

Finansų skyriaus vyriausiosios specialistės Reginos Masiliūnienės
2019 metų veiklos užduotys

1. Vesti rajono išdo apskaitą pagal apskaitos standartus (VSAFAS).
 2. Sudaryti Panevėžio rajono išdo tarpinius ir metinius finansinių ataskaitų rinkinius.
 3. Sudaryti rajono biudžeto vykdymo ketvirtines ir metines ataskaitas, teikti Finansų ministerijai ir kitoms atskaitingoms institucijoms.
 4. Sudaryti 1-VP formą ir pateikti Valstybinei mokesčių inspekcijai.
 5. Sudaryti valstybinių (perduotų savivaldybėms) funkcijų vykdymo ataskaitas, sudaryti ir pateikti finansavimo sumų pažymas.
-