



PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS SENIŪNIJŲ 2018 METŲ VEIKLOS PLANŲ PATVIRTINIMO

2018 m. balandžio d. Nr. A-
Panevėžys

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 3 punktu,

t v i r t i n u pridedamus:

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Karsakiškio seniūnijos 2018 metų veiklos planą;
2. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Krekenavos seniūnijos 2018 metų veiklos planą;
3. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Miežiškių seniūnijos 2018 metų veiklos planą;
4. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Naujamiesčio seniūnijos 2018 metų veiklos planą;
5. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Pajstrio seniūnijos 2018 metų veiklos planą;
6. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Panevėžio seniūnijos 2018 metų veiklos planą;
7. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Raguvos seniūnijos 2018 metų veiklos planą;
8. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Ramygalos seniūnijos 2018 metų veiklos planą;
9. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Smilgių seniūnijos 2018 metų veiklos planą;
10. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Upytės seniūnijos 2018 metų veiklos planą;
11. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Vadoklių seniūnijos 2018 metų veiklos planą;
12. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Velžio seniūnijos 2018 metų veiklos planą.

Savivaldybės administracijos direktorius

Eugenijus Lunskis

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS KARSAKIŠKIO SENIŪNIJOS 2018 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Karsakiškio seniūnijos 2018 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Karsakiškio seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti bei laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu bei kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą, tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas, pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdamt veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 2 801 gyv.:

5.1. iki 7 metų amžiaus – 177 gyv. (6,32 proc.);

5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 233 gyv. (8,32 proc.);

5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 48 gyv. (1,71 proc.);

5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 242 gyv. (8,64 proc.);

5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 765 gyv. (27,31 proc.);

5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 828 gyv. (29,56 proc.);

5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 438 gyv. (15,64 proc.);

5.8. nuo 85 metų amžiaus – 70 gyv. (2,50 proc.);

5.9. vyrų – 1 453 gyv. (51,87 proc.);

5.10. moterų – 1 348 gyv. (48,13 proc.).

6. Seniūnijos plotas – 30 557,19 ha, iš to sk. miškai – 17 920,28 ha (58,6 proc. nuo bendro ploto).

7. Gyventojų tankis – 9,17 gyv./km².

8. Pareigybių skaičius – 10,25, darbuotojų skaičius – 11:

8.1. savivalda – 7;

8.2. sporto metodininkai – 1;

8.3. socialiniai darbuotojai – 1;

8.4. socialiniai darbuotojai darbui su socialinės rizikos šeimomis – 2.

9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 197,05 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 20,355 km.
10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 142 204 m².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 251 647 m² (25,165 ha).
12. Veikiančių kapinių skaičius – 14 vnt., jų plotas – 11,57 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 13 vnt., jų plotas – 2,06 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 35 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 4 506,88 kv. m.
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 9 vnt., jų bendras plotas – 515,19 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 20 km.
17. Socialinės rizikos šeimų skaičius – 14 vnt.
18. Stebimų socialinės rizikos šeimų skaičius – 1 vnt.
19. Socialinės rizikos asmenų skaičius – 21 vnt.
20. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 44 vnt.
21. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 96 vnt.
22. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 542.
23. Bendruomenių skaičius – 6 vnt.
24. Kultūros paveldo objektų skaičius – 15 vnt.
25. Gamtos paminklų skaičius – 1 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)						
Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingas asmuo
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	25 500,00	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 80 proc.; Kėlusieji kvalifikaciją seniūnijos darbuotojai proporcingai dirbantiesiems sudarytų ne mažiau kaip 50 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas	Nuolat	Seniūnas

			Laidojimo leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
			Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
			Prekybos viešosiose vietose leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
			Paraiškų išmokoms gauti priėmimas	II ketvirtis	Seniūno pavaduotojas
			Žemės ūkio valdų atnaujinimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
			Informacijos žemės ūkio veiklos subjektams teikimas apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės bei Europos Sąjungos fondų teikiamą paramą	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
			Gyventojų registro tvarkymas	Nuolat	Vyr. raštvedė
			Susirašinėjimas su savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
			Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas

01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	9 313,76	Priimti į darbą seniūnijos gyventojus su Darbo biržos siuntimu – 4 vnt.	Gyventojų užimtumo programos vykdymas (viešųjų darbų organizavimas)	II-IV ketv.	Seniūnas, vyr. raštvedė
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)						
03010202	Sporto renginių seniūnijose organizavimas	0,00	Suorganizuoti sporto renginių seniūnijoje – 7 vnt.; Dalyvauti rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 9 vnt.	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas	Nuolat	Sporto metodininkas
				Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose	Nuolat	Sporto metodininkas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)						
04010201	Vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas	65 751,00	Prižiūrėti seniūnijos kelių su žvyro danga – 176,695 km; Prižiūrėti seniūnijos kelių su asfaltbetonio danga – 20,355 km; Įrengti / atstatyti kelio ženklų – 2 vnt.; Prižiūrėti tiltų – 5 vnt.	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.)	Nuolat	Seniūnas
				Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas bei remontas	Nuolat	Seniūnas
				Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas	Nuolat	Seniūnas
				Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas	Nuolat	Seniūnas
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir aplinkos tvarkymas	9 100,00	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 25,165 ha; Veikiančių kapinių skaičius – 14 vnt. (plotas 11,57 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 13 vnt. (plotas 2,06 ha).	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas)	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Kapinių vartų pagaminimas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Stendų prie kapinių įrengimas	Nuolat	Seniūnas, kapų

						prižiūrėtojas
				Šiukšlių išvežimas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	1 800,00	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 31 vnt. (plotas 1 725,47 m ²); Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 15 vnt.; Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 1 vnt.	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, aptvėrimų ir pan.) remontas bei (atsiradus reikalui) įsigijimas	Nuolat	Seniūnas
04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	1 000,00	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 9 vnt. (515,19 m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su socialinės rizikos šeimomis darbo organizavimas	1 700,00	Teikti socialinės priežiūros paslaugas socialinės rizikos ir stebimoms šeimoms – 15 šeimų; Organizuoti arba dalyvauti renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams – 2 vnt.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas socialinės rizikos šeimoms	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbui su socialinės rizikos šeimomis
				Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais)	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbui su socialinės rizikos šeimomis

05010105	Seniūnių socialinių darbuotojų darbo organizavimas	2 100,00	Priimtų prašymų dėl piniginės socialinės paramos skaičius – 211 vnt.; Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 7,53 proc.; Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 75 vnt.	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliesiems gyventojams	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Maistui iš intervencinių atsargų paramai gauti sąrašų sudarymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Išvadų apie seniūnijos gyventojų buities sąlygas teikimas ir buities tyrimų aktų surašymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui.

Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)

Aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo priemonės	2 200,00	Sutvarkyti komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose – 50 m ³ ; Sutvarkyti atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, – 60 m ³ ; Pašalinti avarinės būklės medžių – 8 vnt.	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas
			Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas	II–IV ketvirčiai	Seniūnas
			Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
			Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
			Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas	Nuolat	Seniūnas

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

26. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos bei lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimas ir kt.).

27. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baldai, kompiuteriai bei kita biuro įranga, stebėjimo kameros) bei atsargomis iš bendrų savivaldybės administracijai šiems tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

28. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

29. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei savivaldybės administracijos direktoriui.

30. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

31. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūnė

Rima Jaškūnienė

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS KREKENAVOS SENIŪNIJOS 2018 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Krekenavos seniūnijos 2018 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Krekenavos seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti bei laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu bei kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą; tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas; pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdant veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 4 123 gyv.:
 - 5.1. iki 7 metų amžiaus – 236 gyv. (6 proc.);
 - 5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 371 gyv. (9 proc.);
 - 5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 105 gyv. (2 proc.);
 - 5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 434 gyv. (10 proc.);
 - 5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 1 099 gyv. (27 proc.);
 - 5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 1 184 gyv. (29 proc.);
 - 5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 601 gyv. (15 proc.);
 - 5.8. nuo 85 metų amžiaus – 93 gyv. (2 proc.);
 - 5.9. vyrų – 2 055 gyv. (50 proc.);
 - 5.10. moterų – 2 068 gyv. (50 proc.).
6. Seniūnijos plotas – 36 887 ha, iš to sk. miškai – 6 999 ha (19 proc. nuo bendro ploto).
7. Gyventojų tankis – 11,18 gyv./km².
8. Pareigybių skaičius – 10,5, darbuotojų skaičius – 12:
 - 8.1. savivalda – 6;
 - 8.2. sporto metodininkai – 0,5;
 - 8.3. socialiniai darbuotojai – 1;
 - 8.4. socialiniai darbuotojai darbui su socialinės rizikos šeimomis – 3.

9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 209 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 13 km.
10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 206 035 m².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 60 000 m² (6 ha).
12. Veikiančių kapinių skaičius – 10 vnt., jų plotas – 4,96 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 12 vnt., jų plotas – 2,2 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 4 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 881 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 44 vnt., jų bendras plotas – 4 047 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 30 km.
17. Socialinės rizikos šeimų skaičius – 27 vnt.
18. Stebimų socialinės rizikos šeimų skaičius – 3 vnt.
19. Socialinės rizikos asmenų skaičius – 31 vnt.
20. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 248 vnt.
21. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 589 vnt.
22. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 320.
23. Bendruomenių skaičius – 6 vnt.
24. Kultūros paveldo objektų skaičius – 45 vnt.
25. Gamtos paminklų skaičius – 3 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)						
Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingas asmuo
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	12 000	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 70 proc.; Kėlusieji kvalifikaciją seniūnijos darbuotojai proporcingai dirbantiesiems sudarytų ne mažiau kaip 25 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas	Nuolat	Seniūnas
				Laidojimo leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Prekybos viešosiose vietose leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Paraiškų išmokoms gauti	II ketvirtis	Seniūno pavaduotojas

				priėmimas		
				Ŗemės ūkio valdų atnaujinimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Informacijos Ŗemės ūkio veiklos subjektams teikimas apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės bei Europos Sąjungos fondų teikiamą paramą	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Gyventojų registro tvarkymas	Nuolat	Vyr. raštvedė
				Susirašinėjimas su savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas		Priimti į darbą seniūnijos gyventojus – 4 vnt.	Gyventojų užimtumo programos	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė

Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)						
03010202	Sporto renginių seniūnijose organizavimas	260	Suorganizuoti sporto renginių seniūnijoje – 2 vnt.; Dalyvauti rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 5 vnt.	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas	Nuolat	Sporto metodininkas
				Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose	Nuolat	Sporto metodininkas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)						
04010201	Vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas	113 984**	Prižiūrėti seniūnijos kelių su žvyro danga – 209 km; Prižiūrėti seniūnijos kelių su asfaltbetonio danga – 13 km; Įrengti / atstatyti kelio ženklų – 5 vnt.; Prižiūrėti tiltų – 1 vnt.	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.)	Nuolat	Seniūnas
				Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas bei remontas	Nuolat	Seniūnas
				Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas	Nuolat	Seniūnas
				Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas	Nuolat	Seniūnas
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir aplinkos tvarkymas	4 300	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 6 ha; Veikiančių kapinių skaičius – 10 vnt. (plotas 4,96 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 12 vnt. (plotas 2,2 ha).	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas)	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Šiukšlių išvežimas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	1 200	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 4 vnt. (plotas 881 m ²); Prižiūrimų kultūros paveldo objektų ir pan.) remontas bei	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, aptvėrimų ir pan.) remontas bei	Nuolat	Seniūnas

			skaičius – 45 vnt.; Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 3 vnt.	(atsiradus reikalui) įsigijimas		
04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	1 900	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 44 vnt. (4 047 m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavadootojas
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė	Nuolat	Seniūno pavadootojas
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas	Nuolat	Seniūno pavadootojas
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su socialinės rizikos šeimomis darbo organizavimas	3 300	Teikti socialinės priežiūros paslaugas socialinės rizikos šeimoms – 30 šeimų; Organizuoti arba dalyvauti renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams – 6 vnt.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas socialinės rizikos šeimoms	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbui su socialinės rizikos šeimomis
				Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais)	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbui su socialinės rizikos šeimomis
05010105	Seniūnijų socialinių darbuotojų darbo organizavimas	2 800	Priimtų prašymų dėl piniginės socialinės paramos skaičius – 500 vnt.; Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus –	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui

			10 proc.; Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 400 vnt.	pagalbos teikimas neįgaliesiems gyventojams		
				Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Maistui iš intervencinių atsargų paramai gauti sąrašų sudarymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Išvadų apie seniūnijos gyventojų buities sąlygas teikimas ir buities tyrimų aktų surašymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui
Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)						
07010401	Aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų,	0**	Sutvarkyti komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose – 5 m ³ ;	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas

kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo priemonės	Sutvarkyti atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja – 4 m ³ ; Pašalinti avarinės būklės medžių – 9 vnt.	Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas
		Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
		Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris nebeegzistuoja, tvarkymo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
		Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas	Nuolat	Seniūnas

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

** Šios lėšos konkrečiai priemonei Panevėžio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane yra numatytos bendra suma visoms seniūnijoms.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

26. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos bei lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimas ir kt.).

27. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baldai, kompiuteriai bei kita biuro įranga, stebėjimo kameros) bei atsargomis iš bendrų savivaldybės administracijai šiems tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

28. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

29. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei savivaldybės administracijos direktoriui.

30. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

31. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūnas

Vaidas Kaušakys

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS MIEŽIŠKIŲ SENIŪNIJOS 2018 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Miežiškių seniūnijos 2018 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Miežiškių seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti bei laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu bei kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą; tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas, pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdant veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 2 355 gyv.:

5.1. iki 7 metų amžiaus – 126 gyv. (5,35 proc.);

5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 171 gyv. (7,26 proc.);

5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 42 gyv. (1,78 proc.);

5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 208 gyv. (8,83 proc.);

5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 622 gyv. (26,41 proc.);

5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 723 gyv. (30,70 proc.);

5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 376 gyv. (15,97 proc.);

5.8. nuo 85 metų amžiaus – 87 gyv. (3,69 proc.);

5.9. vyrų – 1 187 gyv. (50,40 proc.);

5.10. moterų – 1 168 gyv. (49,60 proc.).

6. Seniūnijos plotas – 20 747 ha, iš to sk. miškai – 7 128 ha (34,36 proc. nuo bendro ploto).

7. Gyventojų tankis – 11,35 gyv./km².

8. Pareigybių skaičius – 9, darbuotojų skaičius – 9:

8.1. savivalda – 3;

8.2. sporto metodininkai – 0,5;

8.3. socialiniai darbuotojai – 1;

8.4. socialiniai darbuotojai darbui su socialinės rizikos šeimomis – 2.

9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 136,17 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 16,261 km.

10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 112 430 m².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 105 400 m² (10,54 ha).
12. Veikiančių kapinių skaičius – 17 vnt., jų plotas – 4,99 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 2 vnt., jų plotas – 0,57 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 6 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 1 561,87 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 7 vnt., jų bendras plotas – 240,83 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 15 km.
17. Socialinės rizikos šeimų skaičius – 13 vnt.
18. Stebimų socialinės rizikos šeimų skaičius – 5 vnt.
19. Socialinės rizikos asmenų skaičius – 20 vnt.
20. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 152 vnt.
21. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 312 vnt.
22. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 256.
23. Bendruomenių skaičius – 3 vnt.
24. Kultūros paveldo objektų skaičius – 7 vnt.
25. Gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)						
Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingas asmuo
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	11 500,00	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 80 proc.; Kėlusieji kvalifikaciją seniūnijos darbuotojai proporcingai dirbantiesiems sudarytų ne mažiau kaip 50 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas	Nuolat	Seniūnas
				Mirties liudijimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Laidojimo leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Prekybos viešosiose vietose	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė

				leidimų išdavimas		
				Paraiškų išmokoms gauti priėmimas	II ketvirtis	Seniūno pavaduotojas
				Žemės ūkio valdų atnaujinimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Informacijos žemės ūkio veiklos subjektams teikimas apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės bei Europos Sąjungos fondų teikiamą paramą	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Gyventojų registro tvarkymas	Nuolat	Vyr. raštvedė
				Susirašinėjimas su savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas

01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	9 233,33,00	Priimti į darbą seniūnijos gyventojus su Darbo biržos siuntimu –4 vnt.	Gyventojų užimtumo programos vykdymas (viešųjų darbų organizavimas)	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)						
03010202	Sporto renginių seniūnijose organizavimas	500,00	Suorganizuoti sporto renginių seniūnijoje – 3 vnt.; Dalyvauti rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 3 vnt.	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas	Nuolat	Sporto metodininkas
				Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose	Nuolat	Sporto metodininkas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)						
04010201	Vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas	48 783,00**	Prižiūrėti seniūnijos kelių su žvyro dangą – 122,40 km; Prižiūrėti seniūnijos kelių su asfaltbetonio dangą – 12,26 km; Įrengti / atstatyti kelio ženklų – 6 vnt.; Prižiūrėti tiltų – 1 vnt.	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.)	Nuolat	Seniūnas
				Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas bei remontas	Nuolat	Seniūnas
				Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas	Nuolat	Seniūnas
				Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas	Nuolat	Seniūnas
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir aplinkos tvarkymas	3 500,00	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 10,54 ha; Veikiančių kapinių skaičius – 17 vnt. (plotas 4,99 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 2 vnt. (plotas 0,57 ha).	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas)	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas

				Šiukšlių išvežimas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	1 000,00	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 6 vnt. (plotas 1 561,87 m ²); Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 9 vnt.; Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, aptvėrimų ir pan.) remontas bei (atsiradus reikalui) įsigijimas	Nuolat	Seniūnas
04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	5 500,00	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 7 vnt. (240,83 m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su socialinės rizikos šeimomis darbo organizavimas	1 800,00	Teikti socialinės priežiūros paslaugas socialinės rizikos šeimoms – 17 šeimų; Organizuoti arba dalyvauti renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams – 3 vnt.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas socialinės rizikos šeimoms	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbui su socialinės rizikos šeimomis
				Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais)	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbui su socialinės rizikos šeimomis
05010105	Seniūnijų	1 900,00	Priimtų prašymų dėl piniginės	Šeimų, gaunančių socialinę	Nuolat	Vyr. specialistė

	socialinių darbuotojų darbo organizavimas		socialinės paramos skaičius – 250 vnt.; Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 10,17 proc.; Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 106 vnt.	paramą, lankymas		socialiniam darbui
				Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliesiems gyventojams	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Maistui iš intervencinių atsargų paramai gauti sąrašų sudarymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Išvadų apie seniūnijos gyventojų buitines sąlygas teikimas ir buitines tyrimų aktų surašymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui
Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)						
07010401	Aplinkos kokybės	2 200,00**	Sutvarkyti komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose –	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas

gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo priemonės	15 m ³ ; Sutvarkyti atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja – 10 m ³ ; Pašalinti avarinės būklės medžių – 5 vnt.	Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas
		Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
		Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris nebeegzistuoja, tvarkymo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
		Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas	Nuolat	Seniūnas

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

** Šios lėšos konkrečiai priemonei Panevėžio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane yra numatytos bendra suma visoms seniūnijoms.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

26. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos bei lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimas ir kt.).

27. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baldai, kompiuteriai bei kita biuro įranga, stebėjimo kameros) bei atsargomis iš bendrų savivaldybės administracijai šiems tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

28. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

29. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei savivaldybės administracijos direktoriui.

30. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

31. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūnas

Albinas Jacevičius

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS NAUJAMIESČIO SENIŪNIJOS 2018 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Naujamiesčio seniūnijos 2018 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Naujamiesčio seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti bei laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu bei kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą; tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas; pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdant veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 2 741 gyv.:
- 5.1. iki 7 metų amžiaus – 180 gyv. (7 proc.);
- 5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 221 gyv. (8 proc.);
- 5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 62 gyv. (2 proc.);
- 5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 232 gyv. (8 proc.);
- 5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 703 gyv. (26 proc.);
- 5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 812 gyv. (30 proc.);
- 5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 459 gyv. (17 proc.);
- 5.8. nuo 85 metų amžiaus – 72 gyv. (2 proc.);
- 5.9. vyrų – 1 373 gyv. (51 proc.);
- 5.10. moterų – 1 368 gyv. (49 proc.).
6. Seniūnijos plotas – 13 674 ha, iš to sk. miškai – 3 161 ha (24 % nuo bendro ploto).
7. Gyventojų tankis – 20,04 gyv./km².
8. Pareigybių skaičius – 8,5; darbuotojų skaičius – 11:
- 8.1. savivalda – 3;
- 8.2. sporto metodininkai – 1;

- 8.3. socialiniai darbuotojai – 1;
- 8.4. socialiniai darbuotojai darbui su socialinės rizikos šeimomis – 2.
9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 123,95 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 13,91 km.
10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 100 977 m².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 19 700 m².
12. Veikiančių kapinių skaičius – 4 vnt., jų plotas – 7,85 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 8 vnt., jų plotas – 0,84 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 12 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 5 515,43 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 71 vnt., jų bendras plotas – 3 486,65 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 17 km.
17. Socialinės rizikos šeimų skaičius – 9 vnt.
18. Stebimų socialinės rizikos šeimų skaičius – 3 vnt.
19. Socialinės rizikos asmenų skaičius – 11 vnt.
20. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 163 vnt.
21. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 335 vnt.
22. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 182.
23. Bendruomenių skaičius – 5 vnt.
24. Kultūros paveldo objektų skaičius – 26 vnt.
25. Gamtos paminklų skaičius – 6 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)						
Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingas asmuo
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	12 100	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 100 proc.; Kėlusieji kvalifikaciją seniūnijos darbuotojai proporcingai dirbantiesiems sudarytų ne mažiau kaip 100 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas	Nuolat	Seniūnas
				Laidojimo leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Prekybos viešosiose vietose leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Paraiškų išmokoms gauti	II ketvirtis	Seniūno pavaduotojas

				priėmimas		
				Źemės ūkio valdų atnaujinimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Informacijos Źemės ūkio veiklos subjektams teikimas apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės bei Europos Sąjungos fondų teikiamą paramą	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Gyventojų registro tvarkymas	Nuolat	Vyr. raštvedė
				Susirašinėjimas su savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	6 200	Priimti į darbą laikiniejiems darbams 7 seniūnijos gyventojus.	Gyventojų užimtumo programos vykdymas (viešųjų darbų organizavimas)	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė

Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)

03010202	Sporto renginių seniūnijose organizavimas	300	Suorganizuoti sporto renginių seniūnijoje – 8 vnt.; Dalyvauti rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 4 vnt.	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose	Nuolat Nuolat	Sporto metodininkas Sporto metodininkas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)						
04010201	Vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas	50 197	Prižiūrėti seniūnijos kelių su žvyro danga – 110,04 km; Prižiūrėti seniūnijos kelių su asfaltbetonio danga – 13,91 km; Įrengti / atstatyti kelio ženklų – 4 vnt.; Prižiūrėti: tiltų – 3 vnt. lieptų – 1 vnt.	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.) Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas bei remontas Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas	Nuolat Nuolat Nuolat Nuolat	Seniūnas Seniūnas Seniūnas Seniūnas
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir aplinkos tvarkymas	5 700	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 19,7 ha; Veikiančių kapinių skaičius – 4 vnt. (plotas 7,85 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 8 vnt. (plotas 0,84 ha).	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas) Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas Šiukšlių išvežimas	Nuolat Nuolat Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas Seniūnas, kapų prižiūrėtojas Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	500	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 12 vnt. (plotas 5 515,43 m ²);	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, aptvėrimų ir pan.) remontas	Nuolat	Seniūnas

04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	10100	Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 14 vnt.; Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 6 vnt.	bei (atsiradus reikalui) įsigijimas		
			Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 71 vnt. (3 486,65 m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
			Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas	
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su socialinės rizikos šeimomis darbo organizavimas	1 200	Teikti socialinės priežiūros paslaugas socialinės rizikos šeimoms – 11 šeimų; Organizuoti arba dalyvauti renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams, – 6 vnt.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas socialinės rizikos šeimoms Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais)	Nuolat Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbu su socialinės rizikos šeimomis Vyr. socialinė darbuotoja, darbu su socialinės rizikos šeimomis
05010105	Seniūnijų socialinių darbuotojų darbo organizavimas	2 100	Priimtų prašymų dėl piniginių socialinės paramos skaičius – 54 vnt.; Piniginių socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliesiems gyventojams	Nuolat Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui Vyr. specialistė socialiniam darbui

		skaičiaus – 3,18 proc.; Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 58 vnt.	Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
			Maistui iš intervencinių atsargų paramai gauti sąrašų sudarymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
			Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
			Išvadų apie seniūnijos gyventojų buitės sąlygas teikimas ir buitės tyrimų aktų surašymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
			Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
			Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui
Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)					
Aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų,	2 400	Sutvarkyti komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose – 30 m ³ ; Sutvarkyti atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, – 20 m ³ ; Pašalinti avarinės būklės medžių –	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas
			Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas
			Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas	Nuolat	Seniūnas

kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo priemonės	8 vnt.		Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymo organizavimas Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas	Nuolat Nuolat	Seniūnas Seniūnas
---	--------	--	--	----------------------	--------------------------

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

** Šios lėšos konkrečiai priemonei Panevėžio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane yra numatytos bendra suma visoms seniūnijoms.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

26. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos bei lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui, bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimas ir kt.).

27. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baldai, kompiuteriai bei kita biuro įranga, stebėjimo kameros) bei atsargomis iš bendrų savivaldybės administracijai šiems tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

28. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

29. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei savivaldybės administracijos direktoriui.

30. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

31. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūnas

Jonas Sankaitis

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS PAJSTRIO SENIŪNIJOS 2018 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Pajstrio seniūnijos 2018 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Pajstrio seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti bei laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu bei kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą; tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas, pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdant veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją organizuoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

I. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 2 662 gyv.:

5.1. iki 7 metų amžiaus – 188 gyv. (7,1 proc.);

5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 228 gyv. (8,6 proc.);

5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 61 gyv. (2,3 proc.);

5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 224 gyv. (8,4 proc.);

5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 774 gyv. (29,0 proc.);

5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 754 gyv. (28,3 proc.);

5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 380 gyv. (14,3 proc.);

5.8. nuo 85 metų amžiaus – 53 gyv. (2,0 proc.);

5.9. vyrų – 1 392 gyv. (52,3 proc.);

5.10. moterų – 1 270 gyv. (47,7 proc.).

6. Seniūnijos plotas – 16 380 ha, iš to sk. miškai – 5 731 ha (35,0 proc. nuo bendro ploto).

7. Gyventojų tankis – 16,25 gyv./km².

8. Pareigybių skaičius – 11; darbuotojų skaičius – 10:

8.1. savivalda – 6;

8.2. sporto metodininkai – 1;

- 8.3. socialiniai darbuotojai – 1;
- 8.4. socialiniai darbuotojai darbui su socialinės rizikos šeimomis – 3.
9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 151,89 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 35,29 km.
10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 65 000 km².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 70 000 m² (7,00 ha).
12. Veikiančių kapinių skaičius – 1 vnt., jų plotas – 2,53 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 12 vnt., jų plotas 2,31 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 1 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 497,93 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 26 vnt., jų bendras plotas – 1 292,25 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 16 km.
17. Socialinės rizikos šeimų skaičius – 21 vnt.
18. Stebimų socialinės rizikos šeimų skaičius – 4 vnt.
19. Socialinės rizikos asmenų skaičius – 44 vnt.
20. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 146 vnt.
21. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 312 vnt.
22. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 221 vnt.
23. Bendruomenių skaičius – 4 vnt.
24. Kultūros paveldo objektų skaičius – 12 vnt.
25. Gamtos paminklų skaičius – 3 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ, ASMENYS

Valdymo programa (01)						
Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingas asmuo
01.03.02.09	Seniūnijų darbo organizavimas	9 800	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 80 proc.; Kėlusieji kvalifikaciją seniūnijos darbuotojai proporcingai dirbantiesiems sudarytų ne mažiau kaip 60 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Laidojimo leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė

				Prekybos viešosiose vietose leidimų	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Paraiškų išmokoms gauti priėmimas	II ketvirtis	Seniūno pavaduotojas
				Žemės ūkio valdų atnaujinimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Informacijos žemės ūkio veiklos subjektams teikimas apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės bei Europos fondų teikiamą paramą	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Gyventojų registro tvarkymas	Nuolat	Vyr. raštvedė
				Susirašinėjimas su savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Dalyvavimas seniūnijos	Nuolat	Seniūnas, seniūno

				teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose		pavadootoja
04.01.02.01	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	9 128,87	Priimti į darbą seniūnijos gyventojus su Darbo biržos siuntimu – 8 vnt.	Gyventojų užimtumo programos vykdymas (viešųjų darbų organizavimas)	II ketvirtis	Seniūnas, vyr. raštvedė
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)						
08.01.01.02	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas	0 000,00	Suorganizuoti sporto renginių seniūnijoje – 5 vnt. Dalyvauti rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 4 vnt.	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas	Nuolat	Sporto metodininkas
				Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose	Nuolat	Sporto metodininkas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)						
04.05.01.02	Vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas	0 000,00	Prižiūrėti seniūnijos kelių su žvyro danga – 81,21 km; Prižiūrėti seniūnijos kelių su asfaltbetonio danga – 35,29 km; Įrengti (atstatyti) kelio ženklų – 48 vnt.; Prižiūrėti tiltų – 3 vnt.; Įrengti naujų pralaidų – 2 vnt.	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.)	Nuolat	Seniūnas
				Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas bei remontas	Nuolat	Seniūnas
				Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas	Nuolat	Seniūnas
				Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais	Nuolat	Seniūnas

				įrengimas		
05.01.01.01	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir aplinkos tvarkymas	3200,00	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 7,0 ha; Veikiančių kapinių skaičius – 1 vnt. (plotas 2,53 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 12 vnt. (plotas 2,31 ha)	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas)	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Šiukšlių išvežimas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
06.02.01.01	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	600	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 1 vnt. (plotas 497,93 m ²); Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 11 vnt.; Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 3 vnt.	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, aptvėrimų ir pan.) remontas bei (atsiradus reikalui) įsigijimas	Nuolat	Seniūnas
06.01.01.01	Gyvenamųjų namų priežiūra	3 500	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 26 vnt. (1 292,25 m ²)	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						

10.04.01.01	Socialinių darbuotojų, dirbančių su socialinės rizikos šeimomis darbo organizavimas	3 100	Teikti socialinės priežiūros paslaugas socialinės rizikos šeimoms – 25 šeimos; Organizuoti arba dalyvauti renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams, – 16 vnt.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas socialinės rizikos šeimoms	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbui su socialinės rizikos šeimomis
				Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais,	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbui su socialinės rizikos šeimomis
10.09.01.09	Seniūnijų socialinių darbuotojų darbo organizavimas	2 100	Priimtų prašymų dėl piniginių socialinės paramos skaičius – 270 vnt.; Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 10,0 proc.; Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 94 vnt.	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliesiems gyventojams	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Maistui iš intervencinių atsargų paramai gauti sąrašų sudarymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Vienkartinių pašalpų	Nuolat	Vyr. specialistė

				skyrimo organizavimas		socialiniam darbui
				Išvadų apie seniūnijos gyventojų buitės sąlygas teikimas ir buitės tyrimo aktų surašymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui
Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)						
05.03.01.01	Aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas, aplinkos monitoringas,	2 200	Sutvarkyti komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose – 100 m ³ ; Sutvarkyti atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, – 50 m ³ ; Pašalinti avarinės būklės medžių – 7 vnt.	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų išsigijimas	II-III ketvirčiai	Seniūnas
				Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas	II-III ketvirčiai	Seniūnas
				Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
				Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja,	Nuolat	Seniūnas

	prevenčinės aplinkos atkūrimo priemonės			tvarkymo organizavimas		
				Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas	Nuolat	Seniūnas

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

**Šios lėšos konkrečiai priemonei Panevėžio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane yra numatytos bendra suma visoms seniūnijoms.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

26. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos bei lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui, bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimas ir kt.).

27. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baldai, kompiuteriai bei kita biuro įranga, stebėjimo kameros) bei atsargomis iš bendrų savivaldybės administracijai šiems tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

28. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

29. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei savivaldybės administracijos direktoriui.

30. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

31. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūnas

Virginijus Šležas

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS PANEVĖŽIO SENIŪNIJOS 2018 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Panevėžio seniūnijos 2018 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Panevėžio seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti bei laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu bei kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą; tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas; pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdant veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 8 002 gyv.:
- 5.1. iki 7 metų amžiaus – 508 gyv. (6,35 proc.);
- 5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 621 gyv. (7,76 proc.);
- 5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 155 gyv. (1,94 proc.);
- 5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 704 gyv. (8,80 proc.);
- 5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 2 247 gyv. (28,08 proc.);
- 5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 2 495 gyv. (31,18 proc.);
- 5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 1 178 gyv. (14,72 proc.);
- 5.8. nuo 85 metų amžiaus – 94 gyv. (1,17 proc.);
- 5.9. vyrų – 3 968 gyv. (49,59 proc.);
- 5.10. moterų – 4 034 gyv. (50,41 proc.);
6. Seniūnijos plotas – 16 951,30 ha, iš to sk. miškai – 3 994,4 ha (23,76 proc. nuo bendro ploto).
7. Gyventojų tankis – 47 gyv./km².
8. Pareigybų skaičius – 8, darbuotojų skaičius – 11:
 - 8.1. savivalda – 5;
 - 8.2. sporto metodininkai – 2;
 - 8.3. socialiniai darbuotojai – 2;

- 8.4. socialiniai darbuotojai darbui su socialinės rizikos šeimomis – 3.
9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 199 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 77 km.
10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 310 000 m².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 30 000 m² (3 ha).
12. Veikiančių kapinių skaičius – 5 vnt., jų plotas – 2,1 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 7 vnt., jų plotas – 0,73 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 1 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 30 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 30 vnt., jų bendras plotas – 1 470 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 0 km.
17. Socialinės rizikos šeimų skaičius – 19 vnt.
18. Stebimų socialinės rizikos šeimų skaičius – 3 vnt.
19. Socialinės rizikos asmenų skaičius – 21 vnt.
20. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 230 vnt.
21. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 571 vnt.
22. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 406.
23. Bendruomenių skaičius – 13 vnt.
24. Kultūros paveldo objektų skaičius – 7 vnt.
25. Gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)

Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingas asmuo
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	12 100,00	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 80 proc.; Kėlusieji kvalifikaciją seniūnijos darbuotojai proporcingai dirbantiesiems sudarytų ne mažiau kaip 60 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas	Nuolat	Seniūnas
				Laidojimo leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Prekybos viešosiose	Nuolat	Seniūnas, vyr.

			vietose leidimų išdavimas		raštvėdė
			Paraiškų išmokoms gauti priėmimas	II ketvirtis	Seniūno pavaduotojas
			Žemės ūkio valdų atnaujinimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
			Informacijos žemės ūkio veiklos subjektams teikimas apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės bei Europos Sąjungos fondų teikiamą paramą	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
			Gyventojų registro tvarkymas	Nuolat	Vyr. raštvėdė
			Susirašinėjimas su savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
			Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas

01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	6 500,00	Priimti į darbą seniūnijos gyventojus gaunančius soc. pašalpas – 4 žm.	renkiniuose Gyventojų užimtumo programos vykdymas (viešųjų darbų organizavimas)	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)						
03010202	Sporto renginių seniūnijose organizavimas	0,00	Suorganizuoti sporto renginių seniūnijoje – 4 vnt.; Dalyvauti rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 3 vnt.	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas	Nuolat	Sporto metodininkas
				Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose	Nuolat	Sporto metodininkas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)						
04010201	Vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas	51 217,86**	Prižiūrėti seniūnijos kelių su žvyro danga – 124,23 km; Prižiūrėti seniūnijos kelių su asfaltbetonio danga – 75 km; Įrengti (atstatyti) kelio ženklų – 10 vnt.; Prižiūrėti tiltų – 0 vnt.	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.)	Nuolat	Seniūnas
				Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas bei remontas	Nuolat	Seniūnas
				Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas	Nuolat	Seniūnas
				Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas	Nuolat	Seniūnas
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir aplinkos tvarkymas	1 100,00	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 3 ha; Veikiančių kapinių skaičius – 5 vnt. (plotas 2,1 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 7 vnt. (plotas 0,73 ha)	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas)	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas

				Šiukšlių išvežimas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	1 000,00	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 1 vnt. (plotas 30 m ²); Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 7 vnt.; Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, aptvėrimų ir pan.) remontas bei (atsiradus reikalui) įsigijimas	Nuolat	Seniūnas
04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	8 800,00	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 30 vnt. (1 470 m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su socialinės rizikos šeimomis darbo organizavimas	2 200,00	Teikti socialinės priežiūros paslaugas socialinės rizikos šeimoms – 21 šeimai; Organizuoti arba dalyvauti renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams, – 20 vnt.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas socialinės rizikos šeimoms	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbui su socialinės rizikos šeimomis
				Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais)	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbui su socialinės rizikos šeimomis
05010105	Seniūnijų	1 100,00	Priimtų prašymų dėl piniginės socialinės	Šeimų, gaunančių	Nuolat	Vyr. specialistė

socialinių darbuotojų darbo organizavimas	paramos skaičius –220 vnt.; Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 2 proc.; Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 100 vnt.	socialinę paramą, lankymas		socialiniam darbui
		Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliesiems gyventojams	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
		Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
		Maistui iš intervencinių atsargų paramai gauti sąrašų sudarymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
		Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
		Išvadų apie seniūnijos gyventojų buitines sąlygas teikimas ir buitines tyrimų aktų surašymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
		Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
		Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui

Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)

07010401	Aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo priemonės	3 500,00**	Sutvarkyti komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose –140 m ³ ; Sutvarkyti atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja – 10 m ³ ; Pašalinti avarinės būklės medžių – 10 vnt.	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas
				Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas
				Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
				Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
				Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas	Nuolat	Seniūnas

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės veiklos planu.

** Šios lėšos konkrečiai priemonei Panevėžio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane yra numatytos bendra suma visoms seniūnijoms.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

26. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos bei lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui, bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimas ir kt.).

27. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baldai, kompiuteriai bei kita biuro įranga, stebėjimo kameros) bei atsargomis iš bendrų savivaldybės administracijai šiems tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

28. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

29. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei savivaldybės administracijos direktoriui.

30. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

31. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūnas

Saulius Skrebė

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS RAGUVOS SENIŪNIJOS 2018 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Raguvos seniūnijos 2018 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Raguvos seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti bei laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu bei kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką, stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą, tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas, pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdant veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 1 438 gyv.:

5.1. iki 7 metų amžiaus – 62 gyv. (4,3 proc.);

5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 112 gyv. (7,8 proc.);

5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 31 gyv. (2,2 proc.);

5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 104 gyv. (7,2 proc.);

5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 360 gyv. (25 proc.);

5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 444 gyv. (30 proc.);

5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 274 gyv. (19 proc.);

5.8. nuo 85 metų amžiaus – 51 gyv. (3,5 proc.);

5.9. vyrų – 699 gyv. (48,6 proc.);

5.10. moterų – 739 gyv. (51,4 proc.).

6. Seniūnijos plotas – 9470 ha, iš to sk. miškai – 2 803 ha (29,6 proc. nuo bendro ploto).

7. Gyventojų tankis – 15,18 gyv./km².

8. Pareigybių skaičius – 9, darbuotojų skaičius – 11:

8.1. savivalda – 3;

8.2. sporto metodininkai – 1;

8.3. socialiniai darbuotojai – 1;

8.4. socialiniai darbuotojai darbui su socialinės rizikos šeimomis – 2.

9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 85,4 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 8,9 km.

10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 189 900 m².

11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 147 000 m² (0 ha).
12. Veikiančių kapinių skaičius – 4 vnt., jų plotas – 3,47 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 7 vnt., jų plotas – 2,46 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 3 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 526,23 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 3 vnt., jų bendras plotas – 142,75 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 35 km.
17. Socialinės rizikos šeimų skaičius – 7 vnt.
18. Stebimų socialinės rizikos šeimų skaičius – 3 vnt.
19. Socialinės rizikos asmenų skaičius – 24 vnt.
20. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 88 vnt.
21. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 124 vnt.
22. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 104.
23. Bendruomenių skaičius – 2 vnt.
24. Kultūros paveldo objektų skaičius – 18 vnt.
25. Gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)						
Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingas asmuo
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	8 900	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 0 proc.; Kėlusieji kvalifikaciją seniūnijos darbuotojai proporcingai dirbantiesiems sudarytų ne mažiau kaip 70 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmyų atlikimas	Nuolat	Seniūnas
				Mirties liudijimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė

				Laidojimo leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Prekybos viešosiose vietose leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Paraiškų išmokoms gauti priėmimas	II ketvirtis	Seniūno pavaduotojas
				Žemės ūkio valdų atnaujinimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Informacijos žemės ūkio veiklos subjektams teikimas apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės bei Europos Sąjungos fondų teikiamą paramą	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Gyventojų registro tvarkymas	Nuolat	Vyr. raštvedė
				Susirašinėjimas su savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	1 500	Priimti į darbą seniūnijos gyventojus su Darbo biržos siuntimu – 4 vnt.	Gyventojų užimtumo programos vykdymas (viešųjų darbų organizavimas)	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė

Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)

03010202	Sporto renginių seniūnijose organizavimas	0,00	Suorganizuoti sporto renginių seniūnijoje – 5 vnt.; Dalyvauti rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 4 vnt.	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose	Nuolat Nuolat	Sporto metodininkas Sporto metodininkas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)						
04010201	Vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas	30 400	Prižiūrėti seniūnijos kelių su žvyro danga – 86,0 km; Prižiūrėti seniūnijos kelių su asfaltbetonio danga – 8,8 km; Įrengti / atstatyti kelio ženklų – 2 vnt.; Prižiūrėti tiltų – 3 vnt.	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.)	Nuolat	Seniūnas
				Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas bei remontas	Nuolat	Seniūnas
				Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas	Nuolat	Seniūnas
				Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas	Nuolat	Seniūnas
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir aplinkos tvarkymas	3 900	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 14,7 ha; Veikiančių kapinių skaičius – 4 vnt. (plotas 3,47 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 7vnt. (plotas 2,46 ha).	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas)	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Šiukšlių išvežimas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	1 500	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 3 vnt. (plotas 526,23 m ²); Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 18 vnt.; Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, aptvėrimų ir pan.) remontas bei (atsiradus reikalui) įsigijimas	Nuolat	Seniūnas

04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	17 600	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 3 vnt. (142,75 m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su socialinės rizikos šeimomis darbo organizavimas	1 600	Teikti socialinės priežiūros paslaugas socialinės rizikos šeimoms – 7 šeimų; Organizuoti arba dalyvauti renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams – 10 vnt.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas socialinės rizikos šeimoms	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbui su socialinės rizikos šeimomis
				Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais)	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbui su socialinės rizikos šeimomis
05010105	Seniūnijų socialinių darbuotojų darbo organizavimas	2 300	Priimtų prašymų dėl piniginės socialinės paramos skaičius – 113 vnt.; Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 7,8 proc.; Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 83 vnt.	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliesiems gyventojams	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Maistui iš intervencinių atsargų paramai gauti sąrašų sudarymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui

				Išvadų apie seniūnijos gyventojų buitines sąlygas teikimas ir buitines tyrimų aktų surašymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui
Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)						
	Aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo priemonės	2 200	Sutvarkyti komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose – 250 m ³ ; Sutvarkyti atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, – 200 m ³ Pašalinti avarinės būklės medžių – 5 vnt., 19 vnt. apgenėti.	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas	II–III ketvirčiai II–III ketvirčiai Nuolat	Seniūnas Seniūnas Seniūnas
				Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
				Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas	Nuolat	Seniūnas

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

26. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos bei lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimas ir kt.).

27. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baldai, kompiuteriai bei kita biuro įranga, stebėjimo kameros) bei atsargomis iš bendrų savivaldybės administracijai šiems tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

28. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

29. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei savivaldybės administracijos direktoriui.

30. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

31. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūnas

Juozas Skorulskis

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS RAMYGALOS SENIŪNIJOS 2018 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Ramygalos seniūnijos 2018 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Ramygalos seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti bei laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu bei kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą; tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas, pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdant veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 3 400 gyv.:
- 5.1. iki 7 metų amžiaus – 179 gyv. (5,3 proc.);
- 5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 277 gyv. (8,1 proc.);
- 5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 80 gyv. (2,0 proc.);
- 5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 297 gyv. (8,7 proc.);
- 5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 832 gyv. (24,5 proc.);
- 5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 1058 gyv. (31,1 proc.);
- 5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 572 gyv. (16,8 proc.);
- 5.8. nuo 85 metų amžiaus – 105 gyv. (3,1 proc.);
- 5.9. vyrų – 1 654 gyv. (48,6 proc.);
- 5.10. moterų – 1 746 gyv. (51,4 proc.).
6. Seniūnijos plotas – 23 787 ha, iš to sk. miškai – 7 119 ha (29,9 proc. nuo bendro ploto).
7. Gyventojų tankis – 14,3 gyv./km².
8. Pareigybių skaičius – 11, darbuotojų skaičius – 11:
 - 8.1. savivalda – 3;
 - 8.2. sporto metodininkai – 1;

- 8.3. socialiniai darbuotojai – 1;
- 8.4. socialiniai darbuotojai darbui su socialinės rizikos šeimomis – 3.
9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 172,484 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 25,8 km.
10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 116 650 m².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 215 000 m²,
(21,5 ha).
12. Veikiančių kapinių skaičius – 6 vnt., jų plotas – 6,42 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 11 vnt., jų plotas – 1,04 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 37 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas –
2 894,5 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 54 vnt., jų bendras plotas – 2 618,31 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 25 km.
17. Socialinės rizikos šeimų skaičius – 29 vnt.
18. Stebimų socialinės rizikos šeimų skaičius – 3 vnt.
19. Socialinės rizikos asmenų skaičius – 53 vnt.
20. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 140 vnt.
21. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 270 vnt.
22. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 209.
23. Bendruomenių skaičius – 6 vnt.
24. Kultūros paveldo objektų skaičius – 19 vnt.
25. Gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)

Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	14 300,00	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 75 proc.; Kėlusieji kvalifikaciją seniūnijos darbuotojai proporcingai dirbantiesiems sudarytų ne mažiau kaip 60 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas	Nuolat
				Laidojimo leidimų išdavimas	Nuolat
				Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas	Nuolat
				Prekybos viešosiose vietose leidimų išdavimas	Nuolat
				Paraiškų išmokoms gauti priėmimas	II ketvirtis

				Žemės ūkio valdų atnaujinimas	Nuolat
				Informacijos žemės ūkio veiklos subjektams teikimas apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės bei Europos Sąjungos fondų teikiamą paramą	Nuolat
				Gyventojų registro tvarkymas	Nuolat
				Susirašinėjimas su savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas	Nuolat
				Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose	Nuolat
01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	9 233,00	Priimti į darbą seniūnijos gyventojus su Darbo biržos siuntimu – 8 vnt.	Gyventojų užimtumo programos vykdymas (viešųjų darbų organizavimas)	Nuolat
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)					
03010202	Sporto renginių seniūnijose	0,00	Suorganizuoti sporto renginių seniūnijoje –	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas	Nuolat

	organizavimas		9 vnt.; Dalyvauti rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 4 vnt.	Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose	Nuolat
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)					
04010201	Vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas	119 060,00**	Prižiūrėti seniūnijos kelių su žvyro danga – 146,08 km; Prižiūrėti seniūnijos kelių su asfaltbetonio danga – 26,4 km; Įrengti / atstatyti kelio ženklų – 3vnt.; Prižiūrėti tiltų – 4 vnt.	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.) Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas bei remontas Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas	Nuolat Nuolat Nuolat Nuolat
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir aplinkos tvarkymas	4 700,00	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 21,5 ha; Veikiančių kapinių skaičius – 6 vnt. (plotas 6,42 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 11 vnt. (plotas 1,04 ha).	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas) Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas Šiukšlių išvežimas	Nuolat Nuolat Nuolat

04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	1 800,00	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 37 vnt. (plotas 2 894,5 m ²); Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 19 vnt.; Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, aptvėrimų ir pan.) remontas bei (atsiradus reikalui) įsigijimas	Nuolat
04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	14 000,00	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 54 vnt. (2 618,31 m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas	Nuolat
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė	Nuolat
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas	Nuolat
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)					
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su socialinės rizikos šeimomis darbo organizavimas	3 400,00	Teikti socialinės priežiūros paslaugas socialinės rizikos šeimoms – 30 šeimų; Organizuoti arba dalyvauti renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams – 4 vnt.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas socialinės rizikos šeimoms	Nuolat
				Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais)	Nuolat
05010105	Seniūnijų socialinių	2 500,00	Priimtų prašymų dėl piniginės socialinės	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas	Nuolat

	darbuotojų darbo organizavimas		paramos skaičius – 377 vnt.; Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 11,1 proc.; Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 76 vnt.	Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliesiems gyventojams	Nuolat
				Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais	Nuolat
				Maistui iš intervencinių atsargų paramai gauti sąrašų sudarymas	Nuolat
				Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas	Nuolat
				Išvadų apie seniūnijos gyventojų buitį sąlygas teikimas ir buitį tyrimų aktų surašymas	Nuolat
				Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje	Nuolat
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas	Nuolat
Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)					
07010401	Aplinkos kokybės gerinimas ir	2 200,00**	Sutvarkyti komunalinių atliekų bendro naudojimo	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas	II–III ketvirčiai

apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo priemonės	teritorijose – 25 m ³ ; Sutvarkyti atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja – 20 m ³ ; Pašalinta avarinės būklės medžių – 4 vnt.	Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas	II–III ketvirčiai
		Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas	Nuolat
		Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymo organizavimas	Nuolat
		Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas	Nuolat

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

** Šios lėšos konkrečiai priemonei Panevėžio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane yra numatytos bendra suma visoms seniūnijoms.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

26. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos bei lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimas ir kt.).

27. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baldai, kompiuteriai bei kita biuro įranga, stebėjimo kameros) bei atsargomis iš bendrų savivaldybės administracijai šiems tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

28. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

29. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei savivaldybės administracijos direktoriui.

30. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

31. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūnas

Valdas Chirv

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS SMILGIŲ SENIŪNIJOS 2018 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Smilgių seniūnijos 2018 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Smilgių seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti bei laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu bei kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą, tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas, pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdamas veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 1 634 gyv.:
 - 5.1. iki 7 metų amžiaus – 109 gyv. (6,67 proc.);
 - 5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 150 gyv. (9,18 proc.);
 - 5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 36 gyv. (2,20 proc.);
 - 5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 138 gyv. (8,45 proc.);
 - 5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 433 gyv. (26,50 proc.);
 - 5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 471 gyv. (28,82 proc.);
 - 5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 257 gyv. (15,73 proc.);
 - 5.8. nuo 85 metų amžiaus – 40 gyv. (2,45 proc.);
 - 5.9. vyrų – 804 gyv. (49,20 proc.);
 - 5.10. moterų – 830 gyv. (50,80 proc.).
6. Seniūnijos plotas – 13 072 ha, iš to sk. miškai – 3 349 ha (25,62 proc. nuo bendro ploto).
7. Gyventojų tankis – 12,50 gyv./km².
8. Pareigybių skaičius – 9, darbuotojų skaičius – 12:
 - 8.1. savivalda – 6;
 - 8.2. sporto metodininkai – 1;
 - 8.3. socialiniai darbuotojai – 1;
 - 8.4. socialiniai darbuotojai darbui su socialinės rizikos šeimomis – 4.
9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 92,487 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga –

15,914 km.

10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 10 1832 m².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 26 300 m² (26,30 ha).
12. Veikiančių kapinių skaičius – 5 vnt., jų plotas – 1,992 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 9 vnt., jų plotas – 0,63 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 5 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 921,57 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 26 vnt., jų bendras plotas – 1 456,95 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 30 km.
17. Socialinės rizikos šeimų skaičius – 31 vnt.
18. Stebimų socialinės rizikos šeimų skaičius – 4 vnt.
19. Socialinės rizikos asmenų skaičius – 40 vnt.
20. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 100 vnt.
21. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 12 vnt.
22. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 177.
23. Bendruomenių skaičius – 4 vnt.
24. Kultūros paveldo objektų skaičius – 16 vnt.
25. Gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)

Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingas asmuo
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	11 600,00	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 98 proc.; Kėlusieji kvalifikaciją seniūnijos darbuotojai proporcingai dirbantiesiems sudarytų ne mažiau kaip 50 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas	Nuolat	Seniūnas
				Laidojimo leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Prekybos viešosiose vietose leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė

				Paraiškų išmokoms gauti priėmimas	II ketvirtis	Seniūno pavaduotojas
				Žemės ūkio valdų ir ūkininkų ūkių duomenų atnaujinimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Informacijos žemės ūkio veiklos subjektams teikimas apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės bei Europos Sąjungos fondų teikiamą paramą	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Gyventojų registro tvarkymas	Nuolat	Vyr. raštvedė
				Susirašinėjimas su savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
01010219	Darbo rinkos politikos	9 233,00	Priimti į darbą seniūnijos gyventojus laikinųjų darbų – 4 vnt.	Užimtumo didinimo programos vykdymas	II-IV ketv.	Seniūnas, vyr. raštvedė, vairuotojas-darbininkas

	įgyvendinimas			(laikinių darbų organizavimas)		
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)						
03010202	Sporto renginių seniūnijose organizavimas	500,00	Suorganizuoti sporto renginių seniūnijoje – 8 vnt.; Dalyvauti rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 8 vnt.	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose	Nuolat Nuolat	Sporto metodininkas Sporto metodininkas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)						
04010201	Vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas	33 936,00	Prižiūrėti seniūnijos kelių su žvyro danga – 76,573 km; Prižiūrėti seniūnijos kelių su asfaltbetonio danga – 15,914 km; Įrengti / atstatyti kelio ženklų – 12 vnt.; Prižiūrėti tiltų – 6 vnt.	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.) Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas bei remontas Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas	Nuolat Nuolat Nuolat Nuolat	Seniūnas Seniūnas Seniūnas Seniūnas
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir aplinkos tvarkymas	3 300,00	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 26,30 ha; Veikiančių kapinių skaičius – 5 vnt. (plotas 1,992 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 9 vnt. (plotas 0,63 ha).	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas) Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas Šiukšlių išvežimas	Nuolat Nuolat Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas, vairuotojas-darbininkas Seniūnas, kapų prižiūrėtojas, vairuotojas-darbininkas Seniūnas, kapų

04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	1 600,00	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 5 vnt. (plotas 921,57 m ²); Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 16 vnt.; Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, aptvėrimų ir pan.) remontas bei (atsiradus reikalui) įsigijimas	Nuolat	prižiūrėtojas, vairuotojas-darbininkas Seniūnas, vairuotojas-darbininkas
04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	3 600,00	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 26 vnt. (1 456,95 m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su socialinės rizikos šeimomis darbo organizavimas	4 100,00	Teikti socialinės priežiūros paslaugas socialinės rizikos šeimoms – 35 šeimų; Organizuoti arba dalyvauti renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams, – 20 vnt.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas socialinės rizikos šeimoms	Nuolat	Vyr. socialinės darbuotojos darbui su socialinės rizikos šeimomis
				Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais)	Nuolat	Vyr. socialinės darbuotojos darbui su socialinės rizikos šeimomis

05010105	Seniūnių socialinių darbuotojų darbo organizavimas	1 900,00	Priimtų prašymų dėl piniginės socialinės paramos skaičius – 100 vnt.;	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
			Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 6,12 proc.;	Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliesiems gyventojams	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
			Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 50 vnt.	Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Maistui iš intervencinių atsargų paramai gauti sąrašų sudarymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Išvadų apie seniūnijos gyventojų buitines sąlygas teikimas ir buitines tyrimų aktų surašymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui
Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)						
	Aplinkos	2 200,00	Sutvarkyti komunalinių atliekų	Medžių ir dekoratyvinių	II–IV	Seniūnas

kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo priemonės	bendro naudojimo teritorijose – 0 m ³ ; Sutvarkyti atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, – 0 m ³ ; Pašalinti avarinės būklės medžių – 10 vnt.	krūmų sodinukų įsigijimas	ketvirčiai	
		Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas
		Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
		Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
		Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas	Nuolat	Seniūnas

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

26. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos bei lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimas ir kt.).

27. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baldai, kompiuteriai bei kita biuro įranga, stebėjimo kameros) bei atsargomis iš bendrų savivaldybės administracijai šioms tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

28. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

29. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei savivaldybės administracijos direktoriui.

30. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

31. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūno pavaduotoja, atliekanti seniūno funkcijas

Tatjana Kondratavičienė

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS UPYTĖS SENIŪNIJOS 2018 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Upytės seniūnijos 2018 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Upytės seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti bei laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu bei kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą, tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas, pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdamas veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 1 486 gyv.:

5.1. iki 7 metų amžiaus – 73 gyv. (4,9 proc.);

5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 122 gyv. (8,2 proc.);

5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 49 gyv. (3,3 proc.);

5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 112 gyv. (7,5 proc.);

5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 380 gyv. (25,6 proc.);

5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 436 gyv. (29,4 proc.);

5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 278 gyv. (18,7 proc.);

5.8. nuo 85 metų amžiaus – 36 gyv. (2,4 proc.);

5.9. vyrų – 709 gyv. (47,7 proc.);

5.10. moterų – 777 gyv. (52,3 proc.).

6. Seniūnijos plotas – 11,53 tūkst. ha, iš to sk. miškai – 3,8 tūkst. ha (34–35 proc. nuo bendro ploto).

7. Gyventojų tankis – 12,89 gyv./km².

8. Pareigybių skaičius – 9, darbuotojų skaičius – 10:

8.1. savivalda – 5;

8.2. sporto metodininkai – 1;

8.3. socialiniai darbuotojai – 1;

8.4. socialiniai darbuotojai darbui su socialinės rizikos šeimomis – 1.

9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 84,72 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 11,35 km.
10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 25,94 m².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 249 500 m², (24,95 ha).
12. Veikiančių kapinių skaičius – 4 vnt., jų plotas – 2,74 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 7 vnt., jų plotas – 0,55 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 17 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 2 076,41 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 5 vnt., jų bendras plotas – 304,42 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 15 km.
17. Socialinės rizikos šeimų skaičius – 10 vnt.
18. Stebimų socialinės rizikos šeimų skaičius – 4 vnt.
19. Socialinės rizikos asmenų skaičius – 16 vnt.
20. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 85 vnt.
21. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 180 vnt.
22. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 180.
23. Bendruomenių skaičius – 4 vnt.
24. Kultūros paveldo objektų skaičius – 14 vnt.
25. Gamtos paminklų skaičius – 1 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)					
Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	5 700	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 99,97 proc.; Kėlusieji kvalifikaciją seniūnijos darbuotojai proporcingai dirbantiesiems sudarytų ne mažiau kaip 50 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas	Nuolat
				Laidojimo leidimų išdavimas	Nuolat
				Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas	Nuolat
				Prekybos viešosiose vietose leidimų išdavimas	Nuolat
				Paraiškų išmokoms gauti priėmimas	II ketvirtis
				Žemės ūkio valdų atnaujinimas	Nuolat
				Informacijos žemės ūkio veiklos subjektams teikimas apie Kaimo	Nuolat

				rėmimo programos, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės bei Europos Sąjungos fondų teikiamą paramą	
				Gyventojų registro tvarkymas	Nuolat
				Susirašinėjimas su savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas	Nuolat
				Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose	Nuolat
01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	9 233,33	Priimti į darbą seniūnijos gyventojus, gaunančius soc. pašalpas (laikinieji darbai) 4 asm. po 4 mėn.	Gyventojų užimtumo programos vykdymas (laikinių darbų organizavimas)	Nuolat
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)					
03010202	Sporto renginių seniūnijose organizavimas	0,00	Suorganizuoti sporto renginių seniūnijoje – 4 vnt.; Dalyvauti rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 4 vnt.	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas	Nuolat
				Dalyvavimas rajono ir	Nuolat

				šalies sporto renginiuose	
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)					
04010201	Vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas	33 936,00	Prižiūrėti seniūnijos kelių su žvyro danga – 73,371 km; Prižiūrėti seniūnijos kelių su asfaltbetonio danga – 11,351 km; Įrengti / atstatyti kelio ženklų – 0 vnt.; Prižiūrėti tiltų – 2 vnt.	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.)	Nuolat
				Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas bei remontas	Nuolat
				Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas	Nuolat
				Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas	Nuolat
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir aplinkos tvarkymas	3 000,00	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 24,5 ha; Veikiančių kapinių skaičius – 4 vnt. (plotas 2,74 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 7 vnt. (plotas 0,55 ha).	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas)	Nuolat
				Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas	Nuolat
				Šiukšlių išvežimas	Nuolat
04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	1 500,00	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 17 vnt. (plotas 2076,41 m ²); Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 14 vnt.; Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 1 vnt.	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, aptvėrimų ir pan.) remontas bei (atsiradus reikalui) įsigijimas	Nuolat
04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	439,44	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 5 vnt. (304,42 m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra,	Nuolat

				remonto darbų poreikio nustatymas	
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė	Nuolat
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas	Nuolat
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)					
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su socialinės rizikos šeimomis darbo organizavimas	1 100,00	Teikti socialinės priežiūros paslaugas socialinės rizikos šeimoms – 10 šeimų; Organizuoti arba dalyvauti renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams – 4 vnt.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas socialinės rizikos šeimoms Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais)	Nuolat Nuolat
05010105	Seniūnijų socialinių darbuotojų darbo organizavimas	1 800,00	Priimtų prašymų dėl piniginės socialinės paramos skaičius – 130 vnt.; Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 9 proc.; Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 25 vnt.	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliesiems gyventojams Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais	Nuolat Nuolat

				socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais	
				Maistui iš intervencinių atsargų paramai gauti sąrašų sudarymas	Nuolat
				Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas	Nuolat
				Išvadų apie seniūnijos gyventojų buities sąlygas teikimas ir buities tyrimų aktų surašymas	Nuolat
				Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje	Nuolat
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas	Nuolat
Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)					
07010401	Aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas, aplinkos monitoringas,	3 700,00**	Sutvarkyti komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose – 400 m ³ ; Sutvarkyti atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja – 5 500 m ³ ; Pašalinti avarinės būklės medžių – 15 vnt.	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas	II–III ketvirčiai II–III ketvirčiai Nuolat
				Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris	Nuolat

	prevencinės aplinkos atkūrimo priemonės			nebeegzistuoja, tvarkymo organizavimas	
				Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas	Nuolat

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

** Šios lėšos konkrečiai priemonei Panevėžio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane yra numatytos bendra suma visoms seniūnijoms.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

26. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos bei lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimas ir kt.).

27. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baldai, kompiuteriai bei kita biuro įranga, stebėjimo kameros) bei atsargomis iš bendrų savivaldybės administracijai šiems tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

28. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

29. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei savivaldybės administracijos direktoriui.

30. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

31. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūnas

Giedrius Koženiaskas

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS VADOKLIŲ SENIŪNIJOS 2018 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Vadoklių seniūnijos 2018 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Vadoklių seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti bei laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu bei kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą; tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas; pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdant veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 1 811 gyv.:

5.1. iki 7 metų amžiaus – 80 gyv. (4,42 proc.);

5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 142 gyv. (7,84 proc.);

5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 26 gyv. (1,44 proc.);

5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 156 gyv. (8,61 proc.);

5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 412 gyv. (22,75 proc.);

5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 586 gyv. (32,36 proc.);

5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 344 gyv. (18,99 proc.);

5.8. nuo 85 metų amžiaus – 65 gyv. (3,59 proc.);

5.9. vyrų – 885 gyv. (48,87 proc.);

5.10. moterų – 926 gyv. (51,13 proc.).

6. . Seniūnijos plotas – 16 832 ha, iš to sk. miškai – 6 028,863 ha (35,82 proc. nuo bendro ploto).

7. Gyventojų tankis – 10,76 gyv./km².

8. Pareigybių skaičius 10,5, darbuotojų skaičius – 12:

8.1. savivalda – 6,5;

8.2. sporto metodininkai – 0,5;

8.3. socialiniai darbuotojai – 1;

8.4. socialiniai darbuotojai darbui su socialinės rizikos šeimomis – 2,5.

9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 130,68 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 17,169 km.

10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 72 150 m².
11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 181 200 m², (18,12 ha).
12. Veikiančių kapinių skaičius – 4 vnt., jų plotas – 3,24 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 11 vnt., jų plotas – 1,58 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 4 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 389,25 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 25 vnt., jų bendras plotas – 1 900,78 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 35 km.
17. Socialinės rizikos šeimų skaičius – 18 vnt.
18. Stebimų socialinės rizikos šeimų skaičius – 3 vnt.
19. Socialinės rizikos asmenų skaičius – 28 vnt.
20. Socialiai remtinų šeimų skaičius – 49 vnt.
21. Socialiai remtinų asmenų skaičius – 107 vnt.
22. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 225.
23. Bendruomenių skaičius – 2 vnt.
24. Kultūros paveldo objektų skaičius – 13 vnt.
25. Gamtos paminklų skaičius – 3 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)						
Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingas asmuo
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	337 00,00	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 99 proc.; Kėlusieji kvalifikaciją seniūnijos darbuotojai proporcingai dirbantiesiems sudarytų ne mažiau kaip 60 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas	Nuolat	Seniūnas
				Mirties liudijimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Laidojimo leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
Prekybos viešosiose vietose	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė				

			leidimų išdavimas		
			Paraiškų išmokoms gauti priėmimas	II ketvirtis	Seniūno pavaduotojas
			Žemės ūkio valdų atnaujinimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
			Informacijos žemės ūkio veiklos subjektams teikimas apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės bei Europos Sąjungos fondų teikiamą paramą	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
			Gyventojų registro tvarkymas	Nuolat	Vyr. raštvedė
			Susirašinėjimas su savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
			Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas

01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	9233,33	Priimti į darbą seniūnijos gyventojus su Darbo biržos siuntimu – 8 vnt.	Gyventojų užimtumo programos vykdymas (viešųjų darbų organizavimas)	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)						
03010202	Sporto renginių seniūnijose organizavimas	0,00	Suorganizuoti sporto renginių seniūnijoje – 7 vnt.; Dalyvauti rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose – 5 vnt.	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas	Nuolat	Sporto metodininkas
				Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose	Nuolat	Sporto metodininkas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)						
04010201	Vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas	43127,00** ?	Prižiūrėti seniūnijos kelių su žvyro dangą – 114,588 km; Prižiūrėti seniūnijos kelių su asfaltbetonio dangą – 17,169 km; Įrengti / atstatyti kelio ženklų – 3 vnt.; Prižiūrėti tiltų –3 vnt.	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.)	Nuolat	Seniūnas
				Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas bei remontas	Nuolat	Seniūnas
				Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas	Nuolat	Seniūnas
				Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas	Nuolat	Seniūnas
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir aplinkos tvarkymas	51600,00	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 17,52 ha; Veikiančių kapinių skaičius – 4 vnt. (plotas 3,24 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 11 vnt. (plotas 1,58 ha).	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas)	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
				Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas

				Šiukšlių išvežimas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtojas
04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	27800,00	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 5 vnt. (plotas 389,25 m ²); Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 11 vnt.; Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 3 vnt. Panteonas – 1 vnt.	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, aptvėrimų ir pan.) remontas bei (atsiradus reikalui) įsigijimas	Nuolat	Seniūnas
04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	2100,00	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 25 vnt. (1 994,09 m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su socialinės rizikos šeimomis darbo organizavimas	2000,00	Teikti socialinės priežiūros paslaugas socialinės rizikos šeimoms – 18 šeimų, stebėti nuo 3 iki 5 šeimų ; Organizuoti arba dalyvauti renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams – 10 vnt.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas socialinės rizikos šeimoms	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbui su socialinės rizikos šeimomis
				Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais)	Nuolat	Vyr. socialinė darbuotoja, darbui su socialinės rizikos šeimomis

05010105	Seniūnijų socialinių darbuotojų darbo organizavimas	2 000,00	Priimtų prašymų dėl piniginės socialinės paramos skaičius – 190 vnt.; Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 10,49 proc.; Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 52 vnt.	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliesiems gyventojams	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Maistui iš intervencinių atsargų paramai gauti sąrašų sudarymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Išvadų apie seniūnijos gyventojų buitines sąlygas teikimas ir buitines tyrimų aktų surašymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui
Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)						
07010401	Aplinkos	2 200,00**	Sutvarkyti komunalinių atliekų	Medžių ir dekoratyvinių	II–III	Seniūnas

kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo priemonės	bendro naudojimo teritorijose – 25 m ³ ; Sutvarkyti atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja – 15 m ³ ; Pašalinti avarinės būklės medžių – 10 vnt.	krūmų sodinukų įsigijimas	ketvirčiai	
		Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas	II–III ketvirčiai	Seniūnas
		Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
		Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris nebeegzistuoja, tvarkymo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
		Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas	Nuolat	Seniūnas

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

** Šios lėšos konkrečiai priemonei Panevėžio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane yra numatytos bendra suma visoms seniūnijoms.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

26. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos bei lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimas ir kt.).

27. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baldai, kompiuteriai bei kita biuro įranga, stebėjimo kameros) bei atsargomis iš bendrų savivaldybės administracijai šiems tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

28. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

29. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei savivaldybės administracijos direktoriui.

30. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

31. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Seniūnas

Vytautas Kaupas

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS VELŽIO SENIŪNIJOS 2018 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Velžio seniūnijos 2018 metų veiklos planas (toliau – veiklos planas) nustato Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Velžio seniūnijos (toliau – seniūnija) veiklos plano tikslus, uždavinius, programos priemonių įgyvendinimo planą, atsakingus už priemonių įgyvendinimą asmenis, lėšas veiklos planui įgyvendinti bei laukiamus rezultatus.

2. Veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu bei kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis.

II. VEIKLOS PLANO TIKSLAI

3. Veiklos plano tikslai: gerinti gyvenimo kokybę seniūnijoje, kuriant sveiką, saugią ir švarią aplinką; stiprinti vietos savivaldos procesus seniūnijoje, aktyviau įtraukiant gyventojus į vietos savivaldą; tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kituose teisės aktuose seniūnijoms ir seniūnui priskirtas funkcijas, pagal finansines galimybes rūpintis seniūnijai priskirtų gyvenamųjų vietovių plėtra.

III. VEIKLOS PLANO UŽDAVINIAI

4. Veiklos plano uždaviniai: vykdant veiklos plane numatytas priemones, organizuoti ir užtikrinti efektyvų seniūnijai ir seniūnui priskirtų funkcijų vykdymą, pagal priskirtą kompetenciją administruoti viešųjų paslaugų teikimą ir teikti administracines paslaugas, vykdyti viešąjį administravimą.

IV. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE SENIŪNIJĄ

5. Gyventojų skaičius seniūnijoje – 7 095 gyv.:

- 5.1. iki 7 metų amžiaus – 439 gyv. (6,18 proc.);
- 5.2. nuo 7 iki 16 metų amžiaus – 599 gyv. (8,44 proc.);
- 5.3. nuo 16 iki 18 metų amžiaus – 136 gyv. (1,93 proc.);
- 5.4. nuo 18 iki 25 metų amžiaus – 607 gyv. (8,56 proc.);
- 5.5. nuo 25 iki 45 metų amžiaus – 1 857 gyv. (26,17 proc.);
- 5.6. nuo 45 iki 65 metų amžiaus – 2 245 gyv. (31,64 proc.);
- 5.7. nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 1 052 gyv. (14,83 proc.);
- 5.8. nuo 85 metų amžiaus – 148 gyv. (2,08 proc.);
- 5.9. vyrų – 3 492 gyv. (49,22 proc.);
- 5.10. moterų – 3 591 gyv. (50,62 proc.).

6. Seniūnijos plotas – 14 731,43 ha, iš to sk. miškai – 4 154,6 ha (28,20 proc. nuo bendro ploto).

7. Gyventojų tankis – 48,16 gyv./km².

8. Pareigybių skaičius – 14, darbuotojų skaičius – 13:

- 8.1. savivalda – 6,75;
- 8.2. sporto metodininkai – 0,5;
- 8.3. socialiniai darbuotojai – 2;
- 8.4. socialiniai darbuotojai darbui su socialinės rizikos šeimomis – 2,75.

9. Vietinių kelių ir gatvių ilgis – 128,7 km, iš to sk. su asfaltbetonio danga – 40,2 km.

10. Seniūnijos gyvenviečių gatvių ir šaligatvių plotas – 38 100 m².

11. Seniūnijoje prižiūrimas plotas (parkai, maudymosi vietos, tvenkiniai) – 29 700 m² (2,97 ha).
12. Veikiančių kapinių skaičius – 9 vnt., jų plotas – 9,15 ha.
13. Neveikiančių kapinių skaičius – 9 vnt., jų plotas – 1,21 ha.
14. Negyvenamųjų pastatų skaičius – 29 vnt., jų eksploatuojamas bendras plotas – 16 540 m².
15. Socialinių ir savivaldybės būstų skaičius – 43 vnt., jų bendras plotas – 1 576,62 m².
16. Seniūnijos centro atstumas nuo rajono centro – 12 km.
17. Socialinės rizikos šeimų skaičius – 23 vnt.
18. Stebimų socialinės rizikos šeimų skaičius – 16 vnt.
19. Socialinės rizikos asmenų skaičius – 9 vnt.
20. Socialiai remtinių šeimų skaičius – 158 vnt.
21. Socialiai remtinių asmenų skaičius – 284 vnt.
22. Ūkininkų ir fizinių asmenų, užsiimančių žemės ūkio veikla, skaičius – 234 vnt.
23. Bendruomenių skaičius – 10 vnt.
24. Kultūros paveldo objektų skaičius – 10 vnt.
25. Gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.

V. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS, ATSAKINGI UŽ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ ASMENYS

Valdymo programa (01)						
Priemonės kodas*	Priemonės pavadinimas	Planuojamos lėšos, Eur	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Veiksmo pavadinimas	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingas asmuo
01010104	Seniūnijų darbo organizavimas	14 100,00	Asmenų (paslaugų gavėjų), teigiamai vertinančių administracinių paslaugų teikimo kokybę seniūnijoje, dalis – 80 proc.; Kėlusieji kvalifikaciją seniūnijos darbuotojai proporcingai dirbantiesiems sudarytų ne mažiau kaip 50 proc.	Gyventojų aptarnavimas, prašymų ir skundų nagrinėjimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Seniūno įsakymų parengimas ir išleidimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas
				Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė, vyr. specialistė socialiniam darbui
				Pažymų apie šeimos sudėtį išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Vietos savivaldos įstatyme numatytų notarinių veiksmų atlikimas	Nuolat	Seniūnas
				Laidojimo leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Kasinėjimo darbų leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Prekybos viešosiose vietose leidimų išdavimas	Nuolat	Seniūnas, vyr. raštvedė
				Paraiškų išmokoms gauti priėmimas	II ir III ketvirtis	Seniūno pavaduotojas
				Žemės ūkio valdų	Nuolat	Seniūno pavaduotojas

				atnaujinimas		
				Informacijos žemės ūkio veiklos subjektams teikimas apie Kaimo rėmimo programas, Kaimo plėtros programoje patvirtintas priemonės bei Europos Sąjungos fondų teikiamą paramą	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Gyventojų registro tvarkymas	Nuolat	Vyr. raštvedė
				Susirašinėjimas su savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis seniūnijos ir seniūno kompetencijai priskirtais klausimais, dokumentacijos, archyvo tvarkymas, ataskaitų rengimas ir teikimas	Nuolat	Seniūnijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai pagal pareigybes aprašymuose nustatytas funkcijas
				Dalyvavimas seniūnijos teritorijoje veikiančių kaimo bendruomenių veikloje, jų organizuojamuose renginiuose	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas
01010219	Darbo rinkos politikos įgyvendinimas	9 233,33	Priimti į darbą seniūnijos gyventojus gaunančius socialines pašalpas– 4 vnt.	Gyventojų užimtumo programos vykdymas (viešųjų darbų organizavimas)	2018-05-01 iki 2018-11-01	Seniūnas, vyr. raštvedė
Aktyvaus bendruomenės gyvenimo skatinimo programa (03)						
03010202	Sporto renginių seniūnijose	0,00	Suorganizuoti sporto renginių seniūnijoje – ne mažiau kaip 6 vnt.;	Sporto renginių seniūnijoje organizavimas	Nuolat	Sporto metodininkas

	organizavimas		Dalyvauti rajono, šalies ir tarptautiniuose renginiuose	Dalyvavimas rajono ir šalies sporto renginiuose	Nuolat	Sporto metodininkas
Rajono infrastruktūros priežiūros, modernizavimo ir plėtros programa (04)						
04010201	Vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas	90 496,00	Prižiūrėti seniūnijos kelių su žvyro danga – 75,300 km; Prižiūrėti seniūnijos kelių su asfaltbetonio danga – 15,64 km; Įrengti / atstatyti kelio ženklų – 10 vnt.; Prižiūrėti tiltų – 2 vnt.	Seniūnijos kelių priežiūra (greideriavimas, sniego valymas ir pan.)	Nuolat	Seniūnas
				Seniūnijos gatvių, kelių, šaligatvių tiesimas bei remontas	Nuolat	Seniūnas
				Asfaltbetonio dangos priežiūra ir remontas	Nuolat	Seniūnas
				Kelio ženklų ir ženklų su gatvių pavadinimais įrengimas	Nuolat	Seniūnas
04020101	Kapinių priežiūra seniūnijoje ir aplinkos tvarkymas	6 800,00	Tvarkomas bendro naudojimo žaliųjų teritorijų plotas – 36,3 ha; Veikiančių kapinių skaičius – 9 vnt. (plotas 9,15 ha); Neveikiančių kapinių skaičius – 9 vnt. (plotas 1,21 ha).	Žaliųjų plotų priežiūra (šienavimas)	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtoja, vairuotojas darbininkas
				Žoliapjovių, kitos žolės pjovimo bei krūmų šalinimo technikos ir motorinio pjūklo išlaikymas	Nuolat	Seniūnas, vairuotojas darbininkas
				Šiukšlių išvežimas	Nuolat	Seniūnas, kapų prižiūrėtoja
04020102	Komunalinio ūkio objektų priežiūra	900,00	Prižiūrimų negyvenamųjų patalpų skaičius – 29 vnt. (plotas 16 540 m ²); Prižiūrimų kultūros paveldo objektų skaičius – 13 vnt.; Prižiūrimų gamtos paminklų skaičius – 0 vnt.	Smulkaus lauko inventoriaus (suolų, šiukšliadėžių, aptvėrimų ir pan.) remontas bei (atsiradus reikalui) įsigijimas	Nuolat	Seniūnas
04020105	Gyvenamųjų namų priežiūra	11 200,00	Prižiūrimų savivaldybės būstų ir socialinių būstų skaičius – 43 vnt. (1 576,62m ²).	Socialinių būstų ir kitos paskirties pastatų	Nuolat	Seniūnas, seniūno pavaduotojas

				eksploatacija, priežiūra, remonto darbų poreikio nustatymas		
				Socialinių būstų būklės, jų apgyvendinimo kontrolė	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
				Socialinio būsto nuomos sutarčių projektų rengimas	Nuolat	Seniūno pavaduotojas
Socialinės atskirties mažinimo programa (05)						
05010104	Socialinių darbuotojų, dirbančių su socialinės rizikos šeimomis darbo organizavimas	2 400,00	Teikti socialinės priežiūros paslaugas socialinės rizikos šeimoms – 24 šeimų; Organizuoti arba dalyvauti renginiuose, skirtuose vaikų gerovės klausimams – 40 vnt.	Socialinės priežiūros paslaugų teikimas socialinės rizikos šeimoms	Nuolat	Vyr. socialinės darbuotojos, darbu su socialinės rizikos šeimomis
				Bendradarbiavimas ir bendravimas su mokyklų mokytojais, socialiniais pedagogais, psichologais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais)	Nuolat	Vyr. socialinės darbuotojos, darbu su socialinės rizikos šeimomis
05010105	Seniūnių socialinių darbuotojų darbo organizavimas	1 500,00	Priimtų prašymų dėl piniginių socialinės paramos skaičius – 500 vnt.; Piniginės socialinės paramos gavėjų seniūnijoje procentas nuo visų seniūnijos gyventojų skaičiaus – 7,05 proc.; Asmenų, pasitelktų visuomenei naudingai veiklai atlikti, skaičius – 100 vnt.	Šeimų, gaunančių socialinę paramą, lankymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Rūpinimasis senyvo amžiaus asmenimis, teisės aktuose numatytos pagalbos teikimas neįgaliesiems gyventojams	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Bendravimas ir bendradarbiavimas su sveikatos priežiūros įstaigomis ir kitais socialines paslaugas teikiančių įstaigų darbuotojais	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui

				Maistui iš intervencinių atsargų paramai gauti sąrašų sudarymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Vienkartinių pašalpų skyrimo organizavimas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Išvadų apie seniūnijos gyventojų buities sąlygas teikimas ir buities tyrimų aktų surašymas	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Piniginės socialinės paramos administravimas seniūnijoje	Nuolat	Vyr. specialistė socialiniam darbui
				Visuomenei naudingos veiklos organizavimas ir vykdymas	Nuolat	Seniūnas, vyr. specialistė socialiniam darbui

Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (07)

Aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra, atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymas, aplinkos monitoringas, prevencinės aplinkos atkūrimo	2 200,00	Sutvarkyti komunalinių atliekų bendro naudojimo teritorijose – 100,10 m ³ ; Sutvarkyti atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, – 19,10 m ³ ; Pašalinti avarinės būklės medžių – 15 vnt.	Medžių ir dekoratyvinių krūmų sodinukų įsigijimas	II–IV ketvirčiai	Seniūnas
			Avarinių medžių pjovimas, šakų genėjimas	Nuolat	Seniūnas
			Specifinių (didžiųjų, naudotų padangų ir kt.) atliekų surinkimo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
			Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymo organizavimas	Nuolat	Seniūnas
			Atliekomis užterštų teritorijų išvalymo ir sutvarkymo darbų organizavimas	Nuolat	Seniūnas

priemonės					
-----------	--	--	--	--	--

* Priemonių kodai ir pavadinimai sutampa su galiojančiu Panevėžio rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu.

** Šios lėšos konkrečiai priemonei Panevėžio rajono savivaldybės strateginiame veiklos plane yra numatytos bendra suma visoms seniūnijoms.

VI. LĖŠOS VEIKLOS PLANUI ĮGYVENDINTI

26. Veiklos planui įgyvendinti bus naudojamos šioje programoje numatytos lėšos bei lėšos iš kitų Panevėžio rajono savivaldybės biudžeto asignavimų. Dalis veiklos planui įgyvendinti reikalingų lėšų, pvz., seniūnijos gatvių apšvietimui bus skiriama tiesiogiai (tai turės būti nurodoma savivaldybės biudžete). Panevėžio rajono savivaldybės administracija centralizuotai vykdo daugelio šiame veiklos plane numatytų priemonių įgyvendinimui reikalingų įsigyti prekių, paslaugų, darbų pirkimus, todėl organizuoja dalies šių priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą (vietinės reikšmės kelių ir gatvių tiesimas, rekonstravimas, taisymas (remontas), priežiūra ir saugaus eismo sąlygų užtikrinimas, aplinkos apsaugos programos priemonių įgyvendinimas ir kt.).

27. Savivaldybės administracija pagal finansines galimybes ir poreikį aprūpina seniūniją darbo priemonėmis (baldai, kompiuteriai bei kita biuro įranga, stebėjimo kameros) bei atsargomis iš bendrų savivaldybės administracijai šiems tikslams skirtų lėšų.

VII. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, ATSISKAITYMAS UŽ PASIEKTUS REZULTATUS

28. Veiklos plano įgyvendinimas padės gerinti gyvenimo kokybę seniūnijos teritorijoje, t. y. užtikrinti efektyvesnę viešojo administravimo funkcijų vykdymą, gyventojų gerovę ir seniūnijos infrastruktūros gerinimą, kokybiškiau teikti paslaugas gyventojams.

29. Veiklos plano įgyvendinimo ataskaita rengiama pasibaigus kiekvieniems kalendoriniams metams ir teikiama seniūnaičių sueigai bei savivaldybės administracijos direktoriui.

30. Seniūnas supažindina seniūnaičius ir vietos gyventojus su patvirtintu seniūnijos veiklos planu ir aptaria seniūnijos metinio veiklos plano rezultatus.

31. Seniūnijos veiklos planas skelbiamas savivaldybės interneto svetainėje.

Velžio seniūnijos seniūnas

Andrius Viržaitis