



PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS SENIŪNIJŲ 2019 METŲ VEIKLOS PLANŲ PATVIRTINIMO

2019 m. balandžio 17 d. Nr. A-188
Panevėžys

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 3 punktu,

t v i r t i n u pridedamus:

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Karsakiškio seniūnijos 2019 metų veiklos planą;
2. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Krekenavos seniūnijos 2019 metų veiklos planą;
3. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Miežiškių seniūnijos 2019 metų veiklos planą;
4. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Naujamiesčio seniūnijos 2019 metų veiklos planą;
5. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Pajstrio seniūnijos 2019 metų veiklos planą;
6. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Panevėžio seniūnijos 2019 metų veiklos planą;
7. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Raguvos seniūnijos 2019 metų veiklos planą;
8. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Ramygalos seniūnijos 2019 metų veiklos planą;
9. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Smilgių seniūnijos 2019 metų veiklos planą;
10. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Upytės seniūnijos 2019 metų veiklos planą;
11. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Vadoklių seniūnijos 2019 metų veiklos planą;
12. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Velžio seniūnijos 2019 metų veiklos planą.

Savivaldybės administracijos direktorius

Eugenijus Luskis

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS KARSAKIŠKIO SENIŪNIJOS 2019 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Karsakiškio seniūnijos 2019 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Karsakiškio seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti bei laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu bei kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą, tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas, pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdamas veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 2 795 gyv.:

- 5.1. iki 7 metų amžiaus – 184 gyv. (6,58 proc.);
- 5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 230 gyv. (8,23 proc.);
- 5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 49 gyv. (1,75 proc.);
- 5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 243 gyv. (7,98 proc.);
- 5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 759 gyv. (27,16 proc.);
- 5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 851 gyv. (30,45 proc.);
- 5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 426 gyv. (15,24 proc.);
- 5.8. nuo 85 metų amžiaus – 73 gyv. (2,61 proc.);
- 5.9. vyrų – 1 442 gyv. (51,59 proc.);
- 5.10. moterų – 1 353 gyv. (48,41proc.).

6. Seniūnijos plotas – 30 557,19 ha, iš to sk. miškai – 17 920,28 ha (58,6 proc. nuo bendro ploto).

2

7. Gyventojų tankis – 9,15 gyv./km .

8. Pareigybių skaičius – 10,25, darbuotojų skaičius – 11.

8.1. savivalda – 7;

8.2. sporto metodininkai – 1;

8.3. socialiniai darbuotojai – 1;

8.4. socialiniai darbuotojai darbu su socialinės rizikos šeimomis – 2.

9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 193,358 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 23,482 km.

10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 133,916 m².

11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 251 647 m² (25,165 ha).

12. Veikiančių kapinių skaičius – 14 vnt., jų plotas – 11,57 ha.

13. Neveikiančių kapinių skaičius – 13 vnt., jų plotas – 2,06 ha.

14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 35 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 4506,88 kv. m.

15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 9 vnt., jų bendras plotas – 515,19 m².

16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 20 km.

17. Šeimų patiriančių socialinę riziką skaičius – 18 vnt.

18. Stebimų šeimų patiriančių socialinę riziką skaičius – 1 vnt.

19. Socialinės rizikos asmenų skaičius – 21 vnt.

20. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 88 vnt.

21. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 170 vnt.

22. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 482 vnt.

23. Bendruomenių skaičius – 6 vnt.

24. Kultūros paveldo objektų skaičius – 15 vnt.

25. Gamtos paminklų skaičius – 1 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)						
Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingas asmuo
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	10 700,00	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 80 proc.; Kėlusieji kvalifikaciją seniūnijos darbuotojai proporcingai dirbantiesiems sudarytų ne mažiau kaip 50 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas	Nuolat	Seniūnas
				Laidojimo leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr.

						raštvėdė
				Prekybos viešosiose vietose leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvėdė
				Paraiškų išmokoms gauti priėmimas	II ketvirtis	Seniūno pavaduotojas
				Žemės ūkio valdų atnaujinimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Informacijos žemės ūkio veiklos subjektams teikimas apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtos programoje patvirtintas priemonės bei Europos Sąjungos fondų teikiamą paramą	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Gyventojų registro tvarkymas	Nuolat	Vyr. raštvėdė
				Susirašinėjimas su savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	7 253,60	Priimti į darbą seniūnijos gyventojus su Darbo biržos siuntimu –3 vnt.	Gyventojų užimtumo programos vykdymas (viešųjų darbų organizavimas)	II-IV ketv.	Seniūnas, vyr. raštvėdė
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)						
03010202	Sporto renginių	0,00	Suorganizuoti sporto renginių	Sporto renginių seniūnijoje	Nuolat	Sporto

	seniūnijose organizavimas		seniūnijoje – 3 vnt.; Dalyvauti rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 6 vnt.	organizavimas		metodininkas
				Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose	Nuolat	Sporto metodininkas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)						
04010201	Vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas	63 091,20	Prižiūrėti seniūnijos kelių su žvyro danga – 169,876 km; Prižiūrėti seniūnijos kelių su asfaltbetonio danga – 23,482 km; Įrengti / atstatyti kelio ženklų – 2 vnt; Prižiūrėti tiltų – 3 vnt.	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.)	Nuolat	Seniūnas
				Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas bei remontas	Nuolat	Seniūnas
				Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas	Nuolat	Seniūnas
				Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas	Nuolat	Seniūnas
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir aplinkos tvarkymas	8 400,00	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 25,165 ha; Veikiančių kapinių skaičius – 14 vnt. (plotas 11,57 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 13 vnt. (plotas 2,06 ha).	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas)	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Kapinių vartų pagaminimas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Stendų prie kapinių įrengimas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Šiukšlių išvežimas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	1 800,00	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 31 vnt. (plotas 1 725,47 m ²); Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 15 vnt.; Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius –	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, aptvėrimų ir pan.) remontas bei (atsiradus reikalui) įsigijimas, smulkus negyvenamųjų patalpų remontas.	Nuolat	Seniūnas

			1 vnt.			
04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	800,00	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 9 vnt. 2 (515,19 m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su socialinės rizikos šeimomis darbo organizavimas	2 800,00	Teikti socialinės priežiūros paslaugas šeimoms patyrusioms socialinę riziką – 15 šeimų; Organizuoti arba dalyvauti renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams – 2 vnt.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas šeimoms patyrusioms socialinę riziką	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbui su šeimomis
				Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais)	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbui su šeimomis
05010105	Seniūnijų socialinių darbuotojų darbo organizavimas	1 700,00	Priimtų prašymų dėl piniginės socialinės paramos skaičius – 220 vnt.; Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 7,87 proc.; Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 50 vnt.	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliesiems gyventojams	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Maistui iš intervencinių atsargų paramai gauti sąrašų sudarymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui

				Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Išvadų apie seniūnijos gyventojų buitines sąlygas teikimas ir buitines tyrimų aktų surašymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui.

Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)

Aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo	2 200,00	Sutvarkyti komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose – 50 m ³ ; Sutvarkyti atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, – 60 m ³ ; Pašalinti avarinės būklės medžių – 10 vnt.	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas
			Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas	II–IV ketvirčiai	Seniūnas
			Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
			Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
			Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas	Nuolat	Seniūnas

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

26. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos bei lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimas ir kt.).

27. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baldai, kompiuteriai bei kita biuro įranga, stebėjimo kameros) bei atsargomis iš bendrų savivaldybės administracijai šiems tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

28. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

29. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei savivaldybės administracijos direktoriui.

30. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

31. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūnė

Rima Jaškūnienė

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS KREKENAVOS SENIŪNIJOS 2019 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Krekenavos seniūnijos 2019 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Krekenavos seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti bei laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu bei kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą; tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas; pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdant veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 3 970 gyv.:

5.1. iki 7 metų amžiaus – 217 gyv. (5 proc.);

5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 345 gyv. (10 proc.);

5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 99 gyv. (2 proc.);

5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 403 gyv. (10 proc.);

5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 1 040 gyv. (26 proc.);

5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 1 200 gyv. (30 proc.);

5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 565 gyv. (14 proc.);

5.8. nuo 85 metų amžiaus – 101 gyv. (3 proc.);

5.9. vyrų – 1 982 gyv. (50 proc.);

5.10. moterų – 1 988 gyv. (50 proc.).

6. Seniūnijos plotas – 36 887 ha, iš to sk. miškai – 6 999 ha (19 proc. nuo bendro ploto).

7. Gyventojų tankis – 10,76 gyv./km².

8. Pareigybių skaičius – 10,5, darbuotojų skaičius – 12:

8.1. savivalda – 6;

8.2. sporto metodininkai – 0,5;

8.3. socialiniai darbuotojai – 1;

8.4. socialiniai darbuotojai darbui su socialinės rizikos šeimomis – 3.

9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 205,144 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 13 km.
10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 206 035 m².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 60 000 m² (6 ha).
12. Veikiančių kapinių skaičius – 10 vnt., jų plotas – 4,96 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 12 vnt., jų plotas – 2,2 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 4 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 881 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 44 vnt., jų bendras plotas – 4 047 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 30 km.
17. Socialinės rizikos šeimų skaičius – 31 vnt.
18. Stebimų socialinės rizikos šeimų skaičius – 3 vnt.
19. Socialinės rizikos asmenų skaičius – 18 vnt.
20. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 253 vnt.
21. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 512 vnt.
22. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 313.
23. Bendruomenių skaičius – 6 vnt.
24. Kultūros paveldo objektų skaičius – 45 vnt.
25. Gamtos paminklų skaičius – 3 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)						
Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingas asmuo
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	11 700	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 70 proc. Kėlusieji kvalifikaciją seniūnijos darbuotojai proporcingai dirbantiesiems sudarytų ne mažiau kaip 25 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas	Nuolat	Seniūnas
				Laidojimo leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Prekybos viešosiose vietose leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Paraiškų išmokoms gauti	II ketvirtis	Seniūno pavaduotojas

				priėmimas		
				Ŗemės ūkio valdų atnaujinimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Informacijos Ŗemės ūkio veiklos subjektams teikimas apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės bei Europos Sąjungos fondų teikiamą paramą	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Gyventojų registro tvarkymas	Nuolat	Vyr. raštvedė
				Susirašinėjimas su savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	7 260	Priimti į darbą seniūnijos gyventojus – 3 vnt.	Gyventojų užimtumo programos	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)						

03010202	Sporto renginių seniūnijose organizavimas	260	Suorganizuoti sporto renginių seniūnijoje – 2 vnt.; Dalyvauti rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 5 vnt.	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas	Nuolat	Sporto metodininkas
				Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose	Nuolat	Sporto metodininkas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)						
04010201	Vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas	124 158	Prižiūrėti seniūnijos kelių su žvyro danga – 205,144 km; Prižiūrėti seniūnijos kelių su asfaltbetonio danga – 13 km; Įrengti / atstatyti kelio ženklų – 4 vnt.; Prižiūrėti tiltų – 1 vnt.	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.)	Nuolat	Seniūnas
				Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas bei remontas	Nuolat	Seniūnas
				Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas	Nuolat	Seniūnas
				Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas	Nuolat	Seniūnas
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir aplinkos tvarkymas	8 200	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 6 ha; Veikiančių kapinių skaičius – 10 vnt. (plotas 4,96 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 12 vnt. (plotas 2,2 ha).	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas)	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Šiukšlių išvežimas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	1 200	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 4 vnt. (plotas 881 m ²); Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 45 vnt.; Prižiūrimų gamtos paminklų	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, aptvėrimų ir pan.) remontas bei (atsiradus reikalui)	Nuolat	Seniūnas

			skaičius – 3 vnt.	įsigijimas		
04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	1 200	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 44 vnt. (4 047 m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su socialinės rizikos šeimomis darbo organizavimas	5 900	Teikti socialinės priežiūros paslaugas šeimoms patyrusioms socialinę riziką – 30 šeimos; Organizuoti arba dalyvauti renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams – 6 vnt.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas šeimoms patyrusioms socialinę riziką	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbui su šeimomis
				Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais)	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbui su šeimomis
05010105	Seniūnijų socialinių darbuotojų darbo organizavimas	1 200	Priimtų prašymų dėl piniginės socialinės paramos skaičius – 600 vnt.; Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 15 proc.; Asmenų, pasitelktų visuomenei	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliesiems	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui

			naudingai veiklai atlikti, skaičius – 150 vnt.	gyventojams		
				Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Maistui iš intervencinių atsargų paramai gauti sąrašų sudarymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Išvadų apie seniūnijos gyventojų buities sąlygas teikimas ir buities tyrimų aktų surašymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui
Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)						
07010401	Aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas,	0**	Sutvarkyti komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose – 5 m ³ ; Sutvarkyti atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja – 4 m ³ ;	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas
				Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas

aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo priemonės	Pašalinti avarinės būklės medžių – 10 vnt.	Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
		Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris nebeegzistuoja, tvarkymo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
		Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas	Nuolat	Seniūnas

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

** Šios lėšos konkrečiai priemonei Panevėžio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane yra numatytos bendra suma visoms seniūnijoms.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

26. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos bei lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimas ir kt.).

27. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baldai, kompiuteriai bei kita biuro įranga, stebėjimo kameros) bei atsargomis iš bendrų savivaldybės administracijai šiems tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

28. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

29. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei savivaldybės administracijos direktoriui.

30. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

31. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūnas

Vaidas Kaušakys

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS MIEŽIŠKIŲ SENIŪNIJOS 2019 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Miežiškių seniūnijos 2019 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Miežiškių seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti bei laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu bei kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą; tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas, pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdant veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 2 314 gyv.:

5.1. iki 7 metų amžiaus – 126 gyv. (5,44 proc.);

5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 169 gyv. (7,3 proc.);

5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 39 gyv. (1,68 proc.);

5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 188 gyv. (8,12 proc.);

5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 606 gyv. (26,19 proc.);

5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 727 gyv. (31,42 proc.);

5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 375 gyv. (16,20 proc.);

5.8. nuo 85 metų amžiaus – 84 gyv. (3,63 proc.);

5.9. vyrų – 1 168 gyv. (50,41 proc.);

5.10. moterų – 1 146 gyv. (49,59 proc.).

6. Seniūnijos plotas – 20 902 ha, iš to sk. miškai – 6 392,23 ha (30,58 proc. nuo bendro ploto).

7. Gyventojų tankis – 11,07 gyv./km².

8. Pareigybių skaičius – 10, darbuotojų skaičius – 9:

8.1. savivalda – 3;

8.2. sporto metodininkai – 0,5;

8.3. socialiniai darbuotojai – 1;

8.4. socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeimomis – 2.

9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 137,319 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 16,261 km.

10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 112 430 m².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 105 400 m² (10,54 ha).
12. Veikiančių kapinių skaičius – 17 vnt., jų plotas – 4,99 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 2 vnt., jų plotas – 0,57 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 6 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 1 561,87 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 7 vnt., jų bendras plotas – 240,83 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 15 km.
17. Socialinę riziką patiriančių šeimų skaičius – 13 vnt.
18. Stebimų socialinės rizikos šeimų skaičius – 0 vnt.
15. Socialinę riziką patyrusių asmenų skaičius – 15 vnt.
20. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 157 vnt.
21. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 324 vnt.
22. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 255 vnt.
23. Bendruomenių skaičius – 3 vnt.
24. Kultūros paveldo objektų skaičius – 7 vnt.
25. Gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)						
Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingas asmuo
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	6 900,00	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 80 proc.; Kėlusieji kvalifikaciją seniūnijos darbuotojai proporcingai dirbantiesiems sudarytų ne mažiau kaip 50 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas	Nuolat	Seniūnas
				Mirties liudijimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Laidojimo leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Prekybos viešosiose vietose	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė

				leidimų išdavimas		
				Paraiškų išmokoms gauti priėmimas	II ketvirtis	Seniūno pavaduotojas
				Žemės ūkio valdų atnaujinimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Informacijos žemės ūkio veiklos subjektams teikimas apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės bei Europos Sąjungos fondų teikiamą paramą	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Gyventojų registro tvarkymas	Nuolat	Vyr. raštvedė
				Susirašinėjimas su savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas

01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	7 253,60	Priimti į darbą seniūnijos gyventojus su Darbo biržos siuntimu –3 vnt.	Gyventojų užimtumo programos vykdymas (viešųjų darbų organizavimas)	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)						
03010202	Sporto renginių seniūnijose organizavimas	500,00	Suorganizuoti sporto renginių seniūnijoje – 3 vnt.; Dalyvauti rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 3 vnt.	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas	Nuolat	Sporto metodininkas
				Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose	Nuolat	Sporto metodininkas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)						
04010201	Vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas	41 400,00**	Prižiūrėti seniūnijos kelių su žvyro dangą – 121,058 km; Prižiūrėti seniūnijos kelių su asfaltbetonio dangą – 16,261 km; Įrengti / atstatyti kelio ženklų – 6 vnt.; Prižiūrėti tiltų – 1 vnt.	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.)	Nuolat	Seniūnas
				Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas bei remontas	Nuolat	Seniūnas
				Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas	Nuolat	Seniūnas
				Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas	Nuolat	Seniūnas
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir aplinkos tvarkymas	4 900,00	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 10,54 ha; Veikiančių kapinių skaičius – 17 vnt. (plotas 4,99 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 2 vnt. (plotas 0,57 ha).	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas)	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas

				Šiukšlių išvežimas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	1 000,00	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 6 vnt. (plotas 1 561,87 m ²); Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 9 vnt.; Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, aptvėrimų ir pan.) remontas bei (atsiradus reikalui) įsigijimas	Nuolat	Seniūnas
04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	400,00	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 7 vnt. (240,83 m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su šeimomis, darbo organizavimas	2 000,00	Teikti socialinės priežiūros paslaugas šeimoms, patiriančioms socialinę riziką – 15 šeimų; Organizuoti arba dalyvauti renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams – 4 vnt.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas šeimoms, patiriančioms socialinę riziką	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbui su šeimomis
				Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais)	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbui su šeimomis

05010105	Seniūnijų socialinių darbuotojų darbo organizavimas	4 100,00	Priimtų prašymų dėl piniginės socialinės paramos skaičius – 200 vnt.; Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 10,17 proc.; Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 56 vnt.	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliesiems gyventojams	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Maistui iš intervencinių atsargų paramai gauti sąrašų sudarymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Išvadų apie seniūnijos gyventojų buitines sąlygas teikimas ir buitines tyrimų aktų surašymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui
Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)						
07010401	Aplinkos	2 200,00**	Sutvarkyti komunalinių atliekų	Medžių ir dekoratyvinių	II–III	Seniūnas

kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo priemonės	bendro naudojimo teritorijose – 15 m ³ ; Sutvarkyti atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja – 10 m ³ ; Pašalinti avarinės būklės medžių – 5 vnt.	krūmų sodinukų įsigijimas	ketvirčiai	
		Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas
		Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
		Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris nebeegzistuoja, tvarkymo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
		Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas	Nuolat	Seniūnas

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

** Šios lėšos konkrečiai priemonei Panevėžio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane yra numatytos bendra suma visoms seniūnijoms.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

26. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos bei lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimas ir kt.).

27. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baldai, kompiuteriai bei kita biuro įranga, stebėjimo kameros) bei atsargomis iš bendrų savivaldybės administracijai šiems tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

28. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

29. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei savivaldybės administracijos direktoriui.

30. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

31. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūnas

Albinas Jacevičius

PATVIRTINTA

Panevėžio rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus

2019 m. balandžio 17 d. įsakymu Nr. A-188

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS NAUJAMIESČIO SENIŪNIJOS 2019 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Naujamiesčio seniūnijos 2019 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Naujamiesčio seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti bei laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu bei kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą; tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas; pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdamas veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 2 671 gyv.:

5.1. iki 7 metų amžiaus – 178 gyv. (7 proc.);

5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 203 gyv. (8 proc.);

5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 65 gyv. (2 proc.);

5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 216 gyv. (8 proc.);

5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 679 gyv. (25 proc.);

5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 812 gyv. (30 proc.);

5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 442 gyv. (17 proc.);

5.8. nuo 85 metų amžiaus – 76 gyv. (3 proc.);

5.9. vyrų – 1 357 gyv. (51 proc.);

5.10. moterų – 1 314 gyv. (49 proc.).

6. Seniūnijos plotas – 13 673 ha, iš to sk. miškai – 2 633,94 ha (19,26 proc. nuo bendro ploto).

7. Gyventojų tankis – 19,53 gyv./km².

8. Pareigybių skaičius – 8,5; darbuotojų skaičius – 10:

8.1. savivalda – 3;

8.2. sporto metodininkai – 1;

- 8.3. socialiniai darbuotojai – 1;
- 8.4. socialiniai darbuotojai darbui su šeimomis – 1.
9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 121,92 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 13,91 km.
10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 100 977 m².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 19 700 m².
12. Veikiančių kapinių skaičius – 4 vnt., jų plotas – 7,85 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 8 vnt., jų plotas – 0,84 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 12 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 5 515,43 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 71 vnt., jų bendras plotas – 3 486,65 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 17 km.
17. Šeimos patiriančios socialinę riziką – 9 vnt.
19. Asmenys patiriantys socialinę riziką – 11 vnt.
20. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 163 vnt.
21. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 335 vnt.
22. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 185.
23. Bendruomenių skaičius – 5 vnt.
24. Kultūros paveldo objektų skaičius – 26 vnt.
25. Gamtos paminklų skaičius – 6 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)						
Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingas asmuo
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	10 500	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 100 proc.; Kėlusieji kvalifikaciją seniūnijos darbuotojai proporcingai dirbantiesiems sudarytų ne mažiau kaip 100 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas	Nuolat	Seniūnas
				Laidojimo leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Kasinėjimo darbų	Nuolat	Seniūnas, vyr.

			leidimų išdavimas		raštvėdė
			Prekybos viešosiose vietose leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvėdė
			Paraiškų išmokoms gauti priėmimas	II ketvirtis	Seniūno pavaduotojas
			Žemės ūkio valdų atnaujinimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
			Informacijos žemės ūkio veiklos subjektams teikimas apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės bei Europos Sąjungos fondų teikiamą paramą	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
			Gyventojų registro tvarkymas	Nuolat	Vyr. raštvėdė
			Susirašinėjimas su savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas

				Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas 7 253,6	Priimti į darbą laikiniešiams darbams 7 seniūnijos gyventojus	Gyventojų užimtumo programos vykdymas (laikinių darbų organizavimas)	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė	
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)						
03010202	Sporto renginių seniūnijose organizavimas 500	Suorganizuoti sporto renginių seniūnijoje – 8 vnt.; Dalyvauti rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 4 vnt.	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas	Nuolat	Sporto metodininkas	
				Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose	Nuolat	Sporto metodininkas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)						
04010201	Vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus	Prižiūrėti seniūnijos kelių su žvyro danga – 110,04 km; Prižiūrėti seniūnijos kelių su asfaltbetonio danga – 13,91 km;	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.)	Nuolat	Seniūnas	

	eismo sąlygų užtikrinimas 47 488	Įrengti / atstatyti kelio ženklų – 4 vnt.; Prižiūrėti: tiltų – 3 vnt. lieptų – 1 vnt.				
				Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas bei remontas	Nuolat	Seniūnas
				Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas	Nuolat	Seniūnas
				Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas	Nuolat	Seniūnas
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir aplinkos tvarkymas 6 800	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 19,7 ha; Veikiančių kapinių skaičius – 4 vnt. (plotas 7,85 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 8 vnt. (plotas 0,84 ha).	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas)	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas	
				Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Šiukšlių išvežimas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas

04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra 500	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 12 vnt. (plotas 5 515,43 m ²); Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 14 vnt.; Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 6 vnt.	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, aptvėrimų ir pan.) remontas bei (atsiradus reikalui) įsigijimas	Nuolat	Seniūnas	
04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra 2000	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 71 vnt. (3 486,65 m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas	
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su šeimomis darbo	1 800	Teikti socialinės priežiūros paslaugas šeimoms	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas šeimoms	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbui su šeimomis

	organizavimas		patiriančioms socialinę riziką – 9 šeimos; Organizuoti arba dalyvauti renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams, – 8 vnt.	patiriančioms socialinę riziką. Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais)		
					Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbui su šeimomis
05010105	Seniūnijų socialinių darbuotojų darbo organizavimas 1 400	Priimtų prašymų dėl piniginės socialinės paramos skaičius – 54 vnt.; Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 3,18 proc.; Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 58 vnt.	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui	
				Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliesiems gyventojams	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui

			Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
			Maistui iš intervencinių atsargų paramai gauti sąrašų sudarymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
			Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
			Išvadų apie seniūnijos gyventojų buities sąlygas teikimas ir buities tyrimų aktų surašymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
			Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
			Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui

Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)

--

	Aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo priemonės 200	Sutvarkyti komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose – 30 m ³ ; Sutvarkyti atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, – 20 m ³ ; Pašalinti avarinės būklės medžių – 8 vnt.	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas	
				Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas	II–III ketvirčiai Nuolat	Seniūnas Seniūnas
				Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris nebeegzistuoja, tvarkymo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
				Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas	Nuolat	Seniūnas

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

** Šios lėšos konkrečiai priemonei Panevėžio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane yra numatytos bendra suma visoms seniūnijoms.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

26. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos bei lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui, bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimas ir kt.).

27. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baldai, kompiuteriai bei kita biuro įranga, stebėjimo kameros) bei atsargomis iš bendrų savivaldybės administracijai šiems tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

28. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

29. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei savivaldybės administracijos direktoriui.

30. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

31. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūnas

Jonas Sankaitis

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS NAUJAMIESČIO SENIŪNIJOS 2019 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Naujamiesčio seniūnijos 2019 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Naujamiesčio seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti bei laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu bei kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą; tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas; pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdamas veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 2 671 gyv.:

5.1. iki 7 metų amžiaus – 178 gyv. (7 proc.);

5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 203 gyv. (8 proc.);

5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 65 gyv. (2 proc.);

5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 216 gyv. (8 proc.);

5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 679 gyv. (25 proc.);

5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 812 gyv. (30 proc.);

5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 442 gyv. (17 proc.);

5.8. nuo 85 metų amžiaus – 76 gyv. (3 proc.);

5.9. vyrų – 1 357 gyv. (51 proc.);

5.10. moterų – 1 314 gyv. (49 proc.).

6. Seniūnijos plotas – 13 673 ha, iš to sk. miškai – 2 633,94 ha (19,26 proc. nuo bendro ploto).

7. Gyventojų tankis – 19,53 gyv./km².

8. Pareigybių skaičius – 8,5; darbuotojų skaičius – 10:

8.1. savivalda – 3;

8.2. sporto metodininkai – 1;

- 8.3. socialiniai darbuotojai – 1;
- 8.4. socialiniai darbuotojai darbui su šeimomis – 1.
9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 121,92 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 13,91 km.
10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 100 977 m².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 19 700 m².
12. Veikiančių kapinių skaičius – 4 vnt., jų plotas – 7,85 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 8 vnt., jų plotas – 0,84 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 12 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 5 515,43 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 71 vnt., jų bendras plotas – 3 486,65 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 17 km.
17. Šeimos patiriančios socialinę riziką – 9 vnt.
19. Asmenys patiriantys socialinę riziką – 11 vnt.
20. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 163 vnt.
21. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 335 vnt.
22. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 185.
23. Bendruomenių skaičius – 5 vnt.
24. Kultūros paveldo objektų skaičius – 26 vnt.
25. Gamtos paminklų skaičius – 6 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)						
Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingas asmuo
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	10 500	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 100 proc. Kėlusieji kvalifikaciją seniūnijos darbuotojai proporcingai dirbantiesiems sudarytų ne mažiau kaip 100 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas	Nuolat	Seniūnas
				Laidojimo leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Prekybos viešosiose vietose leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Paraiškų išmokoms gauti	III ketvirtis	Seniūno pavaduotojas

				priėmimas		
				Ŗemės ūkio valdų atnaujinimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Informacijos Ŗemės ūkio veiklos subjektams teikimas apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės bei Europos Sąjungos fondų teikiamą paramą	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Gyventojų registro tvarkymas	Nuolat	Vyr. raštvedė
				Susirašinėjimas su savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	7 253,60	Priimti į darbą laikiniems darbams 7 seniūnijos gyventojus.	Gyventojų užimtumo programos (laikiniųjų darbų organizavimas)	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė

Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)

03010202	Sporto renginių seniūnijose organizavimas	500,00	Suorganizuoti sporto renginių seniūnijoje – 8 vnt.;	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas	Nuolat	Sporto metodininkas
			Dalyvauti rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 4 vnt.	Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose	Nuolat	Sporto metodininkas

Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)

04010201	Vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas	47 488,00	Prižiūrėti seniūnijos kelių su žvyro danga – 110,04 km; Prižiūrėti seniūnijos kelių su asfaltbetonio danga – 13,91 km; Įrengti / atstatyti kelio ženklų – 4 vnt.;	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.)	Nuolat	Seniūnas
				Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas bei remontas	Nuolat	Seniūnas
				Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas	Nuolat	Seniūnas
				Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas	Nuolat	Seniūnas
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir aplinkos tvarkymas	6 800,00	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 19,7 ha; Veikiančių kapinių skaičius – 4 vnt. (plotas 7,85 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 8 vnt. (plotas 0,84 ha).	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas)	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Šiukšlių išvežimas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	500,00	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 12 vnt. (plotas 5 515,43 m ²);	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, aptvėrimų ir pan.) remontas bei	Nuolat	Seniūnas

			Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 14 vnt.; Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 6 vnt.	(atsiradus reikalui) išsigijimas		
04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	2 000,00	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 71 vnt. (3 486,65 m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su socialinės rizikos šeimomis darbo organizavimas	1 800,00	Teikti socialinės priežiūros paslaugas šeimoms patyrusioms socialinę riziką – 9 šeimos; Organizuoti arba dalyvauti renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams – 8 vnt.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas šeimoms patyrusioms socialinę riziką	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbu su šeimomis
				Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais)	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbu su šeimomis
05010105	Seniūnijų socialinių darbuotojų darbo organizavimas	1 400,00	Priimtų prašymų dėl piniginės socialinės paramos skaičius – 54 vnt.; Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis,	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui

			seniūnijos gyventojų skaičiaus – 3,18 proc.; Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 58 vnt.	teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliesiems gyventojams		
				Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Maistui iš intervencinių atsargų paramai gauti sąrašų sudarymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Išvadų apie seniūnijos gyventojų buitines sąlygas teikimas ir buitines tyrimų aktų surašymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui
Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)						
07010401	Aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų,	2 200,00* *	Sutvarkyti komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose – 30 m ³ ;	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas

kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo priemonės	Sutvarkyti atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja – 20 m ³ ; Pašalinti avarinės būklės medžių – 8 vnt.	Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas
		Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
		Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
		Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas	Nuolat	Seniūnas

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

** Šios lėšos konkrečiai priemonei Panevėžio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane yra numatytos bendra suma visoms seniūnijoms.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

26. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos bei lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui, bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimas ir kt.).

27. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baldai, kompiuteriai bei kita biuro įranga, stebėjimo kameros) bei atsargomis iš bendrų savivaldybės administracijai šiems tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

28. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

29. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei savivaldybės administracijos direktoriui.

30. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

31. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūnas

Jonas Sankaitis

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS PAĮSTRIO SENIŪNIJOS 2019 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Paįstrio seniūnijos 2019 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Paįstrio seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti bei laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu bei kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą; tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas, pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdamas veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją organizuoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

I. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 2 677 gyv.;
- 5.1 iki 7 metų amžiaus – 182 gyv. (6,8 proc.);
- 5.2 nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 228 gyv. (8,5 proc.);
- 5.3 nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 60 gyv. (2,2 proc.);
- 5.4 nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 202 gyv. (7,5 proc.);
- 5.5 nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 777 gyv. (29,0 proc.);
- 5.6 nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 784 gyv. (29,3 proc.);
- 5.7 nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 385 gyv. (14,4 proc.);
- 5.8 nuo 85 metų amžiaus – 59 gyv. (2,2 proc.);
- 5.9 vyrų – 1 391 gyv. (52,0 proc.);
- 5.10 moterų – 1 286 gyv. (48,0 proc.);
6. Seniūnijos plotas – 16 380 ha, iš to sk. miškai – 5 731 ha (35,0 proc. nuo bendro ploto).
7. Gyventojų tankis – 16,34 gyv./km²;
8. Pareigybių skaičius – 10; darbuotojų skaičius – 9;
- 8.1 savivalda – 6;
- 8.2 sporto metodininkai – 1;
- 8.3 socialiniai darbuotojai – 1;
- 8.4 socialiniai darbuotojai darbui su šeimomis – 2.

9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 151,89 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 35,29 km.
10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 65 000 km².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 70 000 m²(7,00 ha).
12. Veikiančių kapinių skaičius – 1 vnt., jų plotas – 2,53 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 12 vnt., jų plotas 2,31 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 2 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 774,99 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 23 vnt., jų bendras plotas – 1 069,26 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 16 km.
17. Šeimų, kurioms teikiama pagalba skaičius – 21 vnt.
19. Socialinės rizikos asmenų skaičius – 6 vnt.
20. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 151 vnt.
21. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 330 vnt.
22. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 234 vnt.
23. Bendruomenių skaičius – 4 vnt.
24. Kultūros paveldo objektų skaičius – 12 vnt.
25. Gamtos paminklų skaičius – 3 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ, ASMENYS

Valdymo programa (01)						
Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingas asmuo
01.03.02.09	Seniūnijų darbo organizavimas	9 700	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 80 proc.; Kėlusieji kvalifikaciją seniūnijos darbuotojai proporcingai dirbantiems sudarytų ne mažiau kaip 60 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybes aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybes aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Laidojimo leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Prekybos viešosiose vietose leidimų	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė

				išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Paraiškų išmokoms gauti priėmimas	II ketvirtis	Seniūno pavaduotojas
				Žemės ūkio valdų atnaujinimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Informacijos žemės ūkio veiklos subjektams teikimas apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės bei Europos fondų teikiamą paramą	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Gyventojų registro tvarkymas	Nuolat	Vyr. raštvedė
				Susirašinėjimas su savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotoja

04.01.02.01	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	4 564,43	Priimti į darbą seniūnijos gyventojus su Darbo biržos siuntimu – 4 vnt.	Gyventojų užimtumo programos vykdymas (viešųjų darbų organizavimas)	II ketvirtis	Seniūnas, vyr. raštvedė
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)						
08.01.01.02	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas	0,0	Suorganizuoti sporto renginių seniūnijoje – 5 vnt. Dalyvauti rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 4 vnt.	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas	Nuolat	Sporto metodininkas
				Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose	Nuolat	Sporto metodininkas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)						
04.05.01.02	Vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas	0	Prižiūrėti seniūnijos kelių su žvyro danga – 77,95 km; Prižiūrėti seniūnijos kelių su asfaltbetonio danga – 35,87 km; Įrengti/atstatyti kelio ženklų – 10 vnt.; Prižiūrėti tiltų – 3 vnt.; Įrengti naujų pralaidų - 2 vnt.	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.)	Nuolat	Seniūnas
				Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas bei remontas	Nuolat	Seniūnas
				Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas	Nuolat	Seniūnas
				Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas	Nuolat	Seniūnas
05.01.01.01	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir aplinkos tvarkymas	1 800	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 7,0 ha; Veikiančių kapinių skaičius – 1 vnt. (plotas 2,53 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 12 vnt. (plotas 2,31 ha)	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas)	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo technikos ir	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas

				motorinio pjūklo išlaikymas		
				Šiukšlių išvežimas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
05.02.01.01	Nutekamojo vandens valymas			Nuotekų išvežimas	Nuolat	Seniūnas
06.02.01.01	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	600	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 2 vnt. (plotas 774,99 m ²); Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 11 vnt.; Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 3 vnt.	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, aptvėrimų ir pan.) remontas bei (atsiradus reikalui) įsigijimas	Nuolat	Seniūnas
06.04.01.01	Gatvių apšvietimo išlaidos	3 500	Prižiūrimų šviestuvų skaičius – 101	Sugedusių šviestuvų remonto organizavimas	Nuolat	Seniūnas
06.01.01.01	Gyvenamųjų namų priežiūra	1 700	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 23 vnt. (1 069,26 m ²)	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
04.01.01.02	Žemės kadastras ir geodezija		Paruošta kadastrinių matavimų ir sklypų suformavimo projektų – 2 vnt.	Atlikti reikalingus pastatų kadastrinius matavimus ir parengti	Pagal būtinybę	Seniūnas

				žemės sklypų suformavimo projektus		
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						
10.04.01.01	Socialinių darbuotojų, dirbančių su socialinės rizikos šeimomis darbo organizavimas	3 400	Teikti socialinės priežiūros paslaugas šeimoms – 21 šeima; Organizuoti arba dalyvauti renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams – 16 vnt.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas šeimoms	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbu su šeimomis
				Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais,	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbu su šeimomis
10.09.01.09	Seniūnijų socialinių darbuotojų darbo organizavimas	2 000	Priimtų prašymų dėl piniginės socialinės paramos skaičius – 275 vnt.; Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 10,0 proc.; Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti skaičius – 82 vnt.	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliesiems gyventojams	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Maistui iš intervencinių atsargų paramai gauti sąrašų sudarymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui

				Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Išvadų apie seniūnijos gyventojų buitines sąlygas teikimas ir buitines tyrimo aktų surašymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui
Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)						
05.03.01.01	Aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės	2 200	Sutvarkyti komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose – 100 m ³ ; Sutvarkyti atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja – 50 m ³ ; Pašalinti avarinės būklės medžių – 7 vnt.	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas	II-III ketvirčiai	Seniūnas
				Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas	II-III ketvirčiai	Seniūnas
				Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
				Naikinti Sosnovskio barščių ir kitų invazinių augalų augimvietes	Nuolat	Seniūnas
				Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma	Nuolat	Seniūnas

	aplinkos atkūrimo priemonės			arba kuris nebeegzistuoja, tvarkymo organizavimas		
				Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas	Nuolat	Seniūnas

Seniūno pavaduotojas,
atliekantis seniūno funkcijas

Alvydas Varkalis

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS PANEVĖŽIO SENIŪNIJOS 2019 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Panevėžio seniūnijos 2019 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Panevėžio seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti bei laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu bei kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą; tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas; pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdamas veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 8 019 gyv.:
- 5.1. iki 7 metų amžiaus – 506 gyv. (6,31 proc.);
- 5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 657 gyv. (8,19 proc.);
- 5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 161 gyv. (2,01 proc.);
- 5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 636 gyv. (7,93 proc.);
- 5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 2 122 gyv. (26,46 proc.);
- 5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 2 560 gyv. (31,93 proc.);
- 5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 1 275 gyv. (15,90 proc.);
- 5.8. nuo 85 metų amžiaus – 102 gyv. (1,27 proc.);
- 5.9. vyrų – 3 976 gyv. (49,58 proc.);
- 5.10. moterų – 4 043 gyv. (50,42 proc.).
6. Seniūnijos plotas – 16 951,30 ha, iš to sk. miškai – 3 994,4 ha (23,76 proc. nuo bendro ploto).
7. Gyventojų tankis – 47 gyv./km².
8. Pareigybių skaičius – 8, darbuotojų skaičius – 11:
 - 8.1. savivalda – 5;
 - 8.2. sporto metodininkai – 2;
 - 8.3. socialiniai darbuotojai – 2;

- 8.4. socialiniai darbuotojai darbui su socialinės rizikos šeimomis – 3.
9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 199 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 77 km.
10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 310 000 m².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 30 000 m² (3 ha).
12. Veikiančių kapinių skaičius – 5 vnt., jų plotas – 2,1 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 7 vnt., jų plotas – 0,73 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 1 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 30 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 30 vnt., jų bendras plotas – 1 470 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 0 km.
17. Šeimų patiriančių socialinę riziką skaičius – 24 vnt.
18. Stebimų socialinę riziką patiriančių šeimų skaičius – 0 vnt.
19. Socialinės rizikos asmenų skaičius – 16 vnt.
20. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 210 vnt.
21. Asmenų patiriančių socialinę riziką skaičius – 520 vnt.
22. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 400.
23. Bendruomenių skaičius – 14 vnt.
24. Kultūros paveldo objektų skaičius – 7 vnt.
25. Gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)

Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingas asmuo
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	12 100,00	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 80 proc.; Kėlusieji kvalifikaciją seniūnijos darbuotojai proporcingai dirbantiesiems sudarytų ne mažiau kaip 60 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas	Nuolat	Seniūnas
				Laidojimo leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė

			Prekybos viešosiose vietose leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
			Paraiškų išmokoms gauti priėmimas	II ketvirtis	Seniūno pavaduotojas
			Žemės ūkio valdų atnaujinimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
			Informacijos žemės ūkio veiklos subjektams teikimas apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės bei Europos Sąjungos fondų teikiamą paramą	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
			Gyventojų registro tvarkymas	Nuolat	Vyr. raštvedė
			Susirašinėjimas su savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
			Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas

				organizuojamuose renginiuose		
01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	6 000,00	Priimti į darbą seniūnijos gyventojus gaunančius soc. pašalpas – 4 žm.	Gyventojų užimtumo programos vykdymas (laikinių darbų organizavimas)	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)						
03010202	Sporto renginių seniūnijose organizavimas	0,00	Suorganizuoti sporto renginių seniūnijoje – 4 vnt.; Dalyvauti rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 3 vnt.	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas	Nuolat	Sporto metodininkas
				Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose	Nuolat	Sporto metodininkas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)						
04010201	Vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas	45 000,00**	Prižiūrėti seniūnijos kelių su žvyro danga – 124,23 km; Prižiūrėti seniūnijos kelių su asfaltbetonio danga – 75 km; Įrengti (atstatyti) kelio ženklų – 10 vnt.; Prižiūrėti tiltų – 0 vnt.	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.)	Nuolat	Seniūnas
				Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas bei remontas	Nuolat	Seniūnas
				Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas	Nuolat	Seniūnas
				Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas	Nuolat	Seniūnas
				Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas)	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir aplinkos tvarkymas	2 000,00	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 3 ha; Veikiančių kapinių skaičius – 5 vnt. (plotas 2,1 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 7 vnt. (plotas 0,73 ha)	Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
					Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas

				išlaikymas		
				Šiukšlių išvežimas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	1 000,00	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 1 vnt. (plotas 30 m ²); Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 7 vnt.; Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, aptvėrimų ir pan.) remontas bei (atsiradus reikalui) įsigijimas	Nuolat	Seniūnas
04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	10 000,00	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 30 vnt. (1 470 m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su šeimomis darbo organizavimas	2 200,00	Teikti socialinės priežiūros paslaugas šeimoms, patiriančioms socialinę riziką, – 24 šeimos; Organizuoti arba dalyvauti renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams, – 30 vnt.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas šeimoms, patiriančioms socialinę riziką	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, dirbanti su šeimomis
				Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais)	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, dirbanti su šeimomis

05010105	Seniūnijų socialinių darbuotojų darbo organizavimas	1 100,00	Priimtų prašymų dėl piniginės socialinės paramos skaičius –170 vnt.; Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 2,12 proc.; Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 80 vnt.	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliesiems gyventojams	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Maistui iš intervencinių atsargų paramai gauti sąrašų sudarymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Išvadų apie seniūnijos gyventojų buitines sąlygas teikimas ir buitines tyrimų aktų surašymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė

				vykdymas		socialiniam darbui
Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)						
07010401	Aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo priemonės	4 000,00**	Sutvarkyti komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose –140 m ³ ; Sutvarkyti atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja – 10 m ³ ; Pašalinti avarinės būklės medžių – 10 vnt.	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymo organizavimas Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas	II–III ketvirčiai II–III ketvirčiai Nuolat Nuolat Nuolat	Seniūnas Seniūnas Seniūnas Seniūnas Seniūnas

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės veiklos planu.

** Šios lėšos konkrečiai priemonei Panevėžio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane yra numatytos bendra suma visoms seniūnijoms.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

26. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos bei lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui, bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimas ir kt.).

27. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baldai, kompiuteriai bei kita biuro įranga, stebėjimo kameros) bei atsargomis iš bendrų savivaldybės administracijai šioms tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

28. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

29. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei savivaldybės administracijos direktoriui.

30. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

31. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūnas

Saulius Skrebė

Kviečiame atvykti administracinio nusižengimo protokolo surašymui 2019- - d. val. į:

VšĮ „Klaipėdos kelevinis transportas“ Klientų aptarnavimo centrą, S. Daukanto g. 13A, Klaipėda, tel.nr.: 8 46 365470.

Klaipėdos r. savivaldybės administraciją, adresu Kvietinių g. 30-303, Gargždai, tel.nr.: 8 46 471970

Jums neatvykus nurodytą dieną, kita administracinio nusižengimo protokolo surašymo data skiriama 2019- - d. val.

Pakartotinai neatvykus, administracinio nusižengimo protokolas bus surašytas Jums nedalyvaujant.

Byla dėl galimai padaryto administracinio nusižengimo bus nagrinėjama:

2019- - d. 10⁰⁰ val. VšĮ „Klaipėdos kelevinis transportas“ rašytinio proceso tvarka, nekviečiant administracinių bylų teisenoje dalyvaujančių asmenų į bylos nagrinėjimą.

2019- - d. 09⁰⁰ val. Klaipėdos r. savivaldybės administracijoje, adresu Kvietinių g. 30-303, Gargždai, rašytinio proceso tvarka, nekviečiant administracinių bylų teisenoje dalyvaujančių asmenų į bylos nagrinėjimą.

_____ apylinkės teisme pagal nepilnamečio gyvenamąją vietą (apie posėdžio datą ir laiką bus pranešta papildomai).

Atvykstant į posėdį su savimi turėti pasą ar kitą asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą bei kitus įrodymus, galinčius turėti reikšmės nagrinėjant administracines bylas.

Su užfiksuotomis faktinėmis aplinkybėmis ir paskirtomis posėdžių datomis susipažinau, patikrinimo akta gavau.....

(administracinį nusižengimą padariusio asmens vardas, pavardė, parašas, jeigu atsisako pasirašyti – apie tai pažymėti)

Pageidauju gauti ir siųsti bylos dokumentus elektroninių ryšių priemonėmis:

(elektroninio pašto ar kitų elektroninių ryšių priemonių adresas)

(administracinėn atsakomybėn traukiamo asmens parašas)

atsisakė paimti PATIKRINIMO AKTĄ ir pasirašyti.

PATIKRINIMO AKTĄ paėmė, pasirašyti apie įteikimą atsisakė.

.....
.....
(atsiakymą patvirtinančių asmenų vardai, pavardės, parašai)

PATIKRINIMO AKTĄ surašiusio asmens parašas

Kviečiame atvykti administracinio nusižengimo protokolo surašymui 2019- - d. val. į:

VšĮ „Klaipėdos kelevinis transportas“ Klientų aptarnavimo centrą, S. Daukanto g. 13A, Klaipėda, tel.nr.: 8 46 365470.

Klaipėdos r. savivaldybės administraciją, adresu Kvietinių g. 30-303, Gargždai, tel.nr.: 8 46 471970

Jums neatvykus nurodytą dieną, kita administracinio nusižengimo protokolo surašymo data skiriama 2019- - d. val.

Pakartotinai neatvykus, administracinio nusižengimo protokolas bus surašytas Jums nedalyvaujant.

Byla dėl galimai padaryto administracinio nusižengimo bus nagrinėjama:

2019- - d. 10⁰⁰ val. VšĮ „Klaipėdos kelevinis transportas“ rašytinio proceso tvarka, nekviečiant administracinių bylų teisenoje dalyvaujančių asmenų į bylos nagrinėjimą.

2019- - d. 09⁰⁰ val. Klaipėdos r. savivaldybės administracijoje, adresu Kvietinių g. 30-303, Gargždai, rašytinio proceso tvarka, nekviečiant administracinių bylų teisenoje dalyvaujančių asmenų į bylos nagrinėjimą.

_____ apylinkės teisme pagal nepilnamečio gyvenamąją vietą (apie posėdžio datą ir laiką bus pranešta papildomai).

Atvykstant į posėdį su savimi turėti pasą ar kitą asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą bei kitus įrodymus, galinčius turėti reikšmės nagrinėjant administracines bylas.

Su užfiksuotomis faktinėmis aplinkybėmis ir paskirtomis posėdžių datomis susipažinau, patikrinimo akta gavau.....

(administracinį nusižengimą padariusio asmens vardas, pavardė, parašas, jeigu atsisako pasirašyti – apie tai pažymėti)

Pageidauju gauti ir siųsti bylos dokumentus elektroninių ryšių priemonėmis:

(elektroninio pašto ar kitų elektroninių ryšių priemonių adresas)

(administracinėn atsakomybėn traukiamo asmens parašas)

atsisakė paimti PATIKRINIMO AKTĄ ir pasirašyti.

PATIKRINIMO AKTĄ paėmė, pasirašyti apie įteikimą atsisakė.

.....
.....
(atsiakymą patvirtinančių asmenų vardai, pavardės, parašai)

PATIKRINIMO AKTĄ surašiusio asmens parašas

Kviečiame atvykti administracinio nusižengimo protokolo surašymui 2019- - d. val. į:

VšĮ „Klaipėdos kelevinis transportas“ Klientų aptarnavimo centrą, S. Daukanto g. 13A, Klaipėda, tel.nr.: 8 46 365470.

Klaipėdos r. savivaldybės administraciją, adresu Kvietinių g. 30-303, Gargždai, tel.nr.: 8 46 471970

Jums neatvykus nurodytą dieną, kita administracinio nusižengimo protokolo surašymo data skiriama 2019- - d. val.

Pakartotinai neatvykus, administracinio nusižengimo protokolas bus surašytas Jums nedalyvaujant.

Byla dėl galimai padaryto administracinio nusižengimo bus nagrinėjama:

2019- - d. 10⁰⁰ val. VšĮ „Klaipėdos kelevinis transportas“ rašytinio proceso tvarka, nekviečiant administracinių bylų teisenoje dalyvaujančių asmenų į bylos nagrinėjimą.

2019- - d. 09⁰⁰ val. Klaipėdos r. savivaldybės administracijoje, adresu Kvietinių g. 30-303, Gargždai, rašytinio proceso tvarka, nekviečiant administracinių bylų teisenoje dalyvaujančių asmenų į bylos nagrinėjimą.

_____ apylinkės teisme pagal nepilnamečio gyvenamąją vietą (apie posėdžio datą ir laiką bus pranešta papildomai).

Atvykstant į posėdį su savimi turėti pasą ar kitą asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą bei kitus įrodymus, galinčius turėti reikšmės nagrinėjant administracines bylas.

Su užfiksuotomis faktinėmis aplinkybėmis ir paskirtomis posėdžių datomis susipažinau, patikrinimo akta gavau.....

(administracinį nusižengimą padariusio asmens vardas, pavardė, parašas, jeigu atsisako pasirašyti – apie tai pažymėti)

Pageidauju gauti ir siųsti bylos dokumentus elektroninių ryšių priemonėmis:

(elektroninio pašto ar kitų elektroninių ryšių priemonių adresas)

(administracinė atsakomybėn traukiamo asmens parašas)

atsisakė paimti PATIKRINIMO AKTĄ ir pasirašyti.

PATIKRINIMO AKTĄ paėmė, pasirašyti apie įteikimą atsisakė.

.....
.....
(atsiakymą patvirtinančių asmenų vardai, pavardės, parašai)

PATIKRINIMO AKTĄ surašiusio asmens parašas

Kviečiame atvykti administracinio nusižengimo protokolo surašymui 2019- - d. val. į:

VšĮ „Klaipėdos kelevinis transportas“ Klientų aptarnavimo centrą, S. Daukanto g. 13A, Klaipėda, tel.nr.: 8 46 365470.

Klaipėdos r. savivaldybės administraciją, adresu Kvietinių g. 30-303, Gargždai, tel.nr.: 8 46 471970

Jums neatvykus nurodytą dieną, kita administracinio nusižengimo protokolo surašymo data skiriama 2019- - d. val.

Pakartotinai neatvykus, administracinio nusižengimo protokolas bus surašytas Jums nedalyvaujant.

Byla dėl galimai padaryto administracinio nusižengimo bus nagrinėjama:

2019- - d. 10⁰⁰ val. VšĮ „Klaipėdos kelevinis transportas“ rašytinio proceso tvarka, nekviečiant administracinių bylų teisenoje dalyvaujančių asmenų į bylos nagrinėjimą.

2019- - d. 09⁰⁰ val. Klaipėdos r. savivaldybės administracijoje, adresu Kvietinių g. 30-303, Gargždai, rašytinio proceso tvarka, nekviečiant administracinių bylų teisenoje dalyvaujančių asmenų į bylos nagrinėjimą.

_____ apylinkės teisme pagal nepilnamečio gyvenamąją vietą (apie posėdžio datą ir laiką bus pranešta papildomai).

Atvykstant į posėdį su savimi turėti pasą ar kitą asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą bei kitus įrodymus, galinčius turėti reikšmės nagrinėjant administracines bylas.

Su užfiksuotomis faktinėmis aplinkybėmis ir paskirtomis posėdžių datomis susipažinau, patikrinimo akta gavau.....

(administracinį nusižengimą padariusio asmens vardas, pavardė, parašas, jeigu atsisako pasirašyti – apie tai pažymėti)

Pageidauju gauti ir siųsti bylos dokumentus elektroninių ryšių priemonėmis:

(elektroninio pašto ar kitų elektroninių ryšių priemonių adresas)

(administracinė atsakomybėn traukiamo asmens parašas)

atsisakė paimti PATIKRINIMO AKTĄ ir pasirašyti.

PATIKRINIMO AKTĄ paėmė, pasirašyti apie įteikimą atsisakė.

.....
.....
(atsiakymą patvirtinančių asmenų vardai, pavardės, parašai)

PATIKRINIMO AKTĄ surašiusio asmens parašas

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS RAGUVOS SENIŪNIJOS 2019 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Raguvos seniūnijos 2019 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Raguvos seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti bei laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu bei kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką, stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą, tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas, pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdant veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 1 405 gyv.:

5.1. iki 7 metų amžiaus – 55 gyv. (3,9 proc.);

5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 106 gyv. (7,5 proc.);

5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 27 gyv. (1,9 proc.);

5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 107 gyv. (7,6 proc.);

5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 346 gyv. (24,6 proc.);

5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 451 gyv. (30 proc.);

5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 267 gyv. (19 proc.);

5.8. nuo 85 metų amžiaus – 46 gyv. (3,6 proc.);

5.9. vyrų – 690 gyv. (49,0proc.);

5.10. moterų – 715 gyv. (51,0 proc.).

6. Seniūnijos plotas – 9 470 ha, iš to sk. miškai – 2 803 ha (29,6 proc. nuo bendro ploto).

2

7. Gyventojų tankis – 14,83 gyv./km².

8. Pareigybių skaičius – 11, darbuotojų skaičius – 10:

8.1. savivalda – 3;

8.2. sporto metodininkai – 1;

8.3. socialiniai darbuotojai – 1;

8.4. socialiniai darbuotojai darbui su šeimomis – 1.

9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 83,4 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 10,5 km.

- 2
10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 187 960 m² .
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) –
2
147 000 m²
12. Veikiančių kapinių skaičius – 4 vnt., jų plotas – 3,47 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 7 vnt., jų plotas – 2,46 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 3 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas –
2
526,23 m² .
- 2
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 4 vnt., jų bendras plotas – 196,59 m² .
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 30 km.
17. Šeimų, patiriančių socialinę riziką, skaičius – 8 vnt.
18. Stebimų socialinės rizikos šeimų skaičius – 0 vnt.
19. Socialinės rizikos asmenų skaičius – 11 vnt.
20. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 73 vnt.
21. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 131 vnt.
22. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 105.
23. Bendruomenių skaičius – 2 vnt.
24. Kultūros paveldo objektų skaičius – 18 vnt.
25. Gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)						
Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingas asmuo
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	7 900	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 0 proc.; Kėlusieji kvalifikaciją seniūnijos darbuotojai proporcingai dirbantiesiems sudarytų ne mažiau kaip 70 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas	Nuolat	Seniūnas
				Laidojimo leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė

				Prekybos viešosiose vietose leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Paraiškų išmokoms gauti priėmimas	II ketvirtis	Seniūno pavaduotojas
				Žemės ūkio valdų atnaujinimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Informacijos žemės ūkio veiklos subjektams teikimas apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės bei Europos Sąjungos fondų teikiamą paramą	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Gyventojų registro tvarkymas	Nuolat	Vyr. raštvedė
				Susirašinėjimas su savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	1 100	Priimti į darbą seniūnijos gyventojus su Darbo biržos siuntimu – 2 vnt.	Gyventojų užimtumo programos vykdymas (viešųjų darbų organizavimas)	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)						
03010202	Sporto renginių seniūnijose organizavimas	0,00	Suorganizuoti sporto renginių seniūnijoje – 5 vnt.; Dalyvauti rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 4 vnt.	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas	Nuolat	Sporto metodininkas
				Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose	Nuolat	Sporto metodininkas

Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)

04010201	Vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas	28 400	Prižiūrėti seniūnijos kelių su žvyro danga – 83,4 km; Prižiūrėti seniūnijos kelių su asfaltbetonio danga – 10,5 km; Įrengti / atstatyti kelio ženklų – 6 vnt.; Prižiūrėti tiltų – 3 vnt.	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.)	Nuolat	Seniūnas
				Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas bei remontas	Nuolat	Seniūnas
				Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas	Nuolat	Seniūnas
				Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas	Nuolat	Seniūnas
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir aplinkos tvarkymas	6 800	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 14,7ha; Veikiančių kapinių skaičius – 4 vnt. (plotas 3,47 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 7vnt. (plotas 2,46 ha).	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas)	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Šiukšlių išvežimas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	1 400	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 3 vnt. 2 (plotas 526,23 m ²); Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 18 vnt.; Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, aptvėrimų ir pan.) remontas bei (atsiradus reikalui) įsigijimas	Nuolat	Seniūnas
04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	300	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 4 vnt. 2 (196,59 m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų	Nuolat	Seniūno

				rengimas		pavaduotojas
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su socialinės rizikos šeimomis darbo organizavimas	1 400	Teikti socialinės priežiūros paslaugas šeimoms patiriančioms socialinę riziką – 8 šeimos; Organizuoti arba dalyvauti renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams, – 10 vnt.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas šeimoms patiriančioms socialinę riziką	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbu su šeimomis
				Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais)	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbu su šeimomis
05010105	Seniūnijų socialinių darbuotojų darbo organizavimas	1 600	Priimtų prašymų dėl piniginių socialinės paramos skaičius – 113 vnt.; Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 8,04 proc.; Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 34 vnt.	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliesiems gyventojams	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Maistui iš intervencinių atsargų paramai gauti sąrašų sudarymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Išvadų apie seniūnijos gyventojų buitines sąlygas teikimas ir buitines tyrimų aktų surašymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui

Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)

Aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo priemonės	2 000	Sutvarkyti komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose – ³ 300 m ;	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas
		Sutvarkyti atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, – 200 m ³	Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas
		Pašalinti avarinės būklės medžių – 5 vnt., 16 vnt. apgenėti.	Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
			Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
		Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas	Nuolat	Seniūnas	

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

26. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos bei lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimas ir kt.).

27. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baldai, kompiuteriai bei kita biuro įranga, stebėjimo kameros) bei atsargomis iš bendrų savivaldybės administracijai šiems tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

28. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

29. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei savivaldybės administracijos direktoriui.

30. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

31. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūnas

Juozas Skorulskis

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS RAMYGALOS SENIŪNIJOS 2019 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Ramygalos seniūnijos 2019 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Ramygalos seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti bei laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu bei kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą; tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas, pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdamas veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 3 353 gyv.:
- 5.1. iki 7 metų amžiaus – 165 gyv. (4,9 proc.);
- 5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 265 gyv. (7,9 proc.);
- 5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 77 gyv. (2,3 proc.);
- 5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 253 gyv. (7,5 proc.);
- 5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 802 gyv. (23,9 proc.);
- 5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 1 063 gyv. (31,7 proc.);
- 5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 571 gyv. (17,0 proc.);
- 5.8. nuo 85 metų amžiaus – 106 gyv. (3,2 proc.);
- 5.9. vyrų – 1 654 gyv. (49,3 proc.);
- 5.10. moterų – 1 699 gyv. (50,7 proc.).
6. Seniūnijos plotas – 23 787 ha, iš to sk. miškai – 7 119 ha (29,9 proc. nuo bendro ploto).
7. Gyventojų tankis – 14,1 gyv./km².
8. Pareigybių skaičius – 12, darbuotojų skaičius – 12:
 - 8.1. savivalda – 3;
 - 8.2. sporto metodininkai – 1;
 - 8.3. socialiniai darbuotojai – 1;
 - 8.4. socialiniai darbuotojai darbui su socialinės rizikos šeimomis – 3.
9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 173,303 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 32,62 km.

10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 116 650 m².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 215 000 m², (21,5 ha).
12. Veikiančių kapinių skaičius – 6 vnt., jų plotas – 6,42 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 11 vnt., jų plotas – 1,04 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 35 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 2 876,5 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 51 vnt., jų bendras plotas – 2 465,51 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 25 km.
17. Šeimų patyrusių riziką skaičius – 30 vnt.
18. Socialinės rizikos asmenų skaičius – 48 vnt.
19. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 108 vnt.
20. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 243 vnt.
21. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 215.
22. Bendruomenių skaičius – 6 vnt.
23. Kultūros paveldo objektų skaičius – 19 vnt.
24. Gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)						
Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingas asmuo
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	13 500,00	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 75 proc.; Kėlusieji kvalifikaciją seniūnijos darbuotojai proporcingai dirbantiesiems sudarytų ne mažiau kaip 60 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas	Nuolat	Seniūnas

			Laidojimo leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
			Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
			Prekybos viešosiose vietose leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
			Paraiškų išmokoms gauti priėmimas	II ketvirtis	Seniūno pavaduotojas
			Žemės ūkio valdų atnaujinimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
			Informacijos žemės ūkio veiklos subjektams teikimas apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės bei Europos Sąjungos fondų teikiamą paramą	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
			Gyventojų registro tvarkymas	Nuolat	Vyr. raštvedė
			Susirašinėjimas su savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos,	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas

				archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas		funkcijos
				Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	7 253,60	Priimti į darbą seniūnijos gyventojus su Darbo biržos siuntimu – 6 vnt.	Gyventojų užimtumo programos vykdymas (viešųjų darbų organizavimas)	II-IV ketv.	Seniūnas, vyr. raštvedė
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)						
03010202	Sporto renginių seniūnijose organizavimas	0,00	Suorganizuoti sporto renginių seniūnijoje – 10 vnt.; Dalyvauti rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 5 vnt.	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas	Nuolat	Sporto metodininkas
				Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose	Nuolat	Sporto metodininkas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)						
04010201	Vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo	105 970,00**	Prižiūrėti seniūnijos kelių su žvyro danga – 140,68 km; Prižiūrėti seniūnijos kelių su asfaltbetonio danga – 32,62 km; Įrengti / atstatyti kelio ženklų – 3vnt.; Prižiūrėti tiltų – 4 vnt.	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.)	Nuolat	Seniūnas
				Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas bei remontas	Nuolat	Seniūnas
				Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas	Nuolat	Seniūnas

	sąlygų užtikrinimas			Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas	Nuolat	Seniūnas
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir aplinkos tvarkymas	11 400,00	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 21,5 ha; Veikiančių kapinių skaičius – 6 vnt. (plotas 6,42 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 11 vnt. (plotas 1,04 ha).	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas)	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Šiukšlių išvežimas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	1 800,00	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 35 vnt. (plotas 2 876,5 m ²); Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 19 vnt.; Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, aptvėrimų ir pan.) remontas bei (atsiradus reikalui) įsigijimas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	17 000,00	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 51 vnt. (2 465,51 m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė	Nuolat	Seniūnas
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas

Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su šeimomis darbo organizavimas	4 100,00	Teikti socialinės priežiūros paslaugas šeimoms, patyrusioms riziką, – 30 šeimų; Organizuoti arba dalyvauti renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams, – 4 vnt.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas šeimoms, patiriančioms socialinę riziką	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbai su šeimomis
				Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais)	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbai su šeimomis
05010105	Seniūnijų socialinių darbuotojų darbo organizavimas	2 300,00	Priimtų prašymų dėl piniginės socialinės paramos skaičius – 496 vnt.; Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 14,8 proc.; Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 72 vnt.	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliesiems gyventojams	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Maistui iš intervencinių atsargų paramai gauti sąrašų sudarymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam

						darbui
				Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Išvadų apie seniūnijos gyventojų buitės sąlygas teikimas ir buitės tyrimų aktų surašymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui.
Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)						
07010401	Aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba	2 200,00**	Sutvarkyti komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose – 25 m ³ ; Sutvarkyti atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja – 20 m ³ ; Pašalinta avarinės būklės medžių – 2 vnt.	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas
				Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas	II–IV ketvirčiai	Seniūnas
				Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas	Nuolat	Seniūnas

	kuris neegzistuoja, tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo priemonės		Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris nebeegzistuoja, tvarkymo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
			Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas	Nuolat	Seniūnas

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

** Šios lėšos konkrečiai priemonei Panevėžio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane yra numatytos bendra suma visoms seniūnijoms.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

26. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos bei lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimas ir kt.).

27. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baldai, kompiuteriai bei kita biuro įranga, stebėjimo kameros) bei atsargomis iš bendrų savivaldybės administracijai šioms tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

28. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

29. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei savivaldybės administracijos direktoriui.

30. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

31. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūnas

Valdas Chirv

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS SMILGIŲ SENIŪNIJOS 2019 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Smilgių seniūnijos 2019 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Smilgių seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti bei laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu bei kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą, tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas, pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdant veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 1 627 gyv.:
 - 5.1. iki 7 metų amžiaus – 106 gyv. (6,52 proc.);
 - 5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 152 gyv. (9,34 proc.);
 - 5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 39 gyv. (2,40 proc.);
 - 5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 137 gyv. (8,42 proc.);
 - 5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 424 gyv. (26,06 proc.);
 - 5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 480 gyv. (29,50 proc.);
 - 5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 246 gyv. (15,12 proc.);
 - 5.8. nuo 85 metų amžiaus – 43 gyv. (2,64 proc.);
 - 5.9. vyrų – 801 gyv. (49,23 proc.);
 - 5.10. moterų – 826 gyv. (50,77 proc.).
6. Seniūnijos plotas – 13 072 ha, iš to sk. miškai – 3 349 ha (25,62 proc. nuo bendro ploto).
7. Gyventojų tankis – 12,45 gyv./km².
8. Pareigybių skaičius – 9, darbuotojų skaičius – 11:
 - 8.1. savivalda – 6;
 - 8.2. sporto metodininkai – 1;
 - 8.3. socialiniai darbuotojai – 1;
 - 8.4. socialiniai darbuotojai darbui su šeimomis – 3.
9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 89,741 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 14,078 km.

10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 75 673 m².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 26 300 m² (26,30 ha).
12. Veikiančių kapinių skaičius – 5 vnt., jų plotas – 1,992 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 9 vnt., jų plotas – 0,63 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 5 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 921,57 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 26 vnt., jų bendras plotas – 1 456,95 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 30 km.
17. Šeimų, patiriančių socialinę riziką, skaičius – 36 vnt.
18. Socialinės rizikos asmenų skaičius – 40 vnt.
19. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 92 vnt.
20. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 283 vnt.
21. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 166.
22. Bendruomenių skaičius – 4 vnt.
23. Kultūros paveldo objektų skaičius – 16 vnt.
24. Gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)						
Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingas asmuo
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	10 100,00	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 98 proc.; Kėlusieji kvalifikaciją seniūnijos darbuotojai proporcingai dirbantiesiems sudarytų ne mažiau kaip 50 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas	Nuolat	Seniūnas
				Laidojimo leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Prekybos viešosiose vietose leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė

			Paraiškų išmokoms gauti priėmimas	II ketvirtis	Seniūno pavaduotojas
			Žemės ūkio valdų ir ūkininkų ūkių duomenų atnaujinimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
			Informacijos žemės ūkio veiklos subjektams teikimas apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės bei Europos Sąjungos fondų teikiamą paramą	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
			Gyventojų registro tvarkymas	Nuolat	Vyr. raštvedė
			Susirašinėjimas su savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
			Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas

01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	7 254,00	Priimti į darbą seniūnijos gyventojus laikinųjų darbų – 3 vnt.	Užimtumo didinimo programos vykdymas (laikinųjų darbų organizavimas)	II-IV ketv.	Seniūnas, vyr. raštvedė, vairuotojas-darbininkas
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)						
03010202	Sporto renginių seniūnijose organizavimas	500,00	Suorganizuoti sporto renginių seniūnijoje – 8 vnt.; Dalyvauti rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 6 vnt.	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose	Nuolat Nuolat	Sporto metodininkas Sporto metodininkas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)						
04010201	Vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas	32 563,00	Prižiūrėti seniūnijos kelių su žvyro danga – 76,573 km; Prižiūrėti seniūnijos kelių su asfaltbetonio danga – 14,078 km; Įrengti / atstatyti kelio ženklų – 12 vnt.; Prižiūrėti tiltų – 6 vnt.	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.) Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas bei remontas Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas	Nuolat Nuolat Nuolat Nuolat	Seniūnas Seniūnas Seniūnas Seniūnas
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir aplinkos tvarkymas	3 100,00	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 26,30 ha; Veikiančių kapinių skaičius – 5 vnt. (plotas 1,992 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 9 vnt. (plotas 0,63 ha).	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas) Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo	Nuolat Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas, vairuotojas-darbininkas Seniūnas, kapų prižiūrėtojas, vairuotojas-darbininkas

				technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas Šiukšlių išvežimas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas, vairuotojas-darbininkas
04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	1 500,00	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 5 vnt. (plotas 921,57 m ²); Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 16 vnt.; Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, aptvėrimų ir pan.) remontas bei (atsiradus reikalui) įsigijimas	Nuolat	Seniūnas, vairuotojas-darbininkas
04020104	Turto rinkos vertės nustatymas, teisinė registracija	1 000,00	Atlikti kadastrinius matavimus ir teisinę registraciją – 1 vnt.	Turtinių vienetų atskyrimas, teisinė registracija	II–III ketv.	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	1 300,00	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 26 vnt. (1 456,95 m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
04020107	Elektros energijos įsigijimo gatvių	4 400,00	Prižiūrimų gatvių apšvietimo šviestuvų skaičius – 60 vnt.	Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas Gatvių apšvietimo šviestuvų priežiūros bei sugedusių remonto organizavimas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas

	apšvietimui ir gatvių apšvietimo tinklų priežiūra bei remontas					
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su šeimomis, darbo organizavimas	6 900,00	Teikti socialinės priežiūros paslaugas šeimoms, patiriančioms socialinę riziką, – 36 šeimos; Organizuoti arba dalyvauti renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams, – 20 vnt.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas šeimoms, patiriančioms socialinę riziką Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais)	Nuolat Nuolat	Vyr. socialinės darbuotojos darbu su šeimomis Vyr. socialinės darbuotojos darbu su šeimomis
05010105	Seniūnijų socialinių darbuotojų darbo organizavimas	1 100,00	Priimtų prašymų dėl piniginės socialinės paramos skaičius – 60 vnt.; Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 3,69 proc.; Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 35 vnt.	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliesiems gyventojams Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais	Nuolat Nuolat Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui Vyr. specialistė socialiniam darbui Vyr. specialistė socialiniam darbui

				Maistui iš intervencinių atsargų paramai gauti sąrašų sudarymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Išvadų apie seniūnijos gyventojų buitės sąlygas teikimas ir buitės tyrimų aktų surašymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui
Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)						
Aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja,	2 200,00	Sutvarkyti komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose – 0 m ³ ; Sutvarkyti atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, – 0 m ³ ; Pašalinti avarinės būklės medžių – 10 vnt.	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas	II–IV ketvirčiai	Seniūnas	
			Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas	
			Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas	Nuolat	Seniūnas	
			Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris nebeegzistuoja, tvarkymo organizavimas	Nuolat	Seniūnas	

tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo priemonės			Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas	Nuolat	Seniūnas
---	--	--	---	--------	----------

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

26. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos bei lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimas ir kt.).

27. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baldai, kompiuteriai bei kita biuro įranga, stebėjimo kameros) bei atsargomis iš bendrų savivaldybės administracijai šiems tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

28. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

29. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei savivaldybės administracijos direktoriui.

30. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

31. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūnas

Edmundas Toliušis

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS UPYTĖS SENIŪNIJOS 2019 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Upytės seniūnijos 2019 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Upytės seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti bei laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu bei kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą, tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas, pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdam veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 1 438gyv.:

5.1. iki 7 metų amžiaus – 79 gyv. (5,5 proc.);

5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 109 gyv. (7,6 proc.);

5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 41 gyv. (2,9 proc.);

5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus –115 gyv. (8,0 proc.);

5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 352 gyv. (24,5 proc.);

5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 423 gyv. (29,4 proc.);

5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 284 gyv. (19,7 proc.);

5.8. nuo 85 metų amžiaus – 35 gyv. (2,4 proc.);

5.9. vyrų – 684 gyv. (47,6 proc.);

5.10. moterų – 754 gyv. (52,4 proc.).

6. Seniūnijos plotas – 11,53 tūkst. ha, iš to sk. miškai – 3,8 tūkst. ha (34–35 proc. nuo bendro ploto).

2

7. Gyventojų tankis – 12,47 gyv./km .

8. Pareigybių skaičius – 9, darbuotojų skaičius – 10:

8.1. savivalda – 5;

8.2. sporto metodininkai – 1;

8.3. socialiniai darbuotojai – 1;

8.4. socialiniai darbuotojai, dirbantys su šeimomis – 1.

9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 82,627 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 11,35₂ km.
10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 25,94 m².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 249 500 m², (24,95₂ ha).
12. Veikiančių kapinių skaičius – 4 vnt., jų plotas – 2,74 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 7 vnt., jų plotas – 0,55 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 17 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 2 076,41 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 6 vnt., jų bendras plotas – 352,54 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 15 km.
17. Šeimų, patiriančių soc. riziką, skaičius – 9 vnt.
18. Socialinės rizikos asmenų skaičius – 16 vnt.
19. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 100 vnt.
20. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 200 vnt.
21. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 180.
22. Bendruomenių skaičius – 4 vnt.
23. Kultūros paveldo objektų skaičius – 14 vnt.
24. Gamtos paminklų skaičius – 1 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)						
Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingas asmuo
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	5 400,00	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 99,97 proc.; Kėlusieji kvalifikaciją seniūnijos darbuotojai proporcingai dirbantiesiems sudarytų ne mažiau kaip 50 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas	Nuolat	Seniūnas
				Laidojimo leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Prekybos viešosiose vietose leidimų	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė

				išdavimas		
				Paraiškų išmokoms gauti priėmimas	II ketvirtis	Seniūno pavaduotojas
				Žemės ūkio valdų atnaujinimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Informacijos žemės ūkio veiklos subjektams teikimas apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės bei Europos Sąjungos fondų teikiamą paramą	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Gyventojų registro tvarkymas	Nuolat	Vyr. raštvedė
				Susirašinėjimas su savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	4 832,00	Priimti į darbą seniūnijos gyventojus, gaunančius soc. pašalpas (laikinieji darbai) 2 asm./po 3,9 mėn.	Gyventojų užimtumo programos vykdymas (laikinių darbų organizavimas)	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė

Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)						
03010202	Sporto renginių seniūnijose organizavimas	0,00	Suorganizuoti sporto renginių seniūnijoje – 5 vnt.; Dalyvauti rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 5 vnt.	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose	Nuolat Nuolat	Sporto metodininkas Sporto metodininkas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)						
04010201	Vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas	28 492,80	Prižiūrėti seniūnijos kelių su žvyro danga – 69,648 km; Prižiūrėti seniūnijos kelių su asfaltbetonio danga – 12,979 km; Įrengti / atstatyti kelio ženklų – 0 vnt.; Prižiūrėti tiltų – 2 vnt.	Seniūnijos kelių priežiūra (grederiavimas, sniego valymas ir pan.)	Nuolat	Seniūnas
				Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas bei remontas	Nuolat	Seniūnas
				Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas	Nuolat	Seniūnas
				Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas	Nuolat	Seniūnas
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir aplinkos tvarkymas	2 300,00	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 24,5 ha; Veikiančių kapinių skaičius – 4 vnt. (plotas 2,74 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 7 vnt. (plotas 0,55 ha).	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas)	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Šiukšlių išvežimas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	2 000,00	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 17 vnt. (plotas 2 076,41 m ²); Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 14 vnt.; Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 1 vnt.	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, aptvėrimų ir pan.) remontas bei (atsiradus reikalui) įsigijimas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas

04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	472,00	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 6 vnt. 2 (352,34 m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė	Nuolat	Seniūnas
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su socialinės rizikos šeimomis darbo organizavimas	1 200,00	Teikti socialinės priežiūros paslaugas šeimoms, patiriančioms soc. riziką, – 9 šeimos; Organizuoti arba dalyvauti renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams – 4 vnt.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas šeimoms, patiriančioms socialinę riziką	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbu su šeimomis
				Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais)	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbu su šeimomis
05010105	Seniūnijų socialinių darbuotojų darbo organizavimas	2 500,00	Priimtų prašymų dėl piniginės socialinės paramos skaičius – 130 vnt.; Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 9 proc.; Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 20 vnt.	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliesiems gyventojams	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui

				įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais		
				Maistui iš intervencinių atsargų paramai gauti sąrašų sudarymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Išvadų apie seniūnijos gyventojų buities sąlygas teikimas ir buities tyrimų aktų surašymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui.
Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)						
07010401	Aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas, aplinkos	2 200,00**	Sutvarkyti komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose – 400 m ³ ; Sutvarkyti atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja – 5 500 m ³ ; Pašalinti avarinės būklės medžių – 20 vnt.	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas
				Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas
				Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
				Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma	Nuolat	Seniūnas

	monitoringas, preveninės aplinkos atkūrimo priemonės			arba kuris nebeegzistuoja, tvarkymo organizavimas		
				Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas	Nuolat	Seniūnas

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

** Šios lėšos konkrečiai priemonei Panevėžio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane yra numatytos bendra suma visoms seniūnijoms.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

26. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos bei lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimas ir kt.).

27. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baldai, kompiuteriai bei kita biuro įranga, stebėjimo kameros) bei atsargomis iš bendrų savivaldybės administracijai šiems tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

28. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

29. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei savivaldybės administracijos direktoriui.

30. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

31. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūnas

Giedrius Koženiaskas

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS VADOKLIŲ SENIŪNIJOS 2019 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Vadoklių seniūnijos 2019 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Vadoklių seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti bei laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu bei kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą; tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas; pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdant veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 1 779 gyv.:
- 5.1. iki 7 metų amžiaus – 72 gyv. (4,05 proc.);
 - 5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 137 gyv. (7,70 proc.);
 - 5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 27 gyv. (1,52 proc.);
 - 5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 152 gyv. (8,54 proc.);
 - 5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 407 gyv. (22,88 proc.);
 - 5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 578 gyv. (32,49 proc.);
 - 5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 339 gyv. (19,06 proc.);
 - 5.8. nuo 85 metų amžiaus – 67 gyv. (3,77 proc.);
 - 5.9. vyrų – 880 gyv. (49,47 proc.);
 - 5.10. moterų – 899 gyv. (50,53 proc.).
6. . Seniūnijos plotas – 16 832,12 ha, iš to sk. miškai – 6 028,863 ha (35,82 proc. nuo bendro ploto).
7. Gyventojų tankis – 10,57 gyv./km².
8. Pareigybių skaičius 10,0, darbuotojų skaičius – 11:
- 8.1. savivalda – 6,5;
 - 8.2. sporto metodininkai – 0,5;
 - 8.3. socialiniai darbuotojai – 1;
 - 8.4. socialiniai darbuotojai darbui su socialinės rizikos šeimomis – 2;
9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 130,68 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 15,02 km.

10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 72 150 m².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 181 200 m², (18,12 ha).
12. Veikiančių kapinių skaičius – 4 vnt., jų plotas – 3,24 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 11 vnt., jų plotas – 1,58 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 4 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 389,25 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 25 (18/7) vnt., jų bendras plotas – 1 830,62 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 35 km.
17. Šeimų, patiriančių socialinę riziką, skaičius – 18 vnt.
18. Socialinės rizikos asmenų skaičius – 22 vnt.
19. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 57 vnt.
20. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 135 vnt.
21. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 205.
22. Bendruomenių skaičius – 2 vnt.
23. Kultūros paveldo objektų skaičius – 12 vnt.
24. Gamtos paminklų skaičius – 3 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)						
Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingas asmuo
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	8 100,00	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 99 proc.; Kėlusieji kvalifikaciją seniūnijos darbuotojai proporcingai dirbantiesiems sudarytų ne mažiau kaip 60 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas	Nuolat	Seniūnas
				Mirties liudijimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Laidojimo leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Prekybos viešosiose vietose	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė

			leidimų išdavimas		
			Paraiškų išmokoms gauti priėmimas	II ketvirtis	Seniūno pavaduotojas
			Žemės ūkio valdų atnaujinimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
			Informacijos žemės ūkio veiklos subjektams teikimas apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės bei Europos Sąjungos fondų teikiamą paramą	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
			Gyventojų registro tvarkymas	Nuolat	Vyr. raštvedė
			Susirašinėjimas su savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
			Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas

01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	7 253,6	Priimti į darbą seniūnijos gyventojus su Darbo biržos siuntimu – 5 vnt.	Gyventojų užimtumo programos vykdymas (viešųjų darbų organizavimas)	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)						
03010202	Sporto renginių seniūnijose organizavimas	500,0	Suorganizuoti sporto renginių seniūnijoje – 10 vnt.; Dalyvauti rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 5 vnt.	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas	Nuolat	Sporto metodininkas
				Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose	Nuolat	Sporto metodininkas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)						
04010201	Vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas	41 382,40**	Prižiūrėti seniūnijos kelių su žvyro dangą – 113,682 km; Prižiūrėti seniūnijos kelių su asfaltbetonio dangą – 15,02 km; Įrengti / atstatyti kelio ženklų – 5/4 vnt.; Prižiūrėti tiltų –3 vnt.	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.)	Nuolat	Seniūnas
				Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas bei remontas	Nuolat	Seniūnas
				Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas	Nuolat	Seniūnas
				Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas	Nuolat	Seniūnas
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir aplinkos tvarkymas	7 400,00	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 17,52 ha; Veikiančių kapinių skaičius – 4 vnt. (plotas 3,24 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 11 vnt. (plotas 1,58 ha).	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas)	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas

				Šiukšlių išvežimas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	1 100,00	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 4 vnt. (plotas 389,25 m ²); Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 12 vnt.; Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 3 vnt.	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, aptvėrimų ir pan.) remontas bei (atsiradus reikalui) įsigijimas	Nuolat	Seniūnas
04020104	Turto rinkos vertės nustatymas, teisinė registracija	1 500,00	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 25 vnt. (1 994,09 m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų, kelių teisinė registracija	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	2 100,00	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 25 vnt. (1 994,09 m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
04020107	Gatvių apšvietimas	3 500,00	Elektros energijos įsigijimas gatvių apšvietimui ir gatvių apšvietimo tinklų priežiūra – 10 vnt.	Elektros energijos įsigijimas gatvių apšvietimui ir gatvių apšvietimo tinklų priežiūra bei remontas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas

04030103	Kultūros vertybių apsauga	15 600,00	Paveldo objektų priežiūra ir restauracija – 1 vnt.	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su socialinės rizikos šeimomis darbo organizavimas	3 300,00	Teikti socialinės priežiūros paslaugas šeimoms, patiriančioms socialinę riziką – 18 šeimų. Organizuoti arba dalyvauti renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams – 10 vnt.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas šeimoms, patiriančioms socialinę riziką	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbu su šeimomis
				Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais)	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbu su šeimomis
05010105	Seniūnijų socialinių darbuotojų darbo organizavimas	2 400,00	Priimtų prašymų dėl piniginės socialinės paramos skaičius – 220 vnt.; Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 12,36 proc.; Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 65 vnt.	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliesiems gyventojams	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Maistui iš intervencinių atsargų paramai gauti sąrašų sudarymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Vienkartinių pašalpų	Nuolat	Vyr. specialistė

				skyrimo organizavimas		socialiniam darbui
				Išvadų apie seniūnijos gyventojų buities sąlygas teikimas ir buities tyrimų aktų surašymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui
Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)						
07010401	Aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo priemonės	2 200,00**	Sutvarkyti komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose – 20 m ³ ; Sutvarkyti atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja – 15 m ³ ; Pašalinti avarinės būklės medžių – 10 vnt.	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas
				Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas
				Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
				Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
				Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas	Nuolat	Seniūnas

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

** Šios lėšos konkrečiai priemonei Panevėžio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane yra numatytos bendra suma visoms seniūnijoms.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

26. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos bei lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimas ir kt.).

27. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baldai, kompiuteriai bei kita biuro įranga, stebėjimo kameros) bei atsargomis iš bendrų savivaldybės administracijai šioms tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

28. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

29. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei savivaldybės administracijos direktoriui.

30. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

31. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūno pavaduotojas

Raimundas Kartanas

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS VELŽIO SENIŪNIJOS 2019 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Velžio seniūnijos 2019 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Velžio seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti bei laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu bei kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą; tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas, pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdant veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 7 069 gyv.:

- 5.1. iki 7 metų amžiaus – 450 gyv. (6,36 proc.);
- 5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 605 gyv. (8,55 proc.);
- 5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 130 gyv. (1,84 proc.);
- 5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 568 gyv. (8,04 proc.);
- 5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 1 835 gyv. (25,96 proc.);
- 5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 2 245 gyv. (31,75 proc.);
- 5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 1 075 gyv. (15,21 proc.);
- 5.8. nuo 85 metų amžiaus – 161 gyv. (2,27 proc.);
- 5.9. vyrų – 3 484 gyv. (49,28 proc.);
- 5.10. moterų – 3 585 gyv. (50,72 proc.).

6. Seniūnijos plotas – 14 731,43 ha, iš to sk. miškai – 4 154,6 ha (28,20 proc. nuo bendro ploto).

7. Gyventojų tankis – 47,99 gyv./km².

8. Pareigybių skaičius – 14, darbuotojų skaičius – 13:

- 8.1. savivalda – 6,75;
- 8.2. sporto metodininkai – 0,5;
- 8.3. socialiniai darbuotojai – 2;
- 8.4. socialiniai darbuotojai dirbantis su šeimomis – 2,75.

9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 128,95 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 40,07 km.

10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 38 100 m².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 29 700 m² (2,97 ha).
12. Veikiančių kapinių skaičius – 9 vnt., jų plotas – 9,15 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 9 vnt., jų plotas – 1,21 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 29 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 16 540 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 44 vnt., jų bendras plotas – 1 675,14 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 12 km.
17. Šeimoms, patiriančių socialinę riziką, skaičius – 26 vnt.
18. Socialinės rizikos asmenų skaičius – 9 vnt.
19. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 148 vnt.
20. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 276 vnt.
21. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 288 vnt.
22. Bendruomenių skaičius – 11 vnt.
23. Kultūros paveldo objektų skaičius – 10 vnt.
24. Gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)						
Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingas asmuo
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	14 500,00	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 80 proc.; Kėlusieji kvalifikaciją seniūnijos darbuotojai proporcingai dirbantiesiems sudarytų ne mažiau kaip 50 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė, vyr. specialistė socialiniam darbui
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas	Nuolat	Seniūnas
				Laidojimo leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Prekybos viešosiose vietose leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Paraiškų išmokoms gauti priėmimas	II ir III ketvirtis	Seniūno pavaduotojas
				Žemės ūkio valdų atnaujinimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas

				Informacijos žemės ūkio veiklos subjektams teikimas apie Kaimo rėmimo programą, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės bei Europos Sąjungos fondų teikiamą paramą	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Gyventojų registro tvarkymas	Nuolat	Vyr. raštvedė
				Susirašinėjimas su savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybes aprašymuose nustatytas funkcijas
				Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	7 253,60	Priimti į darbą seniūnijos gyventojus gaunančius socialines pašalpas – 3 vnt.	Gyventojų užimtumo programos vykdymas (viešųjų darbų organizavimas)	2019-05-01 iki 2019-11-01	Seniūnas, vyr. raštvedė
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)						
03010202	Sporto renginių seniūnijose organizavimas	0,00	Suorganizuoti sporto renginių seniūnijoje – ne mažiau kaip 6 vnt.; Dalyvauti rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas	Nuolat	Sporto metodininkas
				Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose	Nuolat	Sporto metodininkas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)						

04010201	Vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas	86 835,20	Prižiūrėti seniūnijos kelių su žvyro danga – 75,300 km; Prižiūrėti seniūnijos kelių su asfaltbetonio danga – 15,64 km; Įrengti / atstatyti kelio ženklų – 10 vnt.; Prižiūrėti tiltų – 2 vnt.	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.)	Nuolat	Seniūnas
				Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas bei remontas	Nuolat	Seniūnas
				Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas	Nuolat	Seniūnas
				Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas	Nuolat	Seniūnas
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir aplinkos tvarkymas	3 600,00	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 36,3 ha; Veikiančių kapinių skaičius – 9 vnt. (plotas 9,15 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 9 vnt. (plotas 1,21 ha).	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas)	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtoja, vairuotojas darbininkas
				Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas	Nuolat	Seniūnas, vairuotojas darbininkas
				Šiukšlių išvežimas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtoja
04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	900,00	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 29 vnt. (plotas 16 540 m ²); Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 13 vnt.; Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, aptvėrimų ir pan.) remontas bei (atsiradus reikalui) įsigijimas	Nuolat	Seniūnas
04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	3 100,00	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 44 vnt. (1 675,14 m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas

				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su šeimomis darbo organizavimas	2 700,00	Teikti socialinės priežiūros paslaugas šeimoms, patiriančioms socialinę riziką – 26 vnt. Organizuoti arba dalyvauti renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams, – 40 vnt.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas šeimoms, patiriančioms socialinę riziką	Nuolat	Vyr. socialinės darbuotojos, darbu su šeimomis
				Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais)	Nuolat	Vyr. socialinės darbuotojos, darbu su šeimomis
05010105	Seniūnijų socialinių darbuotojų darbo organizavimas	2 000,00	Priimtų prašymų dėl piniginių socialinės paramos skaičius – 580 vnt.; Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 8,20 proc.; Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 93 vnt.	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliesiems gyventojams	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Maistui iš intervencinių atsargų paramai gauti sąrašų sudarymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Išvadų apie seniūnijos	Nuolat	Vyr. specialistė

				gyventojų buities sąlygas teikimas ir buities tyrimų aktų surašymas		socialiniam darbui
				Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui
Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)						
	Aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo priemonės	2 200,00	Sutvarkyti komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose – 100,10 m ³ ; Sutvarkyti atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, – 19,10 m ³ ; Pašalinti avarinės būklės medžių – 15 vnt.	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas	II–IV ketvirčiai	Seniūnas
				Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas	Nuolat	Seniūnas
				Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
				Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
				Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas	Nuolat	Seniūnas

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

** Šios lėšos konkrečiai priemonei Panevėžio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane yra numatytos bendra suma visoms seniūnijoms.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

26. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos bei lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimas ir kt.).

27. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baldai, kompiuteriai bei kita biuro įranga, stebėjimo kameros) bei atsargomis iš bendrų savivaldybės administracijai šiems tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

28. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

29. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei savivaldybės administracijos direktoriui.

30. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

31. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Velžio seniūnijos seniūnas

Andrius Viržaitis