52%). Išklausytos 292 mokymų valandos. Praveisti 3 bendri kvalifikacijos tobulinimo renginiai, kuriuose dalyvavo daugiau kaip 95% gimnazijos ir ikimokyklinio skyriaus pedagoginių darbuotojų: Nuotolinė paskaita „Streso valdymas“ (15 asm.) (2020-05-27); Nuotolinė konsultacija „Padlet – kūrybiško bendradarbiavimo erdvė“ (7 asm.) (2020-05-04); 40 valandų kvalifikacijos tobulinimo renginys „Virtualios aplinkos – nauji įgūdžiai ir nauji iššūkiai“ I modulis „Office 365 panaudojimas</p>

			ugdymosi procese“ (29 asm.) (2020-09-25); 40 valandų kvalifikacijos tobulinimo renginio „Specialiųjų poreikių mokinių emocinės raiškos ypatumai, galimybės ir pagalba ugdant I modulis „Susipažinkime su vaikais, turinčiais emocinių ir elgesio sunkumų“ (28 asm.) (2020-12-28).
1.4. Dalyvauti parengiant projekto „Ikimokyklinio ir bendrojo ugdymo veiklos tobulinimas“ paraišką.	Pateikiami statistiniai duomenys paraiškai rengti, apibendrinama bendra idėja, projekto gairės.	Gavus finansavimą, pradėtos vykdyti projekto veiklos gimnazijoje.	Dalyvauta rengiant paraišką, pateikti projekto rengėjams reikiami duomenys, bet paraiška finansavimo negavo.

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Nėra	

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Užtikrinti darbų tęstinumą nesant pavaduotojo ūkio reikalams, ikimokyklinio ugdymo skyriaus vedėjo.	Užtikrintas darbų tęstinumas nesant pavaduotojo ūkio reikalams nuo 2019-10-25 iki 2020-08-10, ikimokyklinio ugdymo skyriaus vedėjo nuo 2019-12-20.
3.2. Nuotolinio mokymosi ir darbo įgyvendinimas paskelbus karantiną.	Parengta ir įgyvendinama nuotolinio mokymosi tvarka, pakeistos ir papildytos darbo sutartys.
3.3. Įgyvendinti mokesčių reformos nuostatas nuo 2020-01-01.	Gimnazijoje atnaujintos su mokesčių reformos įvedimu ir įgyvendinimu susijusios darbuotojų sutartys.
3.4. Įteigti ketvirtą ikimokyklinio ugdymo grupę.	Parengtos patalpos ir priemonės grupės veiklai, įdarbinti kvalifikuoti specialistai, įforminti privalomi dokumentai.
3.5. Anglų kalbos valstybinio egzamino (I ir II dalies) organizavimas ir vykdymas.	Tinkamai parengtos patalpos, techninės priemonės ir užtikrintas valstybinio egzamino vykdymas (vykdžiau administratoriaus ir vyr. vykdytojo funkcijas).

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. Nėra			

### III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

#### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4x
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4x
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4x
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4x
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4x

### IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai x
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

#### 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Vadovavimo žmonėms kompetencija
7.2. Vadovavimo ugdymui ir mokymuisi kompetencija

### V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1 Užtikrinti kokybišką ir efektyvų gimnazijos veiklos organizavimą.	Gimnazijos bendruomenės susitarimai dėl tolimesnės gimnazijos veiklos prioritetų ir tikslų.	Iki 2021 birželio 1.d. sudaryta darbo grupė ir iki 2021 m. gruodžio 1 d. parengtas gimnazijos 2022-2026 m. strateginio veiklos plano projektas.

8.2. Užtikrinti kryptingą ir tikslingą kvalifikacijos kėlimą, gerosios patirties sklaidą besirengiant dirbti pagal atnaujintas bendrąsias programas.	„Kolegialaus grįžtamojo ryšio“ testinumas, ilgalaikių kvalifikacinių programų poreikių nustatymas pagal gimnazijos prioritetus.	Per metus kiekvienas mokytojas praveda ne mažiau kaip 1 pamoką ir stebi ne mažiau kaip 1 pamoką. Ne mažiau 80 % pedagogų dalinsis patirtimi metodinėse grupėse; Kiekvienas pedagoginis darbuotojas dalyvauja bent vienoje 40 val. kvalifikacijos tobulinimo programoje, tobulina skaitmenines kompetencijas; Sudarytos sąlygos visiems mokytojams profesiskai tobulėti ir pasirengti darbui pagal atnaujintas BP.
8.3. Dalyvauti nacionaliniame Ugdymo turinio atnaujinimo projekto „Skaitmeninio ugdymo turinio kūrimas ir diegimas“ (09.2.1-ESFA-V-726-03-0001) įgyvendinime.	Priimti susitarimai, sprendimai dėl pasirengimo dirbti pagal atnaujintas BP - kaip atnaujintą turinį įgyvendinti pamokose.	Suburta atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo ir koordinavimo komanda gimnazijoje. Mokyklos bendruomenė įsitraukia į projekto vykdymo veiklas pagal Nacionalinės švietimo agentūros sudarytą infografiką.

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Darbuotojo liga.

## VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** pritariame direktorės ataskaitai ir įsivertinimui. Veiklos ataskaita vertinama labai gerai. Įvykdytos numatytos ir papildomos užduotys, pasiekti planuoti veiklos rezultatai.

Gimnazijos tarybos pirmininkė

2021-02-04

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** veiklos ataskaita vertinama labai gerai. Įvykdytos numatytos užduotys, pasiekti planuoti veiklos rezultatai.

Savivaldybės meras

Povilas Žagunis

2021-02-18

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Labai gerai.

Susipažinau.

Direktorė

Asta Kačarauskienė

2021-02-18