

PANEVĖŽIO RAJONO SMILGIŲ GIMNAZIJA

DIREKTORĖS ASTOS KAČARAUSKIENĖS 2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-01-17 Nr. 1/2019-02-27 Nr.P19-237
Smilgiai

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Įgyvendindami 2017–2021 metų gimnazijos strateginį planą, 2018 metų veiklos planą, siekėme šių tikslų: nuosekliai ir efektyviai gerinti ugdymo kokybę, atsižvelgiant į mokinių gebėjimus, galimybes ir poreikius; kurti mokymo(si) aplinkas, edukacines erdves ir racionaliai valdyti materialiuosius išteklius; skatinti gimnazijos bendruomenės bendradarbiavimo, kvalifikacijos ir asmeninės atsakomybės suvokimo aukštesnio lygio siekimą.

Gimnazijoje stebima kiekvieno ugdytinio, mokinio individuali pažanga, skatinant įvairių gabumų mokinių mokymosi motyvaciją. Vedamos „Kolegialiojo grįžtamojo ryšio“ pamokos, diskutuota su ŠPS grupės specialistais. Ugdymo turinys diferencijuojamas ir individualizuotas atsižvelgiant į mokinių gebėjimus ir poreikius. Mokinių apklausos duomenimis 86 % mokinių pasisakė, kad mokytojai jiems padeda pažinti gabumus ir pomėgius, 91 % pasisakė, kad jiems svarbu mokytis, 72 % apklaustųjų su mokytojais planuoja mokymosi tikslus ir galimybes tikslams pasiekti.

Gimnazija tapo Geriausiai tvarkomų mokyklų edukacinių erdvių apžiūros-konkurso laureatė.

Taikoma kvalifikacijos tobulinimo sistema. Kvalifikaciją kėlė 100 % mokytojų. Kvalifikacijos kėlimo programa planuojama metams. Numatytos bei įgyvendintos kvalifikacijos kėlimo formos: nuotoliniai kvalifikacijos kėlimo seminarai „Pedagogas.lt“. Šia forma kvalifikaciją kėlė 19 mokytojų. Išklaustyta 296 mokymų valandos. Praveisti bendri kvalifikacijos tobulinimo renginiai, 95 % gimnazijos mokytojų dalyvavo kolegų gerosios patirties sklaidos renginiuose.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Įgyvendinti Asmens duomenų apsaugos reglamentą	Įstaigoje užtikrintas Asmens duomenų apsaugos reglamento reikalavimų laikymasis	Supažindinta įstaigos bendruomenė su pasikeitusiai reikalavimais asmens duomenų apsaugos srityje. III ketv. atnaujinti vidaus teisės aktai asmens duomenų apsaugos klausimais. Nustatytos procedūros, kaip bus prašomas, gaunamas ir užfiksuojamas duomenų subjekto sutikimas dėl asmens duomenų naudojimo konkrečiais tikslais. Paskirtas darbuotojas, kuris atliks asmens duomenų apsaugos pareigūno funkcijas	Parengtos ir direktoriaus 2018-06-07 įsakymu Nr. (1.8.) V-293 patvirtintos Asmens duomenų tvarkymo taisyklės, Mokinių asmens duomenų tvarkymo taisyklės, Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklės, Privatumo politika. Visi darbuotojai ir mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) pateikę sutikimus dėl asmens

			duomenų rinkimo ir tvarkymo. Darbuotojai pasirašę konfidencialumo įsipareigojimus. Sudaryta sutartis dėl duomenų apsaugos pareigūno pareigų atlikimo
1.2. Tęsti prevencinių programų įgyvendinimą	Vykdomos smurto ir patyčių prevencinės programos	<p>Įgyvendinamos prevencinės programos:</p> <p><u>Gimnazijoje:</u> 1–4 klasėse – smurto prevencijos programa „Antras žingsnis“; 5–8 klasėse – gyvenimo įgūdžių ugdymo programa „Paauglystės kryžkelės“; I–II klasėse – gyvenimo įgūdžių ugdymo programa; III–IV klasėse – Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa.</p> <p><u>Gimnazijos ikimokyklinio ugdymo skyriuje:</u> Gyvenimo įgūdžių ugdymo programa – ikimokyklinio amžiaus ugdytiniais, „Žipio draugai“ – priešmokyklinio amžiaus ugdytiniais. Sukurta Krizių valdymo komanda</p>	<p>Sudarytos galimybės visiems mokiniams dalyvauti bent vienoje prevencinėje programoje. Numatytos programos vykdytos skiriant mokytojams papildomas ugdymo plano valandas, mokytojams numatytos valandos darbo krūvio sandaroje ir apmokamos kaip kita ugdomoji veikla.</p> <p>Direktorius 2018 m. balandžio 9 d. įsakymu Nr. (1.8) V-196 sudaryta Krizių valdymo komanda</p>
1.3. Gerinti mokinių matematikos ugdymo rezultatus	Atlikti 2, 4, 6, 8 klasių NMPP testai. Aptarti rezultatai. Taikomas patirtinio mokymo metodas II klasėje	<p>Visi 2, 4, 6, 8 klasių mokiniai (išskyrus spec. poreikių) matematikos teste pasieks ne žemesnę kaip patenkinamą lygį.</p> <p>Vykdomas projektas „Panevėžio rajono bendrojo ugdymo mokyklų veiklos tobulinimas“, vykdomos patirtinio mokymo veiklos su II klasės mokiniais</p>	<p>NMPP matematikos testų rezultatai: 2 klasės 63,2 % mokinių priskiriami antrai grupei, 36,8 % – trečiai grupei. 4 klasės 85,7 % – pagrindinis lygis, 14,3 % – aukštesnysis lygis. 6 klasės 100 % – pagrindinis lygis. 8 klasės 50 % – patenkinamas, 30 % – pagrindinis, 20 % – aukštesnysis.</p> <p>Vykdomas projektas „Panevėžio rajono bendrojo ugdymo mokyklų veiklos tobulinimas“,</p>

			vykdomos patirtinio mokymo veiklos su II klasės mokiniais. Tam papildomo darbo sutartys sudarytos su informatikos ir matematikos mokytojais bei įdarbintas papildomas matematikos mokytojas
--	--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Nėra	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
1. Inicijuoti edukacinių erdvių kūrimą.	Inicijuotas edukacinių erdvių rengimas. Vidiniame kiemelyje įrengtos edukacinės erdvės: grybai – grupinio darbo erdvė; kilnojami suoliukai – grupinio darbo erdvė; 2 muzikinės erdvės, lauko bibliotekėlė, smėlio šuoliaduobė kūno kultūros pamokoms. Įrengta mokinių, lankančių gimnaziją, gyvenamųjų vietų krypčių rodyklė. Ikimokyklinio ugdymo skyriuje įrengtas etnografinis kiemelis – vaistingieji augalai, vaiskrūmių lysvė. Įrengta tyrinėjimo-pažinimo zona – pojūčių takelis, bandymų zona. Gimnazija tapo Geriausiai tvarkomų mokyklų edukacinių erdvių apžiūros-konkurso laureatė.
3.2. Pasirengti įgyvendinti naują mokytojų darbo apmokėjimo sistemą	Parengti vietiniai teisės aktai: atnaujinta darbo apmokėjimo tvarka, parengti mokytojų pareigybių aprašymai, papildytos ir / ar pakeistos darbuotojų darbo sutartys
3.3. Užtikrinti darbų tęstinumą nesant pavaduotojo ūkio reikalams, ikimokyklinio ugdymo skyriaus vedėjo	Užtikrintas darbų tęstinumas nesant pavaduotojo ūkio reikalams nuo 2018-01-01 iki 2018-07-02, ikimokyklinio ugdymo skyriaus vedėjo nuo 2018-09-11 iki 2018-10-22.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. Nėra			

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai X
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Asmeninio veiksmingumo kompetencija (streso valdymas; socialinis ir emocinis ugdymas, kaip „neperdegti“).
6.2. Vadovavimo ugdymui ir mokymuisi kompetencija (mokinio individualios pažangos stebėjimas).

Direktorė

Asta Kačarauskienė

2019-01-17

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Metų veikla vertinama gerai. Ataskaitoje neaišku, ar pagerėjo ir kiek pagerėjo matematikos rezultatai. Įžvelgta tobulintinų sričių: kurti gimnazijos bendruomenės narių asmeninės atsakomybės sistemą dėl susitarimų laikymosi ir grįžtamojo ryšio užtikrinimo.

Gimnazijos tarybos pirmininkė

2019-02-11

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: veiklos ataskaita vertinama labai gerai. Įvykdytos numatytos ir papildomos užduotys, pasiekti planuoti veiklos rezultatai.

Savivaldybės meras

Povilas Žagunis

2019-02-27

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Labai gerai

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Parengti ir išbandyti mokinio individualios pažangos stebėjimo sistemą	Laiku pastebėti ir nustatyti mokinio mokymosi sunkumai ir gebėjimai, suteikta pagalba, numatytos priemonės mokinio individualiai pažangai gerinti	Kiekvienas mokinys nusimato mokymosi pasiekimų lūkesčius, kurie kaupiami mokinio aplanke. 65 % mokinių geba išsikelti artimiausius mokymosi tikslus, nusimatyti lūkesčius. Parengta individualios mokinio pažangos stebėjimo sistema: sukurtas vaiko individualios pažangos stebėsenos tvarkos aprašas, parengta mokinio pažangos įsivertinimo anketa, organizuojama mokytojų gerosios patirties sklaida metodinėse grupėse

9.2. Koordinuoti ikimokyklinio ugdymo skyriaus veiklą vykdant projektą „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo prieinamumo didinimas“	Tinkamai koreguojama ikimokyklinio ugdymo skyriaus veikla vykdant projektą „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo prieinamumo didinimas“	Priderintos patalpos ir užtikrintas priešmokyklinis ugdymas gimnazijos patalpose vykdant remonto darbus. Koreguojama ikimokyklinio ugdymo grupių veikla užtikrinant ugdytinių saugumą ir ugdymo kokybę
9.3. Pradėti įgyvendinti mokinių maitinimo organizavimo modelį savitarnos principu	Vaikų maitinimo organizavimas atitinka tvarkos aprašą. Mokiniai turi galimybę patys įsipilti sriubos, vandens ar kito gėrimo, rinktis karštą patiekalą iš kelių pasiūlytų variantų, pasirinkti norimų daržovių ir garnyro	Savitarnos principas 1–4 klasėse taikomas nuo 2019-09-01, o 5–8, I–IV klasėse nuo 2019-11-01 Parengtas Smilgių gimnazijos mokinių maitinimo tvarkos aprašas

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Darbuotojo liga.
10.2. Vėluojantys teisės aktai.

Savivaldybės meras

Povilas Žagunis

2019-02-27

Susipažinau.

Direktorė

Asta Kačarauskienė

2019-02-27