

PANEVĖŽIO R. ŽIBARTONIŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA

DIREKTORĖS ALDONOS GUDAVIČIENĖS 2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2020-02-25 Nr. P19-251

Žibartoniai

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Įgyvendinant 2019 metų veiklos plano uždavinius buvo siekiama įgyvendinti strateginį tikslą – formuoti veiklią ir saugią mokyklos bendruomenę, skatinant mokyklos bendradarbiavimą su tėvais (globėjais, rūpintojais), vietos bendruomene, socialiniais partneriais, kuriant sveikatai palankią socialinę, mokymąsi motyvuojančią aplinką.

Bendradarbiaujant buvo užtikrinta saugi mokymosi aplinka, siekiama mokinio visapusiškos ūgties ir tobulėjimo. Į klasių vadovų veiklos programas, švietimo pagalbos specialistų veiklas, neformalųjį vaikų švietimą įtrauktos smurto ir patyčių prevencijos temos. Mokiniai ir mokytojai turėjo Pedagoginės psichologinės tarnybos specialistų ir mokykloje dirbančio psichologo konsultacijas.

Dalyvauta Pedagoginės psichologinės tarnybos prevenciniuose konkursuose, šalies projekte „Mes rūšiuojam“, vykdyta sveikata stiprinančios mokyklos programa „Aukime sveiki“, projektas „Sveikata visus metus“, vyko vaikų vasaros poilsio stovykla „Draugų rate“. 1–4 klasių mokiniai vykdė Gyvenimo įgūdžių ugdymo programos, ankstyvosios prevencijos programos „Antras žingsnis“ veiklas.

Siekiant išlaikyti mokyklos vaidmenį bendruomenėje, organizuota mokslo metų pradžios šventė, Advento vakaras, Nepriklausomybės dienos minėjimas, Šeimos diena, sveikatingumo renginys.

Siekiant mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) aktyvumo, organizuoti visuotiniai susirinkimai, individualūs pokalbiai, nuosekliai įgyvendinta tėvų (globėjų, rūpintojų) švietimo ir informavimo sistema, parengtas laikraštis „Slenkstis“ ir informaciniai lankstinukai tėvams (globėjams, rūpintojams). Mokiniai skatinti už gerą mokymąsi, mokyklos lankymą, kartu su tėvais (globėjais, rūpintojais) dalyvavo edukacinėse išvykose, šauniasiujų dešimtukai skelbiami mokyklos svetainėje.

Įsivertinę veiklas matome, kad šie uždaviniai įgyvendinti gerai.

Įgyvendinant antrą strateginį tikslą – siekti nuolatinio mokytojų tobulėjimo ir užtikrinti efektyvų ugdymo procesą – vykdytas mokinio asmeninės pažangos stebėjimas ir fiksavimas, tobulintos mokymosi kompetencijos ir vertybinės nuostatos. Visi mokyklos mokiniai pasinaudojo Kultūros paso teikiamomis galimybėmis.

Tobulinome pasirinktą veiklą – savivaldumas mokantis. Visi mokytojai efektyviau planavo, organizavo mokymą(si). Taikytos įvairios skaitymo ir rašymo gebėjimų ugdymo strategijos per visų dalykų pamokas. 10 klasės mokinių matematikos pasiekimų vidurkis pagerėjo 2 balais. 4 klasės mokinių NMPP matematikos, rašymo, pasaulio pažinimo aukštesniojo lygio pasiekimų procentai didesni nei šalies.

Tenkinant mokinių ugdymo(si) poreikius, vykdyta lietuvių kalbos modulio programa, neformaliojo vaikų švietimo programos matematikos, lietuvių ir anglų kalbų žinioms gilinti, vyko ilgalaikės bei trumpalaikės konsultacijos. Mokytojai parengė pasiekimų gerinimo planus nepažangiems mokiniams. Teikta tikslinga ir efektyvi specialiojo pedagogo ir logopedo bei mokytojo padėjėjo pagalba, psichologo konsultacijos mokiniams, mokytojams ir tėvams (globėjams, rūpintojams). Pagerėjo matematikos mokymosi rezultatai, patirta mokymosi sėkmė.

Buvo analizuojama, aptariama mokinio asmeninė pažanga, standartizuotų testų rezultatai, mokinių pusmečių bei metiniai pasiekimai, numatomos pagalbos priemonės ir būdai. Analizuotas mokinių mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymas. Tirta 1, 5 klasių ir naujai atvykusių mokinių

adaptacija. Dalyvauta šalies IT, tarptautiniuose „Kengūros“, „Olympis 2019“, rajono konkursuose. Pagrindinį išsilavinimą įgijo 100 % mokinių. Visi sėkmingai mokosi profesinėse mokyklose. Mokyklos pedagogai kėlė kvalifikaciją apie pamokos organizavimą, mokinių mokymą mokyti, tyrinėjimus ir bandymus pradinėse klasėse, dalijosi patirtimi.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. Skirti pavaldiems mokyklos darbuotojams metines užduotis, stebėti jų vykdymą ir vertinti atlikimą.	Įgyvendintos Lietuvos Respublikos darbo kodekso nuostatos, susijusios su lokalių teisės aktų patvirtinimu.	1.1. Laiku visiems pavaldiems darbuotojams skirtos metinės užduotys. 1.2. Kartą per mėnesį fiksuotas jų vykdymas. 1.3. 2019 m. rugpjūčio mėn. atliktas pirminis vertinimas. 1.4. 2020 m. sausio mėn. atliktas galutinis vertinimas.	1.1.1. Visiems mokyklos darbuotojams skirtos metinės užduotys. 1.2.2. Kartą per mėnesį fiksuotas jų vykdymas. 1.3.3. 2019 m. rugpjūčio mėn. atliktas pirminis vertinimas. 1.4.4. 2020 m. sausio mėn. atliktas galutinis vertinimas.
2. Užtikrinti 1–10 klasių mokinių matematikos pasiekimų gerinimą.	Dalyvaudami seminaruose, pradinių klasių ir matematikos mokytojai pagilino dalykines kompetencijas. 2.2. Naudojami ir diegiami efektyviausi mokymo metodai ir formos matematikos pamokose. 2.3. Sukurtas individualios mokinio matematinio raštingumo pažangos gerinimo priemonių planas. 2.4. Vykdoma matematikos pamokų stebėseną.	2.1. Iki 2019 m. rugsėjo 1 d. 3 mokytojai dalyvauja 1–2 teoriniuose-praktiniuose seminaruose ir patobulina dalykines kompetencijas. 2.2. Nuo 2019 m. rugsėjo 1 d. naudojami efektyviausi mokymo metodai ir formos matematikos pamokose. 2.3. Iki rugsėjo 1 d. sukurtas individualios mokinio matematinio raštingumo pažangos gerinimo priemonių planas. 2.4. Atlikta stebėtų pamokų analizė, nustatyti stiprieji ir tobulintini veiklos aspektai. 2.5. 2019 m. spalio–gruodžio mėn. matematikos dėstymas aptartas metodinėje taryboje. 2.6. Gruodžio mėn. atliktas matematikos ir pradinių klasių mokytojų veiklos įsivertinimas. 2.7. Pažangumas pagerės ne mažiau kaip 3%.	2.1.1. 2019 m. vasario–rugsėjo mėn. 2 mokytojai dalyvavo trejuose, 1 – dvejuose teoriniuose-praktiniuose seminaruose ir patobulino dalykines kompetencijas. 2.2.2. Nuo 2019 m. rugsėjo 1 d. naudojami efektyviausi mokymo metodai ir formos matematikos pamokose. 2.3.3. Rugsėjo mėn. mokinių matematinio raštingumo gerinimo priemonės įtrauktos į mokinių asmeninės pažangos planus. 2.4.4. Iki gruodžio 1 d. stebėta 12 mokytojų pamokų, atlikta analizė, pateiktos išvados. 2.5.5. 2019 m. spalio ir gruodžio mėn. matematikos dėstymas aptartas metodinėje taryboje. 2.6.6. Gruodžio mėn. atliktas matematikos mokytojų veiklos įsivertinimas. 2.7.7. Pažangumas lyginant praėjusių mokslo metų I ir šių

	2.5. Vykdomas matematikos mokytojų veiklos įsivertinimas.		mokslo metų signalinio pusmečių rezultatus pagerėjo 7 %. 10 klasės mokinių matematikos PUPP rezultatų vidurkis – 2 balais.
3. Sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui nuolat dalyvauti bent vienoje nuoseklioje, ilgalaikėje prevencinėje programoje.	Vykdomos prevencinės programos.	3.1. Vykdyta Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa. 3.2. Dalyvauta programose „Zipio draugai“ ir „Antras žingsnis“. 3.3. Vykdyta nuosekli mokyklos bendruomenės sveikatos stiprinimo veikla. 3.4. Įgyvendinta sveikatos stiprinimo programa „Aukime sveiki“. 3.5. Įgyvendinta Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa.	3.1.1. Programa integruota į mokomųjų dalykų 5–10 klasėse ugdymo turinį. 3.2.2. Įgyvendinta tarptautinė programa „Antras žingsnis“ 1–4 klasėse. 3.3.3. Vykdyta nuosekli mokyklos bendruomenės sveikatos stiprinimo veikla. 3.4.4. Įgyvendinta sveikata stiprinančios mokyklos programa „Aukime sveiki“. 3.5.5. Programa integruota į pasirenkamojo ir mokomųjų dalykų 1–10 klasėse ugdymo turinį.
4. Pagerinti ir modernizuoti žaidimų aikštelės ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo vaikams, atsižvelgiant į saugos ir sveikatos reikalavimus.	Įgyvendintas Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2015 m. spalio 30 d. įsakymas Nr.V-1208 „Lietuvos higienos norma HN:2015 „Vaikų žaidimų aikštelės ir patalpos. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“.	4.1. Renovuoti įrenginiai lauko žaidimų aikštelėse. 4.2. Įrengta ugdymo erdvė. 4.3. Įrengta čiuożykla. 4.4. Atnaujinta smėlio dėžė.	4.1.1. Renovuoti įrenginiai lauko žaidimų aikštelėse. 4.2.2. Įrengta ugdymo erdvė. 4.3.3. Įrengta čiuożykla. 4.4.4. Įsigytos 2 naujos smėlio dėžės.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Nebuvo.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Parengti mokytojų etatinio darbo apmokėjimo sistemą.	2019 m. rugsėjo mėn. patvirtinta darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo apmokėjimo sistema. Patvirtintas mokytojų pareigybių sąrašas.

	Papildytos mokytojų darbo sutartys. Patikslinti ir patvirtinti mokytojų pareigybių aprašymai. Įvykdytos darbuotojų informavimo procedūros DK nustatyta tvarka.
3.2. Atlikti mokyklos bendruomenės informavimo procedūras dėl savivaldybės mokyklų tinklo pertvarkos bendrojo plano projekto.	2019 m. lapkričio mėn. sudaryta darbo grupė vykdo savivaldybės mokyklų tinklo pertvarkos bendrojo plano projekto svarstymą mokyklos bendruomenėje.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. Nebuvo			

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Vadovavimo ugdymui ir mokymuisi kompetencija
6.2. Vadovavimo pedagogų kvalifikacijos tobulinimui kompetencija

Direktorė

Aldona Gudavičienė

2020-02-10

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Siekiant mokyklos strateginių tikslų, dauguma 2019 m. planuotų priemonių įgyvendinta, išmatuotas jų poveikis mokyklos bendruomenei. Mokyklos direktorės Aldonos Gudavičienės 2019 m. veiklą ir pasiektus rezultatus vykdant planuotas užduotis ir įvykdytą neplanuotą užduotį siūloma vertinti labai gerai.

Mokyklos tarybos pirmininkė

2020-02-10

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: veiklos ataskaita vertinama gerai. Iš esmės įvykdytos numatytos užduotys.

Savivaldybės meras

Povilas Žagunis

2020-02-27

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Gerai.

V SKYRIUS
2020 METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. 2020 metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Įgyvendinti Panevėžio r. Žibartonių pagrindinės mokyklos reorganizavimo, prijungiant prie Panevėžio r. Krekenavos lopšelio-darželio „Sigutė“, sąlygų aprašo nuostatas.	Užtikrintos minimalios reorganizavimo sąnaudos. Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka įspėti mokykloje dirbantys darbuotojai dėl darbo sutarties nutraukimo. Iki 2020 m. rugpjūčio 31 d. nekilnojamasis turtas grąžintas savivaldybei, atlikta mokyklos turto inventorizacija bei perduotas materialusis ir nematerialusis turtas.	Užtikrintos minimalios reorganizavimo sąnaudos. Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka įspėti mokykloje dirbantys darbuotojai dėl darbo sutarties nutraukimo, atlikti visi su darbo santykiais susiję juridiniai veiksmai. Iki 2020 m. rugpjūčio 31 d. nekilnojamasis turtas grąžintas savivaldybei, atlikta mokyklos turto inventorizacija, materialusis ir nematerialusis turtas, nebaigti spęsti reikalai perduoti pagal perdavimo ir priėmimo aktus Panevėžio r. Krekenavos lopšeliui-darželiui „Sigutė“, o dokumentai – Panevėžio rajono savivaldybės archyvui.

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1.

Savivaldybės meras

Povilas Žagunis

2020-02-27

Susipažinau.

Direktorė

Aldona Gudavičienė

2020-02-27