

# PANEVĖŽIO R. LINKAUČIŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA

## DIREKTORĖS VIRGINIJOS CAPORKIENĖS 2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-01-16 / 2019-02-27 Nr. P19-255  
Linkaučiai

### I SKYRIUS

#### STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Įgyvendindami 2014–2018 metų strateginį planą, 2018 m. veiklos planą, siekėme gerinti ugdymo kokybę, mokyklos kultūrą, bendruomenės narių saugumą, efektyvinti švietimo pagalbos teikimą. Siekėme asmeninės mokinio pažangos, atsižvelgdami į kiekvieno mokinio poreikius ir gebėjimus. Mokytojai, dirbdami su silpnai besimokančiais arba su mokiniais, turinčiais specialiųjų ugdymosi poreikių, 32 proc. mokinių pritaikė ir 9 proc. mokinių individualizavo ugdymo turinį, individualių konsultacijų metu teikė mokymosi pagalbą. Didelis dėmesys skirtas švietimo pagalbos teikimui. 42 proc. mokinių buvo teikiama specialiojo pedagogo pagalba, 56 proc. – socialinio pedagogo. Mokytojo padėjėjo pagalbą gavo 13 proc. mokinių. 25 proc. mokinių ir 28 proc. ikimokyklinio ugdymo grupės vaikų lankė individualias ir grupines logopedo pratybas. Pagal projektą „Kompleksinių paslaugų šeimai teikimas Panevėžio rajono savivaldybėje“ kartą per savaitę mokiniams, tėvams (globėjams, rūpintojams) bei mokytojams buvo teikiamos psichologo konsultacijos.

Mokytojų kvalifikacijos tobulinimas orientuotas į pamokos kokybės gerinimą bei darbo su elgesio ir emocijų sutrikimų turinčiais mokiniais kompetencijų įgijimą. Mokyklos bendruomenė sėkmingai vykdė „Olweus“ patyčių ir smurto prevencijos programą. Patyčias patiriančių mokinių skaičius mokykloje sumažėjo 8 proc.

Apibendrinus rodiklio „Ugdymas mokyklos gyvenimui“ tyrimų duomenis nustatėme, kad daugumos bendruomenės narių tarpusavio santykiai grindžiami geranoriškumu ir pagalba vienas kitam. 95 proc. tėvų (globėjų, rūpintojų) ir 96 proc. mokinių teigia, kad mokykloje mokytojai moko mokinius bendradarbiauti, padėti vienas kitam. 85 proc. mokinių, 90 proc. jų tėvų (globėjų, rūpintojų) patenkinti mokyklos organizuojama veikla.

### II SKYRIUS

#### METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

##### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Įgyvendinti Asmens duomenų apsaugos reglamentą	Įstaigoje užtikrintas Asmens duomenų apsaugos reglamento reikalavimų laikymasis	1.1.1. Supažindinta įstaigos bendruomenė su pasikeitusiais reikalavimais asmens duomenų apsaugos srityje. 1.1.2. III ketv. atnaujinti vidaus teisės aktai asmens duomenų apsaugos klausimais. 1.1.3. Nustatytos procedūros, kaip bus	1.1.1.1. Bendrame darbuotojų susirinkime mokyklos bendruomenė supažindinta su pasikeitusiais teisės aktais, kurie užtikrina asmens duomenų apsaugos reglamento reikalavimų laikymąsi. 1.1.2.1. Linkaučių pagrindinės mokyklos asmens duomenų tvarkymo taisyklės ir Linkaučių pagrindinės mokyklos mokinių asmens duomenų tvarkymo

		<p>prašomas, gaunamas ir užfiksuojamas duomenų subjekto sutikimas dėl asmens duomenų naudojimo konkrečiais tikslais.</p> <p>1.1.4. Paskirtas darbuotojas, kuris atliks asmens duomenų apsaugos pareigūno funkcijas</p>	<p>taisyklės patvirtintos mokyklos direktoriaus 2018 m. rugpjūčio 1 d. įsakymu Nr. V-86.</p> <p>1.1.3.1. Linkaučių pagrindinės mokyklos asmens duomenų tvarkymo taisyklėse ir Linkaučių pagrindinės mokyklos mokinių asmens duomenų tvarkymo taisyklėse nustatytos procedūros dėl asmens duomenų naudojimo konkrečiais tikslais. Pasirašyti mokyklos darbuotojų sutikimai, konfidencialumo pasižadėjimai, tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimai dėl asmens duomenų tvarkymo.</p> <p>1.1.4.1. Mokyklos direktoriaus 2018 m. gegužės 28 d. įsakymu Nr. V-64 paskirtas darbuotojas, atsakingas už duomenų apsaugos pareigūno funkcijų atlikimą</p>
1.2. Sudaryti sąlygas mokytojams, dirbantiems su specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiais mokiniais, kelti kvalifikaciją	Pagerėjusi ugdymo proceso kokybė ir individuali mokinio pažanga	<p>1.2.1. Suorganizuoti 3 kvalifikacijos tobulinimo renginiai.</p> <p>1.2.2. 90 proc. mokytojų kėlė kvalifikaciją.</p> <p>1.2.3. Ne mažiau kaip 3 proc. pagerėjo mokinių mokymosi pasiekimai</p>	<p>1.2.1.1. Pedagogams suorganizuoti 3 kvalifikacijos tobulinimo renginiai: seminarai „Vaikas jau yra žmogus“ (300 Eur iš 2 proc. GPM lėšų) ir „Darbas su sunkiais mokiniais. Ribų nustatymas“ (220 Eur iš MK lėšų); paskaita-diskusija „Vaiko teisių apsaugos įstatymo svarbiausi aspektai“.</p> <p>91,3 proc. pedagogų kėlė kvalifikaciją.</p> <p>Lyginant su praėjusiais mokslo metais pagrindinį pasiekimų lygį pasiekė 4,3 proc. daugiau visų mokykloje besimokančių mokinių. Pagerėjo pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo lietuvių kalbos ir literatūros įvertinimų vidurkis nuo 3,8 iki 4,8</p>
1.3. Atnaujinti ir tobulinti ugdomąją aplinką	Sukurta ugdymosi ir saviraiškos poreikius bei higienos normos reikalavimus atitinkanti edukacinė aplinka	1.3.1. Atnaujinta bent 1 ikimokyklinio ugdymo grupės vaikų žaidimams skirta lauko edukacinė erdvė ir technologijų kabineto įranga	1.3.1.1. Atnaujinta 1 ir įrengta nauja ikimokyklinio ugdymo grupės vaikų žaidimams skirta lauko edukacinė erdvė. Įrengta nauja ikimokyklinio ugdymo grupės vaikų žaidimams skirta vidaus edukacinė erdvė bei atnaujinta technologijų kabineto įranga
1.4. Plėtoti socialinio emocinio ugdymo ir	Mokyklos darbuotojai geba atpažinti ir pastebėti	1.4.1. Įgyvendinta „Olweus“ patyčių prevencijos programos sutartis.	1.4.1.1. Parengta ir pristatyta „Olweus“ patyčių prevencijos programos ataskaita. Patyčias patiriančių mokinių skaičius

saugios mokyklos aplinkos kūrimą	patyčias ir tinkamai į jas reaguoti, kuria saugesnę aplinką, gerėja mokyklos kultūra, bendruomenės narių tarpusavio santykiai	1.4.2. Tęsimas dalyvavimas projekte „Kompleksinių paslaugų šeimai teikimas Panevėžio rajono savivaldybėje“	mokykloje sumažėjo 8 proc. 1.4.1.2. Tęsimas dalyvavimas projekte „Kompleksinių paslaugų šeimai teikimas Panevėžio rajono savivaldybėje“
----------------------------------	---	--	--

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. –	

## 3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos (pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Parengti ir įgyvendinti Mokytojų darbo apmokėjimo sistemą	3.1.1. Parengta ir patvirtinta Mokytojų darbo apmokėjimo sistema. 3.1.2. Patvirtinti pedagoginių darbuotojų pareigybių aprašymai. 3.1.3. Papildytos pedagoginių darbuotojų darbo sutartys. 3.1.4. Atnaujintos ir patvirtintos mokyklos darbo tvarkos taisyklės. 3.1.5. Mokyklos darbuotojai su naujai parengtais dokumentais supažindinti pasirašytinai.

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. –			

## III SKYRIUS

### PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai X
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

#### 6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Strateginis mąstymas ir pokyčių valdymas.
6.2. Vadovavimas žmonėms (lyderystė).

**IV SKYRIUS**  
**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Pritarta mokyklos direktoriaus metų veiklos ataskaitai. Siūloma vertinti gerai, metų veiklos užduotys įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius.

Mokyklos tarybos pirmininkė

2019-02-05

**8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** veiklos ataskaita vertinama gerai. Numatytos užduotys iš esmės įvykdytos, pasiekti planuoti veiklos rezultatai.

Savivaldybės meras

Povilas Žagunis

2019-02-27

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Gerai

**IV SKYRIUS**  
**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**9. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Plėtoti socialinio emocinio ugdymo ir saugios mokyklos aplinkos kūrimą	Specialiosios pedagogikos ir psichologijos centrai 2019 m. I ketv. parengta ir pateikta „Olweus“ patyčių prevencijos programos kokybės užtikrinimo sistemos diegimo paraiška	9.1.1. Atlikus išorinį auditą, mokyklai suteiktas OPKUS mokyklos vardas, išduotas patvirtinantis pažymėjimas. 9.1.2. Tęsiamas dalyvavimas projekte „Kompleksinių paslaugų šeimai teikimas Panevėžio rajono savivaldybėje“
9.2. Gerinti mokyklos bendruomenės informavimą	Atnaujinta interneto svetainė	9.2.1. 2019 m. III ketv. atnaujinta interneto svetainė. Informacijos apie mokyklos veiklą sklaida tampa prieinamesnė ir kokybiškesnė
9.3. Plėtoti bendradarbiavimą su vietos socialiniais partneriais – gyventojų bendruomenės centru „Linkaučiai“	Gerėsnės mokinių saviraiškos galimybės	9.3.1. Suorganizuotos ne mažiau kaip 2 bendros veiklos su socialiniais partneriais

**10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Žmogiškieji faktoriai.
10.2. Laikinas nedarbingumas.
10.3. Teisės aktų pasikeitimai.
10.4. Finansinių išteklių stoka

Savivaldybės meras

Povilas Žagunis

2019-02-27

Susipažinau.  
Direktorė

Virginija Caporkienė

2019-02-27