

INVESTICIJŲ IR UŽSIENIO RYŠIŲ SKYRIAUS VEDĖJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA

1. Investicijų ir užsienio ryšių skyriaus vedėjas yra karjeros valstybės tarnautojas.

II SKYRIUS PASKIRTIS

2. Investicijų ir užsienio ryšių skyriaus (toliau – skyrius) vedėjo pareigybė reikalinga vadovauti skyriui, organizuoti skyriaus veiklą ir užtikrinti skyriui pavestų užduočių bei funkcijų vykdymą.

III SKYRIUS VEIKLOS SRITIS

3. Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas vykdo bendrosios veiklos srities funkcijas – investicijų pritraukimas, projektų valdymas, strateginio planavimo organizavimas, savivaldybės ryšių su užsienio partneriais užtikrinimas.

IV SKYRIUS SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM VALSTYBĖS TARNAUTOJUI

4. Valstybės tarnautojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
- 4.1. būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais, Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos dokumentais, reglamentuojančiais investicijų klausimus ir Europos Sąjungos paramos gavimą;
 - 4.2. žinoti Europos Sąjungos struktūrą, funkcijas bei Europos Sąjungos paramos fondus bei jų panaudojimo galimybes, projektų rengimo ir valdymo principus;
 - 4.3. turėti patirties projektų bei sutarčių rengimo klausimais;
 - 4.4. sugebėti savarankiškai planuoti, organizuoti skyriaus darbą, analizuoti ir sisteminti informaciją, teikti išvadas ir priimti sprendimus;
 - 4.5. turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą;
 - 4.6. mokėti rusų ir anglų kalbas pažengusio B2 lygiu;
 - 4.7. turėti bazinę kompiuterinio raštingumo kvalifikaciją, mokėti rengti dokumentus pagal Dokumentų rengimo taisykles.

V SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO VALSTYBĖS TARNAUTOJO FUNKCIJOS

5. Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas atlieka šias funkcijas:
- 5.1. analizuoja galimybes pasinaudoti įvairiais finansavimo šaltiniais: Europos Sąjungos struktūrinių fondų bei nacionaline parama, daugiašalėmis programomis, kitomis Europos Sąjungos iniciatyvomis;

- 5.2. ieško galimų partnerių savivaldybės verslo, infrastruktūros plėtros, aplinkosaugos, žemės ūkio ir kaimo plėtros paramos poreikiams pristatyti Lietuvos Respublikos Vyriausybei bei potencialiems vietiniams ir užsienio investuotojams, fondams ar paramos programoms;
- 5.3. dalyvauja rengiant įvairias savivaldybės ūkio šakų programas, inicijuoja investicinius projektus, atsižvelgiant į regioninės plėtros programų nuostatas, Europos Sąjungos rekomendacijas;
- 5.4. organizuoja savivaldybės strateginio plėtros plano ir strateginio veiklos plano rengimą;
- 5.5. koordinuoja savivaldybės paraiškų rengimą finansinei paramai gauti iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų, valstybės kapitalo investicijų programos ir kitų programų;
- 5.6. konsultuoja Savivaldybės administracijos skyrius, tarnybas, įmones, įstaigas, organizacijas projektų, programų rengimo klausimais;
- 5.7. teikia paraiškas ir projektinius pasiūlymus bei kontroliuoja savivaldybės projektų rengimą;
- 5.8. ieško priemonių, skirtų skatinti ekonomikos, verslo plėtrą savivaldybėje, investicijų pritraukimui, gyventojų užimtumo didinimui, bei koordinuoja darbą su savivaldybės gyventojų bendruomenėmis;
- 5.9. dalyvauja įvairių mokymo centrų rengiamuose seminaruose ir bendradarbiauja su specialistais, atsakingais už investicijas į Lietuvos Respubliką;
- 5.10. palaiko ryšius su savivaldybės užsienio partneriais, organizuoja dalyvavimą bendruose projektuose su užsienio partneriais;
- 5.11. koordinuoja visų savivaldybės administracijos padalinių veiklą užsienio ryšių klausimais, teikia pagalbą užmezgant ryšius, sudarant bendradarbiavimo sutartis;
- 5.12. atlieka savivaldybės viešųjų pirkimų komisijos nario funkcijas, inicijuoja skyriaus viešuosius pirkimus;
- 5.13. vadovauja skyriui ir užtikrina efektyvų skyriui priskirtų funkcijų atlikimą bei numatytų uždavinių įgyvendinimą;
- 5.14. atlygina dėl savo kaltės darbo pareigų pažeidimu padarytą turtinę žalą, taip pat ir neturtinę žalą;
- 5.15. vykdo kitus Savivaldybės administracijos direktoriaus su įstaigos ar skyriaus funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio pavedimus, kad būtų pasiekti įstaigos tikslai.

VI SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO VALSTYBĖS TARNAUTOJO PAVALDUMAS

6. Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas yra tiesiogiai pavaldus Savivaldybės administracijos direktoriui.

Susipažinau
(Parašas)
(Vardas ir pavardė)
(Data)
