

PATVIRTINTA  
Panevėžio rajono savivaldybės  
administracijos direktoriaus  
2018 m. gruodžio 28 d.  
įsakymu Nr. A-554

## **ARCHITEKTŪROS SKYRIAUS VYRIAUSIOJO SPECIALISTO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

### **I SKYRIUS PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Architektūros skyriaus vyriausiasis specialistas yra karjeros valstybės tarnautojas.

### **II SKYRIUS PASKIRTIS**

2. Pareigybė reikalinga analizuoti savivaldybės ekologinę situaciją, koordinuoti ir reguliuoti gamtos išteklius.

### **III SKYRIUS VEIKLOS SRITIS**

3. Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas vykdo funkcijas specialioje veiklos srityje – vykdo teisės aktuose nustatytą uždavinių įgyvendinimą.

### **IV SKYRIUS SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM VALSTYBĖS TARNAUTOJUI**

4. Valstybės tarnautojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:

4.1. išmanyti Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus ir kitus teisės aktus, reglamentuojančius teritorijų planavimą, statybą, žemės naudojimo apribojimus, nekilnojamų kultūros vertybių apsaugą, saugomas teritorijas ir vietinės reikšmės gamtos objektus;

4.2. turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą technologijos mokslų studijų srities išsilavinimą;

4.3. turėti vienerių metų profesinio darbo patirtį ekologijos srityje;

4.4. turėti bazinę kompiuterinio raštingumo kvalifikaciją, išmanyti dokumentų tvarkymo taisykles;

4.5. savarankiškai planuoti, organizuoti savo veiklą.

### **V SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO VALSTYBĖS TARNAUTOJO FUNKCIJOS**

5. Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas atlieka šias funkcijas:

5.1. rengia Savivaldybės tarybos sprendimų, Savivaldybės mero potvarkių, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymų projektus, įvairias programas bei investicinius projektus aplinkos apsaugos (ekologijos) srityje;

5.2. atstovauja savivaldybei, sprendžiant ekologijos klausimus, rengia perspektyvines aplinkosaugos programas;

5.3. koordinuoja ir reguliuoja gamtos išteklių ir kitų aplinkos resursų naudojimą, nuotekų valymo objektų, sąvartynų eksploatavimą, vandens telkinių būklę, dalyvauja formuojant sveiką aplinką, kontroliuoja savivaldybės teritorijoje esančių vandenviečių būklę, rūpinasi karjerų, sąvartynų sutvarkymu ir rekultivacija;

5.4. organizuoja valstybinėje ir savivaldybei priskirtoje žemėje esančių želdynų ir želdinių apsaugą, pertvarkymą ir priežiūrą;

5.5. sudaro savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos sąmatas bei kontroliuoja jų vykdymą;

5.6. dalyvauja savivaldybės nuolatinės statybos ir teritorijų planavimo komisijų darbe;

5.7. dalyvauja tikrinant statinio projektą informacinėje sistemoje;

5.8. dalyvauja savivaldybės želdinių apsaugos, priežiūros ir tvarkymo komisijos darbe;

5.9. konsultuoja fizinius ir juridinius asmenis aplinkos apsaugos, taršos mažinimo, komunalinių atliekų tvarkymo sistemų diegimo, antrinių žaliavų surinkimo bei perdirbimo organizavimo, dirbtinių nepratekamų vandens telkinių įrengimo ir eksploatavimo klausimais;

5.10. konsultuoja fizinius ir juridinius asmenis adresų suteikimo klausimais;

5.11. konsultuoja fizinius ir juridinius asmenis fizinių asmenų lankymosi miške ribojimo klausimais;

5.12. tvarko aplinkos apsaugos, ekologijos archyvus;

5.13. vykdo aplinkos apsaugos paslaugoms ir darbams pirkti viešųjų pirkimų organizatoriaus funkcijas.

5.14. pavaduoja skyriaus vedėją ir skyriaus vyriausiąjį specialistą atsakingą, už savivaldybės teritorijos geodezijos bei topografijos darbų atlikimą, kasmetinių atostogų metu ar jiems nesant darbe;

5.15. atlygina dėl savo kaltės darbo pareigų pažeidimu padarytą turtinę žalą, taip pat ir neturtinę žalą;

5.16. vykdo kitus skyriaus vedėjo su skyriaus funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio pavedimus, kad būtų pasiekti skyriaus tikslai.

## VI SKYRIUS

### ŠIAS PAREIGAS EINANČIO VALSTYBĖS TARNAUTOJO PAVALDUMAS

6. Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas tiesiogiai pavaldus Architektūros skyriaus vedėjui.

Susipažinau

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Data)

---

