

PATVIRTINTA

Panevėžio rajono savivaldybės tarybos
2009 m. rugpjūčio 20 d. sprendimu Nr.
T- 204

PANEVĖŽIO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2010-2011 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono savivaldybės taryba, įgyvendindama kovos su korupcija ir korupcijos prevencijos priemones, vadovaujasi Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2002 m. sausio 17 d. nutarimu Nr. IX-711, Lietuvos Respublikos Korupcijos prevencijos įstatymu, Savivaldybės korupcijos prevencijos programos rengimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 2-369.

2. Šioje Programoje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

3. Programa pagrįsta visuotinai pripažįstamais kovos su korupcija elementais: prevencija, teisės pažeidimų tyrimu, visuomenės švietimu.

4. Programa siekiama paskatinti visuomenę reikšti nepakantumą korupcijai, sustiprinti visuomenės paramą korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimui, užtikrinti glaudesnę Savivaldybės bendradarbiavimą su vyriausybinėmis ir nevyriausybinėmis organizacijomis, kitais asmenimis, ginant prigimtines ir kitas bendras žmogaus teises ir laisves.

5. Korupcija valstybės tarnyboje, kitose srityse kenkia demokratijai, ekonomikai ir teisės sistemai, todėl ypač daug dėmesio turi būti skirta korupcijos apraiškų prevencijai ir neišvengiamos atsakomybės už neteisėtus veiksmus principo įgyvendinimui, būtina ugdyti visuomenės nepakantumą šiam reiškiniui.

II. SAVIVALDYBĖS VEIKLOS SITUACIJOS ANALIZĖ ANTIKORUPCINIŲ POŽIŪRIU

6. Išorinės korupcijos atsiradimo prielaidos:

6.1. bendrosios (tarptautinė korupcija, susijusi su ES teikiama parama, visuomenės pilietiškumo stoka, nesipriešinimas korumpuotiems valstybės tarnautojams ir pasyvumas antikorupcinėje veikloje);

6.2. teisinės (teisės aktų netobulumas, dažnas jų keitimas bei kolizijos, kontrolės sistemų, teisinių procedūrų ir priemonių netobulumas, profesinių elgesio kodeksų nebuvimas valstybės tarnyboje ir svarbiausių etikos principų nesilaikymas);

6.3. institucinės (netobuli darbuotojų priėmimo į tarnybą atrankos kriterijai, motyvacinės karjeros sistemos nebuvimas, nepakankamos vidaus ir išorės auditų apimtys, darbuotojų, žinančių apie korupcijos atvejus, baimė dalyvauti antikorpucinėje veikloje).

7. Vidinės korupcijos atsiradimo prielaidos Savivaldybės administracijoje:

7.1. formuojant valstybės tarnautojų personalą (administracijos, jos padalinių), skiriant jos ir savivaldybės įmonių (bendrovių), įstaigų vadovus;

7.2. įgyvendinant teisės aktais pavestas funkcijas ir išduodant piliečiams dokumentus (leidimus, licencijas), juos derinant;

7.3. įgyvendinant būsto įsigijimo rėmimo programas (sudarant eiles paramai gauti ir pan.);

7.4. atliekant Savivaldybės nuosavybės teise priklausiančio turto privatizavimo, nuomos ir panaudos procedūras;

7.5. rengiant ir priimant Savivaldybės institucijų sprendimus, nustatančius mokesčių (rinkliavų ir pan.) lengvatas;

7.6. organizuojant ir vykdant viešųjų pirkimų procedūras;

7.7. teikiant ir skiriant Savivaldybės gyventojams lengvatas (kompensacijas, pašalpas ir pan.);

7.8. atliekant statybos ir remonto darbų priežiūrą bei kontrolę;

7.9. atliekant kitas viešojo administravimo funkcijas.

8. Korupcijai pažeidus visuomeninius santykius, sukeliamas pasekmes galima suskirstyti į 3 grupes:

8.1. ekonominę (korupcijai pažeidus rinkos sistemą, gali sumažėti Savivaldybės ūkio efektyvumas ir rinkos konkurencija, pablogėti prekių ir paslaugų kokybė, blogėti investicinė veikla, prarandama dalis galimų investicijų, silpnėti verslininkų pasitikėjimas Savivaldybės institucijomis ir pan.);

8.2. socialinę-politinę (atsiranda socialinė įtampa, veikianti Savivaldybės ekonomiką ir politinį stabilumą, mažėja piliečių pasitikėjimas Savivaldybės institucijomis ir demokratija, jos principais; didėja autokratinės ideologijos populiarumas, mažėja politinė konkurencija, atsiranda sąlygos politinei korupcijai plisti ir pan.);

8.3. valstybinio valdymo (blogėja viešojo administravimo kokybė, atsiranda neoficiali sprendimų priėmimo sistema, stiprėja organizuoto nusikalstamumo ryšiai su korumpuotais valstybės tarnautojais, politikais).

III. KORUPCIJOS PREVENCIJOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

9. Tikslai:

9.1. įgyvendinti veiksmingas korupcijos prevencijos priemonės;

9.2. užtikrinti Savivaldybės viešojo administravimo paslaugų skaidrumą, atvirumą, teisinių ir antikorpucinių principų laikymąsi;

9.3. plėtoti antikorpucinę kultūrą;

9.4. šalinti prielaidas, sudarančias sąlygas Savivaldybės administracijos darbuotojams pasinaudoti tarnybine padėtimi.

10. Uždaviniai:

10.1. nustatyti veiklos sritis, kuriose yra korupcijos pasireiškimo tikimybė;

10.2. antikorpuciniu požiūriu vertinti Savivaldybės teisės aktų projektus;

10.3. stiprinti Savivaldybės administracijos padaliniams priskirtų antikorupcinių priemonių įgyvendinimo kontrolę;

10.4. įtraukti į korupcijos prevenciją visuomenę ir žiniasklaidą;

10.5. skatinti antikorupcinio švietimo programų diegimą ir tobulinimą švietimo įstaigose;

10.6. stiprinti bendradarbiavimą su korupcijos prevenciją vykdančiomis institucijomis;

10.7. viešai skelbti informaciją apie korupcijos prevencijos veiksmus ir jų rezultatus.

IV. PROGRAMOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ VERTINIMO KRITERIJAI

11. Programos rezultatyvumas nustatomas vadovaujantis kiekybės ir kokybės rodikliais:

11.1. korupcijos paplitimo mažėjimu savivaldybėje;

11.2. antikorupciniu požiūriu įvertintų struktūrinių padalinių ar jų vykdomų funkcijų skaičiumi;

11.3. įvykdytų ir neįvykdytų Programos įgyvendinimo priemonių skaičiumi;

11.4. Programos priemonių įgyvendinimu nustatytais terminais;

11.5. teisės aktų nustatyta tvarka užfiksuotų Savivaldybės politikų ir Savivaldybės darbuotojų korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų skaičiumi, politikų ir Savivaldybės valstybės tarnautojų etikos nusižengimų skaičiumi;

11.6. didėjančiu nepakantumu korupcijai: anonimiškų ir oficialių pranešimų apie tariamus korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus skaičiumi;

11.7. didėjančiu pasitikėjimu savivaldybės institucijomis;

11.8. radijo, televizijos laidų, straipsnių spaudos leidiniuose, pranešimų konferencijose, seminaruose, darbo posėdžiuose skaičiumi.

V. PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

12. Programai įgyvendinti sudaromas Programos įgyvendinimo priemonių planas, kuris nustato įgyvendinimo priemones, jų įvykdymo terminus bei vykdytojus.

13. Savivaldybės institucijos, juridiniai ir fiziniai asmenys, bendruomenės, nevyriausybinių organizacijų atstovai gali teikti pasiūlymus dėl Programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano pakeitimo ar papildymo.

14. Atsižvelgiant į antikorupcinių teisės aktų pokyčius, kompetentingų institucijų bei asmenų išvadas ir rekomendacijas, sociologinių tyrimų rezultatus, kitą reikšmingą informaciją gautus savivaldybės institucijų, juridinių ir fizinių asmenų, bendruomenių, nevyriausybinių organizacijų atstovų pasiūlymus, Programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas gali būti peržiūrėti ir keičiami iki einamųjų metų IV ketvirčio pabaigos Savivaldybės tarybos sprendimu.

15. Už Programos įgyvendinimo organizavimą (koordinavimą) atsako Savivaldybės meras, savivaldybės administracijos direktorius, savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojas, visų administracijos struktūrinių padalinių vadovai, Savivaldybei pavaldžių įstaigų ir organizacijų vadovai atsižvelgiant į jų kompetencijai priskirtinas antikorupcines priemones.

16. Už Programos vykdymą atsakingi Programos įgyvendinimo priemonių plane nurodyti priemonių vykdytojai.

17. Už Programos įgyvendinimo koordinavimą ir kontrolę atsakingas administracijos direktoriaus įsakymu paskirtas atsakingas asmuo.

18. Programos priemonių vykdytojai iki kiekvienų metų gruodžio 30 d. pateikia atsakingam asmeniui informaciją apie priemonių vykdymo eigą ir jų veiksmingumą, kuris apibendrina gautą informaciją ir iki kitų balandžio 1 d. parengia kiekvienų metų Programos

įgyvendinimo priemonių plano vykdymo ataskaitą, kurią patvirtinus Tarybai paskelbia Savivaldybės interneto svetainėje.

VI. PROGRAMOS FINANSAVIMAS

20. Programa vykdoma iš Savivaldybės biudžeto asignavimų ir kitų finansavimo šaltinių. Programos priemonių įgyvendinimo biudžetinis finansavimas numatomas atsižvelgiant į Savivaldybės finansines galimybes.

VII. BENDROSIOS NUOSTATOS

21. Ši Programa skelbiama savivaldybės interneto tinklalapyje ir vietinėse visuomenės informavimo priemonėse.
