

# ŽIBARTONIŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA

## DIREKTORĖS ALDONOS GUDAVIČIENĖS 2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019 m. vasario 7 d. Nr. 14 / 2019-02-27 Nr. P19-252  
Žibartoniai

### I SKYRIUS

#### STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Įgyvendinant 2018 m. veiklos planą buvo siekiama įgyvendinti strateginį tikslą – formuoti veiklią, saugią mokyklos bendruomenę, skatinant mokyklos bendradarbiavimą su tėvais (globėjais, rūpintojais), vietos bendruomene, socialiniais partneriais, siekiant sukurti sveikatai palankią socialinę, mokymąsi motyvuojančią aplinką.

Į klasių vadovų veiklos programas, specialistų veiklas, neformalųjų vaikų švietimą įtrauktos smurto ir patyčių prevencijos temos. Suorganizuota po 4 klasių valandėles, bendradarbiaujant su Panevėžio rajono pedagogine psichologine tarnyba, Panevėžio rajono ir miesto policijos komisariato bendruomenių pareigūnais. Klasių vadovai, visuomenės sveikatos specialistas ir mokyklos mokiniai (vaikai) visus metus vykdė Lietuvos mokinių neformaliojo ugdymo švietimo centro inicijuotą projektą „Sveikata visus metus“. Apklausos rodo, kad padaugėjo kultūringo bendravimo ir tolerancijos, mokiniai mokykloje jaučiasi saugūs, vyrauja gera ir draugiška atmosfera.

Žibartonių mokyklos moksleivių tėvų klubas ir gyventojų bendruomenė „Žibartoniai“ kartu su mokykla sėkmingai įgyvendino 2 smurto ir patyčių prevencijos projektus „Atrask save“ ir „Stiprūs, sveiki ir laimingi“. Visus metus buvo vykdomas Visuomenės sveikatos biuro sveikatos stiprinimo projektas „Mokausi plaukti – 3“.

Pradinio ugdymo mokiniai dalyvavo rajono pedagoginės psichologinės tarnybos inicijuotame konkurse „Sveikatos akademija“.

Įgyvendinta programa „Aukime sveiki“, atliktas sveikatą stiprinančios mokyklos veiklos įsivertinimas, 5 metams pratęstas pažymėjimas.

Jungtinės ugdymo grupės vaikai dalyvavo tarptautinėje prevencijos programoje „Zipio draugai“, 1–4 klasių mokiniai vykdė ankstyvosios prevencijos programos „Obuolio draugai“ ir „Antras žingsnis“ veiklas.

Pagal rajono bendruomeninių šeimoms namų projektą mokykloje dirbo psichologas. Mokiniai, tėvai (globėjai, rūpintojai) ir mokytojai per 4 mėnesius turėjo 26 individualias psichologo konsultacijas. Vaiko gerovės komisija telkė ir konsultavo mokytojus, pagalbos vaikui specialistus ir mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) bendrai veiklai, bendradarbiavo su Krekenavos seniūnijos socialiniais darbuotojais aptariant atskirų mokinių elgesio, mokyklos nelankymo bei ugdymo(si) problemas.

Siekta skatinti mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) tapti aktyviais mokyklos bendruomenės dalyviais. Suorganizuoti 2 visuotiniai susirinkimai, organizuoti individualūs mokytojų pokalbiai su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), dalyvaujant mokiniams. Nuosekliai įgyvendinta tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo sistema. Parengtas laikraštis „Slenkstis“ ir informacinis lankstinukas tėvams (globėjams, rūpintojams).

2018 m. veiklos plane numatytais priemonėmis buvo siekiama įgyvendinti antrą strateginį tikslą – siekti nuolatinio mokytojų profesinės kompetencijos augimo ir užtikrinti mokymo(si) kokybę bei formaliojo ir neformaliojo ugdymo dermę.

2018 m. tobulinome pasirinktą veiklą – pagalba mokiniui. Patvirtintas Mokinių asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašas.

Mokymosi pagalba buvo teikiama 20 % mokinių daugiau nei praėjusiais metais. Mokyklos mokinių pažangumas pagerėjo 13 %. 92 % mokinių supranta mokymosi vertę, 86 % – išsikelia tikslus, planuoja mokymąsi, 75 % – sprendžia problemas. Palyginus su 2017 m., 28 % mokinių padarė pažangą.

4, 6, 8 klasių tų pačių mokinių skaitymo rezultatai (palyginus su ankstesniais NMPP) geresni. Visose klasėse sukuriama pridėtinė vertė.

Metodinėje taryboje ir mokytojų taryboje vyko NMPP testų, PUPP rezultatų aptarimai, kurių metu išskirtos mokymo(si) sėkmės, sunkumai, numatyti būdai mokymosi sunkumams šalinti, ugdymo turiniui tobulinti, mokinių pasiekimams gerinti. Rezultatų analizės išvados panaudotos planuojant ugdymo veiklas. Atsižvelgiant į NMPP, PUPP rezultatus, būtina stebėti ir analizuoti rašymo gebėjimų ugdymą, matematikos dalyko mokymą 1–10 klasėse, daugiau dėmesio skirti mokinio pažinimui, jo mokymosi poreikių ir lūkesčių tenkinimui bei mokėjimo mokytis kompetencijai ugdyti.

Organizuotos 1–2 integruotos visų dalykų pamokos įvairiose edukacinėse aplinkose, renginiai vietos bendruomenei, pažintinės-kultūrinės dienos, vykdyta mainų programa, dalyvauta draugų dienose, gamtosauginės programos veiklose. Formaliojo ir neformaliojo ugdymo metu sudarytos sąlygos mokinių mokymosi motyvacijai didinti, bendriesiems ir dalykiniais mokinių gebėjimams bei socialinėms ir pažinimo kompetencijoms ugdyti.

Mokytojai kėlė kvalifikaciją dalyvaudami individualiai teoriniuose ir praktiniuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose apie pamokos organizavimą, mokinių vertinimą ugdat, saugios aplinkos kūrimą, pozityvų elgesį. Sistemingai įsivertindami, mokytojai tikslingai tobulino kompetencijas, siekė savo asmeninės ir mokinio pažangos.

## II SKYRIUS

### METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. Įgyvendinti Asmens duomenų apsaugos reglamentą	Įstaigoje užtikrintas Asmens duomenų apsaugos reglamento reikalavimų laikymasis	1.1. Supažindinta įstaigos bendruomenė su pasikeitusiais reikalavimais asmens duomenų apsaugos srityje. 1.2. III ketv. atnaujinti vidaus teisės aktai asmens duomenų apsaugos klausimais. 1.3. Nustatytos procedūros, kaip bus prašomas, gaunamas ir užfiksuojamas duomenų subjekto sutikimas dėl asmens duomenų naudojimo konkrečiais tikslais. 1.4. Paskirtas darbuotojas, kuris atliks asmens duomenų apsaugos pareigūno funkcijas	1.1.1. Susirinkimo metu visi darbuotojai supažindinti su ES bendrojo duomenų apsaugos reglamento (BDAR) įgyvendinimu mokykloje (susirinkimo 2018-05-31 protokolas). 1.2.2. Parengtos darbuotojų, mokinių AD tvarkymo taisyklės, asmens duomenų subjektų sutikimai tvarkyti jų asmens duomenis, konfidencialumo pasižadėjimai. 1.3.3. Parengtos Duomenų subjekto teisių įgyvendinimo taisyklės. 1.4.4. Paskirtas darbuotojas, kuris atlieka asmens duomenų apsaugos pareigūno funkcijas
2. Sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui nuolat	Vykdomos prevencinės programos	2.1. Vykdyta Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa.	2.1.1. Programa integruota į mokomųjų dalykų 5–10 klasėse ugdymo turinį. Programoje dalyvavo 100 % 5–10 klasių mokinių.

dalyvauti bent vienoje nuosekloje, ilgalaikėje prevencinėje programoje		2.2. Dalyvauta programose „Zipio draugai“ ir „Obuolio draugai“. 2.3. Vykdyta nuosekli mokyklos bendruomenės sveikatos stiprinimo veikla. 2.4. Įgyvendinta Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa	2.2.2. Įvykdytos sutartys su VĮ „Vaiko labui“ ir įgyvendintos tarptautinės programos. Jose dalyvavo 100 % jungtinės ugdymo grupės vaikų ir 1–4 klasių mokinių. 2.3.3. Įgyvendinta programa „Aukime sveiki“, atliktas sveikata stiprinančios mokyklos veiklos įsivertinimas, 2018 m. pratęstas pažymėjimas 5 metams. 2.4.4. Programa integruota į pasirenkamojo ir mokomųjų dalykų ugdymo turinį. Programoje dalyvavo visi 1–10 klasių mokiniai
3. Įgyvendinti vieną tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo, švietimo ir bendradarbiavimo formą, numatytą mokyklos 2018 m. veiklos plane	Informaciniai leidiniai tėvams (globėjams, rūpintojams) apie mokyklos veiklą	3.1. Išleistas informacinis leidinys tėvams (globėjams, rūpintojams). 3.2. Išleistas laikraštis „Slenkstis“	3.1.1. Išleistas informacinis leidinys tėvams (globėjams, rūpintojams). Jį gavo 100 % mokyklos tėvų (globėjų, rūpintojų). 3.2.2. Išleistas laikraštis „Slenkstis“. Jį gavo 100 % mokyklos tėvų (globėjų, rūpintojų), visi mokyklos pedagoginiai ir nepedagoginiai darbuotojai

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. –	

## 3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Parengti mokytojų darbo apmokėjimo sistemą (patvirtinti mokytojų pareigybių sąrašą, papildyti mokytojų darbo sutartis, patikslinti ir patvirtinti mokytojų pareigybių aprašymus, įvykdyti darbuotojų informavimo procedūras DK nustatyta tvarka)	2019 m. rugsėjo mėn. įvesta mokytojų darbo apmokėjimo sistema (patvirtintas mokytojų pareigybių sąrašas, papildytos mokytojų darbo sutartys, patikslinti ir patvirtinti mokytojų pareigybių aprašymai, įvykdytos darbuotojų informavimo procedūras DK nustatyta), patvirtinta darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo apmokėjimo sistema

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. –			

## III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

### 5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

## 6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Tobulinti bendrąją kompetenciją – strateginio mąstymo ir pokyčių valdymas (vizijos turėjimas, gebėjimas sistemškai analizuoti ir objektyviai vertinti situaciją bei priimti sprendimus, gebėjimas skirti prioritetus, gebėjimas dirbti su informacija: šaltinių parinkimas, duomenų rinkimas ir analizė, atvirumas pokyčiams, mokėjimas juos planuoti ir valdyti).

Direktorė

Aldona Gudavičienė

2019-02-07

## IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

**7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Siekiant mokyklos strateginių tikslų, dauguma 2018 m. planuotų priemonių įgyvendinta, išmatuotas jų poveikis mokyklos bendruomenei. Mokyklos direktorės Aldonos Gudavičienės 2018 metų veiklą ir pasiektus rezultatus vykdant planuotas užduotis ir įvykdytą neplanuotą užduotį siūloma vertinti labai gerai.

Mokyklos tarybos pirmininkė

2019-02-07

**8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** veiklos ataskaita vertinama gerai. Numatytos užduotys iš esmės įvykdytos, pasiekti planuoti veiklos rezultatai.

Savivaldybės meras

Povilas Žagunis

2019-02-27

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Gerai

## V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
1. Skirti mokyklos darbuotojams metines užduotis, stebėti jų vykdymą ir vertinti atlikimą	1.1. Įgyvendintos Lietuvos Respublikos darbo kodekso nuostatos, susijusios su vietinių teisės aktų patvirtinimu	1.1.1. Laiku visiems darbuotojams skirtos metinės užduotys. 1.1.2. Kartą per mėnesį fiksuotas jų vykdymas. 1.1.3. 2019 m. rugpjūčio mėn. atliktas pirminis vertinimas. 1.1.4. 2020 m. sausio mėn. atliktas galutinis vertinimas
2. Užtikrinti 1–10 klasių mokinių matematikos pasiekimų gerinimą	2.1. Dalyvaudami seminaruose, pradinių klasių ir matematikos mokytojai pagilina dalykines kompetencijas.	2.1.1. Iki 2019 m. rugsėjo 1 d. 3 mokytojai dalyvauja 1–2 teoriniuose-praktiniuose seminaruose ir patobulina dalykines kompetencijas.

	<p>2.2. Naudojami ir diegiami efektyviausi mokymo metodai ir formos matematikos pamokose.</p> <p>2.3. Sukurtas individualios mokinio matematinio raštingumo pažangos gerinimo priemonių planas.</p> <p>2.4. Iki gruodžio 1 d. stebėta 20 mokytojų pamokų.</p> <p>2.5. Vykdomas matematikos ir pradinių klasių mokytojų veiklos įšivertinimas</p>	<p>2.2.1. Nuo 2019 m. rugsėjo 1 d. naudojami efektyviausi mokymo metodai ir formos matematikos pamokose.</p> <p>2.3.1. Iki rugsėjo 1 d. sukurtas individualios mokinio matematinio raštingumo pažangos gerinimo priemonių planas.</p> <p>2.4.1. Atlikta stebėtų pamokų analizė, nustatyti stiprieji ir tobulintini veiklos aspektai.</p> <p>2.5.1. 2019 m. spalio–gruodžio mėn. matematikos dėstymas aptariamas metodinėje taryboje.</p> <p>2.5.2. Gruodžio mėn. atliktas matematikos ir pradinių klasių mokytojų veiklos įšivertinimas.</p> <p>2.5.3. Pažangumas pagerės ne mažiau kaip 3 %.</p>
<p>3. Sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui nuolat dalyvauti bent vienoje nuosekloje, ilgalaikėje prevencinėje programoje.</p>	<p>3.1. Vykdomos prevencinės programos</p>	<p>3.1.1. Vykdyta Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa.</p> <p>3.1.2. Dalyvauta programose „Zipio draugai“ ir „Antras žingsnis“.</p> <p>3.1.3. Vykdyta nuosekli mokyklos bendruomenės sveikatos stiprinimo veikla.</p> <p>3.1.4. Įgyvendinta sveikatos stiprinimo programa „Aukime sveiki“.</p> <p>3.1.5. Įgyvendinta Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa</p>
<p>4. Pagerinti ir modernizuoti žaidimų aikšteles ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo vaikams, atsižvelgiant į saugos ir sveikatos reikalavimus</p>	<p>4.1. Įgyvendintas Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2015 m. spalio 30 d. įsakymas Nr. V-1208 „Lietuvos higienos norma HN:2015 „Vaikų žaidimų aikštelės ir patalpos. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“</p>	<p>4.1.1. Renovuoti esami įrenginiai lauko žaidimų aikštelėse.</p> <p>4.1.2. Įrengta ugdymo erdvė.</p> <p>4.1.3. Įrengta čiuožykla.</p> <p>4.1.4. Atnaujinta smėlio dėžė.</p>

**10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Žmogiškieji ištekliai.

Savivaldybės meras

Povilas Žagunis 2019-02-27

Susipažinau.

Direktorė

Aldona Gudavičienė 2019-02-27