



PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS VANDENS TIEKIMO IR NUOTEKŲ TVARKYMO SPECIALIOJO PLANO KEITIMO RENGIMO IR PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMOS PATVIRTINIMO

2021 m. kovo 22d. Nr. A-155
Panevėžys

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 1 dalies 19 ir 30 punktais, Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo 21 straipsnio 2 dalies 2 punktu, 30 straipsnio 2 ir 8 dalimis, Lietuvos Respublikos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatymo 12 straipsnio 1 ir 4 dalimis, Visuomenės informavimo, konsultavimo ir dalyvavimo priimančias sprendimus dėl teritorijų planavimo nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. gruodžio 18 d. nutarimu Nr. 1267 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. rugsėjo 18 d. nutarimo Nr. 1079 „Dėl Visuomenės informavimo ir dalyvavimo teritorijų planavimo procese nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo“, 1 ir 6 skirsniais:

1. N u s t a t a u, kad:

1.1. pradedamas rengti Panevėžio rajono savivaldybės vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo specialiojo plano, patvirtinto Panevėžio rajono savivaldybės tarybos 2011 m. gegužės 18 d. sprendimu Nr. T-118 „Dėl Panevėžio rajono savivaldybės vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo specialiojo plano patvirtinimo“, keitimas;

1.2. planavimo tikslai – užtikrinti sistemingą ir darnų Panevėžio rajono savivaldybės vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros vystymąsi bei racionalų lėšų ir kitų išteklių panaudojimą; nustatyti aglomeracijas ir viešojo geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo teritorijas; nustatyti geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų bei paviršinių nuotekų tvarkymo infrastruktūros plėtros kryptis; nurodyti geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų (taip pat ir paviršinių) tvarkymo infrastruktūros plėtros įgyvendinimo etapus (eigą, eiliškumą) ir finansavimą siekiant, kad visi gyventojai gautų saugos ir kokybės reikalavimus atitinkantį geriamąjį vandenį ir nuotekų tvarkymo paslaugas arba turėtų galimybę individualiai apsirūpinti geriamuoju vandeniu ir (arba) individualiai tvarkyti nuotekas; numatyti priemones, užtikrinančias gamtos išteklių racionalų naudojimą, kraštovaizdžio tvarkymą, ekologinę pusiausvyrą, gamtinio karkaso formavimą, gamtos ir kultūros paveldo objektų išsaugojimą;

1.3. specialiojo plano rengimą finansuoja planavimo organizatorius;

1.4. šis įsakymas įsigalioja kitą dieną po jo viešinimo 10 d. d. savivaldybės interneto svetainėje ir seniūnijų skelbimų lentose.

2. T v i r t i n u Panevėžio rajono savivaldybės vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo specialiojo plano keitimo rengimo planavimo darbų programą (pridedama).

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės administracijos direktorius

Eugenijus Lunskis



**PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS
VANDENS TIEKIMO IR NUOTEKŲ TVARKYMO SPECIALIOJO PLANO KEITIMO
RENGIMO PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMA**

1. Specialiojo plano keitimo pagrindas: Panevėžio rajono savivaldybės tarybos 2020 m. lapkričio 5 d. sprendimas Nr. A-244 „Dėl Panevėžio rajono savivaldybės vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo specialiojo plano keitimo“.

2. Detaliojo plano organizatorius: Panevėžio rajono savivaldybės administracijos direktorius, Vasario 16-osios g. 27, 35185 Panevėžys, tel. (8 45) 58 29 48, faks. (8 45) 58 29 75.

3. Planuojama teritorija – Panevėžio rajono savivaldybės teritorija.

4. Planuojamos teritorijos plotas – 217 710,64 ha.

5. Planavimo tikslai ir uždaviniai:

5.1. Planavimo tikslai – užtikrinti sistemingą ir darnų Panevėžio rajono savivaldybės vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros vystymąsi bei racionalų lėšų ir kitų išteklių panaudojimą: nustatyti aglomeracijas ir viešojo geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo teritorijas; nustatyti geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų bei paviršinių nuotekų tvarkymo infrastruktūros plėtros kryptis; nurodyti geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų (taip pat ir paviršinių) tvarkymo infrastruktūros plėtros įgyvendinimo etapus (eigą, eiliškumą) ir finansavimą siekiant, kad visi gyventojai gautų saugos ir kokybės reikalavimus atitinkantį geriamąjį vandenį ir nuotekų tvarkymo paslaugas arba turėtų galimybę individualiai apsirūpinti geriamuoju vandeniu ir (arba) individualiai tvarkyti nuotekas; numatyti priemones, užtikrinančias gamtos išteklių racionalų naudojimą, kraštovaizdžio tvarkymą, ekologinę pusiausvyrą, gamtinio karkaso formavimą, gamtos ir kultūros paveldo objektų išsaugojimą.

5.2. Planavimo uždaviniai – nustatyti viešojo geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo aglomeracijos teritorijas; numatyti geriamojo vandens ir nuotekų sistemų plėtrai reikalingas teritorijas; numatyti geriamojo vandens ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros ir jos vystymui reikalingų teritorijų apsaugos zonas; numatyti (pagal poreikį) pagrįstas konkrečias vietas žemei paimti visuomenės poreikiams, suprojektuojant visuomenės poreikiams paimamus žemės sklypus ir (ar) po žemės sklypų dalių, reikalingų visuomenės poreikiams, atidalijimo ar padalijimo liekančius žemės sklypus; numatyti geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūrai funkcionuoti reikalingus servitutus; nurodyti specialiąsias žemės naudojimo sąlygas; numatyti geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros statinių vietas; atlikti geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros plėtros alternatyvų ekonominio skaičiavimo ir aplinkosaugos vertinimą – parengti ekonominio skaičiavimo ir aplinkosaugos vertinimo ataskaitą.

6. Papildomi planavimo uždaviniai – nenustatomi.

7. Papildomi reglamentai – pagal poreikį nustatyti reglamentus, reikalingus planavimo tikslams ir uždaviniams pasiekti.

8. Tyrimai ir galimybių studijos – atlikti teisės aktuose numatytus tyrimus, reikalingus planavimo tikslams ir uždaviniams pasiekti.

9. Plano rengimo terminai – 1 metai nuo šios planavimo darbų programos patvirtinimo datos.

10. Planavimo dokumento rengimo etapai: parengiamasis, rengimo ir baigiamasis. Visos teritorijų planavimo proceso (parengiamojo, rengimo ir baigiamojo etapų) procedūros privalomai vykdomos per TPDRIS (teritorijų planavimo dokumentų rengimo informacinę sistemą).

11. Konceptijos rengimas – koncepcija nerengiama.

12. SPAV reikalingumas – atliekamas.

13. Atviras konkursas geriausiai urbanistinei idėjai atrinkti – nereikalingas.

14. Sprendinių profesinis vertinimas – nereikalingas.

15. Viešumo užtikrinimas: parengiamajame etape planavimo organizatorius Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka viešai paskelbia priimtą sprendimą dėl specialiojo plano keitimo rengimo pradžios, planavimo tikslų ir planavimo darbų programą. Specialiojo plano viešinimo procedūros atliekamos supaprastinta tvarka.

16. Plano sprendiniai negali prieštarauti aukštesnio lygmens teritorijų planavimo dokumentų sprendiniams, įstatymams ir kitiems teisės aktams.

17. Derinimo procedūra: specialųjį planą derina Teritorijų planavimo komisija per TPDRIS.

18. Kiti reikalavimai: planas rengiamas 3 popieriniais ir 2 skaitmeniniais egzemplioriais. Juos sudaro sprendiniai (grafinė dalis, brėžiniai ir tekstinė dalis, aiškinamasis raštas) ir planavimo procedūrų dokumentai. Specialiojo plano sprendiniai rengiami ant ne senesnio kaip 3 metų skaitmeninio topografinio plano, jei nenumatyta kitaip. Specialusis planas rengiamas 3 egzemplioriais (vienas originalas, 2 patvirtintos kopijos), taip pat parengiami 2 egzemplioriai kompiuterinėje laikmenoje. Kompiuterinė laikmena turi būti parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2013 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. DI-1009 „Dėl Teritorijų planavimo erdviųjų duomenų specifikacijos patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų registro (toliau – TPDR) nuostatais. Kompiuterinėje laikmenoje turi būti: 1) aiškinamasis raštas ir pagrindinis brėžinys, pasirašyti elektroniniais parašais, įrašytas ADOC formatu; 2) vektorinis pagrindinis sprendinių brėžinys, įrašytas DWG formatu arba archyvuotas ZIP archyve SHAPE formatu LKS-94 koordinačių sistemoje, parengtas pagal minėtos TPDR erdviųjų duomenų specifikacijos nuostatas; 3) rastrinis pagrindinis sprendinių brėžinys ir kiti papildomi brėžiniai, įrašyti TIF, JPG, PNG formatais (300 dpi rezoliucija); 4) planuojamos teritorijos riba (plotinis objektas), įrašyta DWG formatu arba archyvuota ZIP archyve SHAPE formatu LKS-94 koordinačių sistemoje.

