

Panevėžio rajono savivaldybės
mero 2018 m. gegužės 15 d.
potvarkio Nr. M-13
13 priedas

**PALIŪNIŠKIO PAGRINDINĖS MOKYKLOS DIREKTORĖS NIJOLĖS SEREIKIENĖS
2018 METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS**

Užduotys	Siektini veiklos rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
1. Įgyvendinti Asmens duomenų apsaugos reglamentą	Įstaigoje užtikrintas Asmens duomenų apsaugos reglamento reikalavimų laikymasis	1.1. Supažindinta įstaigos bendruomenė su pasikeitusiais reikalavimais asmens duomenų apsaugos srityje. 1.2. III ketv. atnaujinti vidaus teisės aktai asmens duomenų apsaugos klausimais. 1.3. Nustatytos procedūros, kaip bus prašomas, gaunamas ir užfiksuojamas duomenų subjekto sutikimas dėl asmens duomenų naudojimo konkrečiais tikslais. 1.4. Paskirtas darbuotojas, kuris atliks asmens duomenų apsaugos pareigūno funkcijas.
2. Kurti dinamišką, atvirą ir funkcionalią mokinių mokymosi aplinką	Mokiniai prisidės prie mokyklos aplinkos kūrimo savo idėjomis ir darbais, dalyvaus kuriant aplinką, skatinančią kūrybiškumą ir kritinį mąstymą	2.1. 70 proc. mokinių dalyvavo kuriant edukacines erdves. 2.2. Atnaujinta 1 vidaus ir įrengta 1 lauko edukacinė-pažintinė erdvė (lėšos 2 proc. GPM).
3. Sudaryti sąlygas mokytojams dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose ir inicijuoti gerosios patirties sklaidą	Mokytojai, įgiję ir patobulinę kompetencijas, skleis gerą patirtį, pagerins ugdymo proceso kokybę	3.1. Pedagogai dalyvavo 4–5 dienas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. 3.2. Organizuoti savivaldybės lygmeniu 2–3 kvalifikacijos tobulinimo renginiai.

Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos šių užduočių įvykdymui).

(Pildoma kartu su derinus su įstaigos vadovu)

1. Teisės aktų pasikeitimai arba jų priėmimo vėlavimas.

2. Nedarbingumas ir kiti veiksniai, turintys įtakos žmogiškiesiems ištekliams.