

PATVIRTINTA  
Panevėžio rajono savivaldybės  
administracijos direktoriaus  
2017 m. vasario 1 d.  
įsakymu Nr. A-76

**INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ SKYRIAUS  
VYRIAUSIOJO SPECIALISTO PROGRAMUOTOJO  
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS  
PAREIGYBĖ**

1. Vyriausiasis specialistas programuotojas – specialistas, kurio pareigybė priskiriama A arba B lygiui, atsižvelgiant į būtiną išsilavinimą toms pareigoms eiti.
2. Pareigybės lygis – A2.
3. Pareigybės paskirtis – kurti, diegti ir administruoti informacines sistemas.
4. Pareigybės pavaldumas – šias pareigas einantis darbuotojas yra tiesiogiai pavaldus Informacinių technologijų skyriaus vedėjui.

**II SKYRIUS  
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

5. Turėti aukštąjį universitetinį technologijos mokslų studijų srities išsilavinimą.
6. Išmanyti Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus, kitus teisės aktus, reglamentuojančius informacinių sistemų plėtros, saugumo ir naudojimo politiką.
7. Mokėti valdyti, kaupti, sisteminti ir apibendrinti informaciją, rengti išvadas.

**III SKYRIUS  
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

8. Diegti ir administruoti informacines sistemas.
9. Konsultuoti savivaldybės darbuotojus informacinių sistemų eksploatavimo klausimais.
10. Administruoti finansų ir apskaitos informacines sistemas, žemės nuomos mokesčio administravimo sistemą, dokumentų ir užduočių apskaitos informacines sistemas, licencijų išdavimo informacinę sistemą, socialinės paramos sistemą.
11. Kurti ir prižiūrėti informacinių sistemų kompiuterizuotas darbo vietas.
12. Kurti tolimesnius informacinių sistemų programinės įrangos komponentus.
13. Užtikrinti savivaldybės informacinių sistemų reikalingą integralumą su valstybės registrais bei kitų įstaigų sistemomis.

**IV SKYRIUS  
ATSAKOMYBĖ**

14. Vyriausiasis specialistas programuotojas atsako už:
  - 14.1. parengtos informacijos teisingumą ir turimų dokumentų saugumą;
  - 14.2. kompiuterinės techninės įrangos tinkamą priežiūrą ir naudojimą;
  - 14.3. darbuotojų saugos ir sveikatos norminių dokumentų vykdymą, priešgaisrinės saugos taisyklių laikymąsi.

Susipažinau  
(Parašas)  
(Vardas ir pavardė)  
(Data)

---